

Projekt

z dnia 21 listopada 2023 r.

**UCHWAŁA
RADY GMINY W OBRAZOWIE**

z dnia 2023 r.

NR LVII/ /2023

w sprawie przyjęcia „ Program współpracy Gminy Obrazów z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami wymienionymi w art. 3 ust.3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2024”

Na podstawie art. 7 ust.1, pkt 19 i art 18 ust. 2, pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. 2023 poz. 40 z późn. zm) oraz art. 5 ust. 1, art.5a ust.1 Ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. 2023 poz.571 z późn. zm); Rada Gminy w Obrazowie uchwała co następuje,

§ 1. Przyjmuje się „ Program współpracy Gminy Obrazów z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami wymienionymi w art. 3 ust.3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2024, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Obrazów.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego

Załącznik

do Uchwały Nr / /2023
Rady Gminy w Obrazowie
z dnia

**PROGRAM WSPÓŁPRACY GMINY OBRAZÓW Z ORGANIZACJAMI
POZARZĄDOWYMI I INNYMI PODMIOTAMI WYMIENIONYMI W ART. 3 UST. 3 USTAWY
O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO I O WOLANTARIACIE NA ROK 2024**

Rozdział 1

Uwagi ogólne

§ 1

Program współpracy określa m.in. cele, zasady oraz formy i zakres współpracy Gminy Obrazów z organizacjami pozarządowymi, a także priorytety zadań publicznych, których realizacja związana będzie z udzieleniem pomocy publicznej.

§ 2

Ilekcroć w programie jest mowa o:

1. „Ustawie”- rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
2. „Uchwale” - rozumie się przez to uchwałę, do której załącznikiem jest Program.
3. „Gminę”- rozumie się przez to Gminę Obrazów.
4. „Podmiotach” - rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego, o których mowa w art. 3 ustawy.
5. „Dotacji” - rozumie się przez to dotację w rozumieniu art. 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.
6. „Konkursie” - rozumie się przez to otwarty konkurs ofert, o których mowa w art. 11 ust. 2 i art. 13 ustawy.
7. „Programie” rozumie się przez to „Program współpracy Gminy Obrazów z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 „Ustawy” o działalności pożytku publicznego i wolontariacie na rok 2024”.

Rozdział 2

Cele główne i szczegółowe programu

§ 3

1. Celem głównym Programu współpracy Gminy Obrazów z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego jest:
 - 1) Budowa partnerstwa pomiędzy administracją publiczną i organizacjami pozarządowymi.
2. Cel główny jest realizowany poprzez realizowanie poszczególnych celów szczegółowych tj.:
 - 1) Wykorzystanie potencjału i możliwości organizacji pozarządowych.

- 2) Poprawa jakości życia poprzez zwiększenie świadomości i aktywności społeczeństwa Gminy Obrazów.
- 3) Zwiększenie udziału organizacji pozarządowych w realizacji zadań Gminy.

Rozdział 3

Zasady współpracy

§ 4

Współpraca samorządu Gminy Obrazów z organizacjami pozarządowymi oraz organizacjami pożytku publicznego odbywać się będzie na zasadach:

1. Pomocniczości- Gmina powierzać będzie realizację swoich zadań publicznych organizacjom, a te zagwarantują, że wykonają je w sposób profesjonalny, efektywny, oszczędny i terminowy.
2. Suwerenności- stosunki pomiędzy Gminą a organizacjami kształtowane będą z poszanowaniem wzajemnej autonomii i niezależności w swojej działalności statutowej.
3. Partnerstwa- m.in. organizacje mają możliwość uczestnictwa w identyfikowaniu i definiowaniu problemów, których rozwiązanie stanowi przedmiot zadań publicznych, sugerowaniu zakresu współpracy.
4. Efektywności- Gmina przy zleceniu organizacjom zadań publicznych do realizacji dokonuje wyboru najefektywniejszego sposobu wykorzystania środków publicznych.
5. Uczciwej konkurencji- dokonanie w/w wyboru najefektywniejszego sposobu wydawania środków publicznych musi odbywać się na zasadach uczciwej konkurencji,
6. Jawności- Gmina udostępni współpracującym organizacjom informacje m.in. o zamiarach, celach, środkach przeznaczenia na realizację zadań publicznych, a organizacje udostępniają samorządowi m. in. dane dotyczące struktury organizacyjnej, sposobu funkcjonowania, rezultatów prowadzenia dotychczasowej działalności oraz sytuacji finansowej.

Rozdział 4

Podmioty programu współpracy

§ 5

Program współpracy dotyczy działających na terenie Gminy Obrazów organizacji pozarządowych oraz innych podmiotów działalności pożytku publicznego.

Rozdział 5

Obszary i zadania Programu

§ 6

Ustala się następujące obszary współpracy Gminy z podmiotami:

1. Kształtowanie wizerunku Gminy, jako regionu o bogatym dziedzictwie i ciekawej kulturze oraz wspieranie rozwoju kultury i ochrony dziedzictwa kulturowego.
2. Wspieranie działań zmierzających do wyrównania szans edukacyjnych i rozwoju dzieci, młodzieży.
3. Wspieranie działań na rzecz osób starszych, wykluczonych.

4. Profilaktyka i przeciwdziałanie dysfunkcjom społecznym.
5. Pomoc społeczna rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej .
6. Upowszechnianie kultury fizycznej.
7. Upowszechnianie postaw obywatelsko- patriotycznych , działań wspomagających rozwój demokracji.
8. Ekologia i ochrona dziedzictwa przyrodniczego.
9. Ochrona i promocja zdrowia.
- 10.Promocja i organizowanie wolontariatu oraz działalność charytatywna.

Rozdział 6

Formy współpracy

§ 7

Gmina realizuje zadania publiczne we współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego. Współpraca ta może odbywać się w formach finansowych i poza finansowych.

§ 8

1. Finansowe formy współpracy.

Gmina może zlecić realizację zadań publicznych w formie:

- 1) Wspierania realizacji zadań publicznych, poprzez udzielanie dotacji na dofinansowanie ich realizacji.
- 2) Powierzenia realizacji zadań publicznych wraz z udzielaniem dotacji na finansowanie ich realizacji.

2. Pozafinansowe formy współpracy.

- 1) Udostępnianie nieruchomości, pomieszczeń lub ich części na warunkach preferencyjnych do prowadzenia działalności związanej z realizacją zadań Gminy i projektów służących mieszkańcom Gminy.
- 2) Udzielania pomocy w pozyskiwaniu przez organizację pozarządową środków finansowych z innych źródeł niż budżet Gminy.
- 3) Tworzenie wspólnych zespołów o charakterze inicjatywnym i doradczym.
- 4) Podejmowanie inicjatyw integrujących organizacje wokół zadań ważnych dla lokalnego środowiska.
- 5) Wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności i współdziałaniu w celu zharmonizowania tych kierunków.
- 6) Prowadzenie działalności doradczej związanej z funkcjonowaniem organizacji pozarządowych.
- 7) Organizowanie szkoleń.

§ 9

Do priorytetowych zadań publicznych realizowanych w ramach Programu w roku 2024 należą w szczególności:

- 1) Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej i sportu.
- 2) Organizowanie imprez, zawodów, turniejów sportowych i o charakterze sportowo- rekreacyjnym.
- 3) Działalności na rzecz osób niepełnosprawnych.
- 4) Działalność na rzecz dzieci, młodzieży i osób starszych.
- 5) Realizowanie programów profilaktycznych – w celu uświadomienia społeczności na problemy np. alkoholowe, narkotyki.
- 6) Pomoc społeczna mieszkańcom z terenu Gminy.
- 7) Organizowanie imprez kulturalno – rekreacyjnych o charakterze profilaktycznym.
- 8) Organizowanie spotkań integracyjnych na rzecz lokalnej społeczności.
- 9) Podtrzymywanie i upowszechnianie tradycji narodowej: dożynki, festyny, zespoły ludowe

Rozdział 7

Okres realizacji Programu

§ 10

Niniejszy program realizowany będzie od dnia 1 stycznia 2024 do dnia 31 grudnia 2024 roku.

Rozdział 8

Sposób realizacji programu

§ 11

1. Otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych świadczonych na rzecz społeczności lokalnej przez podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego.
2. Organizację mogą z własnej inicjatywy składać oferty na realizację zadań publicznych.
3. Współpracę z operatorem wybranym w otwartym konkursie ofert na redystrybucję środków w ramach regrantingu.
4. Realizacja programu współpracy w formach poza - finansowych, określonych w § 8 ustęp 2 niniejszego regulaminu odbywać się będzie po złożeniu wniosku przez organizację pozarządową i podmioty wymienione w art.3 ust. 3 „Ustawy” do Urzędu Gminy w Obrazowie wraz z uzasadnieniem, poprzez zgłoszenie potrzeby odpowiedniego wsparcia do Wójta Gminy Obrazów.

Rozdział 9

Wysokość środków przeznaczonych na realizację programu

§ 12

Gmina Obrazów współpracuje z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 „Ustawy” w ramach uchwalonego programu współpracy na rok 2024, na co planuje przeznaczyć środki finansowe w wysokości 100 000,00zł.

Rozdział 10

§ 13

Sposób oceny realizacji programu

1. Nadzór i bieżącą ocenę oraz kontrolę stanu realizacji zadań, efektywności, rzetelności i jakości ich wykonania, a także prawidłowości wykorzystania środków przekazanych na realizację poszczególnych zadań oraz prowadzenia dokumentacji dokonuje Wójt Gminy.
2. Ocena realizacji programu odbywać się będzie poprzez złożenie w terminie do dnia 31 maja 2025 roku, Radzie Gminy Obrazów sprawozdania z realizacji niniejszego Programu.

Rozdział 11

§ 14

Sposób tworzenia programu współpracy i przebieg konsultacji

Program współpracy Gminy Obrazów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 „Ustawy” na rok 2024, utworzony został przy współpracy z organizacjami pozarządowymi, zgodnie z Zarządzeniem Wójta Gminy Obrazów Nr 60 /2023 z dnia 20.09.2023 r. w formie formularza zgłaszania opinii. Konsultacje przebiegły w terminie od 25 września do 16 października 2023 r. , w trakcie konsultacji nie wniesiono żadnych uwag. Wyniki konsultacji ogłoszono na stronie internetowej Gminy Obrazów. Konsultacje mają charakter opiniodawczy.

Rozdział 12

Tryb powołania i zasady działania Komisji Konkursowej do oceny ofert w otwartym konkursie ofert

§ 15

1. Komisja konkursowa powołana jest zarządzeniem Wójta Gminy.
2. W skład komisji wchodzi:
 - 1) Przedstawiciele organu wykonawczego.
 - 2) Przedstawiciele organizacji pozarządowych.
 - 3) W komisji mogą również uczestniczyć, z głosem doradczym, osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy.
3. Komisja konkursowa działa w oparciu o „Ustawę” oraz zasady: pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności.
4. Komisja konkursowa opiniuje oferty:
 - 1) Ocenia możliwość realizacji zadania przez organizacje;
 - 2) Ocenia przedstawioną kalkulację kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania;
 - 3) Uwzględnia wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania;
 - 4) Ocenia proponowaną, jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób przy udziale, których wnioskodawca będzie realizował zadania publiczne;

- 5) Uwzględnić planowany przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 „Ustawy” udział środków własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego;
 - 6) Uwzględnić planowany przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 „Ustawy” wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i prace społeczne;
 - 7) Uwzględnić analizę i ocenę realizacji zleconych zadań publicznych w przypadku organizacji pozarządowej lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 „Ustawy”, które w latach poprzednich realizowały zlecone zadania publiczne, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczania otrzymanych na ten cel środków;
5. O środki w ramach współpracy mogą ubiegać się wyłącznie organizacje prowadzące działalność dla mieszkańców Gminy Obrazów, które zaspakajają ich ważne potrzeby. Podstawowym kryterium decydującym o działaniu przez gminę wsparcia dla organizacji jest działalność na rzecz społeczności Gminy Obrazów.
6. Ogłoszenie o konkursie zgodnie z ustawą zostanie zamieszczone na: tablicy ogłoszeń, BIP, stronie internetowej Gminy Obrazów.