

OGŁOSZENIE O KONKURSIE

Wójt Gminy Obrazów
ogłasza konkurs na stanowisko dyrektora
Publicznej Szkoły Podstawowej im. Batalionów Chłopskich w Kleczanowie

I. Organ prowadzący szkołę:

Gmina Obrazów, Obrazów 84, 27-641 Obrazów

II. Nazwa i adres szkoły, której dotyczy konkurs:

Publiczna Szkoła Podstawowa im. Batalionów Chłopskich w Kleczanowie, Kleczanów 145,
27-641 Obrazów

III. Wymagania wobec kandydata

Do konkursu może przystąpić osoba, która spełnia wymagania określone w rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z 11 sierpnia 2017 r. w sprawie wymagań, jakim powinna odpowiadać osoba zajmująca stanowisko dyrektora oraz inne stanowisko kierownicze w publicznym przedszkolu, publicznej szkole podstawowej, publicznej szkole ponadpodstawowej oraz publicznej placówce (Dz.U.2017.1597 z późn. zm.).

IV. Wymagane dokumenty

1. Oferty osób przystępujących do konkursu powinny zawierać:

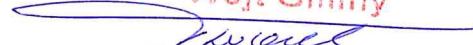
- 1) Uzasadnienie przystąpienia do konkursu oraz koncepcja funkcjonowania i rozwoju Publicznej Szkoły Podstawowej im. Batalionów Chłopskich w Kleczanowie.
- 2) Życiorys z opisem przebiegu pracy zawodowej, zawierający w szczególności informacje o:
 - a) stażu pracy pedagogicznej - w przypadku nauczyciela albo
 - b) stażu pracy dydaktycznej - w przypadku nauczyciela akademickiego, albo
 - c) stażu pracy, w tym stażu pracy na stanowisku kierowniczym - w przypadku osoby niebędącej nauczycielem.
- 3) Oświadczenie zawierające następujące dane osobowe kandydata:
 - a) imię (imiona) i nazwisko,
 - b) datę i miejsce urodzenia,
 - c) obywatelstwo,
 - d) miejsce zamieszkania (adres do korespondencji).
- 4) Poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie dokumentów, potwierdzających posiadanie wymaganego stażu pracy, o którym mowa w lit. b: świadectw pracy, zaświadczeń o zatrudnieniu lub innych dokumentów potwierdzających okres zatrudnienia.
- 5) Poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego wykształcenia, w tym dyplomu ukończenia

- studiów pierwszego stopnia, studiów drugiego stopnia, jednolitych studiów magisterskich lub świadectwa ukończenia studiów podyplomowych, z zakresu zarządzania albo świadectwa ukończenia kursu kwalifikacyjnego z zakresu zarządzania oświatą.
- 6) W przypadku cudzoziemca poświadczona przez kandydata za zgodność z oryginałem kopia:
 - a) dokumentu potwierdzającego znajomość języka polskiego, o którym mowa w ustawie z dnia 7 października 1999 r. o języku polskim (Dz.U.2019.1480 t.j.), lub
 - b) dyplomu ukończenia studiów pierwszego stopnia, studiów drugiego stopnia lub jednolitych studiów magisterskich, na kierunku filologia polska, lub
 - c) dokumentu potwierdzającego prawo do wykonywania zawodu tłumacza przysięgłego języka polskiego.
 - 7) Poświadczona przez kandydata za zgodność z oryginałem kopia zaświadczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na stanowisku kierowniczym.
 - 8) Oświadczenie, że przeciwko kandydatowi nie toczy się postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub postępowanie dyscyplinarne.
 - 9) Oświadczenie, że kandydat nie był skazany prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe.
 - 10) Oświadczenie, że kandydat nie był karany zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o którym mowa w art. 31 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz.U.2021.289 t.j.).
 - 11) Oświadczenie o dopełnieniu obowiązku, o którym mowa w art. 7 ust. 1 i 3a ustawy z dnia 18 października 2006 r. o ujawnianiu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944 – 1990 oraz treści tych dokumentów (Dz.U.2020.2141 t.j.) – w przypadku kandydata na dyrektora publicznej szkoły urodzonego przed dniem 1 sierpnia 1972 roku.
 - 12) Poświadczona przez kandydata za zgodność z oryginałem kopia aktu nadania stopnia nauczyciela mianowanego lub dyplomowanego – w przypadku nauczyciela.
 - 13) Poświadczona przez kandydata za zgodność z oryginałem kopia karty oceny pracy lub oceny dorobku zawodowego – w przypadku nauczyciela i nauczyciela akademickiego.
 - 14) W przypadku nauczyciela i nauczyciela akademickiego - oświadczenia, że kandydat nie był prawomocnie ukarany karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 76 ust. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2018 r. poz. 967 i 2245 oraz z 2019 r. poz. 730 i 1287), lub karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 276 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. poz. 1668, z późn. zm.), lub karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 140 ust. 1 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2017 r. poz. 2183, z późn. zm.).
 - 15) Oświadczenie, że kandydat ma pełną zdolność do czynności prawnych i korzysta z pełni praw publicznych.
 - 16) Zgoda na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U.2019.1781 t.j.) w celu przeprowadzenia konkursu na stanowisko dyrektora.
2. Zaświadczenie lekarskie, o którym mowa w ust. 1 pkt 7 powinno być sporządzone przez lekarza uprawnionego do jego wystawienia (lekarza medycyny pracy), na druku zgodnym ze wzorem stanowiącym załącznik do rozporządzenia Ministra Zdrowia i Opieki Społecznej z dnia 30 maja 1996 r. w sprawie przeprowadzania badań lekarskich pracowników, zakresu profilaktycznej opieki zdrowotnej nad pracownikami oraz orzeczeń lekarskich wydawanych do celów przewidzianych w Kodeksie pracy (Dz.U.2016.2067 t.j.).

3. Wszystkie sporządzone osobiście przez kandydata dokumenty powinny być przez niego własnoręcznie i czytelnie podpisane, a każda strona parafowana. Kopie dokumentów powinny posiadać podpisaną przez kandydata klauzulę: „Stwierdzam zgodność z oryginałem” oraz datę.
4. Na żądanie organu prowadzącego kandydat obowiązany jest przedstawić oryginały dokumentów, o których mowa w ust. 1 pkt. 4-7, 12 i 13.
5. Przed przystąpieniem do rozmowy z kandydatem dopuszczonym do postępowania konkursowego komisja konkursowa ma prawo żądać przedstawienia dowodu osobistego kandydata lub innego dokumentu potwierdzającego jego tożsamość oraz posiadane obywatelstwo.

V. Informacje ogólne

1. Oferty należy składać w zamkniętych kopertach z podanym adresem zwrotnym i dopiskiem **"Konkurs na stanowisko Dyrektora Publicznej Szkoły Podstawowej im. Batalionów Chłopskich w Kleczanowie"**.
2. **Ofertę należy złożyć w terminie do dnia 27 kwietnia 2021 roku do godziny 15:00 w sekretariacie Urzędu Gminy w Obrazowie, Obrazów 84, 27-641 Obrazów.**
W przypadku przesłania oferty listem poleconym liczy się data i godzina doręczenia przesyłki do sekretariatu Urzędu Gminy w Obrazowie.
3. Dopuszcza się złożenie oferty w postaci elektronicznej. Oferta składana w postaci elektronicznej powinna być opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym albo podpisem potwierdzonym profilem zaufanym ePUAP i zawierać elektroniczne kopie dokumentów wymaganych jako załączniki do oferty.
4. Konkurs przeprowadzi komisja konkursowa powołana przez Wójta Gminy Obrazów.
5. O terminie i miejscu przeprowadzenia postępowania konkursowego kandydaci zostaną powiadomieni pisemnie przez Przewodniczącego komisji nie później niż na 7 dni przed terminem posiedzenia komisji.
6. Do ogłoszenia załączono przykładowe wzory oświadczeń, o których mowa w rozdziale IV „Wymagane dokumenty” ust. 1 pkt 8-11 oraz 14-16.

Wójt Gminy

mgr Krzysztof Tworek

