***Projekt***

z dnia 12 marca 2021 r.

**UCHWAŁA NR .../.../2021**
**RADY GMINY W OBRAZOWIE**

z dnia ..... 2021 r.

**w sprawie nadania Statutu jednostkom pomocniczym Gminy Obrazów**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 7, art. 35 ust. 1 i 3 oraz art. 40 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r., poz. 713 z późn. zm.) Rada Gminy w Obrazowie uchwala, co następuje:

**§ 1.** Nadaje się:

1) Statut Sołectwa Bilcza stanowiący załącznik Nr 1 do uchwały,
2) Statut Sołectwa Chwałki stanowiący załącznik Nr 2 do uchwały,
3) Statut Sołectwa Dębiany stanowiący załącznik Nr 3 do uchwały,
4) Statut Sołectwa Głazów stanowiący załącznik Nr 4 do uchwały,
5) Statut Sołectwa Jugoszów stanowiący załącznik Nr 5 do uchwały,
6) Statut Sołectwa Kleczanów stanowiący załącznik Nr 6 do uchwały,
7) Statut Sołectwa Komorna stanowiący załącznik Nr 7 do uchwały,
8) Statut Sołectwa Lenarczyce stanowiący załącznik Nr 8 do uchwały,
9) Statut Sołectwa Malice stanowiący załącznik Nr 9 do uchwały,
10) Statut Sołectwa Obrazów stanowiący załącznik Nr 10 do uchwały,
11) Statut Sołectwa Piekary stanowiący załącznik Nr 11 do uchwały,
12) Statut Sołectwa Rożki stanowiący załącznik Nr 12 do uchwały,
13) Statut Sołectwa Sucharzów stanowiący załącznik Nr 13 do uchwały,
14) Statut Sołectwa Świątniki stanowiący załącznik Nr 14 do uchwały,
15) Statut Sołectwa Święcica stanowiący załącznik Nr 15 do uchwały,
16) Statut Sołectwa Węgrce Panieńskie stanowiący załącznik Nr 16 do uchwały,
17) Statut Sołectwa Wierzbiny stanowiący załącznik Nr 17 do uchwały,
18) Statut Sołectwa Zdanów stanowiący załącznik Nr 18 do uchwały,
19) Statut Sołectwa Żurawica stanowiący załącznik Nr 19 do uchwały.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Obrazów.

**§ 3.** Traci moc Uchwała Nr XLVI/261/06 Rady Gminy w Obrazowie z dnia 23 lutego 2006r. w sprawie nadania Statutu jednostkom pomocniczym Gminy Obrazów.

**§ 4.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

**Załącznik Nr 1**
**do uchwały Nr…….**
**Rady Gminy w Obrazowie**
**z dnia …….**

# Statut
# Sołectwa Bilcza
## Rozdział I
## Postanowienia ogólne

**§ 1.**

1. Ogół mieszkańców Sołectwa Bilcza stanowi Samorząd Mieszkańców Wsi.
2. Nazwa Samorządu Mieszkańców Wsi brzmi: Sołectwo Bilcza

**§ 2.**

1. Sołectwo Bilcza jest jednostką pomocniczą Gminy Obrazów.
2. Samorząd mieszkańców Wsi Sołectwa Bilcza działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:
   1) ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym,
   2) Statutu Gminy Obrazów,
   3) niniejszego Statutu.
3. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:
   1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Obrazów,
   2) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy w Obrazowie,
   3) Organach Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy w Obrazowie i Wójta Gminy Obrazów,
   4) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Obrazów,
   5) Sołectwie - należy przez to rozumieć Sołectwo Bilcza,
   6) Zebraniu Wiejskim - należy przez to rozumieć Zebranie Wiejskie Sołectwa Bilcza,
   7) Sołtysie - należy przez to rozumieć Sołtysa Sołectwa Bilcza,
   8) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć Radę Sołecką Sołectwa Bilcza,
   9) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Bilcza.

**§ 3.**

1. Teren działania Sołectwa obejmuje miejscowość Bilcza.
2. Obszar Sołectwa określa mapa stanowiąca załącznik do niniejszego Statutu.
3. Siedzibą organów jednostki pomocniczej jest miejscowość Bilcza.

## Rozdział II
## Organy Sołectwa

**§ 4.** Organami Sołectwa są:

1) Zebranie Wiejskie,

2) Sołtys.

**§ 5.**

1. Zebranie Wiejskie jest organem stanowiącym (uchwałodawczym) Sołectwa grupującym pełnoletnich mieszkańców, zamieszkujących stale na jego terenie.

2. Sołtys jest organem wykonawczym Sołectwa.

3. Rada Sołectwa wspomaga działania Sołtysa.

4. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat, jest wybierana na okres kadencji Rady Gminy, z tym, że organy te działają do dnia wyboru nowych organów.

5. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej odbywają się nie później niż sześć miesięcy od dnia wyborów nowej Rady Gminy.

## Rozdział III
## Zakres uprawnień i działania organów jednostki pomocniczej

**§ 6.**

1. Podstawowym celem utworzenia i działania Sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

2. Do zadań Sołectwa należy:

1) udział w rozpatrywaniu istotnych spraw dla mieszkańców Sołectwa,

2) kształtowanie zasad współżycia społecznego,

3) organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa,

4) tworzenie pomocy sąsiedzkiej,

5) utrzymanie porządku i bezpieczeństwa,

6) troska o mienie sołeckie,

7) kształtowanie wizerunku sołectwa poprzez inicjatywę realizacji programów mających na celu odnowę wsi i dziedzictwa kulturowego,

8) podejmowanie innych czynności i działań w zakresie spraw określonych w niniejszym Statucie.

**§ 7.** Swoje zadania Sołectwo realizuje poprzez:

1) podejmowanie uchwał w sprawach dotyczących Sołectwa, w ramach przyznanych kompetencji,

2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu mieszkańców wsi,

3) występowanie z wnioskiem do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości Sołectwa,

4) przedstawienie organom Gminy inicjatyw społecznych i gospodarczych,

5) współpracy z radnymi z terenu Sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami.

**§ 8.**

1. Do wyłącznej właściwości Zebrania Wiejskiego należą w szczególności sprawy:

1) rozpatrywanie sprawozdań z pracy Sołtysa i Rady Sołeckiej,

2) dokonywanie okresowych ocen działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej,

3) uchwalenie sołeckich programów działania, w tym planów dotyczących celów i zakresu wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania,

4) uchwalenie wniosków w sprawie przeznaczenia środków z funduszu sołeckiego,

5) opiniowanie projektów uchwał rady gminy w sprawach przewidzianych przepisami prawa,

6) zajmowanie stanowiska we wszystkich sprawach istotnych dla Sołectwa i jego mieszkańców, w szczególności w sprawach określonych przepisami prawa lub gdy o zajęcie stanowiska wystąpi organ Gminy.

2. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi.

3. Wójt w zależności od kompetencji, zgłoszone sprawy Sołectwa załatwia we własnym zakresie bądź przekazuje do rozpatrzenia przez Radę Gminy.

4. O sposobie załatwienia zgłoszonych przez Sołectwo spraw Wójt informuje Sołtysa, który przekazuje informację mieszkańcom Sołectwa.

## Rozdział IV
## Zasady i tryb zwoływania Zebrań Wiejskich oraz warunki ważności podejmowanych uchwał

**§ 9.**

1. Czynne i bierne prawo wyborcze przysługuje mieszkańcom Sołectwa, którzy najpóźniej w dniu Zebrania Wiejskiego ukończyli 18 lat i posiadają stałe zamieszkanie na jego terenie.

2. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy mieszkańcy Sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze.

**§ 10.** Uprawnienie do udziału w Zebraniu obejmuje następujące prawa:

1) inicjatywy uchwałodawczej,

2) udziału w dyskusji nad sprawami objętymi porządkiem obrad,

3) zadawania pytań Sołtysowi, członkom Rady Sołeckiej oraz obecnym na posiedzeniu Zebrania przedstawicielom Gminy,

4) udziału w głosowaniach,

5) zgłoszenia kandydatów i kandydowania na stanowiska w wybieralnych organach Sołectwa.

**§ 11.** 1. Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys lub upoważniony przez Sołtysa członek Rady Sołeckiej:

1) z własnej inicjatywy,

2) z inicjatywy Rady Sołeckiej,

3) na pisemny wniosek co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu,

4) na wniosek Rady Gminy lub Wójta.

2. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys na wniosek organu lub osób, o których mowa §12 ust. 1 w terminie 5 dni od daty zgłoszenia wniosku, chyba że wnioskodawca proponuje inny termin. Jeżeli mimo zgłoszonego wniosku w przypadkach określonych w ust. 1 Sołtys nie zwoła zebrania w wiejskiego, Zebranie zwołuje Wójt.

3. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, jednak przynajmniej raz w roku. O terminie Zebrania Wiejskiego Sołtys zawiadamia mieszkańców Sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie - poprzez rozplakatowanie ogłoszeń o Zebraniu Wiejskim w miejscach publicznych, najpóźniej na 5 dni przed terminem zebrania wiejskiego podając: miejsce zebrania, datę, godzinę i porządek obrad zebrania wiejskiego i powiadamia organy gminy.

4. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim powiadomieni zgodnie z wymogami niniejszego Statutu i bierze w nim udział co najmniej 1/10 uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa.

5. Jeżeli w wyznaczonym terminie liczba uczestników nie spełnia wymogu określonego w ust. 4 zwołujący zebranie może zarządzić odbycie zebrania w tym samym dniu po upływie 15 minut.

6. Zebranie Wiejskie zwołane w trybie, o którym mowa w ust.5 jest ważne bez względu na liczbę uczestników.

**§ 12.** 1. Zebraniu Wiejskiemu przewodniczy Sołtys.

2. Pod nieobecność Sołtysa obradom Zebrania przewodniczy członek Rady Sołeckiej wyłoniony przez zebranie.

3. Porządek Zebrania Wiejskiego powinien być konsultowany z Radą Sołecką.

4. Z obrad Zebrania Wiejskiego sporządzany jest protokół, który podpisuje Sołtys i protokolant.

5. Protokół z Zebrania Wiejskiego powinien zawierać:

1) miejsce i datę zebrania,

2) inicjatora zwołania zebrania,

3) stwierdzenie ważności zebrania,

4) porządek zebrania,

5) treść podejmowanych uchwał i przebieg dyskusji.

6. Do protokołu dołącza się listę obecności oraz załączniki, jeśli były one niezbędne do dyskusji.

7. Protokół wraz z podjętymi uchwałami i wnioskami przekazuje się do Wójta w terminie 7 dni od dnia odbycia zebrania.

**§ 13.**

1. Przewodniczenie obradom Zebrania Wiejskiego uprawnia do decydowania o:

1) kolejności zabierania głosu przez poszczególnych mówców,

2) udzielenia głosu poza kolejnością,

3) odebranie głosu,

4) zamknięciu dyskusji nad poszczególnymi punktami porządku obrad,

5 żądaniu określonego zachowania od uczestników Zebrania.

2. Przewodniczący Zebrania nie może odmówić poddania pod głosowanie wniosku, jeśli jego przedmiot odpowiada przyjętemu porządkowi obrad.

**§ 14.**

Uchwały zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym, chyba, że niniejszy Statut stanowi inaczej.

## Rozdział V
## Zasady i tryb wyborów Sołtysa i członków Rady Sołeckiej

**§ 15.** 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Wójt Gminy określając termin wyborów, wzory druków niezbędnych do ich przeprowadzenia, siedzibę komisji wyborczej, kalendarz wyborczy, godziny otwarcia lokalu wyborczego w dniu głosowania przy czym czas głosowania nie może być krótszy niż trzy godziny.

2. Prawo wybierania Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przysługuje osobom stale zamieszkującym na obszarze Sołectwa, posiadającym prawa wyborcze do Rady Gminy.

3. Obwodem głosowania jest sołectwo.

4. Spis wyborców sporządza Wójt Gminy na podstawie rejestru wyborców, który jest udostępniany do wglądu mieszkańcom Sołectwa w Urzędzie Gminy.

**§ 16.** Sołtysem lub członkiem Rady Sołeckiej może zostać każda osoba posiadająca bierne i czynne prawo wyborcze i stale zamieszkuje na obszarze Sołectwa.

**§ 17.** 1. Wybory są równe - wyborcy biorą udział w wyborach na równych zasadach, każdemu wyborcy przysługuje jeden głos.

2. Wybory są bezpośrednie - wyborcy wybierają bezpośrednio Sołtysa i Radę Sołecką spośród nieograniczonej liczby kandydatów wcześniej zgłoszonych.

3. Wybory są tajne - wyborcom zapewnia się dokonanie tajnego wyboru.

**§ 18. 1.** Wójt w drodze zarządzenia powołuje Sołeckie Komisje Wyborcze do przeprowadzenia wyborów w poszczególnych sołectwach w składzie 3-5 osób, w tym przewodniczącego i zastępcę spośród zgłoszonych do Urzędu Gminy kandydatów.

2. W skład Komisji powołuje się pracowników Urzędu lub gminnych jednostek organizacyjnych, a także nie kandydujących mieszkańców Sołectwa.

3. Członkiem Sołeckiej Komisji Wyborczej nie może być małżonek kandydata, wstępni i zstępni kandydata w wyborach.

4. W przypadku większej ilości zgłoszeń skład Komisji ustalany jest w drodze losowania, przy czym Wójt ma prawo wskazania jednego pracownika Urzędu lub gminnej jednostki organizacyjnej, który zostanie powołany w jej skład bez losowania.

5. W przypadku, gdy do komisji zgłoszono mniej niż 3 kandydatów, Wójt uzupełnia skład Komisji poprzez delegowanie do niej pracowników Urzędu Gminy lub innych jednostek organizacyjnych gminy - w celu osiągnięcia przez Komisję wymaganej liczebności składu.

6. Członkostwo w Komisji Wyborczej wygasa na skutek:

1) złożenia pisemnej rezygnacji,
2) nie podjęcia pracy w komisji bez usprawiedliwienia,
3) zaistnienia przesłanek, o których mowa w ust. 3.

7.Do zadań Sołeckiej Komisji Wyborczej należy:

1) przeprowadzenie głosowania w Sołectwie,
2) czuwanie w dniu wyborów nad przestrzeganiem prawa wyborczego w lokalu wyborczym w czasie głosowania,
3) sporządzenie protokołu z przeprowadzonego głosowania,
4) przekazanie protokołu głosowania wraz z pozostałymi materiałami Pełnomocnikowi ds. wyborów.

8. Osoby powołane w skład komisji wyborczej pełnią swoją funkcję społecznie.

9. Warunki organizacyjno- techniczne sprawnego przebiegu wyborów zapewnia Wójt.

**§ 19.** 1. Rejestry zgłoszeń kandydatów na Sołtysów i członków Rady Sołeckiej oddzielnie dla każdego Sołectwa, prowadzi z upoważnienia Wójta - Pełnomocnik ds. wyborów będący pracownikiem Urzędu .

2. Po zakończeniu rejestracji, listy kandydatów publikuje Wójt, w formie obwieszczenia, na tablicach ogłoszeń w Urzędzie i w Sołectwach oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy.

3. Kandydata na Sołtysa może zgłosić każdy mieszkaniec uprawniony do głosowania, dołączając pisemne oświadczenie o wyrażeniu zgody na kandydowanie oraz listę zawierającą podpisy popierające kandydaturę, w ilości co najmniej 15 uprawnionych do głosowania, w danym sołectwie. Wyborca może popierać dowolną liczbę kandydatów.

4. Zgłoszenie listy na członków Rady Sołeckiej zawierającej minimum jednego, a maksymalnie pięciu kandydatów - odbywa się analogicznie jak w ust. 3, przy czym zgłoszenie musi być poparte co najmniej przez 10 osób uprawnionych do głosowania w sołectwie.

5. Zgłaszając kandydata na Sołtysa i członka Rady Sołeckiej, należy podać jego imię i nazwisko, dokładny adres zamieszkania.

6. W przypadku niezgłoszenia żadnego kandydata na Sołtysa przedłuża się termin zgłaszania o 3 dni, informując o tym mieszkańców Sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty.

7. W przypadku nie zgłoszenia żadnego kandydata na sołtysa w terminie określonym w ust. 6 procedurę wyborów przeprowadza się ponownie jak w § 15.

8. Jeżeli został zgłoszony 1 kandydat na Sołtysa głosowanie przeprowadza się. Za wybranego na Sołtysa uznaje się zarejestrowanego kandydata, który uzyskał więcej głosów „za" niż „przeciw". W przypadku uzyskania przez kandydata na sołtysa większości głosów „przeciw" Wójt zarządza ponowne wybory na Sołtysa w terminie 30 dni od dnia ogłoszenia wyników. W sytuacji gdy liczba głosów „za" i „przeciw" jest równa Wójt zarządza kolejne wybory zgodnie z § 15.

9. Jeżeli w Sołectwie w wyborach na członków Rady Sołeckiej zarejestrowana jest liczba kandydatów równa liczbie mandatów do obsadzenia w Radzie Sołeckiej lub od niej mniejsza, głosowanie przeprowadza się, a za wybranych uznaje się zarejestrowanych kandydatów, którzy w głosowaniu otrzymali więcej głosów „za" niż „przeciw"; pozostałe mandaty pozostają nie osadzone.

**§ 20.**1. Na kartach do głosowania na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej, których wzór określa Wójt nazwiska umieszcza się w kolejności alfabetycznej.

2. Karty do głosowania pieczętuje się pieczęcią urzędową Gminy oraz pieczęcią Sołeckiej Komisji Wyborczej.

3. Pieczęć urzędowa Gminy może być naniesiona podczas druku kart do głosowania.

4. Karty do głosowania zawierają pouczenie o sposobie głosowania.

**§ 21.** 1. Wybory prowadzi Sołecka Komisja Wyborcza.

2. Przed rozpoczęciem głosowania Sołecka Komisja Wyborcza sprawdza , czy urna jest pusta, czy potrzebna ilość kart do głosowania znajduje się w lokalu wyborczym.

3. Od chwili rozpoczęcia głosowania do chwili jego zakończenia w lokalu wyborczym powinna być obecna co najmniej połowa składu komisji w tym przewodniczący lub zastępca.

**§ 22.** 1. Przed wydaniem karty do głosowania wyborca okazuje członkom komisji dowód

osobisty lub inny dokument stwierdzający jego tożsamość.

2. Pobranie karty do głosowania wyborca potwierdza własnoręcznym podpisem w spisie wyborców.

**§ 23.** 1. Po otrzymaniu karty do głosowania na Sołtysa wyborca stawia znak „X" w kratce obok nazwiska kandydata, na którego oddaje głos.

2. Po otrzymaniu karty do głosowania na członków Rady Sołeckiej wyborca stawia znak „X" w kratce obok nazwisk kandydatów, na których oddaje głos, w ilości równej lub mniejszej od składu Rady Sołeckiej.

3. Dopiski na karcie do głosowania nie wpływają na ważność głosów.

**§ 25.** 1. Po zakończeniu głosowania Sołecka Komisja Wyborcza ustala wyniki głosowania i wyniki wyborów w Sołectwie.

2. Komisja ustala na podstawie spisu wyborców liczbę wyborców, którym wydano karty do głosowania.

3. Przewodniczący w obecności komisji otwiera urnę wyborczą, po czym komisja liczy znajdujące się w niej karty do głosowania ustalając w ten sposób liczbę oddanych głosów.

4. Karty nie opieczętowane pieczęcią sołeckiej komisji wyborczej oraz karty przedarte uważa się za nieważne.

5. Gdy liczba kart wyjętych z urny różni się od liczby osób, którym wydano karty do głosowania, komisja podaje w protokole przypuszczalną przyczynę tej niezgodności.

**§ 24.** Za nieważne uważa się głosy jeżeli na kracie do głosowania:

1) na Sołtysa umieszczono znak „X" przy więcej niż jednym nazwisku kandydata lub wyborca nie umieścił znaku „X" przy nazwisku żadnego kandydata,
2) na członków Rady Sołeckiej umieszczono znak „X" przy większej liczbie kandydatów niż liczba członków Rady Sołeckiej określona w Statucie Sołectwa lub gdy wyborca nie umieścił znaku „X" przy żadnym nazwisku kandydata.

**§ 25.** 1. Sołecka Komisja Wyborcza sporządza w dwóch egzemplarzach protokół głosowania.

2. Protokół zawiera następujące dane:

1) czas rozpoczęcia i zakończenia głosowania,
2) ilość osób uprawnionych do głosowania,
3) ilość wyborców, którym wydano karty do głosowania,
4) ilość głosów ważnych,
5) ilość głosów nieważnych,
6) okoliczności związane z przebiegiem głosowania i ustaleniem wyników głosowania.

3. Protokół podpisują wszystkie osoby wchodzące w skład Sołeckiej Komisji Wyborczej, obecne przy jego sporządzeniu.

4. Niezwłocznie po sporządzeniu protokołu, Sołecka Komisja Wyborcza przekazuje jeden egzemplarz protokołu, a także wykorzystane i niewykorzystane karty do głosowania Wójtowi oraz podaje do publicznej wiadomości wyniki wyborów poprzez wywieszenie drugiego egzemplarza protokołu na zewnątrz lokalu wyborczego w widocznym miejscu.

**§ 26.** 1. Wybranym na Sołtysa zostaje kandydat, który uzyskał największą liczbę ważnie oddanych głosów.

2. Przy równej liczbie głosów otrzymanych przez kandydatów o wyborze kandydata decyduje Wójt Gminy w drodze publicznego losowania.

3. Członkami Rady Sołeckiej zostają wybrani kandydaci, którzy otrzymali kolejno największą liczbę ważnie oddanych głosów.

4. W przypadku, gdy następni kandydaci umieszczeni na liście do głosowania otrzymali równą liczbę głosów, o wyborze ostatniego członka Rady Sołeckiej decyduje Wójt, w drodze publicznego losowania, spośród kandydatów o równej liczbie głosów.

5. Losowanie o którym mowa w ust. 2 i 4 przeprowadza się w Urzędzie Gminy najpóźniej w drugim dniu od zakończenia głosowania, powiadamiając o tym fakcie zainteresowane osoby.

**§ 27.** 1. Każdy uprawniony do głosowania mieszkaniec Sołectwa ma prawo do wniesienia protestu wyborczego w sprawie dotyczącej ważności wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej.

2. Wnoszący protest powinien sformułować w nim zarzuty oraz przedstawić lub wskazać dowody, na których opiera swoje zarzuty.

3. Protest wyborczy składa się na piśmie Wójtowi w terminie 7 dni od dnia wyborów.

4. Wójt rozpatruje protest w ciągu 7 dni od dnia złożenia i wydaje zarządzenie, co do ważności wyborów

5. W przypadku stwierdzenia przez Wójta naruszeń mających istotny wpływ na wynik wyborów. Wójt wydaje zarządzenie o unieważnieniu wyborów i wyznacza ponowny termin ich przeprowadzenia.

**§ 28.** 1. Mandat Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wygasa w przypadku:

1) śmierci,

2) zrzeczenia się pełnienia funkcji Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej,

3) odwołania przed upływem kadencji,

4) utraty prawa wybieralności

2. Jeżeli w trakcie kadencji zajdzie potrzeba dokonania wyboru Sołtysa przeprowadza się wybory w sposób określony niniejszym statutem.

3. W przypadku wygaśnięcia mandatu członka Rady Sołeckiej mandat otrzymuje osoba, która uzyskała kolejny wynik w wyborach.

4. Objęcie mandatu członka Rady Sołeckiej w trybie ust. 3 stwierdza Wójt.

**§ 29.** Wyborów uzupełniających nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż 6 miesięcy.

## Rozdział VI
## Sołtys i Rada Sołecka

**§ 30.**

1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim.

2. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia niniejszego Statutu i uchwał Zebrania lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska oraz utracili zaufanie mieszkańców Sołectwa.

3. Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej odbywa się w bezpośrednim głosowaniu tajnym zwykłą większością głosów przez Zebranie Wiejskie.

**§ 31. 1.** Do zadań Sołtysa należy wykonywanie czynności określonych w niniejszym Statucie, zarządzanie codziennymi sprawami Sołectwa, realizacja uchwał Zebrania Wiejskiego, a w szczególności

1) reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz,
2) wykonywanie zadań z zakresu administracji określonych w ustawach szczególnych,
3) utrzymywanie stałego kontaktu z organami Gminy,
4) kierowanie akcją pomocy w razie wypadków losowych lub klęsk żywiołowych,
5) występowanie wobec Zebrania Wiejskiego i organów Gminy z inicjatywami społeczno-gospodarczymi i problemami do rozstrzygnięcia,
6) realizowanie uchwał organów Gminy - dotyczących Sołectwa,
7) przynajmniej raz w roku składanie sprawozdania o działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej na Zebraniu Wiejskim.

2. Sołtys może doręczać pisma organu podatkowego.

**§ 32.** Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

**§ 33.** 1. Zadaniem Rady Sołeckiej jest pełnienie funkcji pomocniczo-doradczej sołtysa.

2. Do zadań Rady Sołeckiej należy ścisła współpraca z Sołtysem w zakresie spraw należących do kompetencji Sołtysa oraz występowanie do organów Gminy z inicjatywami społeczno-gospodarczymi i problemami do rozstrzygnięcia, dotyczącymi Sołectwa i Gminy.

3. Rada Sołecka może pełnić funkcję grupy inicjatywnej dla realizacji zadań sołectwa z upoważnienia Zebrania Wiejskiego.

4. Rada Sołecka może składać do Wójta Gminy wnioski i propozycje do projektu budżetu gminy w terminie do dnia 15 października.

5. Rada Sołecka składa się od 3 do 5 osób.

6. Na czele Rady Sołeckiej stoi Sołtys.

## Rozdział VII
## Gospodarowanie mieniem i gospodarka finansową Sołectwa.

**§ 34.** 1. Sołectwu nie powierza się mienia komunalnego.

2. Możliwe jest zawarcie porozumienia pomiędzy Organami Gminy i Organami Sołectwa na korzystanie przez Sołectwo z nieruchomości komunalnych położonych na terenie sołectwa.

3. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu gminy.

4. Rada Gminy może wyodrębnić środki w budżecie gminy stanowiące fundusz sołecki na zasadach określonych w odrębnej uchwale.

## Rozdział VIII
## Nadzór nad działalnością Sołectwa

**§ 35.** Nadzór nad działalnością Sołectwa prowadzony jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

**§ 36.** 1. Nadzór nad działaniem organów Sołectwa w zakresie zgodności z prawem "sprawuje Rada Gminy.

2. Kontrolę nad Sołtysem i Radą Sołecką sprawuje Zebranie Wiejskie.

3. Kontrolę gospodarki finansowej jednostek pomocniczych sprawuje Komisja Rewizyjna Rady Gminy i Skarbnik Gminy.
4. Sołtys i Rada Sołecka są obowiązani udostępnić Wójtowi i Komisjom Rady Gminy wszelkie dokumenty dotyczące działalności sołectwa oraz udzielać pisemnych wyjaśnień w terminie 14 dni od wystąpienia.

**§ 37.**

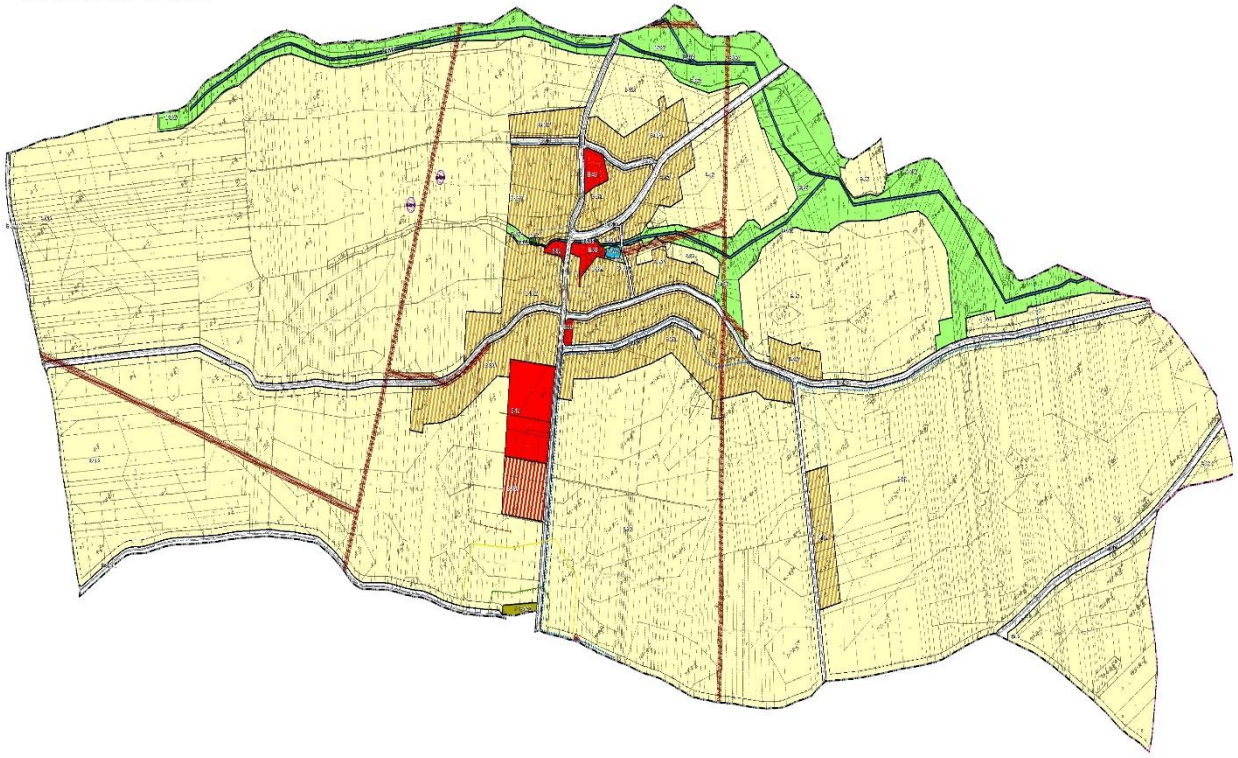
1. W przypadku, gdy podjęte przez Zebranie Wiejskie uchwały są sprzeczne z prawem. Statutem Gminy lub Statutem Sołectwa są nieważne.
2. Nieważność uchwał podejmowanych przez Zebranie Wiejskie stwierdza Rada Gminy podając treść rozstrzygnięcia do publicznej wiadomości poprzez opublikowanie na BIP Urzędu Gminy.

## Rozdział IX
## Postanowienia końcowe

**§ 38.** O utworzeniu, połączeniu, podziale i znoszeniu, a także ustaleniu granic, nazwy i siedziby władz jednostki pomocniczej decyduje Rada Gminy w drodze odrębnej uchwały z własnej inicjatywy lub na wniosek Zebrania Wiejskiego.

**§ 39.** Zmian niniejszego Statutu dokonuje Rada Gminy.

SOŁECTWO BILCZA



**Załącznik Nr 2**
**do uchwały Nr…….**
**Rady Gminy w Obrazowie**
**z dnia …….**

# Statut
# Sołectwa Chwałki
## Rozdział I
## Postanowienia ogólne

**§ 1.**

1. Ogół mieszkańców Sołectwa Chwałki stanowi Samorząd Mieszkańców Wsi.
2. Nazwa Samorządu Mieszkańców Wsi brzmi: Sołectwo Chwałki

**§ 2.**

1. Sołectwo Chwałki jest jednostką pomocniczą Gminy Obrazów.
2. Samorząd mieszkańców Wsi Sołectwa Chwałki działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:
   1) ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym,
   2) Statutu Gminy Obrazów,
   3) niniejszego Statutu.
3. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:
   1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Obrazów,
   2) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy w Obrazowie,
   3) Organach Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy w Obrazowie i Wójta Gminy Obrazów,
   4) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Obrazów,
   5) Sołectwie - należy przez to rozumieć Sołectwo Chwałki,
   6) Zebraniu Wiejskim - należy przez to rozumieć Zebranie Wiejskie Sołectwa Chwałki,
   7) Sołtysie - należy przez to rozumieć Sołtysa Sołectwa Chwałki,
   8) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć Radę Sołecką Sołectwa Chwałki,
   9) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Chwałki.

**§ 3.**

1. Teren działania Sołectwa obejmuje miejscowość Chwałki.
2. Obszar Sołectwa określa mapa stanowiąca załącznik do niniejszego Statutu.
3. Siedzibą organów jednostki pomocniczej jest miejscowość Chwałki.

## Rozdział II
## Organy Sołectwa

**§ 4.** Organami Sołectwa są:

1) Zebranie Wiejskie,

2) Sołtys.

**§ 5.**

1. Zebranie Wiejskie jest organem stanowiącym (uchwałodawczym) Sołectwa grupującym pełnoletnich mieszkańców, zamieszkujących stale na jego terenie.

2. Sołtys jest organem wykonawczym Sołectwa.

3. Rada Sołectwa wspomaga działania Sołtysa.

4. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat, jest wybierana na okres kadencji Rady Gminy, z tym, że organy te działają do dnia wyboru nowych organów.

5. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej odbywają się nie później niż sześć miesięcy od dnia wyborów nowej Rady Gminy.

## Rozdział III
## Zakres uprawnień i działania organów jednostki pomocniczej

**§ 6.**

1. Podstawowym celem utworzenia i działania Sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

2. Do zadań Sołectwa należy:

1) udział w rozpatrywaniu istotnych spraw dla mieszkańców Sołectwa,

2) kształtowanie zasad współżycia społecznego,

3) organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa,

4) tworzenie pomocy sąsiedzkiej,

5) utrzymanie porządku i bezpieczeństwa,

6) troska o mienie sołeckie,

7) kształtowanie wizerunku sołectwa poprzez inicjatywę realizacji programów mających na celu odnowę wsi i dziedzictwa kulturowego,

8) podejmowanie innych czynności i działań w zakresie spraw określonych w niniejszym Statucie.

**§ 7.** Swoje zadania Sołectwo realizuje poprzez:

1) podejmowanie uchwał w sprawach dotyczących Sołectwa, w ramach przyznanych kompetencji,

2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu mieszkańców wsi,

3) występowanie z wnioskiem do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości Sołectwa,

4) przedstawienie organom Gminy inicjatyw społecznych i gospodarczych,

5) współpracy z radnymi z terenu Sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami.

**§ 8.**

1. Do wyłącznej właściwości Zebrania Wiejskiego należą w szczególności sprawy:

1) rozpatrywanie sprawozdań z pracy Sołtysa i Rady Sołeckiej,

2) dokonywanie okresowych ocen działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej,

3) uchwalenie sołeckich programów działania, w tym planów dotyczących celów i zakresu wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania,

4) uchwalenie wniosków w sprawie przeznaczenia środków z funduszu sołeckiego,

5) opiniowanie projektów uchwał rady gminy w sprawach przewidzianych przepisami prawa,

6) zajmowanie stanowiska we wszystkich sprawach istotnych dla Sołectwa i jego mieszkańców, w szczególności w sprawach określonych przepisami prawa lub gdy o zajęcie stanowiska wystąpi organ Gminy.

2. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi.

3. Wójt w zależności od kompetencji, zgłoszone sprawy Sołectwa załatwia we własnym zakresie bądź przekazuje do rozpatrzenia przez Radę Gminy.

4. O sposobie załatwienia zgłoszonych przez Sołectwo spraw Wójt informuje Sołtysa, który przekazuje informację mieszkańcom Sołectwa.

## Rozdział IV
## Zasady i tryb zwoływania Zebrań Wiejskich oraz warunki ważności podejmowanych uchwał

**§ 9.**

1. Czynne i bierne prawo wyborcze przysługuje mieszkańcom Sołectwa, którzy najpóźniej w dniu Zebrania Wiejskiego ukończyli 18 lat i posiadają stałe zamieszkanie na jego terenie.

2. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy mieszkańcy Sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze.

**§ 10.** Uprawnienie do udziału w Zebraniu obejmuje następujące prawa:

1) inicjatywy uchwałodawczej,

2) udziału w dyskusji nad sprawami objętymi porządkiem obrad,

3) zadawania pytań Sołtysowi, członkom Rady Sołeckiej oraz obecnym na posiedzeniu Zebrania przedstawicielom Gminy,

4) udziału w głosowaniach,

5) zgłoszenia kandydatów i kandydowania na stanowiska w wybieralnych organach Sołectwa.

**§ 11.** 1. Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys lub upoważniony przez Sołtysa członek Rady Sołeckiej:

1) z własnej inicjatywy,

2) z inicjatywy Rady Sołeckiej,

3) na pisemny wniosek co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu,

4) na wniosek Rady Gminy lub Wójta.

2. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys na wniosek organu lub osób, o których mowa §12 ust. 1 w terminie 5 dni od daty zgłoszenia wniosku, chyba że wnioskodawca proponuje inny termin. Jeżeli mimo zgłoszonego wniosku w przypadkach określonych w ust. 1 Sołtys nie zwoła zebrania w wiejskiego, Zebranie zwołuje Wójt.

3. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, jednak przynajmniej raz w roku. O terminie Zebrania Wiejskiego Sołtys zawiadamia mieszkańców Sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie - poprzez rozplakatowanie ogłoszeń o Zebraniu Wiejskim w miejscach publicznych, najpóźniej na 5 dni przed terminem zebrania wiejskiego podając: miejsce zebrania, datę, godzinę i porządek obrad zebrania wiejskiego i powiadamia organy gminy.

4. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim powiadomieni zgodnie z wymogami niniejszego Statutu i bierze w nim udział co najmniej 1/10 uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa.

5. Jeżeli w wyznaczonym terminie liczba uczestników nie spełnia wymogu określonego w ust. 4 zwołujący zebranie może zarządzić odbycie zebrania w tym samym dniu po upływie 15 minut.

6. Zebranie Wiejskie zwołane w trybie, o którym mowa w ust.5 jest ważne bez względu na liczbę uczestników.

**§ 12.** 1. Zebraniu Wiejskiemu przewodniczy Sołtys.

2. Pod nieobecność Sołtysa obradom Zebrania przewodniczy członek Rady Sołeckiej wyłoniony przez zebranie.

3. Porządek Zebrania Wiejskiego powinien być konsultowany z Radą Sołecką.

4. Z obrad Zebrania Wiejskiego sporządzany jest protokół, który podpisuje Sołtys i protokolant.

5. Protokół z Zebrania Wiejskiego powinien zawierać:

1) miejsce i datę zebrania,

2) inicjatora zwołania zebrania,

3) stwierdzenie ważności zebrania,

4) porządek zebrania,

5) treść podejmowanych uchwał i przebieg dyskusji.

6. Do protokołu dołącza się listę obecności oraz załączniki, jeśli były one niezbędne do dyskusji.

7. Protokół wraz z podjętymi uchwałami i wnioskami przekazuje się do Wójta w terminie 7 dni od dnia odbycia zebrania.

**§ 13.**

1. Przewodniczenie obradom Zebrania Wiejskiego uprawnia do decydowania o:

1) kolejności zabierania głosu przez poszczególnych mówców,

2) udzielenia głosu poza kolejnością,

3) odebranie głosu,

4) zamknięciu dyskusji nad poszczególnymi punktami porządku obrad,

5 żądaniu określonego zachowania od uczestników Zebrania.

2. Przewodniczący Zebrania nie może odmówić poddania pod głosowanie wniosku, jeśli jego przedmiot odpowiada przyjętemu porządkowi obrad.

**§ 14.**

Uchwały zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym, chyba, że niniejszy Statut stanowi inaczej.

## Rozdział V
## Zasady i tryb wyborów Sołtysa i członków Rady Sołeckiej

**§ 15.** 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Wójt Gminy określając termin wyborów, wzory druków niezbędnych do ich przeprowadzenia, siedzibę komisji wyborczej, kalendarz wyborczy, godziny otwarcia lokalu wyborczego w dniu głosowania przy czym czas głosowania nie może być krótszy niż trzy godziny.

2. Prawo wybierania Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przysługuje osobom stale zamieszkującym na obszarze Sołectwa, posiadającym prawa wyborcze do Rady Gminy.

3. Obwodem głosowania jest sołectwo.

4. Spis wyborców sporządza Wójt Gminy na podstawie rejestru wyborców, który jest udostępniany do wglądu mieszkańcom Sołectwa w Urzędzie Gminy.

**§ 16.** Sołtysem lub członkiem Rady Sołeckiej może zostać każda osoba posiadająca bierne i czynne prawo wyborcze i stale zamieszkuje na obszarze Sołectwa.

**§ 17.** 1. Wybory są równe - wyborcy biorą udział w wyborach na równych zasadach, każdemu wyborcy przysługuje jeden głos.

2. Wybory są bezpośrednie - wyborcy wybierają bezpośrednio Sołtysa i Radę Sołecką spośród nieograniczonej liczby kandydatów wcześniej zgłoszonych.

3. Wybory są tajne - wyborcom zapewnia się dokonanie tajnego wyboru.

**§ 18. 1.** Wójt w drodze zarządzenia powołuje Sołeckie Komisje Wyborcze do przeprowadzenia wyborów w poszczególnych sołectwach w składzie 3-5 osób, w tym przewodniczącego i zastępcę spośród zgłoszonych do Urzędu Gminy kandydatów.

2. W skład Komisji powołuje się pracowników Urzędu lub gminnych jednostek organizacyjnych, a także nie kandydujących mieszkańców Sołectwa.

3. Członkiem Sołeckiej Komisji Wyborczej nie może być małżonek kandydata, wstępni i zstępni kandydata w wyborach.

4. W przypadku większej ilości zgłoszeń skład Komisji ustalany jest w drodze losowania, przy czym Wójt ma prawo wskazania jednego pracownika Urzędu lub gminnej jednostki organizacyjnej, który zostanie powołany w jej skład bez losowania.

5. W przypadku, gdy do komisji zgłoszono mniej niż 3 kandydatów, Wójt uzupełnia skład Komisji poprzez delegowanie do niej pracowników Urzędu Gminy lub innych jednostek organizacyjnych gminy - w celu osiągnięcia przez Komisję wymaganej liczebności składu.

6. Członkostwo w Komisji Wyborczej wygasa na skutek:

1) złożenia pisemnej rezygnacji,
2) nie podjęcia pracy w komisji bez usprawiedliwienia,
3) zaistnienia przesłanek, o których mowa w ust. 3.

7.Do zadań Sołeckiej Komisji Wyborczej należy:

1) przeprowadzenie głosowania w Sołectwie,
2) czuwanie w dniu wyborów nad przestrzeganiem prawa wyborczego w lokalu wyborczym w czasie głosowania,
3) sporządzenie protokołu z przeprowadzonego głosowania,
4) przekazanie protokołu głosowania wraz z pozostałymi materiałami Pełnomocnikowi ds. wyborów.

8. Osoby powołane w skład komisji wyborczej pełnią swoją funkcję społecznie.

9. Warunki organizacyjno- techniczne sprawnego przebiegu wyborów zapewnia Wójt.

**§ 19.** 1. Rejestry zgłoszeń kandydatów na Sołtysów i członków Rady Sołeckiej oddzielnie dla każdego Sołectwa, prowadzi z upoważnienia Wójta - Pełnomocnik ds. wyborów będący pracownikiem Urzędu .

2. Po zakończeniu rejestracji, listy kandydatów publikuje Wójt, w formie obwieszczenia, na tablicach ogłoszeń w Urzędzie i w Sołectwach oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy.

3. Kandydata na Sołtysa może zgłosić każdy mieszkaniec uprawniony do głosowania, dołączając pisemne oświadczenie o wyrażeniu zgody na kandydowanie oraz listę zawierającą podpisy popierające kandydaturę, w ilości co najmniej 15 uprawnionych do głosowania, w danym sołectwie. Wyborca może popierać dowolną liczbę kandydatów.

4. Zgłoszenie listy na członków Rady Sołeckiej zawierającej minimum jednego, a maksymalnie pięciu kandydatów - odbywa się analogicznie jak w ust. 3, przy czym zgłoszenie musi być poparte co najmniej przez 10 osób uprawnionych do głosowania w sołectwie.

5. Zgłaszając kandydata na Sołtysa i członka Rady Sołeckiej, należy podać jego imię i nazwisko, dokładny adres zamieszkania.

6. W przypadku niezgłoszenia żadnego kandydata na Sołtysa przedłuża się termin zgłaszania o 3 dni, informując o tym mieszkańców Sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty.

7. W przypadku nie zgłoszenia żadnego kandydata na sołtysa w terminie określonym w ust. 6 procedurę wyborów przeprowadza się ponownie jak w § 15.

8. Jeżeli został zgłoszony 1 kandydat na Sołtysa głosowanie przeprowadza się. Za wybranego na Sołtysa uznaje się zarejestrowanego kandydata, który uzyskał więcej głosów „za" niż „przeciw". W przypadku uzyskania przez kandydata na sołtysa większości głosów „przeciw" Wójt zarządza ponowne wybory na Sołtysa w terminie 30 dni od dnia ogłoszenia wyników. W sytuacji gdy liczba głosów „za" i „przeciw" jest równa Wójt zarządza kolejne wybory zgodnie z § 15.

9. Jeżeli w Sołectwie w wyborach na członków Rady Sołeckiej zarejestrowana jest liczba kandydatów równa liczbie mandatów do obsadzenia w Radzie Sołeckiej lub od niej mniejsza, głosowanie przeprowadza się, a za wybranych uznaje się zarejestrowanych kandydatów, którzy w głosowaniu otrzymali więcej głosów „za" niż „przeciw"; pozostałe mandaty pozostają nie osadzone.

**§ 20.**1. Na kartach do głosowania na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej, których wzór określa Wójt nazwiska umieszcza się w kolejności alfabetycznej.

2. Karty do głosowania pieczętuje się pieczęcią urzędową Gminy oraz pieczęcią Sołeckiej Komisji Wyborczej.

3. Pieczęć urzędowa Gminy może być naniesiona podczas druku kart do głosowania.

4. Karty do głosowania zawierają pouczenie o sposobie głosowania.

**§ 21.** 1. Wybory prowadzi Sołecka Komisja Wyborcza.

2. Przed rozpoczęciem głosowania Sołecka Komisja Wyborcza sprawdza , czy urna jest pusta, czy potrzebna ilość kart do głosowania znajduje się w lokalu wyborczym.

3. Od chwili rozpoczęcia głosowania do chwili jego zakończenia w lokalu wyborczym powinna być obecna co najmniej połowa składu komisji w tym przewodniczący lub zastępca.

**§ 22.** 1. Przed wydaniem karty do głosowania wyborca okazuje członkom komisji dowód

osobisty lub inny dokument stwierdzający jego tożsamość.

2. Pobranie karty do głosowania wyborca potwierdza własnoręcznym podpisem w spisie wyborców.

**§ 23.** 1. Po otrzymaniu karty do głosowania na Sołtysa wyborca stawia znak „X" w kratce obok nazwiska kandydata, na którego oddaje głos.

2. Po otrzymaniu karty do głosowania na członków Rady Sołeckiej wyborca stawia znak „X" w kratce obok nazwisk kandydatów, na których oddaje głos, w ilości równej lub mniejszej od składu Rady Sołeckiej.

3. Dopiski na karcie do głosowania nie wpływają na ważność głosów.

**§ 25.** 1. Po zakończeniu głosowania Sołecka Komisja Wyborcza ustala wyniki głosowania i wyniki wyborów w Sołectwie.

2. Komisja ustala na podstawie spisu wyborców liczbę wyborców, którym wydano karty do głosowania.

3. Przewodniczący w obecności komisji otwiera urnę wyborczą, po czym komisja liczy znajdujące się w niej karty do głosowania ustalając w ten sposób liczbę oddanych głosów.

4. Karty nie opieczętowane pieczęcią sołeckiej komisji wyborczej oraz karty przedarte uważa się za nieważne.

5. Gdy liczba kart wyjętych z urny różni się od liczby osób, którym wydano karty do głosowania, komisja podaje w protokole przypuszczalną przyczynę tej niezgodności.

**§ 24.** Za nieważne uważa się głosy jeżeli na kracie do głosowania:

1) na Sołtysa umieszczono znak „X" przy więcej niż jednym nazwisku kandydata lub wyborca nie umieścił znaku „X" przy nazwisku żadnego kandydata,
2) na członków Rady Sołeckiej umieszczono znak „X" przy większej liczbie kandydatów niż liczba członków Rady Sołeckiej określona w Statucie Sołectwa lub gdy wyborca nie umieścił znaku „X" przy żadnym nazwisku kandydata.

**§ 25.** 1. Sołecka Komisja Wyborcza sporządza w dwóch egzemplarzach protokół głosowania.

2. Protokół zawiera następujące dane:

1) czas rozpoczęcia i zakończenia głosowania,
2) ilość osób uprawnionych do głosowania,
3) ilość wyborców, którym wydano karty do głosowania,
4) ilość głosów ważnych,
5) ilość głosów nieważnych,
6) okoliczności związane z przebiegiem głosowania i ustaleniem wyników głosowania.

3. Protokół podpisują wszystkie osoby wchodzące w skład Sołeckiej Komisji Wyborczej, obecne przy jego sporządzeniu.

4. Niezwłocznie po sporządzeniu protokołu, Sołecka Komisja Wyborcza przekazuje jeden egzemplarz protokołu, a także wykorzystane i niewykorzystane karty do głosowania Wójtowi oraz podaje do publicznej wiadomości wyniki wyborów poprzez wywieszenie drugiego egzemplarza protokołu na zewnątrz lokalu wyborczego w widocznym miejscu.

**§ 26.** 1. Wybranym na Sołtysa zostaje kandydat, który uzyskał największą liczbę ważnie oddanych głosów.

2. Przy równej liczbie głosów otrzymanych przez kandydatów o wyborze kandydata decyduje Wójt Gminy w drodze publicznego losowania.

3. Członkami Rady Sołeckiej zostają wybrani kandydaci, którzy otrzymali kolejno największą liczbę ważnie oddanych głosów.

4. W przypadku, gdy następni kandydaci umieszczeni na liście do głosowania otrzymali równą liczbę głosów, o wyborze ostatniego członka Rady Sołeckiej decyduje Wójt, w drodze publicznego losowania, spośród kandydatów o równej liczbie głosów.

5. Losowanie o którym mowa w ust. 2 i 4 przeprowadza się w Urzędzie Gminy najpóźniej w drugim dniu od zakończenia głosowania, powiadamiając o tym fakcie zainteresowane osoby.

**§ 27.** 1. Każdy uprawniony do głosowania mieszkaniec Sołectwa ma prawo do wniesienia protestu wyborczego w sprawie dotyczącej ważności wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej.

2. Wnoszący protest powinien sformułować w nim zarzuty oraz przedstawić lub wskazać dowody, na których opiera swoje zarzuty.

3. Protest wyborczy składa się na piśmie Wójtowi w terminie 7 dni od dnia wyborów.

4. Wójt rozpatruje protest w ciągu 7 dni od dnia złożenia i wydaje zarządzenie, co do ważności wyborów

5. W przypadku stwierdzenia przez Wójta naruszeń mających istotny wpływ na wynik wyborów. Wójt wydaje zarządzenie o unieważnieniu wyborów i wyznacza ponowny termin ich przeprowadzenia.

**§ 28.** 1. Mandat Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wygasa w przypadku:

1) śmierci,

2) zrzeczenia się pełnienia funkcji Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej,

3) odwołania przed upływem kadencji,

4) utraty prawa wybieralności

2. Jeżeli w trakcie kadencji zajdzie potrzeba dokonania wyboru Sołtysa przeprowadza się wybory w sposób określony niniejszym statutem.

3. W przypadku wygaśnięcia mandatu członka Rady Sołeckiej mandat otrzymuje osoba, która uzyskała kolejny wynik w wyborach.

4. Objęcie mandatu członka Rady Sołeckiej w trybie ust. 3 stwierdza Wójt.

**§ 29.** Wyborów uzupełniających nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż 6 miesięcy.

## Rozdział VI
## Sołtys i Rada Sołecka

**§ 30.**

1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim.

2. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia niniejszego Statutu i uchwał Zebrania lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska oraz utracili zaufanie mieszkańców Sołectwa.

3. Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej odbywa się w bezpośrednim głosowaniu tajnym zwykłą większością głosów przez Zebranie Wiejskie.

**§ 31. 1.** Do zadań Sołtysa należy wykonywanie czynności określonych w niniejszym Statucie, zarządzanie codziennymi sprawami Sołectwa, realizacja uchwał Zebrania Wiejskiego, a w szczególności

1) reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz,
2) wykonywanie zadań z zakresu administracji określonych w ustawach szczególnych,
3) utrzymywanie stałego kontaktu z organami Gminy,
4) kierowanie akcją pomocy w razie wypadków losowych lub klęsk żywiołowych,
5) występowanie wobec Zebrania Wiejskiego i organów Gminy z inicjatywami społeczno-gospodarczymi i problemami do rozstrzygnięcia,
6) realizowanie uchwał organów Gminy - dotyczących Sołectwa,
7) przynajmniej raz w roku składanie sprawozdania o działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej na Zebraniu Wiejskim.

2. Sołtys może doręczać pisma organu podatkowego.

**§ 32.** Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

**§ 33.** 1. Zadaniem Rady Sołeckiej jest pełnienie funkcji pomocniczo-doradczej sołtysa.

2. Do zadań Rady Sołeckiej należy ścisła współpraca z Sołtysem w zakresie spraw należących do kompetencji Sołtysa oraz występowanie do organów Gminy z inicjatywami społeczno-gospodarczymi i problemami do rozstrzygnięcia, dotyczącymi Sołectwa i Gminy.

3. Rada Sołecka może pełnić funkcję grupy inicjatywnej dla realizacji zadań sołectwa z upoważnienia Zebrania Wiejskiego.

4. Rada Sołecka może składać do Wójta Gminy wnioski i propozycje do projektu budżetu gminy w terminie do dnia 15 października.

5. Rada Sołecka składa się od 3 do 5 osób.

6. Na czele Rady Sołeckiej stoi Sołtys.

## Rozdział VII
## Gospodarowanie mieniem i gospodarka finansową Sołectwa.

**§ 34.** 1. Sołectwu nie powierza się mienia komunalnego.

2. Możliwe jest zawarcie porozumienia pomiędzy Organami Gminy i Organami Sołectwa na korzystanie przez Sołectwo z nieruchomości komunalnych położonych na terenie sołectwa.

3. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu gminy.

4. Rada Gminy może wyodrębnić środki w budżecie gminy stanowiące fundusz sołecki na zasadach określonych w odrębnej uchwale.

## Rozdział VIII
## Nadzór nad działalnością Sołectwa

**§ 35.** Nadzór nad działalnością Sołectwa prowadzony jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

**§ 36.** 1. Nadzór nad działaniem organów Sołectwa w zakresie zgodności z prawem "sprawuje Rada Gminy.

2. Kontrolę nad Sołtysem i Radą Sołecką sprawuje Zebranie Wiejskie.

3. Kontrolę gospodarki finansowej jednostek pomocniczych sprawuje Komisja Rewizyjna Rady Gminy i Skarbnik Gminy.
4. Sołtys i Rada Sołecka są obowiązani udostępnić Wójtowi i Komisjom Rady Gminy wszelkie dokumenty dotyczące działalności sołectwa oraz udzielać pisemnych wyjaśnień w terminie 14 dni od wystąpienia.

**§ 37.**

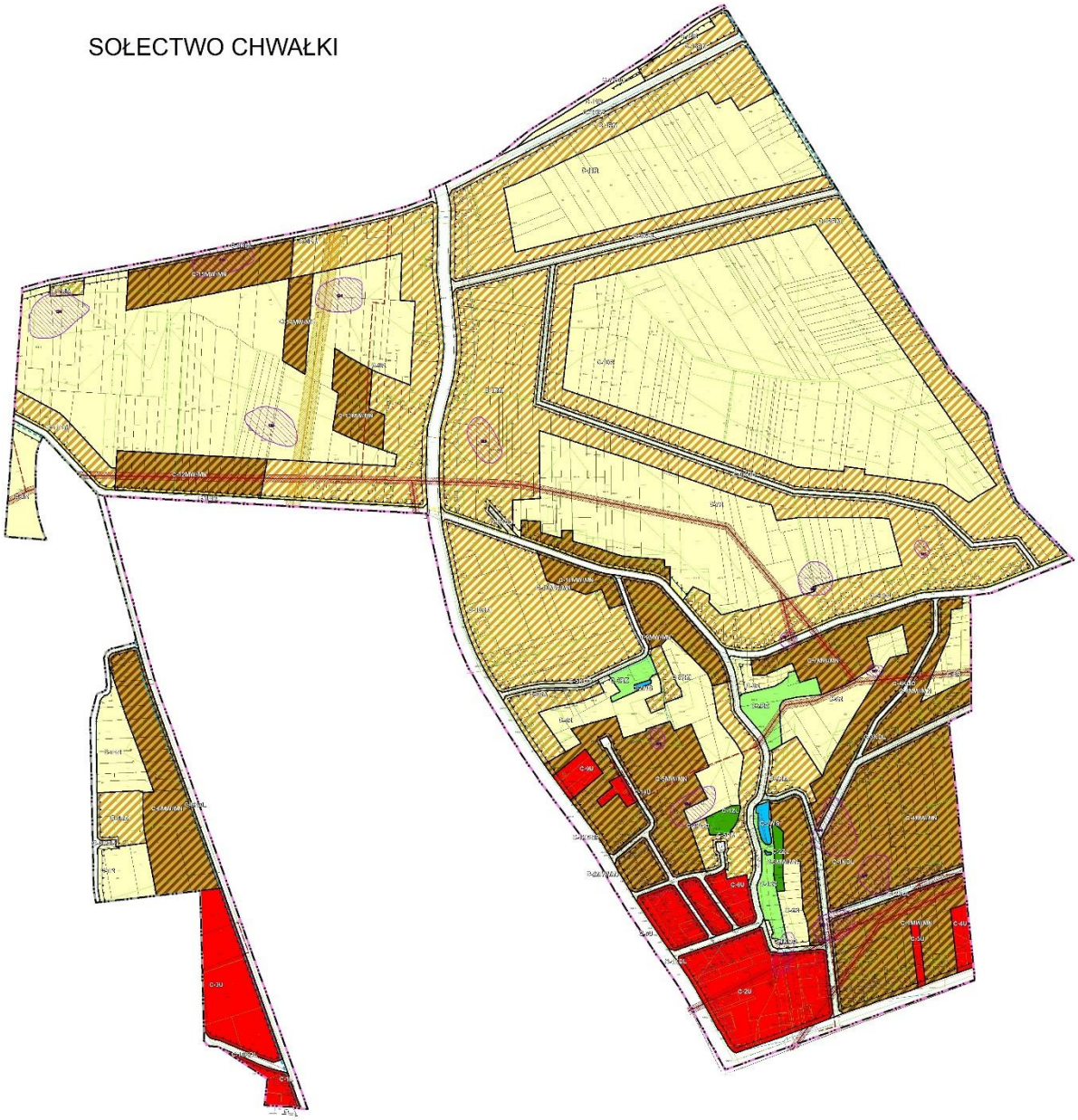
1. W przypadku, gdy podjęte przez Zebranie Wiejskie uchwały są sprzeczne z prawem. Statutem Gminy lub Statutem Sołectwa są nieważne.
2. Nieważność uchwał podejmowanych przez Zebranie Wiejskie stwierdza Rada Gminy podając treść rozstrzygnięcia do publicznej wiadomości poprzez opublikowanie na BIP Urzędu Gminy.

## Rozdział IX
## Postanowienia końcowe

**§ 38.** O utworzeniu, połączeniu, podziale i znoszeniu, a także ustaleniu granic, nazwy i siedziby władz jednostki pomocniczej decyduje Rada Gminy w drodze odrębnej uchwały z własnej inicjatywy lub na wniosek Zebrania Wiejskiego.

**§ 39.** Zmian niniejszego Statutu dokonuje Rada Gminy.

SOŁECTWO CHWAŁKI



**Załącznik Nr 3**
**do uchwały Nr…….**
**Rady Gminy w Obrazowie**
**z dnia …….**

# Statut
# Sołectwa Dębiany
## Rozdział I
## Postanowienia ogólne

**§ 1.**

1. Ogół mieszkańców Sołectwa Dębiany stanowi Samorząd Mieszkańców Wsi.
2. Nazwa Samorządu Mieszkańców Wsi brzmi: Sołectwo Dębiany.

**§ 2.**

1. Sołectwo Dębiany jest jednostką pomocniczą Gminy Obrazów.
2. Samorząd mieszkańców Wsi Sołectwa Dębiany działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:
   1) ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym,
   2) Statutu Gminy Obrazów,
   3) niniejszego Statutu.
3. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:
   1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Obrazów,
   2) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy w Obrazowie,
   3) Organach Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy w Obrazowie i Wójta Gminy Obrazów,
   4) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Obrazów,
   5) Sołectwie - należy przez to rozumieć Sołectwo Dębiany,
   6) Zebraniu Wiejskim - należy przez to rozumieć Zebranie Wiejskie Sołectwa Dębiany,
   7) Sołtysie - należy przez to rozumieć Sołtysa Sołectwa Dębiany,
   8) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć Radę Sołecką Sołectwa Dębiany,
   9) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Dębiany.

**§ 3.**

1. Teren działania Sołectwa obejmuje miejscowość Dębiany.
2. Obszar Sołectwa określa mapa stanowiąca załącznik do niniejszego Statutu.
3. Siedzibą organów jednostki pomocniczej jest miejscowość Dębiany.

## Rozdział II
## Organy Sołectwa

**§ 4.** Organami Sołectwa są:

1) Zebranie Wiejskie,

2) Sołtys.

**§ 5.**

1. Zebranie Wiejskie jest organem stanowiącym (uchwałodawczym) Sołectwa grupującym pełnoletnich mieszkańców, zamieszkujących stale na jego terenie.

2. Sołtys jest organem wykonawczym Sołectwa.

3. Rada Sołectwa wspomaga działania Sołtysa.

4. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat, jest wybierana na okres kadencji Rady Gminy, z tym, że organy te działają do dnia wyboru nowych organów.

5. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej odbywają się nie później niż sześć miesięcy od dnia wyborów nowej Rady Gminy.

## Rozdział III
## Zakres uprawnień i działania organów jednostki pomocniczej

**§ 6.**

1. Podstawowym celem utworzenia i działania Sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

2. Do zadań Sołectwa należy:

1) udział w rozpatrywaniu istotnych spraw dla mieszkańców Sołectwa,

2) kształtowanie zasad współżycia społecznego,

3) organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa,

4) tworzenie pomocy sąsiedzkiej,

5) utrzymanie porządku i bezpieczeństwa,

6) troska o mienie sołeckie,

7) kształtowanie wizerunku sołectwa poprzez inicjatywę realizacji programów mających na celu odnowę wsi i dziedzictwa kulturowego,

8) podejmowanie innych czynności i działań w zakresie spraw określonych w niniejszym Statucie.

**§ 7.** Swoje zadania Sołectwo realizuje poprzez:

1) podejmowanie uchwał w sprawach dotyczących Sołectwa, w ramach przyznanych kompetencji,

2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu mieszkańców wsi,

3) występowanie z wnioskiem do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości Sołectwa,

4) przedstawienie organom Gminy inicjatyw społecznych i gospodarczych,

5) współpracy z radnymi z terenu Sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami.

**§ 8.**

1. Do wyłącznej właściwości Zebrania Wiejskiego należą w szczególności sprawy:

1) rozpatrywanie sprawozdań z pracy Sołtysa i Rady Sołeckiej,

2) dokonywanie okresowych ocen działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej,

3) uchwalenie sołeckich programów działania, w tym planów dotyczących celów i zakresu wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania,

4) uchwalenie wniosków w sprawie przeznaczenia środków z funduszu sołeckiego,

5) opiniowanie projektów uchwał rady gminy w sprawach przewidzianych przepisami prawa,

6) zajmowanie stanowiska we wszystkich sprawach istotnych dla Sołectwa i jego mieszkańców, w szczególności w sprawach określonych przepisami prawa lub gdy o zajęcie stanowiska wystąpi organ Gminy.

2. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi.

3. Wójt w zależności od kompetencji, zgłoszone sprawy Sołectwa załatwia we własnym zakresie bądź przekazuje do rozpatrzenia przez Radę Gminy.

4. O sposobie załatwienia zgłoszonych przez Sołectwo spraw Wójt informuje Sołtysa, który przekazuje informację mieszkańcom Sołectwa.

## Rozdział IV
## Zasady i tryb zwoływania Zebrań Wiejskich oraz warunki ważności podejmowanych uchwał

**§ 9.**

1. Czynne i bierne prawo wyborcze przysługuje mieszkańcom Sołectwa, którzy najpóźniej w dniu Zebrania Wiejskiego ukończyli 18 lat i posiadają stałe zamieszkanie na jego terenie.

2. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy mieszkańcy Sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze.

**§ 10.** Uprawnienie do udziału w Zebraniu obejmuje następujące prawa:

1) inicjatywy uchwałodawczej,

2) udziału w dyskusji nad sprawami objętymi porządkiem obrad,

3) zadawania pytań Sołtysowi, członkom Rady Sołeckiej oraz obecnym na posiedzeniu Zebrania przedstawicielom Gminy,

4) udziału w głosowaniach,

5) zgłoszenia kandydatów i kandydowania na stanowiska w wybieralnych organach Sołectwa.

**§ 11.** 1. Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys lub upoważniony przez Sołtysa członek Rady Sołeckiej:

1) z własnej inicjatywy,

2) z inicjatywy Rady Sołeckiej,

3) na pisemny wniosek co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu,

4) na wniosek Rady Gminy lub Wójta.

2. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys na wniosek organu lub osób, o których mowa §12 ust. 1 w terminie 5 dni od daty zgłoszenia wniosku, chyba że wnioskodawca proponuje inny termin. Jeżeli mimo zgłoszonego wniosku w przypadkach określonych w ust. 1 Sołtys nie zwoła zebrania w wiejskiego, Zebranie zwołuje Wójt.

3. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, jednak przynajmniej raz w roku. O terminie Zebrania Wiejskiego Sołtys zawiadamia mieszkańców Sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie - poprzez rozplakatowanie ogłoszeń o Zebraniu Wiejskim w miejscach publicznych, najpóźniej na 5 dni przed terminem zebrania wiejskiego podając: miejsce zebrania, datę, godzinę i porządek obrad zebrania wiejskiego i powiadamia organy gminy.

4. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim powiadomieni zgodnie z wymogami niniejszego Statutu i bierze w nim udział co najmniej 1/10 uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa.

5. Jeżeli w wyznaczonym terminie liczba uczestników nie spełnia wymogu określonego w ust. 4 zwołujący zebranie może zarządzić odbycie zebrania w tym samym dniu po upływie 15 minut.

6. Zebranie Wiejskie zwołane w trybie, o którym mowa w ust.5 jest ważne bez względu na liczbę uczestników.

**§ 12.** 1. Zebraniu Wiejskiemu przewodniczy Sołtys.

2. Pod nieobecność Sołtysa obradom Zebrania przewodniczy członek Rady Sołeckiej wyłoniony przez zebranie.

3. Porządek Zebrania Wiejskiego powinien być konsultowany z Radą Sołecką.

4. Z obrad Zebrania Wiejskiego sporządzany jest protokół, który podpisuje Sołtys i protokolant.

5. Protokół z Zebrania Wiejskiego powinien zawierać:

1) miejsce i datę zebrania,

2) inicjatora zwołania zebrania,

3) stwierdzenie ważności zebrania,

4) porządek zebrania,

5) treść podejmowanych uchwał i przebieg dyskusji.

6. Do protokołu dołącza się listę obecności oraz załączniki, jeśli były one niezbędne do dyskusji.

7. Protokół wraz z podjętymi uchwałami i wnioskami przekazuje się do Wójta w terminie 7 dni od dnia odbycia zebrania.

**§ 13.**

1. Przewodniczenie obradom Zebrania Wiejskiego uprawnia do decydowania o:

1) kolejności zabierania głosu przez poszczególnych mówców,

2) udzielenia głosu poza kolejnością,

3) odebranie głosu,

4) zamknięciu dyskusji nad poszczególnymi punktami porządku obrad,

5 żądaniu określonego zachowania od uczestników Zebrania.

2. Przewodniczący Zebrania nie może odmówić poddania pod głosowanie wniosku, jeśli jego przedmiot odpowiada przyjętemu porządkowi obrad.

**§ 14.**

Uchwały zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym, chyba, że niniejszy Statut stanowi inaczej.

## Rozdział V
## Zasady i tryb wyborów Sołtysa i członków Rady Sołeckiej

**§ 15.** 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Wójt Gminy określając termin wyborów, wzory druków niezbędnych do ich przeprowadzenia, siedzibę komisji wyborczej, kalendarz wyborczy, godziny otwarcia lokalu wyborczego w dniu głosowania przy czym czas głosowania nie może być krótszy niż trzy godziny.

2. Prawo wybierania Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przysługuje osobom stale zamieszkującym na obszarze Sołectwa, posiadającym prawa wyborcze do Rady Gminy.

3. Obwodem głosowania jest sołectwo.

4. Spis wyborców sporządza Wójt Gminy na podstawie rejestru wyborców, który jest udostępniany do wglądu mieszkańcom Sołectwa w Urzędzie Gminy.

**§ 16.** Sołtysem lub członkiem Rady Sołeckiej może zostać każda osoba posiadająca bierne i czynne prawo wyborcze i stale zamieszkuje na obszarze Sołectwa.

**§ 17.** 1. Wybory są równe - wyborcy biorą udział w wyborach na równych zasadach, każdemu wyborcy przysługuje jeden głos.

2. Wybory są bezpośrednie - wyborcy wybierają bezpośrednio Sołtysa i Radę Sołecką spośród nieograniczonej liczby kandydatów wcześniej zgłoszonych.

3. Wybory są tajne - wyborcom zapewnia się dokonanie tajnego wyboru.

**§ 18. 1.** Wójt w drodze zarządzenia powołuje Sołeckie Komisje Wyborcze do przeprowadzenia wyborów w poszczególnych sołectwach w składzie 3-5 osób, w tym przewodniczącego i zastępcę spośród zgłoszonych do Urzędu Gminy kandydatów.

2. W skład Komisji powołuje się pracowników Urzędu lub gminnych jednostek organizacyjnych, a także nie kandydujących mieszkańców Sołectwa.

3. Członkiem Sołeckiej Komisji Wyborczej nie może być małżonek kandydata, wstępni i zstępni kandydata w wyborach.

4. W przypadku większej ilości zgłoszeń skład Komisji ustalany jest w drodze losowania, przy czym Wójt ma prawo wskazania jednego pracownika Urzędu lub gminnej jednostki organizacyjnej, który zostanie powołany w jej skład bez losowania.

5. W przypadku, gdy do komisji zgłoszono mniej niż 3 kandydatów, Wójt uzupełnia skład Komisji poprzez delegowanie do niej pracowników Urzędu Gminy lub innych jednostek organizacyjnych gminy - w celu osiągnięcia przez Komisję wymaganej liczebności składu.

6. Członkostwo w Komisji Wyborczej wygasa na skutek:

1) złożenia pisemnej rezygnacji,
2) nie podjęcia pracy w komisji bez usprawiedliwienia,
3) zaistnienia przesłanek, o których mowa w ust. 3.

7.Do zadań Sołeckiej Komisji Wyborczej należy:

1) przeprowadzenie głosowania w Sołectwie,
2) czuwanie w dniu wyborów nad przestrzeganiem prawa wyborczego w lokalu wyborczym w czasie głosowania,
3) sporządzenie protokołu z przeprowadzonego głosowania,
4) przekazanie protokołu głosowania wraz z pozostałymi materiałami Pełnomocnikowi ds. wyborów.

8. Osoby powołane w skład komisji wyborczej pełnią swoją funkcję społecznie.

9. Warunki organizacyjno- techniczne sprawnego przebiegu wyborów zapewnia Wójt.

**§ 19.** 1. Rejestry zgłoszeń kandydatów na Sołtysów i członków Rady Sołeckiej oddzielnie dla każdego Sołectwa, prowadzi z upoważnienia Wójta - Pełnomocnik ds. wyborów będący pracownikiem Urzędu .

2. Po zakończeniu rejestracji, listy kandydatów publikuje Wójt, w formie obwieszczenia, na tablicach ogłoszeń w Urzędzie i w Sołectwach oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy.

3. Kandydata na Sołtysa może zgłosić każdy mieszkaniec uprawniony do głosowania, dołączając pisemne oświadczenie o wyrażeniu zgody na kandydowanie oraz listę zawierającą podpisy popierające kandydaturę, w ilości co najmniej 15 uprawnionych do głosowania, w danym sołectwie. Wyborca może popierać dowolną liczbę kandydatów.

4. Zgłoszenie listy na członków Rady Sołeckiej zawierającej minimum jednego, a maksymalnie pięciu kandydatów - odbywa się analogicznie jak w ust. 3, przy czym zgłoszenie musi być poparte co najmniej przez 10 osób uprawnionych do głosowania w sołectwie.

5. Zgłaszając kandydata na Sołtysa i członka Rady Sołeckiej, należy podać jego imię i nazwisko, dokładny adres zamieszkania.

6. W przypadku niezgłoszenia żadnego kandydata na Sołtysa przedłuża się termin zgłaszania o 3 dni, informując o tym mieszkańców Sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty.

7. W przypadku nie zgłoszenia żadnego kandydata na sołtysa w terminie określonym w ust. 6 procedurę wyborów przeprowadza się ponownie jak w § 15.

8. Jeżeli został zgłoszony 1 kandydat na Sołtysa głosowanie przeprowadza się. Za wybranego na Sołtysa uznaje się zarejestrowanego kandydata, który uzyskał więcej głosów „za" niż „przeciw". W przypadku uzyskania przez kandydata na sołtysa większości głosów „przeciw" Wójt zarządza ponowne wybory na Sołtysa w terminie 30 dni od dnia ogłoszenia wyników. W sytuacji gdy liczba głosów „za" i „przeciw" jest równa Wójt zarządza kolejne wybory zgodnie z § 15.

9. Jeżeli w Sołectwie w wyborach na członków Rady Sołeckiej zarejestrowana jest liczba kandydatów równa liczbie mandatów do obsadzenia w Radzie Sołeckiej lub od niej mniejsza, głosowanie przeprowadza się, a za wybranych uznaje się zarejestrowanych kandydatów, którzy w głosowaniu otrzymali więcej głosów „za" niż „przeciw"; pozostałe mandaty pozostają nie osadzone.

**§ 20.**1. Na kartach do głosowania na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej, których wzór określa Wójt nazwiska umieszcza się w kolejności alfabetycznej.

2. Karty do głosowania pieczętuje się pieczęcią urzędową Gminy oraz pieczęcią Sołeckiej Komisji Wyborczej.

3. Pieczęć urzędowa Gminy może być naniesiona podczas druku kart do głosowania.

4. Karty do głosowania zawierają pouczenie o sposobie głosowania.

**§ 21.** 1. Wybory prowadzi Sołecka Komisja Wyborcza.

2. Przed rozpoczęciem głosowania Sołecka Komisja Wyborcza sprawdza , czy urna jest pusta, czy potrzebna ilość kart do głosowania znajduje się w lokalu wyborczym.

3. Od chwili rozpoczęcia głosowania do chwili jego zakończenia w lokalu wyborczym powinna być obecna co najmniej połowa składu komisji w tym przewodniczący lub zastępca.

**§ 22.** 1. Przed wydaniem karty do głosowania wyborca okazuje członkom komisji dowód

osobisty lub inny dokument stwierdzający jego tożsamość.

2. Pobranie karty do głosowania wyborca potwierdza własnoręcznym podpisem w spisie wyborców.

**§ 23.** 1. Po otrzymaniu karty do głosowania na Sołtysa wyborca stawia znak „X" w kratce obok nazwiska kandydata, na którego oddaje głos.

2. Po otrzymaniu karty do głosowania na członków Rady Sołeckiej wyborca stawia znak „X" w kratce obok nazwisk kandydatów, na których oddaje głos, w ilości równej lub mniejszej od składu Rady Sołeckiej.

3. Dopiski na karcie do głosowania nie wpływają na ważność głosów.

**§ 25.** 1. Po zakończeniu głosowania Sołecka Komisja Wyborcza ustala wyniki głosowania i wyniki wyborów w Sołectwie.

2. Komisja ustala na podstawie spisu wyborców liczbę wyborców, którym wydano karty do głosowania.

3. Przewodniczący w obecności komisji otwiera urnę wyborczą, po czym komisja liczy znajdujące się w niej karty do głosowania ustalając w ten sposób liczbę oddanych głosów.

4. Karty nie opieczętowane pieczęcią sołeckiej komisji wyborczej oraz karty przedarte uważa się za nieważne.

5. Gdy liczba kart wyjętych z urny różni się od liczby osób, którym wydano karty do głosowania, komisja podaje w protokole przypuszczalną przyczynę tej niezgodności.

**§ 24.** Za nieważne uważa się głosy jeżeli na kracie do głosowania:

1) na Sołtysa umieszczono znak „X" przy więcej niż jednym nazwisku kandydata lub wyborca nie umieścił znaku „X" przy nazwisku żadnego kandydata,
2) na członków Rady Sołeckiej umieszczono znak „X" przy większej liczbie kandydatów niż liczba członków Rady Sołeckiej określona w Statucie Sołectwa lub gdy wyborca nie umieścił znaku „X" przy żadnym nazwisku kandydata.

**§ 25.** 1. Sołecka Komisja Wyborcza sporządza w dwóch egzemplarzach protokół głosowania.

2. Protokół zawiera następujące dane:

1) czas rozpoczęcia i zakończenia głosowania,
2) ilość osób uprawnionych do głosowania,
3) ilość wyborców, którym wydano karty do głosowania,
4) ilość głosów ważnych,
5) ilość głosów nieważnych,
6) okoliczności związane z przebiegiem głosowania i ustaleniem wyników głosowania.

3. Protokół podpisują wszystkie osoby wchodzące w skład Sołeckiej Komisji Wyborczej, obecne przy jego sporządzeniu.

4. Niezwłocznie po sporządzeniu protokołu, Sołecka Komisja Wyborcza przekazuje jeden egzemplarz protokołu, a także wykorzystane i niewykorzystane karty do głosowania Wójtowi oraz podaje do publicznej wiadomości wyniki wyborów poprzez wywieszenie drugiego egzemplarza protokołu na zewnątrz lokalu wyborczego w widocznym miejscu.

**§ 26.** 1. Wybranym na Sołtysa zostaje kandydat, który uzyskał największą liczbę ważnie oddanych głosów.

2. Przy równej liczbie głosów otrzymanych przez kandydatów o wyborze kandydata decyduje Wójt Gminy w drodze publicznego losowania.

3. Członkami Rady Sołeckiej zostają wybrani kandydaci, którzy otrzymali kolejno największą liczbę ważnie oddanych głosów.

4. W przypadku, gdy następni kandydaci umieszczeni na liście do głosowania otrzymali równą liczbę głosów, o wyborze ostatniego członka Rady Sołeckiej decyduje Wójt, w drodze publicznego losowania, spośród kandydatów o równej liczbie głosów.

5. Losowanie o którym mowa w ust. 2 i 4 przeprowadza się w Urzędzie Gminy najpóźniej w drugim dniu od zakończenia głosowania, powiadamiając o tym fakcie zainteresowane osoby.

**§ 27.** 1. Każdy uprawniony do głosowania mieszkaniec Sołectwa ma prawo do wniesienia protestu wyborczego w sprawie dotyczącej ważności wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej.

2. Wnoszący protest powinien sformułować w nim zarzuty oraz przedstawić lub wskazać dowody, na których opiera swoje zarzuty.

3. Protest wyborczy składa się na piśmie Wójtowi w terminie 7 dni od dnia wyborów.

4. Wójt rozpatruje protest w ciągu 7 dni od dnia złożenia i wydaje zarządzenie, co do ważności wyborów

5. W przypadku stwierdzenia przez Wójta naruszeń mających istotny wpływ na wynik wyborów. Wójt wydaje zarządzenie o unieważnieniu wyborów i wyznacza ponowny termin ich przeprowadzenia.

**§ 28.** 1. Mandat Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wygasa w przypadku:

1) śmierci,

2) zrzeczenia się pełnienia funkcji Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej,

3) odwołania przed upływem kadencji,

4) utraty prawa wybieralności

2. Jeżeli w trakcie kadencji zajdzie potrzeba dokonania wyboru Sołtysa przeprowadza się wybory w sposób określony niniejszym statutem.

3. W przypadku wygaśnięcia mandatu członka Rady Sołeckiej mandat otrzymuje osoba, która uzyskała kolejny wynik w wyborach.

4. Objęcie mandatu członka Rady Sołeckiej w trybie ust. 3 stwierdza Wójt.

**§ 29.** Wyborów uzupełniających nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż 6 miesięcy.

## Rozdział VI
## Sołtys i Rada Sołecka

**§ 30.**

1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim.

2. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia niniejszego Statutu i uchwał Zebrania lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska oraz utracili zaufanie mieszkańców Sołectwa.

3. Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej odbywa się w bezpośrednim głosowaniu tajnym zwykłą większością głosów przez Zebranie Wiejskie.

**§ 31. 1.** Do zadań Sołtysa należy wykonywanie czynności określonych w niniejszym Statucie, zarządzanie codziennymi sprawami Sołectwa, realizacja uchwał Zebrania Wiejskiego, a w szczególności

1) reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz,
2) wykonywanie zadań z zakresu administracji określonych w ustawach szczególnych,
3) utrzymywanie stałego kontaktu z organami Gminy,
4) kierowanie akcją pomocy w razie wypadków losowych lub klęsk żywiołowych,
5) występowanie wobec Zebrania Wiejskiego i organów Gminy z inicjatywami społeczno-gospodarczymi i problemami do rozstrzygnięcia,
6) realizowanie uchwał organów Gminy - dotyczących Sołectwa,
7) przynajmniej raz w roku składanie sprawozdania o działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej na Zebraniu Wiejskim.

2. Sołtys może doręczać pisma organu podatkowego.

**§ 32.** Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

**§ 33.** 1. Zadaniem Rady Sołeckiej jest pełnienie funkcji pomocniczo-doradczej sołtysa.

2. Do zadań Rady Sołeckiej należy ścisła współpraca z Sołtysem w zakresie spraw należących do kompetencji Sołtysa oraz występowanie do organów Gminy z inicjatywami społeczno-gospodarczymi i problemami do rozstrzygnięcia, dotyczącymi Sołectwa i Gminy.

3. Rada Sołecka może pełnić funkcję grupy inicjatywnej dla realizacji zadań sołectwa z upoważnienia Zebrania Wiejskiego.

4. Rada Sołecka może składać do Wójta Gminy wnioski i propozycje do projektu budżetu gminy w terminie do dnia 15 października.

5. Rada Sołecka składa się od 3 do 5 osób.

6. Na czele Rady Sołeckiej stoi Sołtys.

## Rozdział VII
## Gospodarowanie mieniem i gospodarka finansową Sołectwa.

**§ 34.** 1. Sołectwu nie powierza się mienia komunalnego.

2. Możliwe jest zawarcie porozumienia pomiędzy Organami Gminy i Organami Sołectwa na korzystanie przez Sołectwo z nieruchomości komunalnych położonych na terenie sołectwa.

3. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu gminy.

4. Rada Gminy może wyodrębnić środki w budżecie gminy stanowiące fundusz sołecki na zasadach określonych w odrębnej uchwale.

## Rozdział VIII
## Nadzór nad działalnością Sołectwa

**§ 35.** Nadzór nad działalnością Sołectwa prowadzony jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

**§ 36.** 1. Nadzór nad działaniem organów Sołectwa w zakresie zgodności z prawem "sprawuje Rada Gminy.

2. Kontrolę nad Sołtysem i Radą Sołecką sprawuje Zebranie Wiejskie.

3. Kontrolę gospodarki finansowej jednostek pomocniczych sprawuje Komisja Rewizyjna Rady Gminy i Skarbnik Gminy.
4. Sołtys i Rada Sołecka są obowiązani udostępnić Wójtowi i Komisjom Rady Gminy wszelkie dokumenty dotyczące działalności sołectwa oraz udzielać pisemnych wyjaśnień w terminie 14 dni od wystąpienia.

**§ 37.**

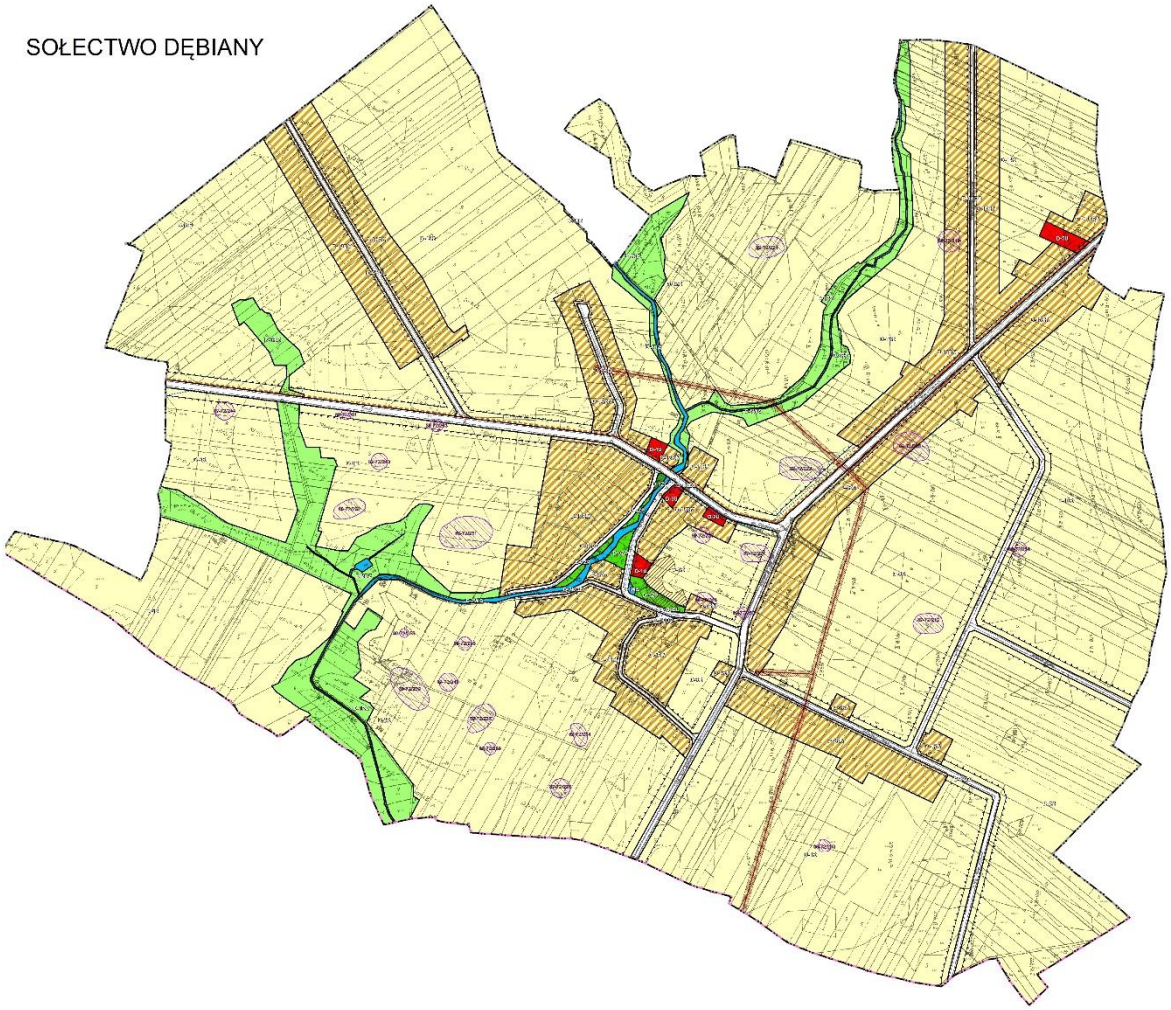
1. W przypadku, gdy podjęte przez Zebranie Wiejskie uchwały są sprzeczne z prawem. Statutem Gminy lub Statutem Sołectwa są nieważne.
2. Nieważność uchwał podejmowanych przez Zebranie Wiejskie stwierdza Rada Gminy podając treść rozstrzygnięcia do publicznej wiadomości poprzez opublikowanie na BIP Urzędu Gminy.

## Rozdział IX
## Postanowienia końcowe

**§ 38.** O utworzeniu, połączeniu, podziale i znoszeniu, a także ustaleniu granic, nazwy i siedziby władz jednostki pomocniczej decyduje Rada Gminy w drodze odrębnej uchwały z własnej inicjatywy lub na wniosek Zebrania Wiejskiego.

**§ 39.** Zmian niniejszego Statutu dokonuje Rada Gminy.

SOŁECTWO DĘBIANY



**Załącznik Nr 4**
**do uchwały Nr…….**
**Rady Gminy w Obrazowie**
**z dnia …….**

# Statut
# Sołectwa Głazów
## Rozdział I
## Postanowienia ogólne

**§ 1.**

1. Ogół mieszkańców Sołectwa Głazów stanowi Samorząd Mieszkańców Wsi.
2. Nazwa Samorządu Mieszkańców Wsi brzmi: Sołectwo Głazów.

**§ 2.**

1. Sołectwo Głazów jest jednostką pomocniczą Gminy Obrazów.
2. Samorząd mieszkańców Wsi Sołectwa Głazów działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:
   1) ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym,
   2) Statutu Gminy Obrazów,
   3) niniejszego Statutu.
3. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:
   1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Obrazów,
   2) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy w Obrazowie,
   3) Organach Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy w Obrazowie i Wójta Gminy Obrazów,
   4) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Obrazów,
   5) Sołectwie - należy przez to rozumieć Sołectwo Głazów,
   6) Zebraniu Wiejskim - należy przez to rozumieć Zebranie Wiejskie Sołectwa Głazów,
   7) Sołtysie - należy przez to rozumieć Sołtysa Sołectwa Głazów,
   8) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć Radę Sołecką Sołectwa Głazów,
   9) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Głazów.

**§ 3.**

1. Teren działania Sołectwa obejmuje miejscowość Głazów.
2. Obszar Sołectwa określa mapa stanowiąca załącznik do niniejszego Statutu.
3. Siedzibą organów jednostki pomocniczej jest miejscowość Głazów.

## Rozdział II
## Organy Sołectwa

**§ 4.** Organami Sołectwa są:

1) Zebranie Wiejskie,

2) Sołtys.

**§ 5.**

1. Zebranie Wiejskie jest organem stanowiącym (uchwałodawczym) Sołectwa grupującym pełnoletnich mieszkańców, zamieszkujących stale na jego terenie.
2. Sołtys jest organem wykonawczym Sołectwa.
3. Rada Sołectwa wspomaga działania Sołtysa.
4. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat, jest wybierana na okres kadencji Rady Gminy, z tym, że organy te działają do dnia wyboru nowych organów.
5. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej odbywają się nie później niż sześć miesięcy od dnia wyborów nowej Rady Gminy.

## Rozdział III
## Zakres uprawnień i działania organów jednostki pomocniczej

**§ 6.**

1. Podstawowym celem utworzenia i działania Sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.
2. Do zadań Sołectwa należy:

1) udział w rozpatrywaniu istotnych spraw dla mieszkańców Sołectwa,

2) kształtowanie zasad współżycia społecznego,

3) organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa,

4) tworzenie pomocy sąsiedzkiej,

5) utrzymanie porządku i bezpieczeństwa,

6) troska o mienie sołeckie,

7) kształtowanie wizerunku sołectwa poprzez inicjatywę realizacji programów mających na celu odnowę wsi i dziedzictwa kulturowego,

8) podejmowanie innych czynności i działań w zakresie spraw określonych w niniejszym Statucie.

**§ 7.** Swoje zadania Sołectwo realizuje poprzez:

1) podejmowanie uchwał w sprawach dotyczących Sołectwa, w ramach przyznanych kompetencji,

2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu mieszkańców wsi,

3) występowanie z wnioskiem do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości Sołectwa,

4) przedstawienie organom Gminy inicjatyw społecznych i gospodarczych,

5) współpracy z radnymi z terenu Sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami.

**§ 8.**

1. Do wyłącznej właściwości Zebrania Wiejskiego należą w szczególności sprawy:

1) rozpatrywanie sprawozdań z pracy Sołtysa i Rady Sołeckiej,

2) dokonywanie okresowych ocen działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej,

3) uchwalenie sołeckich programów działania, w tym planów dotyczących celów i zakresu wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania,

4) uchwalenie wniosków w sprawie przeznaczenia środków z funduszu sołeckiego,

5) opiniowanie projektów uchwał rady gminy w sprawach przewidzianych przepisami prawa,

6) zajmowanie stanowiska we wszystkich sprawach istotnych dla Sołectwa i jego mieszkańców, w szczególności w sprawach określonych przepisami prawa lub gdy o zajęcie stanowiska wystąpi organ Gminy.

2. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi.

3. Wójt w zależności od kompetencji, zgłoszone sprawy Sołectwa załatwia we własnym zakresie bądź przekazuje do rozpatrzenia przez Radę Gminy.

4. O sposobie załatwienia zgłoszonych przez Sołectwo spraw Wójt informuje Sołtysa, który przekazuje informację mieszkańcom Sołectwa.

## Rozdział IV
## Zasady i tryb zwoływania Zebrań Wiejskich oraz warunki ważności podejmowanych uchwał

**§ 9.**

1. Czynne i bierne prawo wyborcze przysługuje mieszkańcom Sołectwa, którzy najpóźniej w dniu Zebrania Wiejskiego ukończyli 18 lat i posiadają stałe zamieszkanie na jego terenie.

2. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy mieszkańcy Sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze.

**§ 10.** Uprawnienie do udziału w Zebraniu obejmuje następujące prawa:

1) inicjatywy uchwałodawczej,

2) udziału w dyskusji nad sprawami objętymi porządkiem obrad,

3) zadawania pytań Sołtysowi, członkom Rady Sołeckiej oraz obecnym na posiedzeniu Zebrania przedstawicielom Gminy,

4) udziału w głosowaniach,

5) zgłoszenia kandydatów i kandydowania na stanowiska w wybieralnych organach Sołectwa.

**§ 11.** 1. Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys lub upoważniony przez Sołtysa członek Rady Sołeckiej:

1) z własnej inicjatywy,

2) z inicjatywy Rady Sołeckiej,

3) na pisemny wniosek co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu,

4) na wniosek Rady Gminy lub Wójta.

2. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys na wniosek organu lub osób, o których mowa §12 ust. 1 w terminie 5 dni od daty zgłoszenia wniosku, chyba że wnioskodawca proponuje inny termin. Jeżeli mimo zgłoszonego wniosku w przypadkach określonych w ust. 1 Sołtys nie zwoła zebrania w wiejskiego, Zebranie zwołuje Wójt.

3. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, jednak przynajmniej raz w roku. O terminie Zebrania Wiejskiego Sołtys zawiadamia mieszkańców Sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie - poprzez rozplakatowanie ogłoszeń o Zebraniu Wiejskim w miejscach publicznych, najpóźniej na 5 dni przed terminem zebrania wiejskiego podając: miejsce zebrania, datę, godzinę i porządek obrad zebrania wiejskiego i powiadamia organy gminy.

4. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim powiadomieni zgodnie z wymogami niniejszego Statutu i bierze w nim udział co najmniej 1/10 uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa.

5. Jeżeli w wyznaczonym terminie liczba uczestników nie spełnia wymogu określonego w ust. 4 zwołujący zebranie może zarządzić odbycie zebrania w tym samym dniu po upływie 15 minut.

6. Zebranie Wiejskie zwołane w trybie, o którym mowa w ust.5 jest ważne bez względu na liczbę uczestników.

**§ 12.** 1. Zebraniu Wiejskiemu przewodniczy Sołtys.

2. Pod nieobecność Sołtysa obradom Zebrania przewodniczy członek Rady Sołeckiej wyłoniony przez zebranie.

3. Porządek Zebrania Wiejskiego powinien być konsultowany z Radą Sołecką.

4. Z obrad Zebrania Wiejskiego sporządzany jest protokół, który podpisuje Sołtys i protokolant.

5. Protokół z Zebrania Wiejskiego powinien zawierać:

1) miejsce i datę zebrania,

2) inicjatora zwołania zebrania,

3) stwierdzenie ważności zebrania,

4) porządek zebrania,

5) treść podejmowanych uchwał i przebieg dyskusji.

6. Do protokołu dołącza się listę obecności oraz załączniki, jeśli były one niezbędne do dyskusji.

7. Protokół wraz z podjętymi uchwałami i wnioskami przekazuje się do Wójta w terminie 7 dni od dnia odbycia zebrania.

**§ 13.**

1. Przewodniczenie obradom Zebrania Wiejskiego uprawnia do decydowania o:

1) kolejności zabierania głosu przez poszczególnych mówców,

2) udzielenia głosu poza kolejnością,

3) odebranie głosu,

4) zamknięciu dyskusji nad poszczególnymi punktami porządku obrad,

5 żądaniu określonego zachowania od uczestników Zebrania.

2. Przewodniczący Zebrania nie może odmówić poddania pod głosowanie wniosku, jeśli jego przedmiot odpowiada przyjętemu porządkowi obrad.

**§ 14.**

Uchwały zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym, chyba, że niniejszy Statut stanowi inaczej.

## Rozdział V
## Zasady i tryb wyborów Sołtysa i członków Rady Sołeckiej

**§ 15.** 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Wójt Gminy określając termin wyborów, wzory druków niezbędnych do ich przeprowadzenia, siedzibę komisji wyborczej, kalendarz wyborczy, godziny otwarcia lokalu wyborczego w dniu głosowania przy czym czas głosowania nie może być krótszy niż trzy godziny.

2. Prawo wybierania Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przysługuje osobom stale zamieszkującym na obszarze Sołectwa, posiadającym prawa wyborcze do Rady Gminy.

3. Obwodem głosowania jest sołectwo.

4. Spis wyborców sporządza Wójt Gminy na podstawie rejestru wyborców, który jest udostępniany do wglądu mieszkańcom Sołectwa w Urzędzie Gminy.

**§ 16.** Sołtysem lub członkiem Rady Sołeckiej może zostać każda osoba posiadająca bierne i czynne prawo wyborcze i stale zamieszkuje na obszarze Sołectwa.

**§ 17.** 1. Wybory są równe - wyborcy biorą udział w wyborach na równych zasadach, każdemu wyborcy przysługuje jeden głos.

2. Wybory są bezpośrednie - wyborcy wybierają bezpośrednio Sołtysa i Radę Sołecką spośród nieograniczonej liczby kandydatów wcześniej zgłoszonych.

3. Wybory są tajne - wyborcom zapewnia się dokonanie tajnego wyboru.

**§ 18. 1.** Wójt w drodze zarządzenia powołuje Sołeckie Komisje Wyborcze do przeprowadzenia wyborów w poszczególnych sołectwach w składzie 3-5 osób, w tym przewodniczącego i zastępcę spośród zgłoszonych do Urzędu Gminy kandydatów.

2. W skład Komisji powołuje się pracowników Urzędu lub gminnych jednostek organizacyjnych, a także nie kandydujących mieszkańców Sołectwa.

3. Członkiem Sołeckiej Komisji Wyborczej nie może być małżonek kandydata, wstępni i zstępni kandydata w wyborach.

4. W przypadku większej ilości zgłoszeń skład Komisji ustalany jest w drodze losowania, przy czym Wójt ma prawo wskazania jednego pracownika Urzędu lub gminnej jednostki organizacyjnej, który zostanie powołany w jej skład bez losowania.

5. W przypadku, gdy do komisji zgłoszono mniej niż 3 kandydatów, Wójt uzupełnia skład Komisji poprzez delegowanie do niej pracowników Urzędu Gminy lub innych jednostek organizacyjnych gminy - w celu osiągnięcia przez Komisję wymaganej liczebności składu.

6. Członkostwo w Komisji Wyborczej wygasa na skutek:

1) złożenia pisemnej rezygnacji,
2) nie podjęcia pracy w komisji bez usprawiedliwienia,
3) zaistnienia przesłanek, o których mowa w ust. 3.

7.Do zadań Sołeckiej Komisji Wyborczej należy:

1) przeprowadzenie głosowania w Sołectwie,
2) czuwanie w dniu wyborów nad przestrzeganiem prawa wyborczego w lokalu wyborczym w czasie głosowania,
3) sporządzenie protokołu z przeprowadzonego głosowania,
4) przekazanie protokołu głosowania wraz z pozostałymi materiałami Pełnomocnikowi ds. wyborów.

8. Osoby powołane w skład komisji wyborczej pełnią swoją funkcję społecznie.

9. Warunki organizacyjno- techniczne sprawnego przebiegu wyborów zapewnia Wójt.

**§ 19.** 1. Rejestry zgłoszeń kandydatów na Sołtysów i członków Rady Sołeckiej oddzielnie dla każdego Sołectwa, prowadzi z upoważnienia Wójta - Pełnomocnik ds. wyborów będący pracownikiem Urzędu .

2. Po zakończeniu rejestracji, listy kandydatów publikuje Wójt, w formie obwieszczenia, na tablicach ogłoszeń w Urzędzie i w Sołectwach oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy.

3. Kandydata na Sołtysa może zgłosić każdy mieszkaniec uprawniony do głosowania, dołączając pisemne oświadczenie o wyrażeniu zgody na kandydowanie oraz listę zawierającą podpisy popierające kandydaturę, w ilości co najmniej 15 uprawnionych do głosowania, w danym sołectwie. Wyborca może popierać dowolną liczbę kandydatów.

4. Zgłoszenie listy na członków Rady Sołeckiej zawierającej minimum jednego, a maksymalnie pięciu kandydatów - odbywa się analogicznie jak w ust. 3, przy czym zgłoszenie musi być poparte co najmniej przez 10 osób uprawnionych do głosowania w sołectwie.

5. Zgłaszając kandydata na Sołtysa i członka Rady Sołeckiej, należy podać jego imię i nazwisko, dokładny adres zamieszkania.

6. W przypadku niezgłoszenia żadnego kandydata na Sołtysa przedłuża się termin zgłaszania o 3 dni, informując o tym mieszkańców Sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty.

7. W przypadku nie zgłoszenia żadnego kandydata na sołtysa w terminie określonym w ust. 6 procedurę wyborów przeprowadza się ponownie jak w § 15.

8. Jeżeli został zgłoszony 1 kandydat na Sołtysa głosowanie przeprowadza się. Za wybranego na Sołtysa uznaje się zarejestrowanego kandydata, który uzyskał więcej głosów „za" niż „przeciw". W przypadku uzyskania przez kandydata na sołtysa większości głosów „przeciw" Wójt zarządza ponowne wybory na Sołtysa w terminie 30 dni od dnia ogłoszenia wyników. W sytuacji gdy liczba głosów „za" i „przeciw" jest równa Wójt zarządza kolejne wybory zgodnie z § 15.

9. Jeżeli w Sołectwie w wyborach na członków Rady Sołeckiej zarejestrowana jest liczba kandydatów równa liczbie mandatów do obsadzenia w Radzie Sołeckiej lub od niej mniejsza, głosowanie przeprowadza się, a za wybranych uznaje się zarejestrowanych kandydatów, którzy w głosowaniu otrzymali więcej głosów „za" niż „przeciw"; pozostałe mandaty pozostają nie osadzone.

**§ 20.**1. Na kartach do głosowania na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej, których wzór określa Wójt nazwiska umieszcza się w kolejności alfabetycznej.

2. Karty do głosowania pieczętuje się pieczęcią urzędową Gminy oraz pieczęcią Sołeckiej Komisji Wyborczej.

3. Pieczęć urzędowa Gminy może być naniesiona podczas druku kart do głosowania.

4. Karty do głosowania zawierają pouczenie o sposobie głosowania.

**§ 21.** 1. Wybory prowadzi Sołecka Komisja Wyborcza.

2. Przed rozpoczęciem głosowania Sołecka Komisja Wyborcza sprawdza , czy urna jest pusta, czy potrzebna ilość kart do głosowania znajduje się w lokalu wyborczym.

3. Od chwili rozpoczęcia głosowania do chwili jego zakończenia w lokalu wyborczym powinna być obecna co najmniej połowa składu komisji w tym przewodniczący lub zastępca.

**§ 22.** 1. Przed wydaniem karty do głosowania wyborca okazuje członkom komisji dowód

osobisty lub inny dokument stwierdzający jego tożsamość.

2. Pobranie karty do głosowania wyborca potwierdza własnoręcznym podpisem w spisie wyborców.

**§ 23.** 1. Po otrzymaniu karty do głosowania na Sołtysa wyborca stawia znak „X" w kratce obok nazwiska kandydata, na którego oddaje głos.

2. Po otrzymaniu karty do głosowania na członków Rady Sołeckiej wyborca stawia znak „X" w kratce obok nazwisk kandydatów, na których oddaje głos, w ilości równej lub mniejszej od składu Rady Sołeckiej.

3. Dopiski na karcie do głosowania nie wpływają na ważność głosów.

**§ 25.** 1. Po zakończeniu głosowania Sołecka Komisja Wyborcza ustala wyniki głosowania i wyniki wyborów w Sołectwie.

2. Komisja ustala na podstawie spisu wyborców liczbę wyborców, którym wydano karty do głosowania.

3. Przewodniczący w obecności komisji otwiera urnę wyborczą, po czym komisja liczy znajdujące się w niej karty do głosowania ustalając w ten sposób liczbę oddanych głosów.

4. Karty nie opieczętowane pieczęcią sołeckiej komisji wyborczej oraz karty przedarte uważa się za nieważne.

5. Gdy liczba kart wyjętych z urny różni się od liczby osób, którym wydano karty do głosowania, komisja podaje w protokole przypuszczalną przyczynę tej niezgodności.

**§ 24.** Za nieważne uważa się głosy jeżeli na kracie do głosowania:

1) na Sołtysa umieszczono znak „X" przy więcej niż jednym nazwisku kandydata lub wyborca nie umieścił znaku „X" przy nazwisku żadnego kandydata,
2) na członków Rady Sołeckiej umieszczono znak „X" przy większej liczbie kandydatów niż liczba członków Rady Sołeckiej określona w Statucie Sołectwa lub gdy wyborca nie umieścił znaku „X" przy żadnym nazwisku kandydata.

**§ 25.** 1. Sołecka Komisja Wyborcza sporządza w dwóch egzemplarzach protokół głosowania.

2. Protokół zawiera następujące dane:

1) czas rozpoczęcia i zakończenia głosowania,
2) ilość osób uprawnionych do głosowania,
3) ilość wyborców, którym wydano karty do głosowania,
4) ilość głosów ważnych,
5) ilość głosów nieważnych,
6) okoliczności związane z przebiegiem głosowania i ustaleniem wyników głosowania.

3. Protokół podpisują wszystkie osoby wchodzące w skład Sołeckiej Komisji Wyborczej, obecne przy jego sporządzeniu.

4. Niezwłocznie po sporządzeniu protokołu, Sołecka Komisja Wyborcza przekazuje jeden egzemplarz protokołu, a także wykorzystane i niewykorzystane karty do głosowania Wójtowi oraz podaje do publicznej wiadomości wyniki wyborów poprzez wywieszenie drugiego egzemplarza protokołu na zewnątrz lokalu wyborczego w widocznym miejscu.

**§ 26.** 1. Wybranym na Sołtysa zostaje kandydat, który uzyskał największą liczbę ważnie oddanych głosów.

2. Przy równej liczbie głosów otrzymanych przez kandydatów o wyborze kandydata decyduje Wójt Gminy w drodze publicznego losowania.

3. Członkami Rady Sołeckiej zostają wybrani kandydaci, którzy otrzymali kolejno największą liczbę ważnie oddanych głosów.

4. W przypadku, gdy następni kandydaci umieszczeni na liście do głosowania otrzymali równą liczbę głosów, o wyborze ostatniego członka Rady Sołeckiej decyduje Wójt, w drodze publicznego losowania, spośród kandydatów o równej liczbie głosów.

5. Losowanie o którym mowa w ust. 2 i 4 przeprowadza się w Urzędzie Gminy najpóźniej w drugim dniu od zakończenia głosowania, powiadamiając o tym fakcie zainteresowane osoby.

**§ 27.** 1. Każdy uprawniony do głosowania mieszkaniec Sołectwa ma prawo do wniesienia protestu wyborczego w sprawie dotyczącej ważności wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej.

2. Wnoszący protest powinien sformułować w nim zarzuty oraz przedstawić lub wskazać dowody, na których opiera swoje zarzuty.

3. Protest wyborczy składa się na piśmie Wójtowi w terminie 7 dni od dnia wyborów.

4. Wójt rozpatruje protest w ciągu 7 dni od dnia złożenia i wydaje zarządzenie, co do ważności wyborów

5. W przypadku stwierdzenia przez Wójta naruszeń mających istotny wpływ na wynik wyborów. Wójt wydaje zarządzenie o unieważnieniu wyborów i wyznacza ponowny termin ich przeprowadzenia.

**§ 28.** 1. Mandat Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wygasa w przypadku:

1) śmierci,

2) zrzeczenia się pełnienia funkcji Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej,

3) odwołania przed upływem kadencji,

4) utraty prawa wybieralności

2. Jeżeli w trakcie kadencji zajdzie potrzeba dokonania wyboru Sołtysa przeprowadza się wybory w sposób określony niniejszym statutem.

3. W przypadku wygaśnięcia mandatu członka Rady Sołeckiej mandat otrzymuje osoba, która uzyskała kolejny wynik w wyborach.

4. Objęcie mandatu członka Rady Sołeckiej w trybie ust. 3 stwierdza Wójt.

**§ 29.** Wyborów uzupełniających nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż 6 miesięcy.

## Rozdział VI
## Sołtys i Rada Sołecka

**§ 30.**

1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim.

2. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia niniejszego Statutu i uchwał Zebrania lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska oraz utracili zaufanie mieszkańców Sołectwa.

3. Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej odbywa się w bezpośrednim głosowaniu tajnym zwykłą większością głosów przez Zebranie Wiejskie.

**§ 31. 1.** Do zadań Sołtysa należy wykonywanie czynności określonych w niniejszym Statucie, zarządzanie codziennymi sprawami Sołectwa, realizacja uchwał Zebrania Wiejskiego, a w szczególności

1) reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz,
2) wykonywanie zadań z zakresu administracji określonych w ustawach szczególnych,
3) utrzymywanie stałego kontaktu z organami Gminy,
4) kierowanie akcją pomocy w razie wypadków losowych lub klęsk żywiołowych,
5) występowanie wobec Zebrania Wiejskiego i organów Gminy z inicjatywami społeczno-gospodarczymi i problemami do rozstrzygnięcia,
6) realizowanie uchwał organów Gminy - dotyczących Sołectwa,
7) przynajmniej raz w roku składanie sprawozdania o działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej na Zebraniu Wiejskim.

2. Sołtys może doręczać pisma organu podatkowego.

**§ 32.** Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

**§ 33.** 1. Zadaniem Rady Sołeckiej jest pełnienie funkcji pomocniczo-doradczej sołtysa.

2. Do zadań Rady Sołeckiej należy ścisła współpraca z Sołtysem w zakresie spraw należących do kompetencji Sołtysa oraz występowanie do organów Gminy z inicjatywami społeczno-gospodarczymi i problemami do rozstrzygnięcia, dotyczącymi Sołectwa i Gminy.

3. Rada Sołecka może pełnić funkcję grupy inicjatywnej dla realizacji zadań sołectwa z upoważnienia Zebrania Wiejskiego.

4. Rada Sołecka może składać do Wójta Gminy wnioski i propozycje do projektu budżetu gminy w terminie do dnia 15 października.

5. Rada Sołecka składa się od 3 do 5 osób.

6. Na czele Rady Sołeckiej stoi Sołtys.

## Rozdział VII
## Gospodarowanie mieniem i gospodarka finansową Sołectwa.

**§ 34.** 1. Sołectwu nie powierza się mienia komunalnego.

2. Możliwe jest zawarcie porozumienia pomiędzy Organami Gminy i Organami Sołectwa na korzystanie przez Sołectwo z nieruchomości komunalnych położonych na terenie sołectwa.

3. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu gminy.

4. Rada Gminy może wyodrębnić środki w budżecie gminy stanowiące fundusz sołecki na zasadach określonych w odrębnej uchwale.

## Rozdział VIII
## Nadzór nad działalnością Sołectwa

**§ 35.** Nadzór nad działalnością Sołectwa prowadzony jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

**§ 36.** 1. Nadzór nad działaniem organów Sołectwa w zakresie zgodności z prawem "sprawuje Rada Gminy.

2. Kontrolę nad Sołtysem i Radą Sołecką sprawuje Zebranie Wiejskie.

3. Kontrolę gospodarki finansowej jednostek pomocniczych sprawuje Komisja Rewizyjna Rady Gminy i Skarbnik Gminy.
4. Sołtys i Rada Sołecka są obowiązani udostępnić Wójtowi i Komisjom Rady Gminy wszelkie dokumenty dotyczące działalności sołectwa oraz udzielać pisemnych wyjaśnień w terminie 14 dni od wystąpienia.

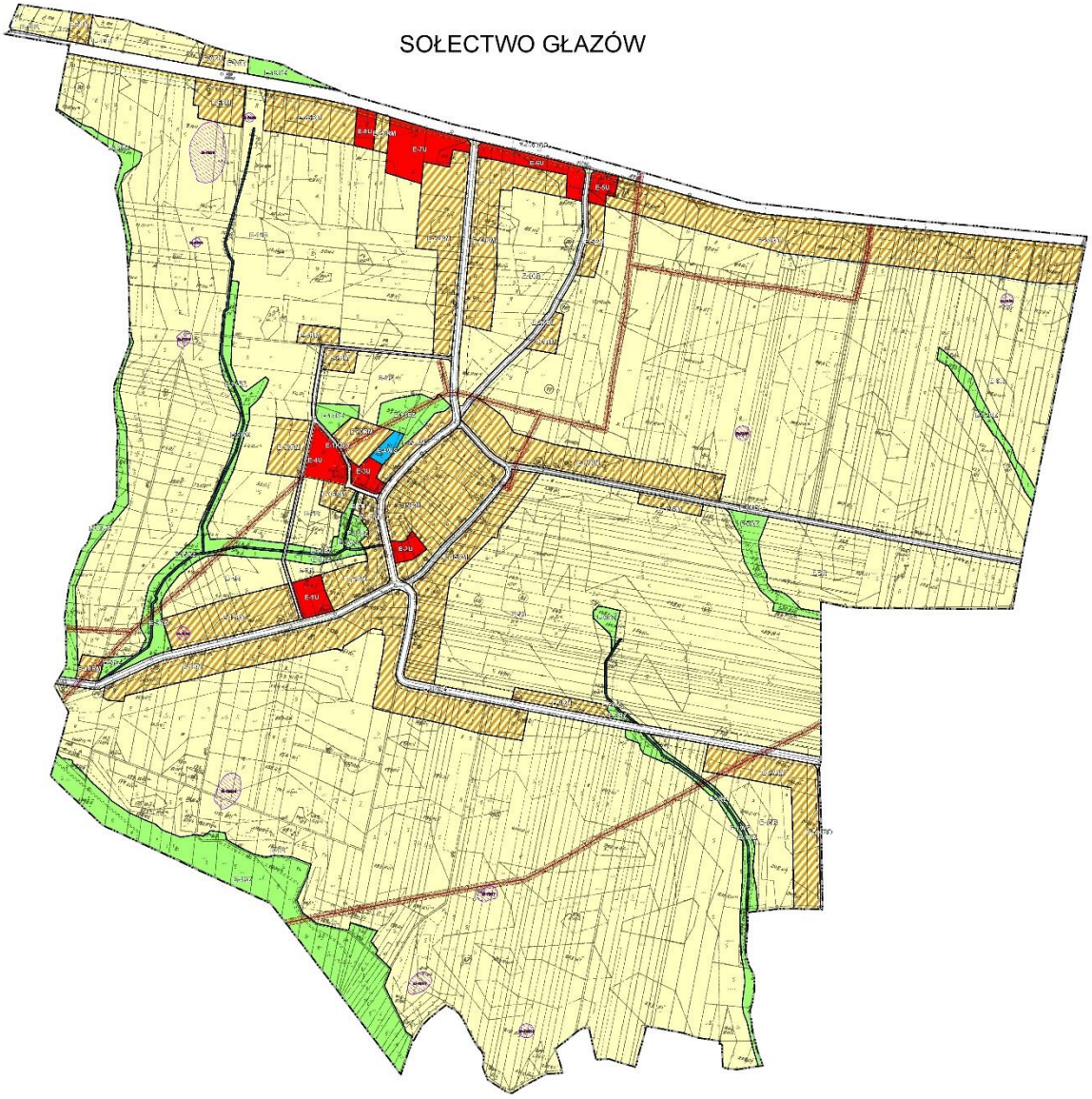
**§ 37.**

1. W przypadku, gdy podjęte przez Zebranie Wiejskie uchwały są sprzeczne z prawem. Statutem Gminy lub Statutem Sołectwa są nieważne.
2. Nieważność uchwał podejmowanych przez Zebranie Wiejskie stwierdza Rada Gminy podając treść rozstrzygnięcia do publicznej wiadomości poprzez opublikowanie na BIP Urzędu Gminy.

## Rozdział IX
## Postanowienia końcowe

**§ 38.** O utworzeniu, połączeniu, podziale i znoszeniu, a także ustaleniu granic, nazwy i siedziby władz jednostki pomocniczej decyduje Rada Gminy w drodze odrębnej uchwały z własnej inicjatywy lub na wniosek Zebrania Wiejskiego.

**§ 39.** Zmian niniejszego Statutu dokonuje Rada Gminy.


SOŁECTWO GŁAZÓW

**Załącznik Nr 5**
**do uchwały Nr…….**
**Rady Gminy w Obrazowie**
**z dnia …….**

# Statut
# Sołectwa Jugoszów
## Rozdział I
## Postanowienia ogólne

**§ 1.**

1. Ogół mieszkańców Sołectwa Jugoszów stanowi Samorząd Mieszkańców Wsi.
2. Nazwa Samorządu Mieszkańców Wsi brzmi: Sołectwo Jugoszów.

**§ 2.**

1. Sołectwo Jugoszów jest jednostką pomocniczą Gminy Obrazów.
2. Samorząd mieszkańców Wsi Sołectwa Jugoszów działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:
   1) ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym,
   2) Statutu Gminy Obrazów,
   3) niniejszego Statutu.
3. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:
   1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Obrazów,
   2) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy w Obrazowie,
   3) Organach Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy w Obrazowie i Wójta Gminy Obrazów,
   4) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Obrazów,
   5) Sołectwie - należy przez to rozumieć Sołectwo Jugoszów,
   6) Zebraniu Wiejskim - należy przez to rozumieć Zebranie Wiejskie Sołectwa Jugoszów,
   7) Sołtysie - należy przez to rozumieć Sołtysa Sołectwa Jugoszów,
   8) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć Radę Sołecką Sołectwa Jugoszów,
   9) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Jugoszów.

**§ 3.**

1. Teren działania Sołectwa obejmuje miejscowość Jugoszów.
2. Obszar Sołectwa określa mapa stanowiąca załącznik do niniejszego Statutu.
3. Siedzibą organów jednostki pomocniczej jest miejscowość Jugoszów.

## Rozdział II
## Organy Sołectwa

**§ 4.** Organami Sołectwa są:

1) Zebranie Wiejskie,

2) Sołtys.

**§ 5.**

1. Zebranie Wiejskie jest organem stanowiącym (uchwałodawczym) Sołectwa grupującym pełnoletnich mieszkańców, zamieszkujących stale na jego terenie.

2. Sołtys jest organem wykonawczym Sołectwa.

3. Rada Sołectwa wspomaga działania Sołtysa.

4. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat, jest wybierana na okres kadencji Rady Gminy, z tym, że organy te działają do dnia wyboru nowych organów.

5. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej odbywają się nie później niż sześć miesięcy od dnia wyborów nowej Rady Gminy.

## Rozdział III
## Zakres uprawnień i działania organów jednostki pomocniczej

**§ 6.**

1. Podstawowym celem utworzenia i działania Sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

2. Do zadań Sołectwa należy:

1) udział w rozpatrywaniu istotnych spraw dla mieszkańców Sołectwa,

2) kształtowanie zasad współżycia społecznego,

3) organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa,

4) tworzenie pomocy sąsiedzkiej,

5) utrzymanie porządku i bezpieczeństwa,

6) troska o mienie sołeckie,

7) kształtowanie wizerunku sołectwa poprzez inicjatywę realizacji programów mających na celu odnowę wsi i dziedzictwa kulturowego,

8) podejmowanie innych czynności i działań w zakresie spraw określonych w niniejszym Statucie.

**§ 7.** Swoje zadania Sołectwo realizuje poprzez:

1) podejmowanie uchwał w sprawach dotyczących Sołectwa, w ramach przyznanych kompetencji,

2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu mieszkańców wsi,

3) występowanie z wnioskiem do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości Sołectwa,

4) przedstawienie organom Gminy inicjatyw społecznych i gospodarczych,

5) współpracy z radnymi z terenu Sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami.

**§ 8.**

1. Do wyłącznej właściwości Zebrania Wiejskiego należą w szczególności sprawy:

1) rozpatrywanie sprawozdań z pracy Sołtysa i Rady Sołeckiej,

2) dokonywanie okresowych ocen działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej,

3) uchwalenie sołeckich programów działania, w tym planów dotyczących celów i zakresu wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania,

4) uchwalenie wniosków w sprawie przeznaczenia środków z funduszu sołeckiego,

5) opiniowanie projektów uchwał rady gminy w sprawach przewidzianych przepisami prawa,

6) zajmowanie stanowiska we wszystkich sprawach istotnych dla Sołectwa i jego mieszkańców, w szczególności w sprawach określonych przepisami prawa lub gdy o zajęcie stanowiska wystąpi organ Gminy.

2. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi.

3. Wójt w zależności od kompetencji, zgłoszone sprawy Sołectwa załatwia we własnym zakresie bądź przekazuje do rozpatrzenia przez Radę Gminy.

4. O sposobie załatwienia zgłoszonych przez Sołectwo spraw Wójt informuje Sołtysa, który przekazuje informację mieszkańcom Sołectwa.

## Rozdział IV
## Zasady i tryb zwoływania Zebrań Wiejskich oraz warunki ważności podejmowanych uchwał

**§ 9.**

1. Czynne i bierne prawo wyborcze przysługuje mieszkańcom Sołectwa, którzy najpóźniej w dniu Zebrania Wiejskiego ukończyli 18 lat i posiadają stałe zamieszkanie na jego terenie.

2. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy mieszkańcy Sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze.

**§ 10.** Uprawnienie do udziału w Zebraniu obejmuje następujące prawa:

1) inicjatywy uchwałodawczej,

2) udziału w dyskusji nad sprawami objętymi porządkiem obrad,

3) zadawania pytań Sołtysowi, członkom Rady Sołeckiej oraz obecnym na posiedzeniu Zebrania przedstawicielom Gminy,

4) udziału w głosowaniach,

5) zgłoszenia kandydatów i kandydowania na stanowiska w wybieralnych organach Sołectwa.

**§ 11.** 1. Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys lub upoważniony przez Sołtysa członek Rady Sołeckiej:

1) z własnej inicjatywy,

2) z inicjatywy Rady Sołeckiej,

3) na pisemny wniosek co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu,

4) na wniosek Rady Gminy lub Wójta.

2. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys na wniosek organu lub osób, o których mowa §12 ust. 1 w terminie 5 dni od daty zgłoszenia wniosku, chyba że wnioskodawca proponuje inny termin. Jeżeli mimo zgłoszonego wniosku w przypadkach określonych w ust. 1 Sołtys nie zwoła zebrania w wiejskiego, Zebranie zwołuje Wójt.

3. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, jednak przynajmniej raz w roku. O terminie Zebrania Wiejskiego Sołtys zawiadamia mieszkańców Sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie - poprzez rozplakatowanie ogłoszeń o Zebraniu Wiejskim w miejscach publicznych, najpóźniej na 5 dni przed terminem zebrania wiejskiego podając: miejsce zebrania, datę, godzinę i porządek obrad zebrania wiejskiego i powiadamia organy gminy.

4. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim powiadomieni zgodnie z wymogami niniejszego Statutu i bierze w nim udział co najmniej 1/10 uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa.

5. Jeżeli w wyznaczonym terminie liczba uczestników nie spełnia wymogu określonego w ust. 4 zwołujący zebranie może zarządzić odbycie zebrania w tym samym dniu po upływie 15 minut.

6. Zebranie Wiejskie zwołane w trybie, o którym mowa w ust.5 jest ważne bez względu na liczbę uczestników.

**§ 12.** 1. Zebraniu Wiejskiemu przewodniczy Sołtys.

2. Pod nieobecność Sołtysa obradom Zebrania przewodniczy członek Rady Sołeckiej wyłoniony przez zebranie.

3. Porządek Zebrania Wiejskiego powinien być konsultowany z Radą Sołecką.

4. Z obrad Zebrania Wiejskiego sporządzany jest protokół, który podpisuje Sołtys i protokolant.

5. Protokół z Zebrania Wiejskiego powinien zawierać:

1) miejsce i datę zebrania,

2) inicjatora zwołania zebrania,

3) stwierdzenie ważności zebrania,

4) porządek zebrania,

5) treść podejmowanych uchwał i przebieg dyskusji.

6. Do protokołu dołącza się listę obecności oraz załączniki, jeśli były one niezbędne do dyskusji.

7. Protokół wraz z podjętymi uchwałami i wnioskami przekazuje się do Wójta w terminie 7 dni od dnia odbycia zebrania.

**§ 13.**

1. Przewodniczenie obradom Zebrania Wiejskiego uprawnia do decydowania o:

1) kolejności zabierania głosu przez poszczególnych mówców,

2) udzielenia głosu poza kolejnością,

3) odebranie głosu,

4) zamknięciu dyskusji nad poszczególnymi punktami porządku obrad,

5 żądaniu określonego zachowania od uczestników Zebrania.

2. Przewodniczący Zebrania nie może odmówić poddania pod głosowanie wniosku, jeśli jego przedmiot odpowiada przyjętemu porządkowi obrad.

**§ 14.**

Uchwały zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym, chyba, że niniejszy Statut stanowi inaczej.

## Rozdział V
## Zasady i tryb wyborów Sołtysa i członków Rady Sołeckiej

**§ 15.** 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Wójt Gminy określając termin wyborów, wzory druków niezbędnych do ich przeprowadzenia, siedzibę komisji wyborczej, kalendarz wyborczy, godziny otwarcia lokalu wyborczego w dniu głosowania przy czym czas głosowania nie może być krótszy niż trzy godziny.

2. Prawo wybierania Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przysługuje osobom stale zamieszkującym na obszarze Sołectwa, posiadającym prawa wyborcze do Rady Gminy.

3. Obwodem głosowania jest sołectwo.

4. Spis wyborców sporządza Wójt Gminy na podstawie rejestru wyborców, który jest udostępniany do wglądu mieszkańcom Sołectwa w Urzędzie Gminy.

**§ 16.** Sołtysem lub członkiem Rady Sołeckiej może zostać każda osoba posiadająca bierne i czynne prawo wyborcze i stale zamieszkuje na obszarze Sołectwa.

**§ 17.** 1. Wybory są równe - wyborcy biorą udział w wyborach na równych zasadach, każdemu wyborcy przysługuje jeden głos.

2. Wybory są bezpośrednie - wyborcy wybierają bezpośrednio Sołtysa i Radę Sołecką spośród nieograniczonej liczby kandydatów wcześniej zgłoszonych.

3. Wybory są tajne - wyborcom zapewnia się dokonanie tajnego wyboru.

**§ 18. 1.** Wójt w drodze zarządzenia powołuje Sołeckie Komisje Wyborcze do przeprowadzenia wyborów w poszczególnych sołectwach w składzie 3-5 osób, w tym przewodniczącego i zastępcę spośród zgłoszonych do Urzędu Gminy kandydatów.

2. W skład Komisji powołuje się pracowników Urzędu lub gminnych jednostek organizacyjnych, a także nie kandydujących mieszkańców Sołectwa.

3. Członkiem Sołeckiej Komisji Wyborczej nie może być małżonek kandydata, wstępni i zstępni kandydata w wyborach.

4. W przypadku większej ilości zgłoszeń skład Komisji ustalany jest w drodze losowania, przy czym Wójt ma prawo wskazania jednego pracownika Urzędu lub gminnej jednostki organizacyjnej, który zostanie powołany w jej skład bez losowania.

5. W przypadku, gdy do komisji zgłoszono mniej niż 3 kandydatów, Wójt uzupełnia skład Komisji poprzez delegowanie do niej pracowników Urzędu Gminy lub innych jednostek organizacyjnych gminy - w celu osiągnięcia przez Komisję wymaganej liczebności składu.

6. Członkostwo w Komisji Wyborczej wygasa na skutek:

1) złożenia pisemnej rezygnacji,
2) nie podjęcia pracy w komisji bez usprawiedliwienia,
3) zaistnienia przesłanek, o których mowa w ust. 3.

7.Do zadań Sołeckiej Komisji Wyborczej należy:

1) przeprowadzenie głosowania w Sołectwie,
2) czuwanie w dniu wyborów nad przestrzeganiem prawa wyborczego w lokalu wyborczym w czasie głosowania,
3) sporządzenie protokołu z przeprowadzonego głosowania,
4) przekazanie protokołu głosowania wraz z pozostałymi materiałami Pełnomocnikowi ds.

wyborów.

8. Osoby powołane w skład komisji wyborczej pełnią swoją funkcję społecznie.

9. Warunki organizacyjno- techniczne sprawnego przebiegu wyborów zapewnia Wójt.

**§ 19.** 1. Rejestry zgłoszeń kandydatów na Sołtysów i członków Rady Sołeckiej oddzielnie dla każdego Sołectwa, prowadzi z upoważnienia Wójta - Pełnomocnik ds. wyborów będący pracownikiem Urzędu .

2. Po zakończeniu rejestracji, listy kandydatów publikuje Wójt, w formie obwieszczenia, na tablicach ogłoszeń w Urzędzie i w Sołectwach oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy.

3. Kandydata na Sołtysa może zgłosić każdy mieszkaniec uprawniony do głosowania, dołączając pisemne oświadczenie o wyrażeniu zgody na kandydowanie oraz listę zawierającą podpisy popierające kandydaturę, w ilości co najmniej 15 uprawnionych do głosowania, w danym sołectwie. Wyborca może popierać dowolną liczbę kandydatów.

4. Zgłoszenie listy na członków Rady Sołeckiej zawierającej minimum jednego, a maksymalnie pięciu kandydatów - odbywa się analogicznie jak w ust. 3, przy czym zgłoszenie musi być poparte co najmniej przez 10 osób uprawnionych do głosowania w sołectwie.

5. Zgłaszając kandydata na Sołtysa i członka Rady Sołeckiej, należy podać jego imię i nazwisko, dokładny adres zamieszkania.

6. W przypadku niezgłoszenia żadnego kandydata na Sołtysa przedłuża się termin zgłaszania o 3 dni, informując o tym mieszkańców Sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty.

7. W przypadku nie zgłoszenia żadnego kandydata na sołtysa w terminie określonym w ust. 6 procedurę wyborów przeprowadza się ponownie jak w § 15.

8. Jeżeli został zgłoszony 1 kandydat na Sołtysa głosowanie przeprowadza się. Za wybranego na Sołtysa uznaje się zarejestrowanego kandydata, który uzyskał więcej głosów „za" niż „przeciw". W przypadku uzyskania przez kandydata na sołtysa większości głosów „przeciw" Wójt zarządza ponowne wybory na Sołtysa w terminie 30 dni od dnia ogłoszenia wyników. W sytuacji gdy liczba głosów „za" i „przeciw" jest równa Wójt zarządza kolejne wybory zgodnie z § 15.

9. Jeżeli w Sołectwie w wyborach na członków Rady Sołeckiej zarejestrowana jest liczba kandydatów równa liczbie mandatów do obsadzenia w Radzie Sołeckiej lub od niej mniejsza, głosowanie przeprowadza się, a za wybranych uznaje się zarejestrowanych kandydatów, którzy w głosowaniu otrzymali więcej głosów „za" niż „przeciw"; pozostałe mandaty pozostają nie osadzone.

**§ 20.**1. Na kartach do głosowania na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej, których wzór określa Wójt nazwiska umieszcza się w kolejności alfabetycznej.

2. Karty do głosowania pieczętuje się pieczęcią urzędową Gminy oraz pieczęcią Sołeckiej Komisji Wyborczej.

3. Pieczęć urzędowa Gminy może być naniesiona podczas druku kart do głosowania.

4. Karty do głosowania zawierają pouczenie o sposobie głosowania.

**§ 21.** 1. Wybory prowadzi Sołecka Komisja Wyborcza.

2. Przed rozpoczęciem głosowania Sołecka Komisja Wyborcza sprawdza , czy urna jest pusta, czy potrzebna ilość kart do głosowania znajduje się w lokalu wyborczym.

3. Od chwili rozpoczęcia głosowania do chwili jego zakończenia w lokalu wyborczym powinna być obecna co najmniej połowa składu komisji w tym przewodniczący lub zastępca.

**§ 22.** 1. Przed wydaniem karty do głosowania wyborca okazuje członkom komisji dowód osobisty lub inny dokument stwierdzający jego tożsamość.

2. Pobranie karty do głosowania wyborca potwierdza własnoręcznym podpisem w spisie wyborców.

**§ 23.** 1. Po otrzymaniu karty do głosowania na Sołtysa wyborca stawia znak „X" w kratce obok nazwiska kandydata, na którego oddaje głos.

2. Po otrzymaniu karty do głosowania na członków Rady Sołeckiej wyborca stawia znak „X" w kratce obok nazwisk kandydatów, na których oddaje głos, w ilości równej lub mniejszej od składu Rady Sołeckiej.

3. Dopiski na karcie do głosowania nie wpływają na ważność głosów.

**§ 25.** 1. Po zakończeniu głosowania Sołecka Komisja Wyborcza ustala wyniki głosowania i wyniki wyborów w Sołectwie.

2. Komisja ustala na podstawie spisu wyborców liczbę wyborców, którym wydano karty do głosowania.

3. Przewodniczący w obecności komisji otwiera urnę wyborczą, po czym komisja liczy znajdujące się w niej karty do głosowania ustalając w ten sposób liczbę oddanych głosów.

4. Karty nie opieczętowane pieczęcią sołeckiej komisji wyborczej oraz karty przedarte uważa się za nieważne.

5. Gdy liczba kart wyjętych z urny różni się od liczby osób, którym wydano karty do głosowania, komisja podaje w protokole przypuszczalną przyczynę tej niezgodności.

**§ 24.** Za nieważne uważa się głosy jeżeli na kracie do głosowania:

1) na Sołtysa umieszczono znak „X" przy więcej niż jednym nazwisku kandydata lub wyborca nie umieścił znaku „X" przy nazwisku żadnego kandydata,
2) na członków Rady Sołeckiej umieszczono znak „X" przy większej liczbie kandydatów niż liczba członków Rady Sołeckiej określona w Statucie Sołectwa lub gdy wyborca nie umieścił znaku „X" przy żadnym nazwisku kandydata.

**§ 25.** 1. Sołecka Komisja Wyborcza sporządza w dwóch egzemplarzach protokół głosowania.

2. Protokół zawiera następujące dane:

1) czas rozpoczęcia i zakończenia głosowania,
2) ilość osób uprawnionych do głosowania,
3) ilość wyborców, którym wydano karty do głosowania,
4) ilość głosów ważnych,
5) ilość głosów nieważnych,
6) okoliczności związane z przebiegiem głosowania i ustaleniem wyników głosowania.

3. Protokół podpisują wszystkie osoby wchodzące w skład Sołeckiej Komisji Wyborczej, obecne przy jego sporządzeniu.

4. Niezwłocznie po sporządzeniu protokołu, Sołecka Komisja Wyborcza przekazuje jeden egzemplarz protokołu, a także wykorzystane i niewykorzystane karty do głosowania Wójtowi oraz podaje do publicznej wiadomości wyniki wyborów poprzez wywieszenie drugiego egzemplarza protokołu na zewnątrz lokalu wyborczego w widocznym miejscu.

**§ 26.** 1. Wybranym na Sołtysa zostaje kandydat, który uzyskał największą liczbę ważnie oddanych głosów.

2. Przy równej liczbie głosów otrzymanych przez kandydatów o wyborze kandydata

decyduje Wójt Gminy w drodze publicznego losowania.

3. Członkami Rady Sołeckiej zostają wybrani kandydaci, którzy otrzymali kolejno największą liczbę ważnie oddanych głosów.

4. W przypadku, gdy następni kandydaci umieszczeni na liście do głosowania otrzymali równą liczbę głosów, o wyborze ostatniego członka Rady Sołeckiej decyduje Wójt, w drodze publicznego losowania, spośród kandydatów o równej liczbie głosów.

5. Losowanie o którym mowa w ust. 2 i 4 przeprowadza się w Urzędzie Gminy najpóźniej w drugim dniu od zakończenia głosowania, powiadamiając o tym fakcie zainteresowane osoby.

**§ 27.** 1. Każdy uprawniony do głosowania mieszkaniec Sołectwa ma prawo do wniesienia protestu wyborczego w sprawie dotyczącej ważności wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej.

2. Wnoszący protest powinien sformułować w nim zarzuty oraz przedstawić lub wskazać dowody, na których opiera swoje zarzuty.

3. Protest wyborczy składa się na piśmie Wójtowi w terminie 7 dni od dnia wyborów.

4. Wójt rozpatruje protest w ciągu 7 dni od dnia złożenia i wydaje zarządzenie, co do ważności wyborów

5. W przypadku stwierdzenia przez Wójta naruszeń mających istotny wpływ na wynik wyborów. Wójt wydaje zarządzenie o unieważnieniu wyborów i wyznacza ponowny termin ich przeprowadzenia.

**§ 28.** 1. Mandat Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wygasa w przypadku:

1) śmierci,

2) zrzeczenia się pełnienia funkcji Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej,

3) odwołania przed upływem kadencji,

4) utraty prawa wybieralności

2. Jeżeli w trakcie kadencji zajdzie potrzeba dokonania wyboru Sołtysa przeprowadza się wybory w sposób określony niniejszym statutem.

3. W przypadku wygaśnięcia mandatu członka Rady Sołeckiej mandat otrzymuje osoba, która uzyskała kolejny wynik w wyborach.

4. Objęcie mandatu członka Rady Sołeckiej w trybie ust. 3 stwierdza Wójt.

**§ 29.** Wyborów uzupełniających nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż 6 miesięcy.

## Rozdział VI
## Sołtys i Rada Sołecka

**§ 30.**

1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim.

2. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia niniejszego Statutu i uchwał Zebrania lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska oraz utracili zaufanie mieszkańców Sołectwa.

3. Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej odbywa się w bezpośrednim głosowaniu tajnym zwykłą większością głosów przez Zebranie Wiejskie.

**§ 31. 1.** Do zadań Sołtysa należy wykonywanie czynności określonych w niniejszym Statucie, zarządzanie codziennymi sprawami Sołectwa, realizacja uchwał Zebrania Wiejskiego, a w szczególności

1) reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz,
2) wykonywanie zadań z zakresu administracji określonych w ustawach szczególnych,
3) utrzymywanie stałego kontaktu z organami Gminy,
4) kierowanie akcją pomocy w razie wypadków losowych lub klęsk żywiołowych,
5) występowanie wobec Zebrania Wiejskiego i organów Gminy z inicjatywami społeczno-gospodarczymi i problemami do rozstrzygnięcia,
6) realizowanie uchwał organów Gminy - dotyczących Sołectwa,
7) przynajmniej raz w roku składanie sprawozdania o działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej na Zebraniu Wiejskim.

2. Sołtys może doręczać pisma organu podatkowego.

**§ 32.** Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

**§ 33.** 1. Zadaniem Rady Sołeckiej jest pełnienie funkcji pomocniczo-doradczej sołtysa.

2. Do zadań Rady Sołeckiej należy ścisła współpraca z Sołtysem w zakresie spraw należących do kompetencji Sołtysa oraz występowanie do organów Gminy z inicjatywami społeczno-gospodarczymi i problemami do rozstrzygnięcia, dotyczącymi Sołectwa i Gminy.

3. Rada Sołecka może pełnić funkcję grupy inicjatywnej dla realizacji zadań sołectwa z upoważnienia Zebrania Wiejskiego.

4. Rada Sołecka może składać do Wójta Gminy wnioski i propozycje do projektu budżetu gminy w terminie do dnia 15 października.

5. Rada Sołecka składa się od 3 do 5 osób.

6. Na czele Rady Sołeckiej stoi Sołtys.

## Rozdział VII
## Gospodarowanie mieniem i gospodarka finansową Sołectwa.

**§ 34.** 1. Sołectwu nie powierza się mienia komunalnego.

2. Możliwe jest zawarcie porozumienia pomiędzy Organami Gminy i Organami Sołectwa na korzystanie przez Sołectwo z nieruchomości komunalnych położonych na terenie sołectwa.

3. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu gminy.

4. Rada Gminy może wyodrębnić środki w budżecie gminy stanowiące fundusz sołecki na zasadach określonych w odrębnej uchwale.

## Rozdział VIII
## Nadzór nad działalnością Sołectwa

**§ 35.** Nadzór nad działalnością Sołectwa prowadzony jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

**§ 36.** 1. Nadzór nad działaniem organów Sołectwa w zakresie zgodności z prawem "sprawuje Rada Gminy.

2. Kontrolę nad Sołtysem i Radą Sołecką sprawuje Zebranie Wiejskie.

3. Kontrolę gospodarki finansowej jednostek pomocniczych sprawuje Komisja Rewizyjna Rady Gminy i Skarbnik Gminy.
4. Sołtys i Rada Sołecka są obowiązani udostępnić Wójtowi i Komisjom Rady Gminy wszelkie dokumenty dotyczące działalności sołectwa oraz udzielać pisemnych wyjaśnień w terminie 14 dni od wystąpienia.

**§ 37.**

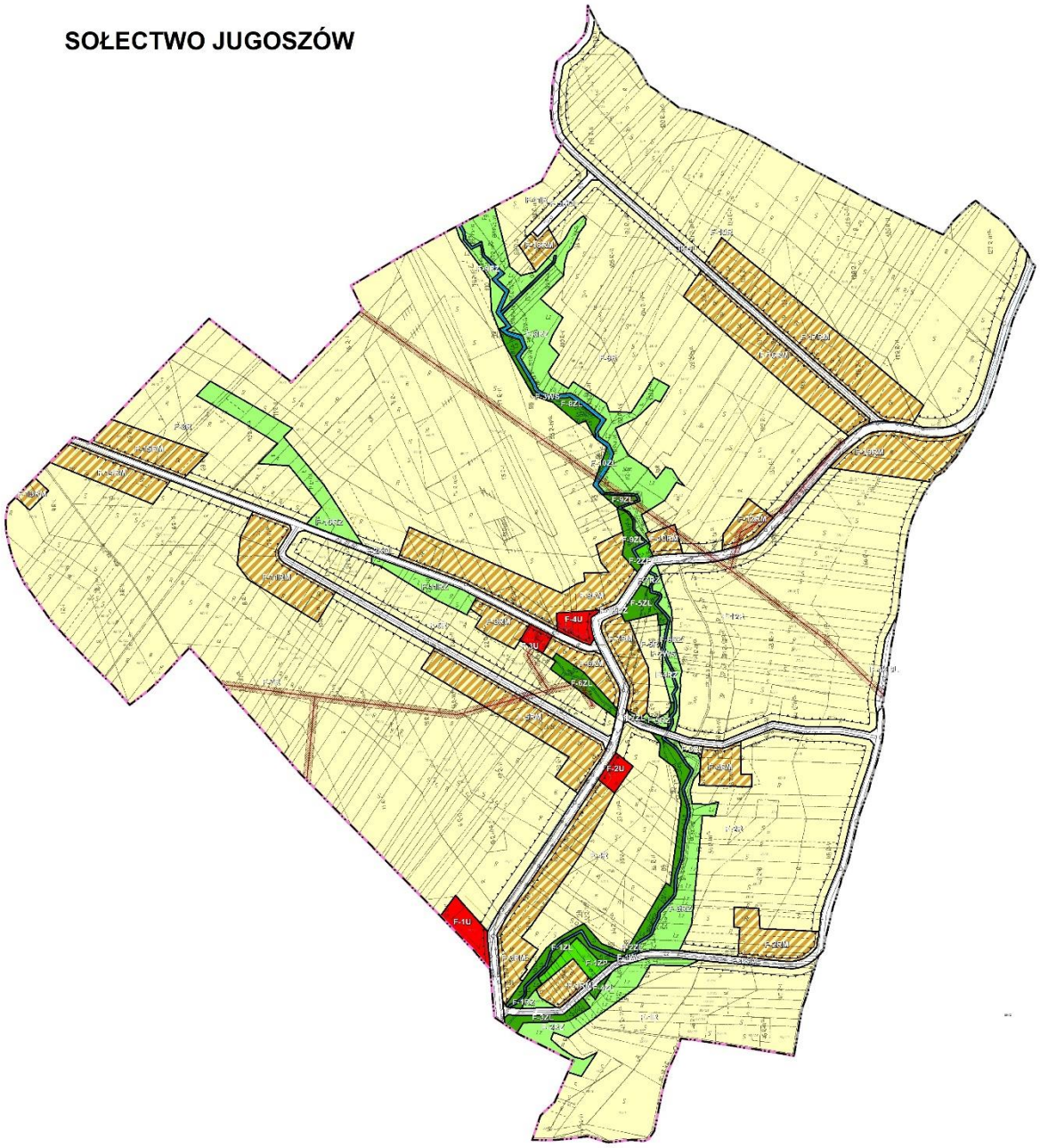
1. W przypadku, gdy podjęte przez Zebranie Wiejskie uchwały są sprzeczne z prawem. Statutem Gminy lub Statutem Sołectwa są nieważne.
2. Nieważność uchwał podejmowanych przez Zebranie Wiejskie stwierdza Rada Gminy podając treść rozstrzygnięcia do publicznej wiadomości poprzez opublikowanie na BIP Urzędu Gminy.

## Rozdział IX
## Postanowienia końcowe

**§ 38.** O utworzeniu, połączeniu, podziale i znoszeniu, a także ustaleniu granic, nazwy i siedziby władz jednostki pomocniczej decyduje Rada Gminy w drodze odrębnej uchwały z własnej inicjatywy lub na wniosek Zebrania Wiejskiego.

**§ 39.** Zmian niniejszego Statutu dokonuje Rada Gminy.

**SOŁECTWO JUGOSZÓW**



**Załącznik Nr 6**
**do uchwały Nr…….**
**Rady Gminy w Obrazowie**
**z dnia …….**

# Statut
# Sołectwa Kleczanów
## Rozdział I
## Postanowienia ogólne

**§ 1.**

1. Ogół mieszkańców Sołectwa Kleczanów stanowi Samorząd Mieszkańców Wsi.
2. Nazwa Samorządu Mieszkańców Wsi brzmi: Sołectwo Kleczanów.

**§ 2.**

1. Sołectwo Kleczanów jest jednostką pomocniczą Gminy Obrazów.
2. Samorząd mieszkańców Wsi Sołectwa Kleczanów działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:
   1) ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym,
   2) Statutu Gminy Obrazów,
   3) niniejszego Statutu.
3. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:
   1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Obrazów,
   2) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy w Obrazowie,
   3) Organach Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy w Obrazowie i Wójta Gminy Obrazów,
   4) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Obrazów,
   5) Sołectwie - należy przez to rozumieć Sołectwo Kleczanów
   6) Zebraniu Wiejskim - należy przez to rozumieć Zebranie Wiejskie Sołectwa Kleczanów,
   7) Sołtysie - należy przez to rozumieć Sołtysa Sołectwa Kleczanów
   8) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć Radę Sołecką Sołectwa Kleczanów,
   9) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Kleczanów.

**§ 3.**

1. Teren działania Sołectwa obejmuje miejscowość Kleczanów.
2. Obszar Sołectwa określa mapa stanowiąca załącznik do niniejszego Statutu.
3. Siedzibą organów jednostki pomocniczej jest miejscowość Kleczanów.

## Rozdział II
## Organy Sołectwa

**§ 4.** Organami Sołectwa są:

1) Zebranie Wiejskie,

2) Sołtys.

**§ 5.**

1. Zebranie Wiejskie jest organem stanowiącym (uchwałodawczym) Sołectwa grupującym pełnoletnich mieszkańców, zamieszkujących stale na jego terenie.
2. Sołtys jest organem wykonawczym Sołectwa.
3. Rada Sołectwa wspomaga działania Sołtysa.
4. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat, jest wybierana na okres kadencji Rady Gminy, z tym, że organy te działają do dnia wyboru nowych organów.
5. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej odbywają się nie później niż sześć miesięcy od dnia wyborów nowej Rady Gminy.

## Rozdział III
## Zakres uprawnień i działania organów jednostki pomocniczej

**§ 6.**

1. Podstawowym celem utworzenia i działania Sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.
2. Do zadań Sołectwa należy:

1) udział w rozpatrywaniu istotnych spraw dla mieszkańców Sołectwa,

2) kształtowanie zasad współżycia społecznego,

3) organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa,

4) tworzenie pomocy sąsiedzkiej,

5) utrzymanie porządku i bezpieczeństwa,

6) troska o mienie sołeckie,

7) kształtowanie wizerunku sołectwa poprzez inicjatywę realizacji programów mających na celu odnowę wsi i dziedzictwa kulturowego,

8) podejmowanie innych czynności i działań w zakresie spraw określonych w niniejszym Statucie.

**§ 7.** Swoje zadania Sołectwo realizuje poprzez:

1) podejmowanie uchwał w sprawach dotyczących Sołectwa, w ramach przyznanych kompetencji,

2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu mieszkańców wsi,

3) występowanie z wnioskiem do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości Sołectwa,

4) przedstawienie organom Gminy inicjatyw społecznych i gospodarczych,

5) współpracy z radnymi z terenu Sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami.

**§ 8.**

1. Do wyłącznej właściwości Zebrania Wiejskiego należą w szczególności sprawy:

1) rozpatrywanie sprawozdań z pracy Sołtysa i Rady Sołeckiej,

2) dokonywanie okresowych ocen działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej,

3) uchwalenie sołeckich programów działania, w tym planów dotyczących celów i zakresu wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania,

4) uchwalenie wniosków w sprawie przeznaczenia środków z funduszu sołeckiego,

5) opiniowanie projektów uchwał rady gminy w sprawach przewidzianych przepisami prawa,

6) zajmowanie stanowiska we wszystkich sprawach istotnych dla Sołectwa i jego mieszkańców, w szczególności w sprawach określonych przepisami prawa lub gdy o zajęcie stanowiska wystąpi organ Gminy.

2. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi.

3. Wójt w zależności od kompetencji, zgłoszone sprawy Sołectwa załatwia we własnym zakresie bądź przekazuje do rozpatrzenia przez Radę Gminy.

4. O sposobie załatwienia zgłoszonych przez Sołectwo spraw Wójt informuje Sołtysa, który przekazuje informację mieszkańcom Sołectwa.

## Rozdział IV
## Zasady i tryb zwoływania Zebrań Wiejskich oraz warunki ważności podejmowanych uchwał

**§ 9.**

1. Czynne i bierne prawo wyborcze przysługuje mieszkańcom Sołectwa, którzy najpóźniej w dniu Zebrania Wiejskiego ukończyli 18 lat i posiadają stałe zamieszkanie na jego terenie.

2. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy mieszkańcy Sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze.

**§ 10.** Uprawnienie do udziału w Zebraniu obejmuje następujące prawa:

1) inicjatywy uchwałodawczej,

2) udziału w dyskusji nad sprawami objętymi porządkiem obrad,

3) zadawania pytań Sołtysowi, członkom Rady Sołeckiej oraz obecnym na posiedzeniu Zebrania przedstawicielom Gminy,

4) udziału w głosowaniach,

5) zgłoszenia kandydatów i kandydowania na stanowiska w wybieralnych organach Sołectwa.

**§ 11.** 1. Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys lub upoważniony przez Sołtysa członek Rady Sołeckiej:

1) z własnej inicjatywy,

2) z inicjatywy Rady Sołeckiej,

3) na pisemny wniosek co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu,

4) na wniosek Rady Gminy lub Wójta.

2. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys na wniosek organu lub osób, o których mowa §12 ust. 1 w terminie 5 dni od daty zgłoszenia wniosku, chyba że wnioskodawca proponuje inny termin. Jeżeli mimo zgłoszonego wniosku w przypadkach określonych w ust. 1 Sołtys nie zwoła zebrania w wiejskiego, Zebranie zwołuje Wójt.

3. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, jednak przynajmniej raz w roku. O terminie Zebrania Wiejskiego Sołtys zawiadamia mieszkańców Sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie - poprzez rozplakatowanie ogłoszeń o Zebraniu Wiejskim w miejscach publicznych, najpóźniej na 5 dni przed terminem zebrania wiejskiego podając: miejsce zebrania, datę, godzinę i porządek obrad zebrania wiejskiego i powiadamia organy gminy.

4. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim powiadomieni zgodnie z wymogami niniejszego Statutu i bierze w nim udział co najmniej 1/10 uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa.

5. Jeżeli w wyznaczonym terminie liczba uczestników nie spełnia wymogu określonego w ust. 4 zwołujący zebranie może zarządzić odbycie zebrania w tym samym dniu po upływie 15 minut.

6. Zebranie Wiejskie zwołane w trybie, o którym mowa w ust.5 jest ważne bez względu na liczbę uczestników.

**§ 12.** 1. Zebraniu Wiejskiemu przewodniczy Sołtys.

2. Pod nieobecność Sołtysa obradom Zebrania przewodniczy członek Rady Sołeckiej wyłoniony przez zebranie.

3. Porządek Zebrania Wiejskiego powinien być konsultowany z Radą Sołecką.

4. Z obrad Zebrania Wiejskiego sporządzany jest protokół, który podpisuje Sołtys i protokolant.

5. Protokół z Zebrania Wiejskiego powinien zawierać:

1) miejsce i datę zebrania,

2) inicjatora zwołania zebrania,

3) stwierdzenie ważności zebrania,

4) porządek zebrania,

5) treść podejmowanych uchwał i przebieg dyskusji.

6. Do protokołu dołącza się listę obecności oraz załączniki, jeśli były one niezbędne do dyskusji.

7. Protokół wraz z podjętymi uchwałami i wnioskami przekazuje się do Wójta w terminie 7 dni od dnia odbycia zebrania.

**§ 13.**

1. Przewodniczenie obradom Zebrania Wiejskiego uprawnia do decydowania o:

1) kolejności zabierania głosu przez poszczególnych mówców,

2) udzielenia głosu poza kolejnością,

3) odebranie głosu,

4) zamknięciu dyskusji nad poszczególnymi punktami porządku obrad,

5 żądaniu określonego zachowania od uczestników Zebrania.

2. Przewodniczący Zebrania nie może odmówić poddania pod głosowanie wniosku, jeśli jego przedmiot odpowiada przyjętemu porządkowi obrad.

**§ 14.**

Uchwały zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym, chyba, że niniejszy Statut stanowi inaczej.

## Rozdział V
## Zasady i tryb wyborów Sołtysa i członków Rady Sołeckiej

**§ 15.** 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Wójt Gminy określając termin wyborów, wzory druków niezbędnych do ich przeprowadzenia, siedzibę komisji wyborczej, kalendarz wyborczy, godziny otwarcia lokalu wyborczego w dniu głosowania przy czym czas głosowania nie może być krótszy niż trzy godziny.

2. Prawo wybierania Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przysługuje osobom stale zamieszkującym na obszarze Sołectwa, posiadającym prawa wyborcze do Rady Gminy.

3. Obwodem głosowania jest sołectwo.

4. Spis wyborców sporządza Wójt Gminy na podstawie rejestru wyborców, który jest udostępniany do wglądu mieszkańcom Sołectwa w Urzędzie Gminy.

**§ 16.** Sołtysem lub członkiem Rady Sołeckiej może zostać każda osoba posiadająca bierne i czynne prawo wyborcze i stale zamieszkuje na obszarze Sołectwa.

**§ 17.** 1. Wybory są równe - wyborcy biorą udział w wyborach na równych zasadach, każdemu wyborcy przysługuje jeden głos.

2. Wybory są bezpośrednie - wyborcy wybierają bezpośrednio Sołtysa i Radę Sołecką spośród nieograniczonej liczby kandydatów wcześniej zgłoszonych.

3. Wybory są tajne - wyborcom zapewnia się dokonanie tajnego wyboru.

**§ 18. 1.** Wójt w drodze zarządzenia powołuje Sołeckie Komisje Wyborcze do przeprowadzenia wyborów w poszczególnych sołectwach w składzie 3-5 osób, w tym przewodniczącego i zastępcę spośród zgłoszonych do Urzędu Gminy kandydatów.

2. W skład Komisji powołuje się pracowników Urzędu lub gminnych jednostek organizacyjnych, a także nie kandydujących mieszkańców Sołectwa.

3. Członkiem Sołeckiej Komisji Wyborczej nie może być małżonek kandydata, wstępni i zstępni kandydata w wyborach.

4. W przypadku większej ilości zgłoszeń skład Komisji ustalany jest w drodze losowania, przy czym Wójt ma prawo wskazania jednego pracownika Urzędu lub gminnej jednostki organizacyjnej, który zostanie powołany w jej skład bez losowania.

5. W przypadku, gdy do komisji zgłoszono mniej niż 3 kandydatów, Wójt uzupełnia skład Komisji poprzez delegowanie do niej pracowników Urzędu Gminy lub innych jednostek organizacyjnych gminy - w celu osiągnięcia przez Komisję wymaganej liczebności składu.

6. Członkostwo w Komisji Wyborczej wygasa na skutek:

1) złożenia pisemnej rezygnacji,
2) nie podjęcia pracy w komisji bez usprawiedliwienia,
3) zaistnienia przesłanek, o których mowa w ust. 3.

7.Do zadań Sołeckiej Komisji Wyborczej należy:

1) przeprowadzenie głosowania w Sołectwie,
2) czuwanie w dniu wyborów nad przestrzeganiem prawa wyborczego w lokalu wyborczym w czasie głosowania,
3) sporządzenie protokołu z przeprowadzonego głosowania,
4) przekazanie protokołu głosowania wraz z pozostałymi materiałami Pełnomocnikowi ds. wyborów.

8. Osoby powołane w skład komisji wyborczej pełnią swoją funkcję społecznie.

9. Warunki organizacyjno- techniczne sprawnego przebiegu wyborów zapewnia Wójt.

**§ 19.** 1. Rejestry zgłoszeń kandydatów na Sołtysów i członków Rady Sołeckiej oddzielnie dla każdego Sołectwa, prowadzi z upoważnienia Wójta - Pełnomocnik ds. wyborów będący pracownikiem Urzędu .

2. Po zakończeniu rejestracji, listy kandydatów publikuje Wójt, w formie obwieszczenia, na tablicach ogłoszeń w Urzędzie i w Sołectwach oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy.

3. Kandydata na Sołtysa może zgłosić każdy mieszkaniec uprawniony do głosowania, dołączając pisemne oświadczenie o wyrażeniu zgody na kandydowanie oraz listę zawierającą podpisy popierające kandydaturę, w ilości co najmniej 15 uprawnionych do głosowania, w danym sołectwie. Wyborca może popierać dowolną liczbę kandydatów.

4. Zgłoszenie listy na członków Rady Sołeckiej zawierającej minimum jednego, a maksymalnie pięciu kandydatów - odbywa się analogicznie jak w ust. 3, przy czym zgłoszenie musi być poparte co najmniej przez 10 osób uprawnionych do głosowania w sołectwie.

5. Zgłaszając kandydata na Sołtysa i członka Rady Sołeckiej, należy podać jego imię i nazwisko, dokładny adres zamieszkania.

6. W przypadku niezgłoszenia żadnego kandydata na Sołtysa przedłuża się termin zgłaszania o 3 dni, informując o tym mieszkańców Sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty.

7. W przypadku nie zgłoszenia żadnego kandydata na sołtysa w terminie określonym w ust. 6 procedurę wyborów przeprowadza się ponownie jak w § 15.

8. Jeżeli został zgłoszony 1 kandydat na Sołtysa głosowanie przeprowadza się. Za wybranego na Sołtysa uznaje się zarejestrowanego kandydata, który uzyskał więcej głosów „za" niż „przeciw". W przypadku uzyskania przez kandydata na sołtysa większości głosów „przeciw" Wójt zarządza ponowne wybory na Sołtysa w terminie 30 dni od dnia ogłoszenia wyników. W sytuacji gdy liczba głosów „za" i „przeciw" jest równa Wójt zarządza kolejne wybory zgodnie z § 15.

9. Jeżeli w Sołectwie w wyborach na członków Rady Sołeckiej zarejestrowana jest liczba kandydatów równa liczbie mandatów do obsadzenia w Radzie Sołeckiej lub od niej mniejsza, głosowanie przeprowadza się, a za wybranych uznaje się zarejestrowanych kandydatów, którzy w głosowaniu otrzymali więcej głosów „za" niż „przeciw"; pozostałe mandaty pozostają nie osadzone.

**§ 20.**1. Na kartach do głosowania na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej, których wzór określa Wójt nazwiska umieszcza się w kolejności alfabetycznej.

2. Karty do głosowania pieczętuje się pieczęcią urzędową Gminy oraz pieczęcią Sołeckiej Komisji Wyborczej.

3. Pieczęć urzędowa Gminy może być naniesiona podczas druku kart do głosowania.

4. Karty do głosowania zawierają pouczenie o sposobie głosowania.

**§ 21.** 1. Wybory prowadzi Sołecka Komisja Wyborcza.

2. Przed rozpoczęciem głosowania Sołecka Komisja Wyborcza sprawdza , czy urna jest pusta, czy potrzebna ilość kart do głosowania znajduje się w lokalu wyborczym.

3. Od chwili rozpoczęcia głosowania do chwili jego zakończenia w lokalu wyborczym powinna być obecna co najmniej połowa składu komisji w tym przewodniczący lub zastępca.

**§ 22.** 1. Przed wydaniem karty do głosowania wyborca okazuje członkom komisji dowód

osobisty lub inny dokument stwierdzający jego tożsamość.

2. Pobranie karty do głosowania wyborca potwierdza własnoręcznym podpisem w spisie wyborców.

**§ 23.** 1. Po otrzymaniu karty do głosowania na Sołtysa wyborca stawia znak „X" w kratce obok nazwiska kandydata, na którego oddaje głos.

2. Po otrzymaniu karty do głosowania na członków Rady Sołeckiej wyborca stawia znak „X" w kratce obok nazwisk kandydatów, na których oddaje głos, w ilości równej lub mniejszej od składu Rady Sołeckiej.

3. Dopiski na karcie do głosowania nie wpływają na ważność głosów.

**§ 25.** 1. Po zakończeniu głosowania Sołecka Komisja Wyborcza ustala wyniki głosowania i wyniki wyborów w Sołectwie.

2. Komisja ustala na podstawie spisu wyborców liczbę wyborców, którym wydano karty do głosowania.

3. Przewodniczący w obecności komisji otwiera urnę wyborczą, po czym komisja liczy znajdujące się w niej karty do głosowania ustalając w ten sposób liczbę oddanych głosów.

4. Karty nie opieczętowane pieczęcią sołeckiej komisji wyborczej oraz karty przedarte uważa się za nieważne.

5. Gdy liczba kart wyjętych z urny różni się od liczby osób, którym wydano karty do głosowania, komisja podaje w protokole przypuszczalną przyczynę tej niezgodności.

**§ 24.** Za nieważne uważa się głosy jeżeli na kracie do głosowania:

1) na Sołtysa umieszczono znak „X" przy więcej niż jednym nazwisku kandydata lub wyborca nie umieścił znaku „X" przy nazwisku żadnego kandydata,
2) na członków Rady Sołeckiej umieszczono znak „X" przy większej liczbie kandydatów niż liczba członków Rady Sołeckiej określona w Statucie Sołectwa lub gdy wyborca nie umieścił znaku „X" przy żadnym nazwisku kandydata.

**§ 25.** 1. Sołecka Komisja Wyborcza sporządza w dwóch egzemplarzach protokół głosowania.

2. Protokół zawiera następujące dane:

1) czas rozpoczęcia i zakończenia głosowania,
2) ilość osób uprawnionych do głosowania,
3) ilość wyborców, którym wydano karty do głosowania,
4) ilość głosów ważnych,
5) ilość głosów nieważnych,
6) okoliczności związane z przebiegiem głosowania i ustaleniem wyników głosowania.

3. Protokół podpisują wszystkie osoby wchodzące w skład Sołeckiej Komisji Wyborczej, obecne przy jego sporządzeniu.

4. Niezwłocznie po sporządzeniu protokołu, Sołecka Komisja Wyborcza przekazuje jeden egzemplarz protokołu, a także wykorzystane i niewykorzystane karty do głosowania Wójtowi oraz podaje do publicznej wiadomości wyniki wyborów poprzez wywieszenie drugiego egzemplarza protokołu na zewnątrz lokalu wyborczego w widocznym miejscu.

**§ 26.** 1. Wybranym na Sołtysa zostaje kandydat, który uzyskał największą liczbę ważnie oddanych głosów.

2. Przy równej liczbie głosów otrzymanych przez kandydatów o wyborze kandydata decyduje Wójt Gminy w drodze publicznego losowania.

3. Członkami Rady Sołeckiej zostają wybrani kandydaci, którzy otrzymali kolejno największą liczbę ważnie oddanych głosów.

4. W przypadku, gdy następni kandydaci umieszczeni na liście do głosowania otrzymali równą liczbę głosów, o wyborze ostatniego członka Rady Sołeckiej decyduje Wójt, w drodze publicznego losowania, spośród kandydatów o równej liczbie głosów.

5. Losowanie o którym mowa w ust. 2 i 4 przeprowadza się w Urzędzie Gminy najpóźniej w drugim dniu od zakończenia głosowania, powiadamiając o tym fakcie zainteresowane osoby.

**§ 27.** 1. Każdy uprawniony do głosowania mieszkaniec Sołectwa ma prawo do wniesienia protestu wyborczego w sprawie dotyczącej ważności wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej.

2. Wnoszący protest powinien sformułować w nim zarzuty oraz przedstawić lub wskazać dowody, na których opiera swoje zarzuty.

3. Protest wyborczy składa się na piśmie Wójtowi w terminie 7 dni od dnia wyborów.

4. Wójt rozpatruje protest w ciągu 7 dni od dnia złożenia i wydaje zarządzenie, co do ważności wyborów

5. W przypadku stwierdzenia przez Wójta naruszeń mających istotny wpływ na wynik wyborów. Wójt wydaje zarządzenie o unieważnieniu wyborów i wyznacza ponowny termin ich przeprowadzenia.

**§ 28.** 1. Mandat Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wygasa w przypadku:

1) śmierci,

2) zrzeczenia się pełnienia funkcji Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej,

3) odwołania przed upływem kadencji,

4) utraty prawa wybieralności

2. Jeżeli w trakcie kadencji zajdzie potrzeba dokonania wyboru Sołtysa przeprowadza się wybory w sposób określony niniejszym statutem.

3. W przypadku wygaśnięcia mandatu członka Rady Sołeckiej mandat otrzymuje osoba, która uzyskała kolejny wynik w wyborach.

4. Objęcie mandatu członka Rady Sołeckiej w trybie ust. 3 stwierdza Wójt.

**§ 29.** Wyborów uzupełniających nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż 6 miesięcy.

## Rozdział VI
## Sołtys i Rada Sołecka

**§ 30.**

1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim.

2. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia niniejszego Statutu i uchwał Zebrania lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska oraz utracili zaufanie mieszkańców Sołectwa.

3. Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej odbywa się w bezpośrednim głosowaniu tajnym zwykłą większością głosów przez Zebranie Wiejskie.

**§ 31. 1.** Do zadań Sołtysa należy wykonywanie czynności określonych w niniejszym Statucie, zarządzanie codziennymi sprawami Sołectwa, realizacja uchwał Zebrania Wiejskiego, a w szczególności

1) reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz,
2) wykonywanie zadań z zakresu administracji określonych w ustawach szczególnych,
3) utrzymywanie stałego kontaktu z organami Gminy,
4) kierowanie akcją pomocy w razie wypadków losowych lub klęsk żywiołowych,
5) występowanie wobec Zebrania Wiejskiego i organów Gminy z inicjatywami społeczno-gospodarczymi i problemami do rozstrzygnięcia,
6) realizowanie uchwał organów Gminy - dotyczących Sołectwa,
7) przynajmniej raz w roku składanie sprawozdania o działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej na Zebraniu Wiejskim.

2. Sołtys może doręczać pisma organu podatkowego.

**§ 32.** Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

**§ 33.** 1. Zadaniem Rady Sołeckiej jest pełnienie funkcji pomocniczo-doradczej sołtysa.

2. Do zadań Rady Sołeckiej należy ścisła współpraca z Sołtysem w zakresie spraw należących do kompetencji Sołtysa oraz występowanie do organów Gminy z inicjatywami społeczno-gospodarczymi i problemami do rozstrzygnięcia, dotyczącymi Sołectwa i Gminy.

3. Rada Sołecka może pełnić funkcję grupy inicjatywnej dla realizacji zadań sołectwa z upoważnienia Zebrania Wiejskiego.

4. Rada Sołecka może składać do Wójta Gminy wnioski i propozycje do projektu budżetu gminy w terminie do dnia 15 października.

5. Rada Sołecka składa się od 3 do 5 osób.

6. Na czele Rady Sołeckiej stoi Sołtys.

## Rozdział VII
## Gospodarowanie mieniem i gospodarka finansową Sołectwa.

**§ 34.** 1. Sołectwu nie powierza się mienia komunalnego.

2. Możliwe jest zawarcie porozumienia pomiędzy Organami Gminy i Organami Sołectwa na korzystanie przez Sołectwo z nieruchomości komunalnych położonych na terenie sołectwa.

3. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu gminy.

4. Rada Gminy może wyodrębnić środki w budżecie gminy stanowiące fundusz sołecki na zasadach określonych w odrębnej uchwale.

## Rozdział VIII
## Nadzór nad działalnością Sołectwa

**§ 35.** Nadzór nad działalnością Sołectwa prowadzony jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

**§ 36.** 1. Nadzór nad działaniem organów Sołectwa w zakresie zgodności z prawem "sprawuje Rada Gminy.

2. Kontrolę nad Sołtysem i Radą Sołecką sprawuje Zebranie Wiejskie.

3. Kontrolę gospodarki finansowej jednostek pomocniczych sprawuje Komisja Rewizyjna Rady Gminy i Skarbnik Gminy.
4. Sołtys i Rada Sołecka są obowiązani udostępnić Wójtowi i Komisjom Rady Gminy wszelkie dokumenty dotyczące działalności sołectwa oraz udzielać pisemnych wyjaśnień w terminie 14 dni od wystąpienia.

**§ 37.**

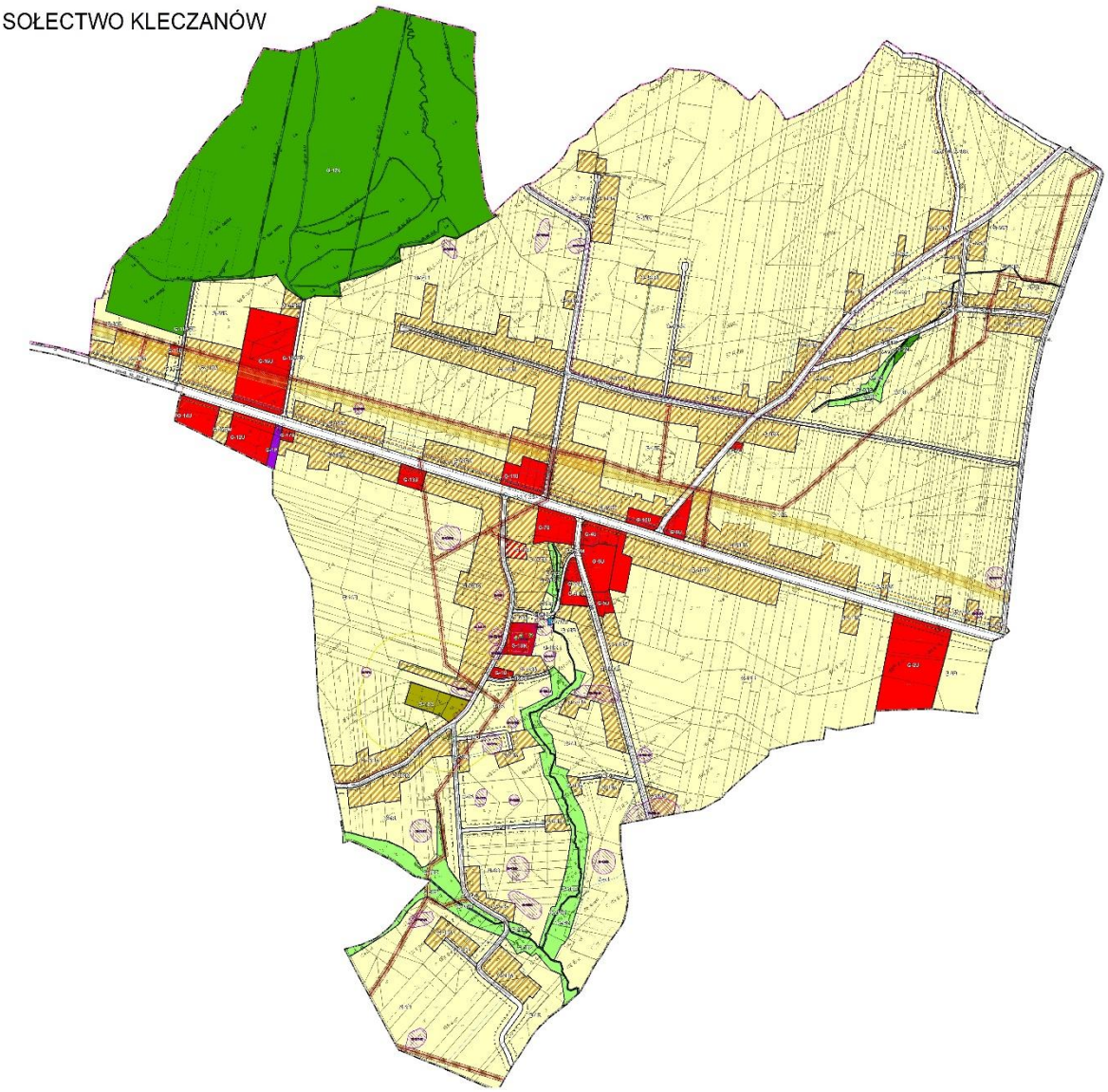
1. W przypadku, gdy podjęte przez Zebranie Wiejskie uchwały są sprzeczne z prawem. Statutem Gminy lub Statutem Sołectwa są nieważne.
2. Nieważność uchwał podejmowanych przez Zebranie Wiejskie stwierdza Rada Gminy podając treść rozstrzygnięcia do publicznej wiadomości poprzez opublikowanie na BIP Urzędu Gminy.

## Rozdział IX
## Postanowienia końcowe

**§ 38.** O utworzeniu, połączeniu, podziale i znoszeniu, a także ustaleniu granic, nazwy i siedziby władz jednostki pomocniczej decyduje Rada Gminy w drodze odrębnej uchwały z własnej inicjatywy lub na wniosek Zebrania Wiejskiego.

**§ 39.** Zmian niniejszego Statutu dokonuje Rada Gminy.

SOŁECTWO KLECZANÓW



**Załącznik Nr 7**
**do uchwały Nr…….**
**Rady Gminy w Obrazowie**
**z dnia …….**

# Statut
# Sołectwa Komorna
## Rozdział I
## Postanowienia ogólne

**§ 1.**

1. Ogół mieszkańców Sołectwa Komorna stanowi Samorząd Mieszkańców Wsi.
2. Nazwa Samorządu Mieszkańców Wsi brzmi: Sołectwo Komorna.

**§ 2.**

1. Sołectwo Komorna jest jednostką pomocniczą Gminy Obrazów.
2. Samorząd mieszkańców Wsi Sołectwa Komorna działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:
   1) ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym,
   2) Statutu Gminy Obrazów,
   3) niniejszego Statutu.
3. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:
   1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Obrazów,
   2) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy w Obrazowie,
   3) Organach Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy w Obrazowie i Wójta Gminy Obrazów,
   4) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Obrazów,
   5) Sołectwie - należy przez to rozumieć Sołectwo Komorna,
   6) Zebraniu Wiejskim - należy przez to rozumieć Zebranie Wiejskie Sołectwa Komorna,
   7) Sołtysie - należy przez to rozumieć Sołtysa Sołectwa Komorna,
   8) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć Radę Sołecką Sołectwa Komorna,
   9) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Komorna.

**§ 3.**

1. Teren działania Sołectwa obejmuje miejscowość Komorna.
2. Obszar Sołectwa określa mapa stanowiąca załącznik do niniejszego Statutu.
3. Siedzibą organów jednostki pomocniczej jest miejscowość Komorna

## Rozdział II
## Organy Sołectwa

**§ 4.** Organami Sołectwa są:

1) Zebranie Wiejskie,

2) Sołtys.

**§ 5.**

1. Zebranie Wiejskie jest organem stanowiącym (uchwałodawczym) Sołectwa grupującym pełnoletnich mieszkańców, zamieszkujących stale na jego terenie.

2. Sołtys jest organem wykonawczym Sołectwa.

3. Rada Sołectwa wspomaga działania Sołtysa.

4. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat, jest wybierana na okres kadencji Rady Gminy, z tym, że organy te działają do dnia wyboru nowych organów.

5. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej odbywają się nie później niż sześć miesięcy od dnia wyborów nowej Rady Gminy.

## Rozdział III
## Zakres uprawnień i działania organów jednostki pomocniczej

**§ 6.**

1. Podstawowym celem utworzenia i działania Sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

2. Do zadań Sołectwa należy:

1) udział w rozpatrywaniu istotnych spraw dla mieszkańców Sołectwa,

2) kształtowanie zasad współżycia społecznego,

3) organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa,

4) tworzenie pomocy sąsiedzkiej,

5) utrzymanie porządku i bezpieczeństwa,

6) troska o mienie sołeckie,

7) kształtowanie wizerunku sołectwa poprzez inicjatywę realizacji programów mających na celu odnowę wsi i dziedzictwa kulturowego,

8) podejmowanie innych czynności i działań w zakresie spraw określonych w niniejszym Statucie.

**§ 7.** Swoje zadania Sołectwo realizuje poprzez:

1) podejmowanie uchwał w sprawach dotyczących Sołectwa, w ramach przyznanych kompetencji,

2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu mieszkańców wsi,

3) występowanie z wnioskiem do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości Sołectwa,

4) przedstawienie organom Gminy inicjatyw społecznych i gospodarczych,

5) współpracy z radnymi z terenu Sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami.

**§ 8.**

1. Do wyłącznej właściwości Zebrania Wiejskiego należą w szczególności sprawy:

1) rozpatrywanie sprawozdań z pracy Sołtysa i Rady Sołeckiej,

2) dokonywanie okresowych ocen działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej,

3) uchwalenie sołeckich programów działania, w tym planów dotyczących celów i zakresu wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania,

4) uchwalenie wniosków w sprawie przeznaczenia środków z funduszu sołeckiego,

5) opiniowanie projektów uchwał rady gminy w sprawach przewidzianych przepisami prawa,

6) zajmowanie stanowiska we wszystkich sprawach istotnych dla Sołectwa i jego mieszkańców, w szczególności w sprawach określonych przepisami prawa lub gdy o zajęcie stanowiska wystąpi organ Gminy.

2. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi.

3. Wójt w zależności od kompetencji, zgłoszone sprawy Sołectwa załatwia we własnym zakresie bądź przekazuje do rozpatrzenia przez Radę Gminy.

4. O sposobie załatwienia zgłoszonych przez Sołectwo spraw Wójt informuje Sołtysa, który przekazuje informację mieszkańcom Sołectwa.

## Rozdział IV
## Zasady i tryb zwoływania Zebrań Wiejskich oraz warunki ważności podejmowanych uchwał

**§ 9.**

1. Czynne i bierne prawo wyborcze przysługuje mieszkańcom Sołectwa, którzy najpóźniej w dniu Zebrania Wiejskiego ukończyli 18 lat i posiadają stałe zamieszkanie na jego terenie.

2. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy mieszkańcy Sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze.

**§ 10.** Uprawnienie do udziału w Zebraniu obejmuje następujące prawa:

1) inicjatywy uchwałodawczej,

2) udziału w dyskusji nad sprawami objętymi porządkiem obrad,

3) zadawania pytań Sołtysowi, członkom Rady Sołeckiej oraz obecnym na posiedzeniu Zebrania przedstawicielom Gminy,

4) udziału w głosowaniach,

5) zgłoszenia kandydatów i kandydowania na stanowiska w wybieralnych organach Sołectwa.

**§ 11.** 1. Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys lub upoważniony przez Sołtysa członek Rady Sołeckiej:

1) z własnej inicjatywy,

2) z inicjatywy Rady Sołeckiej,

3) na pisemny wniosek co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu,

4) na wniosek Rady Gminy lub Wójta.

2. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys na wniosek organu lub osób, o których mowa §12 ust. 1 w terminie 5 dni od daty zgłoszenia wniosku, chyba że wnioskodawca proponuje inny termin. Jeżeli mimo zgłoszonego wniosku w przypadkach określonych w ust. 1 Sołtys nie zwoła zebrania w wiejskiego, Zebranie zwołuje Wójt.

3. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, jednak przynajmniej raz w roku. O terminie Zebrania Wiejskiego Sołtys zawiadamia mieszkańców Sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie - poprzez rozplakatowanie ogłoszeń o Zebraniu Wiejskim w miejscach publicznych, najpóźniej na 5 dni przed terminem zebrania wiejskiego podając: miejsce zebrania, datę, godzinę i porządek obrad zebrania wiejskiego i powiadamia organy gminy.

4. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim powiadomieni zgodnie z wymogami niniejszego Statutu i bierze w nim udział co najmniej 1/10 uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa.

5. Jeżeli w wyznaczonym terminie liczba uczestników nie spełnia wymogu określonego w ust. 4 zwołujący zebranie może zarządzić odbycie zebrania w tym samym dniu po upływie 15 minut.

6. Zebranie Wiejskie zwołane w trybie, o którym mowa w ust.5 jest ważne bez względu na liczbę uczestników.

**§ 12.** 1. Zebraniu Wiejskiemu przewodniczy Sołtys.

2. Pod nieobecność Sołtysa obradom Zebrania przewodniczy członek Rady Sołeckiej wyłoniony przez zebranie.

3. Porządek Zebrania Wiejskiego powinien być konsultowany z Radą Sołecką.

4. Z obrad Zebrania Wiejskiego sporządzany jest protokół, który podpisuje Sołtys i protokolant.

5. Protokół z Zebrania Wiejskiego powinien zawierać:

1) miejsce i datę zebrania,

2) inicjatora zwołania zebrania,

3) stwierdzenie ważności zebrania,

4) porządek zebrania,

5) treść podejmowanych uchwał i przebieg dyskusji.

6. Do protokołu dołącza się listę obecności oraz załączniki, jeśli były one niezbędne do dyskusji.

7. Protokół wraz z podjętymi uchwałami i wnioskami przekazuje się do Wójta w terminie 7 dni od dnia odbycia zebrania.

**§ 13.**

1. Przewodniczenie obradom Zebrania Wiejskiego uprawnia do decydowania o:

1) kolejności zabierania głosu przez poszczególnych mówców,

2) udzielenia głosu poza kolejnością,

3) odebranie głosu,

4) zamknięciu dyskusji nad poszczególnymi punktami porządku obrad,

5 żądaniu określonego zachowania od uczestników Zebrania.

2. Przewodniczący Zebrania nie może odmówić poddania pod głosowanie wniosku, jeśli jego przedmiot odpowiada przyjętemu porządkowi obrad.

**§ 14.**

Uchwały zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym, chyba, że niniejszy Statut stanowi inaczej.

## Rozdział V
## Zasady i tryb wyborów Sołtysa i członków Rady Sołeckiej

**§ 15.** 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Wójt Gminy określając termin wyborów, wzory druków niezbędnych do ich przeprowadzenia, siedzibę komisji wyborczej, kalendarz wyborczy, godziny otwarcia lokalu wyborczego w dniu głosowania przy czym czas głosowania nie może być krótszy niż trzy godziny.

2. Prawo wybierania Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przysługuje osobom stale zamieszkującym na obszarze Sołectwa, posiadającym prawa wyborcze do Rady Gminy.

3. Obwodem głosowania jest sołectwo.

4. Spis wyborców sporządza Wójt Gminy na podstawie rejestru wyborców, który jest udostępniany do wglądu mieszkańcom Sołectwa w Urzędzie Gminy.

**§ 16.** Sołtysem lub członkiem Rady Sołeckiej może zostać każda osoba posiadająca bierne i czynne prawo wyborcze i stale zamieszkuje na obszarze Sołectwa.

**§ 17.** 1. Wybory są równe - wyborcy biorą udział w wyborach na równych zasadach, każdemu wyborcy przysługuje jeden głos.

2. Wybory są bezpośrednie - wyborcy wybierają bezpośrednio Sołtysa i Radę Sołecką spośród nieograniczonej liczby kandydatów wcześniej zgłoszonych.

3. Wybory są tajne - wyborcom zapewnia się dokonanie tajnego wyboru.

**§ 18. 1.** Wójt w drodze zarządzenia powołuje Sołeckie Komisje Wyborcze do przeprowadzenia wyborów w poszczególnych sołectwach w składzie 3-5 osób, w tym przewodniczącego i zastępcę spośród zgłoszonych do Urzędu Gminy kandydatów.

2. W skład Komisji powołuje się pracowników Urzędu lub gminnych jednostek organizacyjnych, a także nie kandydujących mieszkańców Sołectwa.

3. Członkiem Sołeckiej Komisji Wyborczej nie może być małżonek kandydata, wstępni i zstępni kandydata w wyborach.

4. W przypadku większej ilości zgłoszeń skład Komisji ustalany jest w drodze losowania, przy czym Wójt ma prawo wskazania jednego pracownika Urzędu lub gminnej jednostki organizacyjnej, który zostanie powołany w jej skład bez losowania.

5. W przypadku, gdy do komisji zgłoszono mniej niż 3 kandydatów, Wójt uzupełnia skład Komisji poprzez delegowanie do niej pracowników Urzędu Gminy lub innych jednostek organizacyjnych gminy - w celu osiągnięcia przez Komisję wymaganej liczebności składu.

6. Członkostwo w Komisji Wyborczej wygasa na skutek:

1) złożenia pisemnej rezygnacji,
2) nie podjęcia pracy w komisji bez usprawiedliwienia,
3) zaistnienia przesłanek, o których mowa w ust. 3.

7.Do zadań Sołeckiej Komisji Wyborczej należy:

1) przeprowadzenie głosowania w Sołectwie,
2) czuwanie w dniu wyborów nad przestrzeganiem prawa wyborczego w lokalu wyborczym w czasie głosowania,
3) sporządzenie protokołu z przeprowadzonego głosowania,
4) przekazanie protokołu głosowania wraz z pozostałymi materiałami Pełnomocnikowi ds. wyborów.

8. Osoby powołane w skład komisji wyborczej pełnią swoją funkcję społecznie.

9. Warunki organizacyjno- techniczne sprawnego przebiegu wyborów zapewnia Wójt.

**§ 19.** 1. Rejestry zgłoszeń kandydatów na Sołtysów i członków Rady Sołeckiej oddzielnie dla każdego Sołectwa, prowadzi z upoważnienia Wójta - Pełnomocnik ds. wyborów będący pracownikiem Urzędu .

2. Po zakończeniu rejestracji, listy kandydatów publikuje Wójt, w formie obwieszczenia, na tablicach ogłoszeń w Urzędzie i w Sołectwach oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy.

3. Kandydata na Sołtysa może zgłosić każdy mieszkaniec uprawniony do głosowania, dołączając pisemne oświadczenie o wyrażeniu zgody na kandydowanie oraz listę zawierającą podpisy popierające kandydaturę, w ilości co najmniej 15 uprawnionych do głosowania, w danym sołectwie. Wyborca może popierać dowolną liczbę kandydatów.

4. Zgłoszenie listy na członków Rady Sołeckiej zawierającej minimum jednego, a maksymalnie pięciu kandydatów - odbywa się analogicznie jak w ust. 3, przy czym zgłoszenie musi być poparte co najmniej przez 10 osób uprawnionych do głosowania w sołectwie.

5. Zgłaszając kandydata na Sołtysa i członka Rady Sołeckiej, należy podać jego imię i nazwisko, dokładny adres zamieszkania.

6. W przypadku niezgłoszenia żadnego kandydata na Sołtysa przedłuża się termin zgłaszania o 3 dni, informując o tym mieszkańców Sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty.

7. W przypadku nie zgłoszenia żadnego kandydata na sołtysa w terminie określonym w ust. 6 procedurę wyborów przeprowadza się ponownie jak w § 15.

8. Jeżeli został zgłoszony 1 kandydat na Sołtysa głosowanie przeprowadza się. Za wybranego na Sołtysa uznaje się zarejestrowanego kandydata, który uzyskał więcej głosów „za" niż „przeciw". W przypadku uzyskania przez kandydata na sołtysa większości głosów „przeciw" Wójt zarządza ponowne wybory na Sołtysa w terminie 30 dni od dnia ogłoszenia wyników. W sytuacji gdy liczba głosów „za" i „przeciw" jest równa Wójt zarządza kolejne wybory zgodnie z § 15.

9. Jeżeli w Sołectwie w wyborach na członków Rady Sołeckiej zarejestrowana jest liczba kandydatów równa liczbie mandatów do obsadzenia w Radzie Sołeckiej lub od niej mniejsza, głosowanie przeprowadza się, a za wybranych uznaje się zarejestrowanych kandydatów, którzy w głosowaniu otrzymali więcej głosów „za" niż „przeciw"; pozostałe mandaty pozostają nie osadzone.

**§ 20.**1. Na kartach do głosowania na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej, których wzór określa Wójt nazwiska umieszcza się w kolejności alfabetycznej.

2. Karty do głosowania pieczętuje się pieczęcią urzędową Gminy oraz pieczęcią Sołeckiej Komisji Wyborczej.

3. Pieczęć urzędowa Gminy może być naniesiona podczas druku kart do głosowania.

4. Karty do głosowania zawierają pouczenie o sposobie głosowania.

**§ 21.** 1. Wybory prowadzi Sołecka Komisja Wyborcza.

2. Przed rozpoczęciem głosowania Sołecka Komisja Wyborcza sprawdza , czy urna jest pusta, czy potrzebna ilość kart do głosowania znajduje się w lokalu wyborczym.

3. Od chwili rozpoczęcia głosowania do chwili jego zakończenia w lokalu wyborczym powinna być obecna co najmniej połowa składu komisji w tym przewodniczący lub zastępca.

**§ 22.** 1. Przed wydaniem karty do głosowania wyborca okazuje członkom komisji dowód

osobisty lub inny dokument stwierdzający jego tożsamość.

2. Pobranie karty do głosowania wyborca potwierdza własnoręcznym podpisem w spisie wyborców.

**§ 23.** 1. Po otrzymaniu karty do głosowania na Sołtysa wyborca stawia znak „X" w kratce obok nazwiska kandydata, na którego oddaje głos.

2. Po otrzymaniu karty do głosowania na członków Rady Sołeckiej wyborca stawia znak „X" w kratce obok nazwisk kandydatów, na których oddaje głos, w ilości równej lub mniejszej od składu Rady Sołeckiej.

3. Dopiski na karcie do głosowania nie wpływają na ważność głosów.

**§ 25.** 1. Po zakończeniu głosowania Sołecka Komisja Wyborcza ustala wyniki głosowania i wyniki wyborów w Sołectwie.

2. Komisja ustala na podstawie spisu wyborców liczbę wyborców, którym wydano karty do głosowania.

3. Przewodniczący w obecności komisji otwiera urnę wyborczą, po czym komisja liczy znajdujące się w niej karty do głosowania ustalając w ten sposób liczbę oddanych głosów.

4. Karty nie opieczętowane pieczęcią sołeckiej komisji wyborczej oraz karty przedarte uważa się za nieważne.

5. Gdy liczba kart wyjętych z urny różni się od liczby osób, którym wydano karty do głosowania, komisja podaje w protokole przypuszczalną przyczynę tej niezgodności.

**§ 24.** Za nieważne uważa się głosy jeżeli na kracie do głosowania:

1) na Sołtysa umieszczono znak „X" przy więcej niż jednym nazwisku kandydata lub wyborca nie umieścił znaku „X" przy nazwisku żadnego kandydata,
2) na członków Rady Sołeckiej umieszczono znak „X" przy większej liczbie kandydatów niż liczba członków Rady Sołeckiej określona w Statucie Sołectwa lub gdy wyborca nie umieścił znaku „X" przy żadnym nazwisku kandydata.

**§ 25.** 1. Sołecka Komisja Wyborcza sporządza w dwóch egzemplarzach protokół głosowania.

2. Protokół zawiera następujące dane:

1) czas rozpoczęcia i zakończenia głosowania,
2) ilość osób uprawnionych do głosowania,
3) ilość wyborców, którym wydano karty do głosowania,
4) ilość głosów ważnych,
5) ilość głosów nieważnych,
6) okoliczności związane z przebiegiem głosowania i ustaleniem wyników głosowania.

3. Protokół podpisują wszystkie osoby wchodzące w skład Sołeckiej Komisji Wyborczej, obecne przy jego sporządzeniu.

4. Niezwłocznie po sporządzeniu protokołu, Sołecka Komisja Wyborcza przekazuje jeden egzemplarz protokołu, a także wykorzystane i niewykorzystane karty do głosowania Wójtowi oraz podaje do publicznej wiadomości wyniki wyborów poprzez wywieszenie drugiego egzemplarza protokołu na zewnątrz lokalu wyborczego w widocznym miejscu.

**§ 26.** 1. Wybranym na Sołtysa zostaje kandydat, który uzyskał największą liczbę ważnie oddanych głosów.

2. Przy równej liczbie głosów otrzymanych przez kandydatów o wyborze kandydata decyduje Wójt Gminy w drodze publicznego losowania.

3. Członkami Rady Sołeckiej zostają wybrani kandydaci, którzy otrzymali kolejno największą liczbę ważnie oddanych głosów.

4. W przypadku, gdy następni kandydaci umieszczeni na liście do głosowania otrzymali równą liczbę głosów, o wyborze ostatniego członka Rady Sołeckiej decyduje Wójt, w drodze publicznego losowania, spośród kandydatów o równej liczbie głosów.

5. Losowanie o którym mowa w ust. 2 i 4 przeprowadza się w Urzędzie Gminy najpóźniej w drugim dniu od zakończenia głosowania, powiadamiając o tym fakcie zainteresowane osoby.

**§ 27.** 1. Każdy uprawniony do głosowania mieszkaniec Sołectwa ma prawo do wniesienia protestu wyborczego w sprawie dotyczącej ważności wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej.

2. Wnoszący protest powinien sformułować w nim zarzuty oraz przedstawić lub wskazać dowody, na których opiera swoje zarzuty.

3. Protest wyborczy składa się na piśmie Wójtowi w terminie 7 dni od dnia wyborów.

4. Wójt rozpatruje protest w ciągu 7 dni od dnia złożenia i wydaje zarządzenie, co do ważności wyborów

5. W przypadku stwierdzenia przez Wójta naruszeń mających istotny wpływ na wynik wyborów. Wójt wydaje zarządzenie o unieważnieniu wyborów i wyznacza ponowny termin ich przeprowadzenia.

**§ 28.** 1. Mandat Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wygasa w przypadku:

1) śmierci,

2) zrzeczenia się pełnienia funkcji Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej,

3) odwołania przed upływem kadencji,

4) utraty prawa wybieralności

2. Jeżeli w trakcie kadencji zajdzie potrzeba dokonania wyboru Sołtysa przeprowadza się wybory w sposób określony niniejszym statutem.

3. W przypadku wygaśnięcia mandatu członka Rady Sołeckiej mandat otrzymuje osoba, która uzyskała kolejny wynik w wyborach.

4. Objęcie mandatu członka Rady Sołeckiej w trybie ust. 3 stwierdza Wójt.

**§ 29.** Wyborów uzupełniających nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż 6 miesięcy.

## Rozdział VI
## Sołtys i Rada Sołecka

**§ 30.**

1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim.

2. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia niniejszego Statutu i uchwał Zebrania lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska oraz utracili zaufanie mieszkańców Sołectwa.

3. Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej odbywa się w bezpośrednim głosowaniu tajnym zwykłą większością głosów przez Zebranie Wiejskie.

**§ 31. 1.** Do zadań Sołtysa należy wykonywanie czynności określonych w niniejszym Statucie, zarządzanie codziennymi sprawami Sołectwa, realizacja uchwał Zebrania Wiejskiego, a w szczególności

1) reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz,
2) wykonywanie zadań z zakresu administracji określonych w ustawach szczególnych,
3) utrzymywanie stałego kontaktu z organami Gminy,
4) kierowanie akcją pomocy w razie wypadków losowych lub klęsk żywiołowych,
5) występowanie wobec Zebrania Wiejskiego i organów Gminy z inicjatywami społeczno-gospodarczymi i problemami do rozstrzygnięcia,
6) realizowanie uchwał organów Gminy - dotyczących Sołectwa,
7) przynajmniej raz w roku składanie sprawozdania o działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej na Zebraniu Wiejskim.

2. Sołtys może doręczać pisma organu podatkowego.

**§ 32.** Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

**§ 33.** 1. Zadaniem Rady Sołeckiej jest pełnienie funkcji pomocniczo-doradczej sołtysa.

2. Do zadań Rady Sołeckiej należy ścisła współpraca z Sołtysem w zakresie spraw należących do kompetencji Sołtysa oraz występowanie do organów Gminy z inicjatywami społeczno-gospodarczymi i problemami do rozstrzygnięcia, dotyczącymi Sołectwa i Gminy.

3. Rada Sołecka może pełnić funkcję grupy inicjatywnej dla realizacji zadań sołectwa z upoważnienia Zebrania Wiejskiego.

4. Rada Sołecka może składać do Wójta Gminy wnioski i propozycje do projektu budżetu gminy w terminie do dnia 15 października.

5. Rada Sołecka składa się od 3 do 5 osób.

6. Na czele Rady Sołeckiej stoi Sołtys.

## Rozdział VII
## Gospodarowanie mieniem i gospodarka finansową Sołectwa.

**§ 34.** 1. Sołectwu nie powierza się mienia komunalnego.

2. Możliwe jest zawarcie porozumienia pomiędzy Organami Gminy i Organami Sołectwa na korzystanie przez Sołectwo z nieruchomości komunalnych położonych na terenie sołectwa.

3. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu gminy.

4. Rada Gminy może wyodrębnić środki w budżecie gminy stanowiące fundusz sołecki na zasadach określonych w odrębnej uchwale.

## Rozdział VIII
## Nadzór nad działalnością Sołectwa

**§ 35.** Nadzór nad działalnością Sołectwa prowadzony jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

**§ 36.** 1. Nadzór nad działaniem organów Sołectwa w zakresie zgodności z prawem "sprawuje Rada Gminy.

2. Kontrolę nad Sołtysem i Radą Sołecką sprawuje Zebranie Wiejskie.

3. Kontrolę gospodarki finansowej jednostek pomocniczych sprawuje Komisja Rewizyjna Rady Gminy i Skarbnik Gminy.
4. Sołtys i Rada Sołecka są obowiązani udostępnić Wójtowi i Komisjom Rady Gminy wszelkie dokumenty dotyczące działalności sołectwa oraz udzielać pisemnych wyjaśnień w terminie 14 dni od wystąpienia.

**§ 37.**

1. W przypadku, gdy podjęte przez Zebranie Wiejskie uchwały są sprzeczne z prawem. Statutem Gminy lub Statutem Sołectwa są nieważne.
2. Nieważność uchwał podejmowanych przez Zebranie Wiejskie stwierdza Rada Gminy podając treść rozstrzygnięcia do publicznej wiadomości poprzez opublikowanie na BIP Urzędu Gminy.

## Rozdział IX
## Postanowienia końcowe

**§ 38.** O utworzeniu, połączeniu, podziale i znoszeniu, a także ustaleniu granic, nazwy i siedziby władz jednostki pomocniczej decyduje Rada Gminy w drodze odrębnej uchwały z własnej inicjatywy lub na wniosek Zebrania Wiejskiego.

**§ 39.** Zmian niniejszego Statutu dokonuje Rada Gminy.

**SOŁECTWO KOMORNA**

**Załącznik Nr 8**
**do uchwały Nr…….**
**Rady Gminy w Obrazowie**
**z dnia …….**

# Statut
# Sołectwa Lenarczyce
## Rozdział I
## Postanowienia ogólne

**§ 1.**

1. Ogół mieszkańców Sołectwa Lenarczyce stanowi Samorząd Mieszkańców Wsi.
2. Nazwa Samorządu Mieszkańców Wsi brzmi: Sołectwo Lenarczyce.

**§ 2.**

1. Sołectwo Lenarczyce jest jednostką pomocniczą Gminy Obrazów.
2. Samorząd mieszkańców Wsi Sołectwa Lenarczyce działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:
   1) ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym,
   2) Statutu Gminy Obrazów,
   3) niniejszego Statutu.
3. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:
   1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Obrazów,
   2) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy w Obrazowie,
   3) Organach Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy w Obrazowie i Wójta Gminy Obrazów,
   4) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Obrazów,
   5) Sołectwie - należy przez to rozumieć Sołectwo Lenarczyce,
   6) Zebraniu Wiejskim - należy przez to rozumieć Zebranie Wiejskie Sołectwa Lenarczyce,
   7) Sołtysie - należy przez to rozumieć Sołtysa Sołectwa Lenarczyce,
   8) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć Radę Sołecką Sołectwa Lenarczyce,
   9) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Lenarczyce.

**§ 3.**

1. Teren działania Sołectwa obejmuje miejscowość Lenarczyce.
2. Obszar Sołectwa określa mapa stanowiąca załącznik do niniejszego Statutu.
3. Siedzibą organów jednostki pomocniczej jest miejscowość Lenarczyce.

## Rozdział II
## Organy Sołectwa

**§ 4.** Organami Sołectwa są:

1) Zebranie Wiejskie,

2) Sołtys.

**§ 5.**

1. Zebranie Wiejskie jest organem stanowiącym (uchwałodawczym) Sołectwa grupującym pełnoletnich mieszkańców, zamieszkujących stale na jego terenie.
2. Sołtys jest organem wykonawczym Sołectwa.
3. Rada Sołectwa wspomaga działania Sołtysa.
4. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat, jest wybierana na okres kadencji Rady Gminy, z tym, że organy te działają do dnia wyboru nowych organów.
5. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej odbywają się nie później niż sześć miesięcy od dnia wyborów nowej Rady Gminy.

## Rozdział III
## Zakres uprawnień i działania organów jednostki pomocniczej

**§ 6.**

1. Podstawowym celem utworzenia i działania Sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.
2. Do zadań Sołectwa należy:

1) udział w rozpatrywaniu istotnych spraw dla mieszkańców Sołectwa,

2) kształtowanie zasad współżycia społecznego,

3) organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa,

4) tworzenie pomocy sąsiedzkiej,

5) utrzymanie porządku i bezpieczeństwa,

6) troska o mienie sołeckie,

7) kształtowanie wizerunku sołectwa poprzez inicjatywę realizacji programów mających na celu odnowę wsi i dziedzictwa kulturowego,

8) podejmowanie innych czynności i działań w zakresie spraw określonych w niniejszym Statucie.

**§ 7.** Swoje zadania Sołectwo realizuje poprzez:

1) podejmowanie uchwał w sprawach dotyczących Sołectwa, w ramach przyznanych kompetencji,

2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu mieszkańców wsi,

3) występowanie z wnioskiem do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości Sołectwa,

4) przedstawienie organom Gminy inicjatyw społecznych i gospodarczych,

5) współpracy z radnymi z terenu Sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami.

**§ 8.**

1. Do wyłącznej właściwości Zebrania Wiejskiego należą w szczególności sprawy:

1) rozpatrywanie sprawozdań z pracy Sołtysa i Rady Sołeckiej,

2) dokonywanie okresowych ocen działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej,

3) uchwalenie sołeckich programów działania, w tym planów dotyczących celów i zakresu wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania,

4) uchwalenie wniosków w sprawie przeznaczenia środków z funduszu sołeckiego,

5) opiniowanie projektów uchwał rady gminy w sprawach przewidzianych przepisami prawa,

6) zajmowanie stanowiska we wszystkich sprawach istotnych dla Sołectwa i jego mieszkańców, w szczególności w sprawach określonych przepisami prawa lub gdy o zajęcie stanowiska wystąpi organ Gminy.

2. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi.

3. Wójt w zależności od kompetencji, zgłoszone sprawy Sołectwa załatwia we własnym zakresie bądź przekazuje do rozpatrzenia przez Radę Gminy.

4. O sposobie załatwienia zgłoszonych przez Sołectwo spraw Wójt informuje Sołtysa, który przekazuje informację mieszkańcom Sołectwa.

## Rozdział IV
## Zasady i tryb zwoływania Zebrań Wiejskich oraz warunki ważności podejmowanych uchwał

**§ 9.**

1. Czynne i bierne prawo wyborcze przysługuje mieszkańcom Sołectwa, którzy najpóźniej w dniu Zebrania Wiejskiego ukończyli 18 lat i posiadają stałe zamieszkanie na jego terenie.

2. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy mieszkańcy Sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze.

**§ 10.** Uprawnienie do udziału w Zebraniu obejmuje następujące prawa:

1) inicjatywy uchwałodawczej,

2) udziału w dyskusji nad sprawami objętymi porządkiem obrad,

3) zadawania pytań Sołtysowi, członkom Rady Sołeckiej oraz obecnym na posiedzeniu Zebrania przedstawicielom Gminy,

4) udziału w głosowaniach,

5) zgłoszenia kandydatów i kandydowania na stanowiska w wybieralnych organach Sołectwa.

**§ 11.** 1. Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys lub upoważniony przez Sołtysa członek Rady Sołeckiej:

1) z własnej inicjatywy,

2) z inicjatywy Rady Sołeckiej,

3) na pisemny wniosek co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu,

4) na wniosek Rady Gminy lub Wójta.

2. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys na wniosek organu lub osób, o których mowa §12 ust. 1 w terminie 5 dni od daty zgłoszenia wniosku, chyba że wnioskodawca proponuje inny termin. Jeżeli mimo zgłoszonego wniosku w przypadkach określonych w ust. 1 Sołtys nie zwoła zebrania w wiejskiego, Zebranie zwołuje Wójt.

3. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, jednak przynajmniej raz w roku. O terminie Zebrania Wiejskiego Sołtys zawiadamia mieszkańców Sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie - poprzez rozplakatowanie ogłoszeń o Zebraniu Wiejskim w miejscach publicznych, najpóźniej na 5 dni przed terminem zebrania wiejskiego podając: miejsce zebrania, datę, godzinę i porządek obrad zebrania wiejskiego i powiadamia organy gminy.

4. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim powiadomieni zgodnie z wymogami niniejszego Statutu i bierze w nim udział co najmniej 1/10 uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa.

5. Jeżeli w wyznaczonym terminie liczba uczestników nie spełnia wymogu określonego w ust. 4 zwołujący zebranie może zarządzić odbycie zebrania w tym samym dniu po upływie 15 minut.

6. Zebranie Wiejskie zwołane w trybie, o którym mowa w ust.5 jest ważne bez względu na liczbę uczestników.

**§ 12.** 1. Zebraniu Wiejskiemu przewodniczy Sołtys.

2. Pod nieobecność Sołtysa obradom Zebrania przewodniczy członek Rady Sołeckiej wyłoniony przez zebranie.

3. Porządek Zebrania Wiejskiego powinien być konsultowany z Radą Sołecką.

4. Z obrad Zebrania Wiejskiego sporządzany jest protokół, który podpisuje Sołtys i protokolant.

5. Protokół z Zebrania Wiejskiego powinien zawierać:

1) miejsce i datę zebrania,

2) inicjatora zwołania zebrania,

3) stwierdzenie ważności zebrania,

4) porządek zebrania,

5) treść podejmowanych uchwał i przebieg dyskusji.

6. Do protokołu dołącza się listę obecności oraz załączniki, jeśli były one niezbędne do dyskusji.

7. Protokół wraz z podjętymi uchwałami i wnioskami przekazuje się do Wójta w terminie 7 dni od dnia odbycia zebrania.

**§ 13.**

1. Przewodniczenie obradom Zebrania Wiejskiego uprawnia do decydowania o:

1) kolejności zabierania głosu przez poszczególnych mówców,

2) udzielenia głosu poza kolejnością,

3) odebranie głosu,

4) zamknięciu dyskusji nad poszczególnymi punktami porządku obrad,

5 żądaniu określonego zachowania od uczestników Zebrania.

2. Przewodniczący Zebrania nie może odmówić poddania pod głosowanie wniosku, jeśli jego przedmiot odpowiada przyjętemu porządkowi obrad.

**§ 14.**

Uchwały zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym, chyba, że niniejszy Statut stanowi inaczej.

## Rozdział V
## Zasady i tryb wyborów Sołtysa i członków Rady Sołeckiej

**§ 15.** 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Wójt Gminy określając termin wyborów, wzory druków niezbędnych do ich przeprowadzenia, siedzibę komisji wyborczej, kalendarz wyborczy, godziny otwarcia lokalu wyborczego w dniu głosowania przy czym czas głosowania nie może być krótszy niż trzy godziny.

2. Prawo wybierania Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przysługuje osobom stale zamieszkującym na obszarze Sołectwa, posiadającym prawa wyborcze do Rady Gminy.

3. Obwodem głosowania jest sołectwo.

4. Spis wyborców sporządza Wójt Gminy na podstawie rejestru wyborców, który jest udostępniany do wglądu mieszkańcom Sołectwa w Urzędzie Gminy.

**§ 16.** Sołtysem lub członkiem Rady Sołeckiej może zostać każda osoba posiadająca bierne i czynne prawo wyborcze i stale zamieszkuje na obszarze Sołectwa.

**§ 17.** 1. Wybory są równe - wyborcy biorą udział w wyborach na równych zasadach, każdemu wyborcy przysługuje jeden głos.

2. Wybory są bezpośrednie - wyborcy wybierają bezpośrednio Sołtysa i Radę Sołecką spośród nieograniczonej liczby kandydatów wcześniej zgłoszonych.

3. Wybory są tajne - wyborcom zapewnia się dokonanie tajnego wyboru.

**§ 18. 1.** Wójt w drodze zarządzenia powołuje Sołeckie Komisje Wyborcze do przeprowadzenia wyborów w poszczególnych sołectwach w składzie 3-5 osób, w tym przewodniczącego i zastępcę spośród zgłoszonych do Urzędu Gminy kandydatów.

2. W skład Komisji powołuje się pracowników Urzędu lub gminnych jednostek organizacyjnych, a także nie kandydujących mieszkańców Sołectwa.

3. Członkiem Sołeckiej Komisji Wyborczej nie może być małżonek kandydata, wstępni i zstępni kandydata w wyborach.

4. W przypadku większej ilości zgłoszeń skład Komisji ustalany jest w drodze losowania, przy czym Wójt ma prawo wskazania jednego pracownika Urzędu lub gminnej jednostki organizacyjnej, który zostanie powołany w jej skład bez losowania.

5. W przypadku, gdy do komisji zgłoszono mniej niż 3 kandydatów, Wójt uzupełnia skład Komisji poprzez delegowanie do niej pracowników Urzędu Gminy lub innych jednostek organizacyjnych gminy - w celu osiągnięcia przez Komisję wymaganej liczebności składu.

6. Członkostwo w Komisji Wyborczej wygasa na skutek:

1) złożenia pisemnej rezygnacji,
2) nie podjęcia pracy w komisji bez usprawiedliwienia,
3) zaistnienia przesłanek, o których mowa w ust. 3.

7.Do zadań Sołeckiej Komisji Wyborczej należy:

1) przeprowadzenie głosowania w Sołectwie,
2) czuwanie w dniu wyborów nad przestrzeganiem prawa wyborczego w lokalu wyborczym w czasie głosowania,
3) sporządzenie protokołu z przeprowadzonego głosowania,
4) przekazanie protokołu głosowania wraz z pozostałymi materiałami Pełnomocnikowi ds. wyborów.

8. Osoby powołane w skład komisji wyborczej pełnią swoją funkcję społecznie.

9. Warunki organizacyjno- techniczne sprawnego przebiegu wyborów zapewnia Wójt.

**§ 19.** 1. Rejestry zgłoszeń kandydatów na Sołtysów i członków Rady Sołeckiej oddzielnie dla każdego Sołectwa, prowadzi z upoważnienia Wójta - Pełnomocnik ds. wyborów będący pracownikiem Urzędu .

2. Po zakończeniu rejestracji, listy kandydatów publikuje Wójt, w formie obwieszczenia, na tablicach ogłoszeń w Urzędzie i w Sołectwach oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy.

3. Kandydata na Sołtysa może zgłosić każdy mieszkaniec uprawniony do głosowania, dołączając pisemne oświadczenie o wyrażeniu zgody na kandydowanie oraz listę zawierającą podpisy popierające kandydaturę, w ilości co najmniej 15 uprawnionych do głosowania, w danym sołectwie. Wyborca może popierać dowolną liczbę kandydatów.

4. Zgłoszenie listy na członków Rady Sołeckiej zawierającej minimum jednego, a maksymalnie pięciu kandydatów - odbywa się analogicznie jak w ust. 3, przy czym zgłoszenie musi być poparte co najmniej przez 10 osób uprawnionych do głosowania w sołectwie.

5. Zgłaszając kandydata na Sołtysa i członka Rady Sołeckiej, należy podać jego imię i nazwisko, dokładny adres zamieszkania.

6. W przypadku niezgłoszenia żadnego kandydata na Sołtysa przedłuża się termin zgłaszania o 3 dni, informując o tym mieszkańców Sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty.

7. W przypadku nie zgłoszenia żadnego kandydata na sołtysa w terminie określonym w ust. 6 procedurę wyborów przeprowadza się ponownie jak w § 15.

8. Jeżeli został zgłoszony 1 kandydat na Sołtysa głosowanie przeprowadza się. Za wybranego na Sołtysa uznaje się zarejestrowanego kandydata, który uzyskał więcej głosów „za" niż „przeciw". W przypadku uzyskania przez kandydata na sołtysa większości głosów „przeciw" Wójt zarządza ponowne wybory na Sołtysa w terminie 30 dni od dnia ogłoszenia wyników. W sytuacji gdy liczba głosów „za" i „przeciw" jest równa Wójt zarządza kolejne wybory zgodnie z § 15.

9. Jeżeli w Sołectwie w wyborach na członków Rady Sołeckiej zarejestrowana jest liczba kandydatów równa liczbie mandatów do obsadzenia w Radzie Sołeckiej lub od niej mniejsza, głosowanie przeprowadza się, a za wybranych uznaje się zarejestrowanych kandydatów, którzy w głosowaniu otrzymali więcej głosów „za" niż „przeciw"; pozostałe mandaty pozostają nie osadzone.

**§ 20.**1. Na kartach do głosowania na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej, których wzór określa Wójt nazwiska umieszcza się w kolejności alfabetycznej.

2. Karty do głosowania pieczętuje się pieczęcią urzędową Gminy oraz pieczęcią Sołeckiej Komisji Wyborczej.

3. Pieczęć urzędowa Gminy może być naniesiona podczas druku kart do głosowania.

4. Karty do głosowania zawierają pouczenie o sposobie głosowania.

**§ 21.** 1. Wybory prowadzi Sołecka Komisja Wyborcza.

2. Przed rozpoczęciem głosowania Sołecka Komisja Wyborcza sprawdza , czy urna jest pusta, czy potrzebna ilość kart do głosowania znajduje się w lokalu wyborczym.

3. Od chwili rozpoczęcia głosowania do chwili jego zakończenia w lokalu wyborczym powinna być obecna co najmniej połowa składu komisji w tym przewodniczący lub zastępca.

**§ 22.** 1. Przed wydaniem karty do głosowania wyborca okazuje członkom komisji dowód

osobisty lub inny dokument stwierdzający jego tożsamość.

2. Pobranie karty do głosowania wyborca potwierdza własnoręcznym podpisem w spisie wyborców.

**§ 23.** 1. Po otrzymaniu karty do głosowania na Sołtysa wyborca stawia znak „X" w kratce obok nazwiska kandydata, na którego oddaje głos.

2. Po otrzymaniu karty do głosowania na członków Rady Sołeckiej wyborca stawia znak „X" w kratce obok nazwisk kandydatów, na których oddaje głos, w ilości równej lub mniejszej od składu Rady Sołeckiej.

3. Dopiski na karcie do głosowania nie wpływają na ważność głosów.

**§ 25.** 1. Po zakończeniu głosowania Sołecka Komisja Wyborcza ustala wyniki głosowania i wyniki wyborów w Sołectwie.

2. Komisja ustala na podstawie spisu wyborców liczbę wyborców, którym wydano karty do głosowania.

3. Przewodniczący w obecności komisji otwiera urnę wyborczą, po czym komisja liczy znajdujące się w niej karty do głosowania ustalając w ten sposób liczbę oddanych głosów.

4. Karty nie opieczętowane pieczęcią sołeckiej komisji wyborczej oraz karty przedarte uważa się za nieważne.

5. Gdy liczba kart wyjętych z urny różni się od liczby osób, którym wydano karty do głosowania, komisja podaje w protokole przypuszczalną przyczynę tej niezgodności.

**§ 24.** Za nieważne uważa się głosy jeżeli na kracie do głosowania:

1) na Sołtysa umieszczono znak „X" przy więcej niż jednym nazwisku kandydata lub wyborca nie umieścił znaku „X" przy nazwisku żadnego kandydata,
2) na członków Rady Sołeckiej umieszczono znak „X" przy większej liczbie kandydatów niż liczba członków Rady Sołeckiej określona w Statucie Sołectwa lub gdy wyborca nie umieścił znaku „X" przy żadnym nazwisku kandydata.

**§ 25.** 1. Sołecka Komisja Wyborcza sporządza w dwóch egzemplarzach protokół głosowania.

2. Protokół zawiera następujące dane:

1) czas rozpoczęcia i zakończenia głosowania,
2) ilość osób uprawnionych do głosowania,
3) ilość wyborców, którym wydano karty do głosowania,
4) ilość głosów ważnych,
5) ilość głosów nieważnych,
6) okoliczności związane z przebiegiem głosowania i ustaleniem wyników głosowania.

3. Protokół podpisują wszystkie osoby wchodzące w skład Sołeckiej Komisji Wyborczej, obecne przy jego sporządzeniu.

4. Niezwłocznie po sporządzeniu protokołu, Sołecka Komisja Wyborcza przekazuje jeden egzemplarz protokołu, a także wykorzystane i niewykorzystane karty do głosowania Wójtowi oraz podaje do publicznej wiadomości wyniki wyborów poprzez wywieszenie drugiego egzemplarza protokołu na zewnątrz lokalu wyborczego w widocznym miejscu.

**§ 26.** 1. Wybranym na Sołtysa zostaje kandydat, który uzyskał największą liczbę ważnie oddanych głosów.

2. Przy równej liczbie głosów otrzymanych przez kandydatów o wyborze kandydata decyduje Wójt Gminy w drodze publicznego losowania.

3. Członkami Rady Sołeckiej zostają wybrani kandydaci, którzy otrzymali kolejno największą liczbę ważnie oddanych głosów.

4. W przypadku, gdy następni kandydaci umieszczeni na liście do głosowania otrzymali równą liczbę głosów, o wyborze ostatniego członka Rady Sołeckiej decyduje Wójt, w drodze publicznego losowania, spośród kandydatów o równej liczbie głosów.

5. Losowanie o którym mowa w ust. 2 i 4 przeprowadza się w Urzędzie Gminy najpóźniej w drugim dniu od zakończenia głosowania, powiadamiając o tym fakcie zainteresowane osoby.

**§ 27.** 1. Każdy uprawniony do głosowania mieszkaniec Sołectwa ma prawo do wniesienia protestu wyborczego w sprawie dotyczącej ważności wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej.

2. Wnoszący protest powinien sformułować w nim zarzuty oraz przedstawić lub wskazać dowody, na których opiera swoje zarzuty.

3. Protest wyborczy składa się na piśmie Wójtowi w terminie 7 dni od dnia wyborów.

4. Wójt rozpatruje protest w ciągu 7 dni od dnia złożenia i wydaje zarządzenie, co do ważności wyborów

5. W przypadku stwierdzenia przez Wójta naruszeń mających istotny wpływ na wynik wyborów. Wójt wydaje zarządzenie o unieważnieniu wyborów i wyznacza ponowny termin ich przeprowadzenia.

**§ 28.** 1. Mandat Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wygasa w przypadku:

1) śmierci,

2) zrzeczenia się pełnienia funkcji Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej,

3) odwołania przed upływem kadencji,

4) utraty prawa wybieralności

2. Jeżeli w trakcie kadencji zajdzie potrzeba dokonania wyboru Sołtysa przeprowadza się wybory w sposób określony niniejszym statutem.

3. W przypadku wygaśnięcia mandatu członka Rady Sołeckiej mandat otrzymuje osoba, która uzyskała kolejny wynik w wyborach.

4. Objęcie mandatu członka Rady Sołeckiej w trybie ust. 3 stwierdza Wójt.

**§ 29.** Wyborów uzupełniających nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż 6 miesięcy.

## Rozdział VI
## Sołtys i Rada Sołecka

**§ 30.**

1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim.

2. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia niniejszego Statutu i uchwał Zebrania lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska oraz utracili zaufanie mieszkańców Sołectwa.

3. Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej odbywa się w bezpośrednim głosowaniu tajnym zwykłą większością głosów przez Zebranie Wiejskie.

**§ 31. 1.** Do zadań Sołtysa należy wykonywanie czynności określonych w niniejszym Statucie, zarządzanie codziennymi sprawami Sołectwa, realizacja uchwał Zebrania Wiejskiego, a w szczególności

1) reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz,
2) wykonywanie zadań z zakresu administracji określonych w ustawach szczególnych,
3) utrzymywanie stałego kontaktu z organami Gminy,
4) kierowanie akcją pomocy w razie wypadków losowych lub klęsk żywiołowych,
5) występowanie wobec Zebrania Wiejskiego i organów Gminy z inicjatywami społeczno-gospodarczymi i problemami do rozstrzygnięcia,
6) realizowanie uchwał organów Gminy - dotyczących Sołectwa,
7) przynajmniej raz w roku składanie sprawozdania o działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej na Zebraniu Wiejskim.

2. Sołtys może doręczać pisma organu podatkowego.

**§ 32.** Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

**§ 33.** 1. Zadaniem Rady Sołeckiej jest pełnienie funkcji pomocniczo-doradczej sołtysa.

2. Do zadań Rady Sołeckiej należy ścisła współpraca z Sołtysem w zakresie spraw należących do kompetencji Sołtysa oraz występowanie do organów Gminy z inicjatywami społeczno-gospodarczymi i problemami do rozstrzygnięcia, dotyczącymi Sołectwa i Gminy.

3. Rada Sołecka może pełnić funkcję grupy inicjatywnej dla realizacji zadań sołectwa z upoważnienia Zebrania Wiejskiego.

4. Rada Sołecka może składać do Wójta Gminy wnioski i propozycje do projektu budżetu gminy w terminie do dnia 15 października.

5. Rada Sołecka składa się od 3 do 5 osób.

6. Na czele Rady Sołeckiej stoi Sołtys.

## Rozdział VII
## Gospodarowanie mieniem i gospodarka finansową Sołectwa.

**§ 34.** 1. Sołectwu nie powierza się mienia komunalnego.

2. Możliwe jest zawarcie porozumienia pomiędzy Organami Gminy i Organami Sołectwa na korzystanie przez Sołectwo z nieruchomości komunalnych położonych na terenie sołectwa.

3. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu gminy.

4. Rada Gminy może wyodrębnić środki w budżecie gminy stanowiące fundusz sołecki na zasadach określonych w odrębnej uchwale.

## Rozdział VIII
## Nadzór nad działalnością Sołectwa

**§ 35.** Nadzór nad działalnością Sołectwa prowadzony jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

**§ 36.** 1. Nadzór nad działaniem organów Sołectwa w zakresie zgodności z prawem "sprawuje Rada Gminy.

2. Kontrolę nad Sołtysem i Radą Sołecką sprawuje Zebranie Wiejskie.

3. Kontrolę gospodarki finansowej jednostek pomocniczych sprawuje Komisja Rewizyjna Rady Gminy i Skarbnik Gminy.
4. Sołtys i Rada Sołecka są obowiązani udostępnić Wójtowi i Komisjom Rady Gminy wszelkie dokumenty dotyczące działalności sołectwa oraz udzielać pisemnych wyjaśnień w terminie 14 dni od wystąpienia.

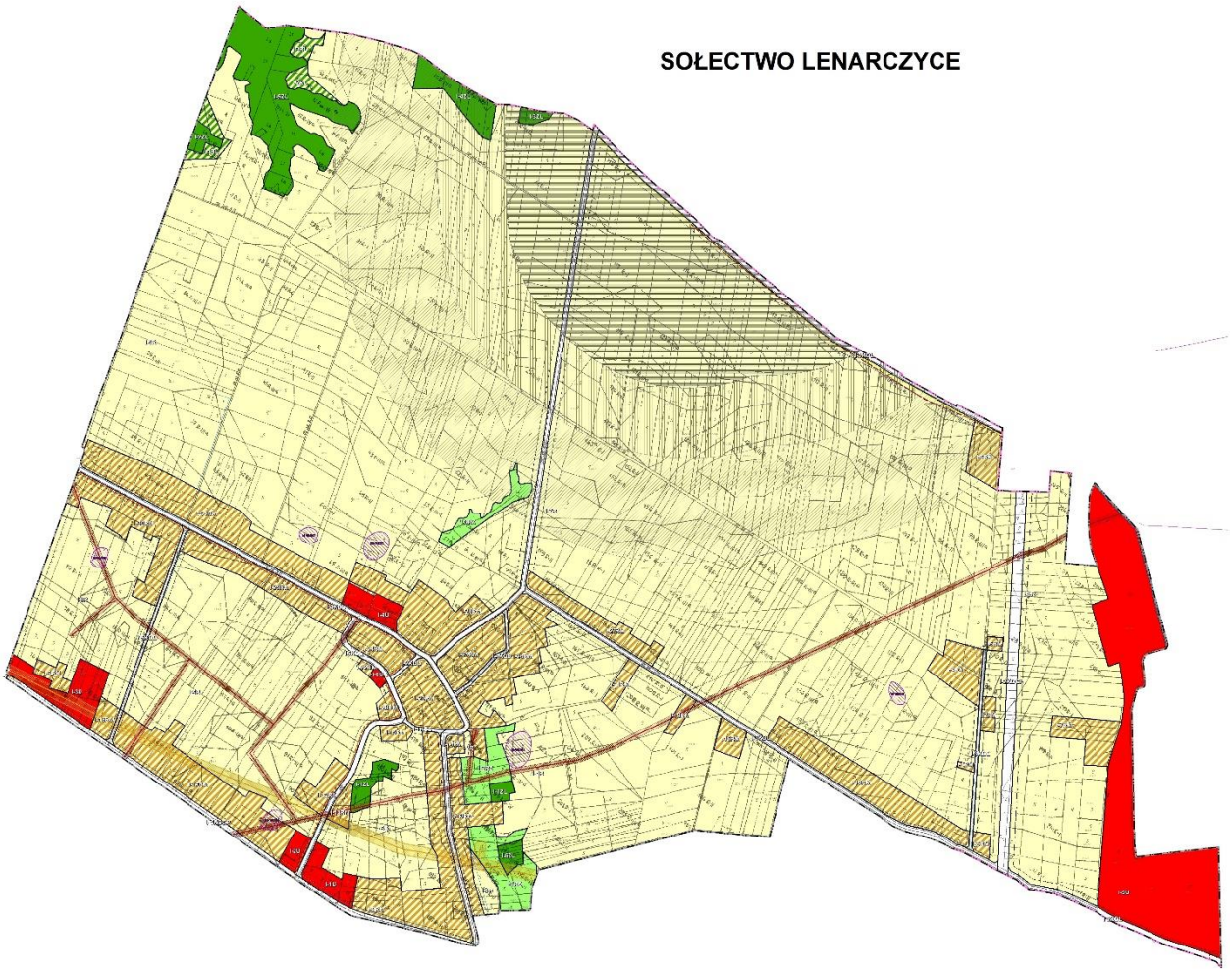
**§ 37.**

1. W przypadku, gdy podjęte przez Zebranie Wiejskie uchwały są sprzeczne z prawem. Statutem Gminy lub Statutem Sołectwa są nieważne.
2. Nieważność uchwał podejmowanych przez Zebranie Wiejskie stwierdza Rada Gminy podając treść rozstrzygnięcia do publicznej wiadomości poprzez opublikowanie na BIP Urzędu Gminy.

## Rozdział IX
## Postanowienia końcowe

**§ 38.** O utworzeniu, połączeniu, podziale i znoszeniu, a także ustaleniu granic, nazwy i siedziby władz jednostki pomocniczej decyduje Rada Gminy w drodze odrębnej uchwały z własnej inicjatywy lub na wniosek Zebrania Wiejskiego.

**§ 39.** Zmian niniejszego Statutu dokonuje Rada Gminy.


SOŁECTWO LENARCZYCE

**Załącznik Nr 9**
**do uchwały Nr…….**
**Rady Gminy w Obrazowie**
**z dnia …….**

# Statut
# Sołectwa Malice
## Rozdział I
## Postanowienia ogólne

**§ 1.**

1. Ogół mieszkańców Sołectwa Malice stanowi Samorząd Mieszkańców Wsi.
2. Nazwa Samorządu Mieszkańców Wsi brzmi: Sołectwo Malice.

**§ 2.**

1. Sołectwo Malice jest jednostką pomocniczą Gminy Obrazów.
2. Samorząd mieszkańców Wsi Sołectwa Malice działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:
   1) ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym,
   2) Statutu Gminy Obrazów,
   3) niniejszego Statutu.
3. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:
   1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Obrazów,
   2) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy w Obrazowie,
   3) Organach Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy w Obrazowie i Wójta Gminy Obrazów,
   4) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Obrazów,
   5) Sołectwie - należy przez to rozumieć Sołectwo Malice,
   6) Zebraniu Wiejskim - należy przez to rozumieć Zebranie Wiejskie Sołectwa Malice,
   7) Sołtysie - należy przez to rozumieć Sołtysa Sołectwa Malice,
   8) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć Radę Sołecką Sołectwa Malice,
   9) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Malice.

**§ 3.**

1. Teren działania Sołectwa obejmuje miejscowość Malice.
2. Obszar Sołectwa określa mapa stanowiąca załącznik do niniejszego Statutu.
3. Siedzibą organów jednostki pomocniczej jest miejscowość Malice.

## Rozdział II
## Organy Sołectwa

**§ 4.** Organami Sołectwa są:

1) Zebranie Wiejskie,

2) Sołtys.

**§ 5.**

1. Zebranie Wiejskie jest organem stanowiącym (uchwałodawczym) Sołectwa grupującym pełnoletnich mieszkańców, zamieszkujących stale na jego terenie.

2. Sołtys jest organem wykonawczym Sołectwa.

3. Rada Sołectwa wspomaga działania Sołtysa.

4. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat, jest wybierana na okres kadencji Rady Gminy, z tym, że organy te działają do dnia wyboru nowych organów.

5. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej odbywają się nie później niż sześć miesięcy od dnia wyborów nowej Rady Gminy.

## Rozdział III
## Zakres uprawnień i działania organów jednostki pomocniczej

**§ 6.**

1. Podstawowym celem utworzenia i działania Sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

2. Do zadań Sołectwa należy:

1) udział w rozpatrywaniu istotnych spraw dla mieszkańców Sołectwa,

2) kształtowanie zasad współżycia społecznego,

3) organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa,

4) tworzenie pomocy sąsiedzkiej,

5) utrzymanie porządku i bezpieczeństwa,

6) troska o mienie sołeckie,

7) kształtowanie wizerunku sołectwa poprzez inicjatywę realizacji programów mających na celu odnowę wsi i dziedzictwa kulturowego,

8) podejmowanie innych czynności i działań w zakresie spraw określonych w niniejszym Statucie.

**§ 7.** Swoje zadania Sołectwo realizuje poprzez:

1) podejmowanie uchwał w sprawach dotyczących Sołectwa, w ramach przyznanych kompetencji,

2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu mieszkańców wsi,

3) występowanie z wnioskiem do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości Sołectwa,

4) przedstawienie organom Gminy inicjatyw społecznych i gospodarczych,

5) współpracy z radnymi z terenu Sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami.

**§ 8.**

1. Do wyłącznej właściwości Zebrania Wiejskiego należą w szczególności sprawy:

1) rozpatrywanie sprawozdań z pracy Sołtysa i Rady Sołeckiej,

2) dokonywanie okresowych ocen działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej,

3) uchwalenie sołeckich programów działania, w tym planów dotyczących celów i zakresu wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania,

4) uchwalenie wniosków w sprawie przeznaczenia środków z funduszu sołeckiego,

5) opiniowanie projektów uchwał rady gminy w sprawach przewidzianych przepisami prawa,

6) zajmowanie stanowiska we wszystkich sprawach istotnych dla Sołectwa i jego mieszkańców, w szczególności w sprawach określonych przepisami prawa lub gdy o zajęcie stanowiska wystąpi organ Gminy.

2. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi.

3. Wójt w zależności od kompetencji, zgłoszone sprawy Sołectwa załatwia we własnym zakresie bądź przekazuje do rozpatrzenia przez Radę Gminy.

4. O sposobie załatwienia zgłoszonych przez Sołectwo spraw Wójt informuje Sołtysa, który przekazuje informację mieszkańcom Sołectwa.

## Rozdział IV
## Zasady i tryb zwoływania Zebrań Wiejskich oraz warunki ważności podejmowanych uchwał

**§ 9.**

1. Czynne i bierne prawo wyborcze przysługuje mieszkańcom Sołectwa, którzy najpóźniej w dniu Zebrania Wiejskiego ukończyli 18 lat i posiadają stałe zamieszkanie na jego terenie.

2. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy mieszkańcy Sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze.

**§ 10.** Uprawnienie do udziału w Zebraniu obejmuje następujące prawa:

1) inicjatywy uchwałodawczej,

2) udziału w dyskusji nad sprawami objętymi porządkiem obrad,

3) zadawania pytań Sołtysowi, członkom Rady Sołeckiej oraz obecnym na posiedzeniu Zebrania przedstawicielom Gminy,

4) udziału w głosowaniach,

5) zgłoszenia kandydatów i kandydowania na stanowiska w wybieralnych organach Sołectwa.

**§ 11.** 1. Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys lub upoważniony przez Sołtysa członek Rady Sołeckiej:

1) z własnej inicjatywy,

2) z inicjatywy Rady Sołeckiej,

3) na pisemny wniosek co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu,

4) na wniosek Rady Gminy lub Wójta.

2. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys na wniosek organu lub osób, o których mowa §12 ust. 1 w terminie 5 dni od daty zgłoszenia wniosku, chyba że wnioskodawca proponuje inny termin. Jeżeli mimo zgłoszonego wniosku w przypadkach określonych w ust. 1 Sołtys nie zwoła zebrania w wiejskiego, Zebranie zwołuje Wójt.

3. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, jednak przynajmniej raz w roku. O terminie Zebrania Wiejskiego Sołtys zawiadamia mieszkańców Sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie - poprzez rozplakatowanie ogłoszeń o Zebraniu Wiejskim w miejscach publicznych, najpóźniej na 5 dni przed terminem zebrania wiejskiego podając: miejsce zebrania, datę, godzinę i porządek obrad zebrania wiejskiego i powiadamia organy gminy.

4. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim powiadomieni zgodnie z wymogami niniejszego Statutu i bierze w nim udział co najmniej 1/10 uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa.

5. Jeżeli w wyznaczonym terminie liczba uczestników nie spełnia wymogu określonego w ust. 4 zwołujący zebranie może zarządzić odbycie zebrania w tym samym dniu po upływie 15 minut.

6. Zebranie Wiejskie zwołane w trybie, o którym mowa w ust.5 jest ważne bez względu na liczbę uczestników.

**§ 12.** 1. Zebraniu Wiejskiemu przewodniczy Sołtys.

2. Pod nieobecność Sołtysa obradom Zebrania przewodniczy członek Rady Sołeckiej wyłoniony przez zebranie.

3. Porządek Zebrania Wiejskiego powinien być konsultowany z Radą Sołecką.

4. Z obrad Zebrania Wiejskiego sporządzany jest protokół, który podpisuje Sołtys i protokolant.

5. Protokół z Zebrania Wiejskiego powinien zawierać:

1) miejsce i datę zebrania,

2) inicjatora zwołania zebrania,

3) stwierdzenie ważności zebrania,

4) porządek zebrania,

5) treść podejmowanych uchwał i przebieg dyskusji.

6. Do protokołu dołącza się listę obecności oraz załączniki, jeśli były one niezbędne do dyskusji.

7. Protokół wraz z podjętymi uchwałami i wnioskami przekazuje się do Wójta w terminie 7 dni od dnia odbycia zebrania.

**§ 13.**

1. Przewodniczenie obradom Zebrania Wiejskiego uprawnia do decydowania o:

1) kolejności zabierania głosu przez poszczególnych mówców,

2) udzielenia głosu poza kolejnością,

3) odebranie głosu,

4) zamknięciu dyskusji nad poszczególnymi punktami porządku obrad,

5 żądaniu określonego zachowania od uczestników Zebrania.

2. Przewodniczący Zebrania nie może odmówić poddania pod głosowanie wniosku, jeśli jego przedmiot odpowiada przyjętemu porządkowi obrad.

**§ 14.**

Uchwały zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym, chyba, że niniejszy Statut stanowi inaczej.

## Rozdział V
## Zasady i tryb wyborów Sołtysa i członków Rady Sołeckiej

**§ 15.** 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Wójt Gminy określając termin wyborów, wzory druków niezbędnych do ich przeprowadzenia, siedzibę komisji wyborczej, kalendarz wyborczy, godziny otwarcia lokalu wyborczego w dniu głosowania przy czym czas głosowania nie może być krótszy niż trzy godziny.

2. Prawo wybierania Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przysługuje osobom stale zamieszkującym na obszarze Sołectwa, posiadającym prawa wyborcze do Rady Gminy.

3. Obwodem głosowania jest sołectwo.

4. Spis wyborców sporządza Wójt Gminy na podstawie rejestru wyborców, który jest udostępniany do wglądu mieszkańcom Sołectwa w Urzędzie Gminy.

**§ 16.** Sołtysem lub członkiem Rady Sołeckiej może zostać każda osoba posiadająca bierne i czynne prawo wyborcze i stale zamieszkuje na obszarze Sołectwa.

**§ 17.** 1. Wybory są równe - wyborcy biorą udział w wyborach na równych zasadach, każdemu wyborcy przysługuje jeden głos.

2. Wybory są bezpośrednie - wyborcy wybierają bezpośrednio Sołtysa i Radę Sołecką spośród nieograniczonej liczby kandydatów wcześniej zgłoszonych.

3. Wybory są tajne - wyborcom zapewnia się dokonanie tajnego wyboru.

**§ 18. 1.** Wójt w drodze zarządzenia powołuje Sołeckie Komisje Wyborcze do przeprowadzenia wyborów w poszczególnych sołectwach w składzie 3-5 osób, w tym przewodniczącego i zastępcę spośród zgłoszonych do Urzędu Gminy kandydatów.

2. W skład Komisji powołuje się pracowników Urzędu lub gminnych jednostek organizacyjnych, a także nie kandydujących mieszkańców Sołectwa.

3. Członkiem Sołeckiej Komisji Wyborczej nie może być małżonek kandydata, wstępni i zstępni kandydata w wyborach.

4. W przypadku większej ilości zgłoszeń skład Komisji ustalany jest w drodze losowania, przy czym Wójt ma prawo wskazania jednego pracownika Urzędu lub gminnej jednostki organizacyjnej, który zostanie powołany w jej skład bez losowania.

5. W przypadku, gdy do komisji zgłoszono mniej niż 3 kandydatów, Wójt uzupełnia skład Komisji poprzez delegowanie do niej pracowników Urzędu Gminy lub innych jednostek organizacyjnych gminy - w celu osiągnięcia przez Komisję wymaganej liczebności składu.

6. Członkostwo w Komisji Wyborczej wygasa na skutek:

1) złożenia pisemnej rezygnacji,
2) nie podjęcia pracy w komisji bez usprawiedliwienia,
3) zaistnienia przesłanek, o których mowa w ust. 3.

7.Do zadań Sołeckiej Komisji Wyborczej należy:

1) przeprowadzenie głosowania w Sołectwie,
2) czuwanie w dniu wyborów nad przestrzeganiem prawa wyborczego w lokalu wyborczym w czasie głosowania,
3) sporządzenie protokołu z przeprowadzonego głosowania,
4) przekazanie protokołu głosowania wraz z pozostałymi materiałami Pełnomocnikowi ds. wyborów.

8. Osoby powołane w skład komisji wyborczej pełnią swoją funkcję społecznie.

9. Warunki organizacyjno- techniczne sprawnego przebiegu wyborów zapewnia Wójt.

**§ 19.** 1. Rejestry zgłoszeń kandydatów na Sołtysów i członków Rady Sołeckiej oddzielnie dla każdego Sołectwa, prowadzi z upoważnienia Wójta - Pełnomocnik ds. wyborów będący pracownikiem Urzędu .

2. Po zakończeniu rejestracji, listy kandydatów publikuje Wójt, w formie obwieszczenia, na tablicach ogłoszeń w Urzędzie i w Sołectwach oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy.

3. Kandydata na Sołtysa może zgłosić każdy mieszkaniec uprawniony do głosowania, dołączając pisemne oświadczenie o wyrażeniu zgody na kandydowanie oraz listę zawierającą podpisy popierające kandydaturę, w ilości co najmniej 15 uprawnionych do głosowania, w danym sołectwie. Wyborca może popierać dowolną liczbę kandydatów.

4. Zgłoszenie listy na członków Rady Sołeckiej zawierającej minimum jednego, a maksymalnie pięciu kandydatów - odbywa się analogicznie jak w ust. 3, przy czym zgłoszenie musi być poparte co najmniej przez 10 osób uprawnionych do głosowania w sołectwie.

5. Zgłaszając kandydata na Sołtysa i członka Rady Sołeckiej, należy podać jego imię i nazwisko, dokładny adres zamieszkania.

6. W przypadku niezgłoszenia żadnego kandydata na Sołtysa przedłuża się termin zgłaszania o 3 dni, informując o tym mieszkańców Sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty.

7. W przypadku nie zgłoszenia żadnego kandydata na sołtysa w terminie określonym w ust. 6 procedurę wyborów przeprowadza się ponownie jak w § 15.

8. Jeżeli został zgłoszony 1 kandydat na Sołtysa głosowanie przeprowadza się. Za wybranego na Sołtysa uznaje się zarejestrowanego kandydata, który uzyskał więcej głosów „za" niż „przeciw". W przypadku uzyskania przez kandydata na sołtysa większości głosów „przeciw" Wójt zarządza ponowne wybory na Sołtysa w terminie 30 dni od dnia ogłoszenia wyników. W sytuacji gdy liczba głosów „za" i „przeciw" jest równa Wójt zarządza kolejne wybory zgodnie z § 15.

9. Jeżeli w Sołectwie w wyborach na członków Rady Sołeckiej zarejestrowana jest liczba kandydatów równa liczbie mandatów do obsadzenia w Radzie Sołeckiej lub od niej mniejsza, głosowanie przeprowadza się, a za wybranych uznaje się zarejestrowanych kandydatów, którzy w głosowaniu otrzymali więcej głosów „za" niż „przeciw"; pozostałe mandaty pozostają nie osadzone.

**§ 20.**1. Na kartach do głosowania na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej, których wzór określa Wójt nazwiska umieszcza się w kolejności alfabetycznej.

2. Karty do głosowania pieczętuje się pieczęcią urzędową Gminy oraz pieczęcią Sołeckiej Komisji Wyborczej.

3. Pieczęć urzędowa Gminy może być naniesiona podczas druku kart do głosowania.

4. Karty do głosowania zawierają pouczenie o sposobie głosowania.

**§ 21.** 1. Wybory prowadzi Sołecka Komisja Wyborcza.

2. Przed rozpoczęciem głosowania Sołecka Komisja Wyborcza sprawdza , czy urna jest pusta, czy potrzebna ilość kart do głosowania znajduje się w lokalu wyborczym.

3. Od chwili rozpoczęcia głosowania do chwili jego zakończenia w lokalu wyborczym powinna być obecna co najmniej połowa składu komisji w tym przewodniczący lub zastępca.

**§ 22.** 1. Przed wydaniem karty do głosowania wyborca okazuje członkom komisji dowód

osobisty lub inny dokument stwierdzający jego tożsamość.

2. Pobranie karty do głosowania wyborca potwierdza własnoręcznym podpisem w spisie wyborców.

**§ 23.** 1. Po otrzymaniu karty do głosowania na Sołtysa wyborca stawia znak „X" w kratce obok nazwiska kandydata, na którego oddaje głos.

2. Po otrzymaniu karty do głosowania na członków Rady Sołeckiej wyborca stawia znak „X" w kratce obok nazwisk kandydatów, na których oddaje głos, w ilości równej lub mniejszej od składu Rady Sołeckiej.

3. Dopiski na karcie do głosowania nie wpływają na ważność głosów.

**§ 25.** 1. Po zakończeniu głosowania Sołecka Komisja Wyborcza ustala wyniki głosowania i wyniki wyborów w Sołectwie.

2. Komisja ustala na podstawie spisu wyborców liczbę wyborców, którym wydano karty do głosowania.

3. Przewodniczący w obecności komisji otwiera urnę wyborczą, po czym komisja liczy znajdujące się w niej karty do głosowania ustalając w ten sposób liczbę oddanych głosów.

4. Karty nie opieczętowane pieczęcią sołeckiej komisji wyborczej oraz karty przedarte uważa się za nieważne.

5. Gdy liczba kart wyjętych z urny różni się od liczby osób, którym wydano karty do głosowania, komisja podaje w protokole przypuszczalną przyczynę tej niezgodności.

**§ 24.** Za nieważne uważa się głosy jeżeli na kracie do głosowania:

1) na Sołtysa umieszczono znak „X" przy więcej niż jednym nazwisku kandydata lub wyborca nie umieścił znaku „X" przy nazwisku żadnego kandydata,
2) na członków Rady Sołeckiej umieszczono znak „X" przy większej liczbie kandydatów niż liczba członków Rady Sołeckiej określona w Statucie Sołectwa lub gdy wyborca nie umieścił znaku „X" przy żadnym nazwisku kandydata.

**§ 25.** 1. Sołecka Komisja Wyborcza sporządza w dwóch egzemplarzach protokół głosowania.

2. Protokół zawiera następujące dane:

1) czas rozpoczęcia i zakończenia głosowania,
2) ilość osób uprawnionych do głosowania,
3) ilość wyborców, którym wydano karty do głosowania,
4) ilość głosów ważnych,
5) ilość głosów nieważnych,
6) okoliczności związane z przebiegiem głosowania i ustaleniem wyników głosowania.

3. Protokół podpisują wszystkie osoby wchodzące w skład Sołeckiej Komisji Wyborczej, obecne przy jego sporządzeniu.

4. Niezwłocznie po sporządzeniu protokołu, Sołecka Komisja Wyborcza przekazuje jeden egzemplarz protokołu, a także wykorzystane i niewykorzystane karty do głosowania Wójtowi oraz podaje do publicznej wiadomości wyniki wyborów poprzez wywieszenie drugiego egzemplarza protokołu na zewnątrz lokalu wyborczego w widocznym miejscu.

**§ 26.** 1. Wybranym na Sołtysa zostaje kandydat, który uzyskał największą liczbę ważnie oddanych głosów.

2. Przy równej liczbie głosów otrzymanych przez kandydatów o wyborze kandydata decyduje Wójt Gminy w drodze publicznego losowania.

3. Członkami Rady Sołeckiej zostają wybrani kandydaci, którzy otrzymali kolejno największą liczbę ważnie oddanych głosów.

4. W przypadku, gdy następni kandydaci umieszczeni na liście do głosowania otrzymali równą liczbę głosów, o wyborze ostatniego członka Rady Sołeckiej decyduje Wójt, w drodze publicznego losowania, spośród kandydatów o równej liczbie głosów.

5. Losowanie o którym mowa w ust. 2 i 4 przeprowadza się w Urzędzie Gminy najpóźniej w drugim dniu od zakończenia głosowania, powiadamiając o tym fakcie zainteresowane osoby.

**§ 27.** 1. Każdy uprawniony do głosowania mieszkaniec Sołectwa ma prawo do wniesienia protestu wyborczego w sprawie dotyczącej ważności wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej.

2. Wnoszący protest powinien sformułować w nim zarzuty oraz przedstawić lub wskazać dowody, na których opiera swoje zarzuty.

3. Protest wyborczy składa się na piśmie Wójtowi w terminie 7 dni od dnia wyborów.

4. Wójt rozpatruje protest w ciągu 7 dni od dnia złożenia i wydaje zarządzenie, co do ważności wyborów

5. W przypadku stwierdzenia przez Wójta naruszeń mających istotny wpływ na wynik wyborów. Wójt wydaje zarządzenie o unieważnieniu wyborów i wyznacza ponowny termin ich przeprowadzenia.

**§ 28.** 1. Mandat Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wygasa w przypadku:

1) śmierci,

2) zrzeczenia się pełnienia funkcji Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej,

3) odwołania przed upływem kadencji,

4) utraty prawa wybieralności

2. Jeżeli w trakcie kadencji zajdzie potrzeba dokonania wyboru Sołtysa przeprowadza się wybory w sposób określony niniejszym statutem.

3. W przypadku wygaśnięcia mandatu członka Rady Sołeckiej mandat otrzymuje osoba, która uzyskała kolejny wynik w wyborach.

4. Objęcie mandatu członka Rady Sołeckiej w trybie ust. 3 stwierdza Wójt.

**§ 29.** Wyborów uzupełniających nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż 6 miesięcy.

## Rozdział VI
## Sołtys i Rada Sołecka

**§ 30.**

1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim.

2. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia niniejszego Statutu i uchwał Zebrania lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska oraz utracili zaufanie mieszkańców Sołectwa.

3. Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej odbywa się w bezpośrednim głosowaniu tajnym zwykłą większością głosów przez Zebranie Wiejskie.

**§ 31. 1.** Do zadań Sołtysa należy wykonywanie czynności określonych w niniejszym Statucie, zarządzanie codziennymi sprawami Sołectwa, realizacja uchwał Zebrania Wiejskiego, a w szczególności

1) reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz,
2) wykonywanie zadań z zakresu administracji określonych w ustawach szczególnych,
3) utrzymywanie stałego kontaktu z organami Gminy,
4) kierowanie akcją pomocy w razie wypadków losowych lub klęsk żywiołowych,
5) występowanie wobec Zebrania Wiejskiego i organów Gminy z inicjatywami społeczno-gospodarczymi i problemami do rozstrzygnięcia,
6) realizowanie uchwał organów Gminy - dotyczących Sołectwa,
7) przynajmniej raz w roku składanie sprawozdania o działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej na Zebraniu Wiejskim.

2. Sołtys może doręczać pisma organu podatkowego.

**§ 32.** Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

**§ 33.** 1. Zadaniem Rady Sołeckiej jest pełnienie funkcji pomocniczo-doradczej sołtysa.

2. Do zadań Rady Sołeckiej należy ścisła współpraca z Sołtysem w zakresie spraw należących do kompetencji Sołtysa oraz występowanie do organów Gminy z inicjatywami społeczno-gospodarczymi i problemami do rozstrzygnięcia, dotyczącymi Sołectwa i Gminy.

3. Rada Sołecka może pełnić funkcję grupy inicjatywnej dla realizacji zadań sołectwa z upoważnienia Zebrania Wiejskiego.

4. Rada Sołecka może składać do Wójta Gminy wnioski i propozycje do projektu budżetu gminy w terminie do dnia 15 października.

5. Rada Sołecka składa się od 3 do 5 osób.

6. Na czele Rady Sołeckiej stoi Sołtys.

## Rozdział VII
## Gospodarowanie mieniem i gospodarka finansową Sołectwa.

**§ 34.** 1. Sołectwu nie powierza się mienia komunalnego.

2. Możliwe jest zawarcie porozumienia pomiędzy Organami Gminy i Organami Sołectwa na korzystanie przez Sołectwo z nieruchomości komunalnych położonych na terenie sołectwa.

3. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu gminy.

4. Rada Gminy może wyodrębnić środki w budżecie gminy stanowiące fundusz sołecki na zasadach określonych w odrębnej uchwale.

## Rozdział VIII
## Nadzór nad działalnością Sołectwa

**§ 35.** Nadzór nad działalnością Sołectwa prowadzony jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

**§ 36.** 1. Nadzór nad działaniem organów Sołectwa w zakresie zgodności z prawem "sprawuje Rada Gminy.

2. Kontrolę nad Sołtysem i Radą Sołecką sprawuje Zebranie Wiejskie.

3. Kontrolę gospodarki finansowej jednostek pomocniczych sprawuje Komisja Rewizyjna Rady Gminy i Skarbnik Gminy.
4. Sołtys i Rada Sołecka są obowiązani udostępnić Wójtowi i Komisjom Rady Gminy wszelkie dokumenty dotyczące działalności sołectwa oraz udzielać pisemnych wyjaśnień w terminie 14 dni od wystąpienia.

**§ 37.**

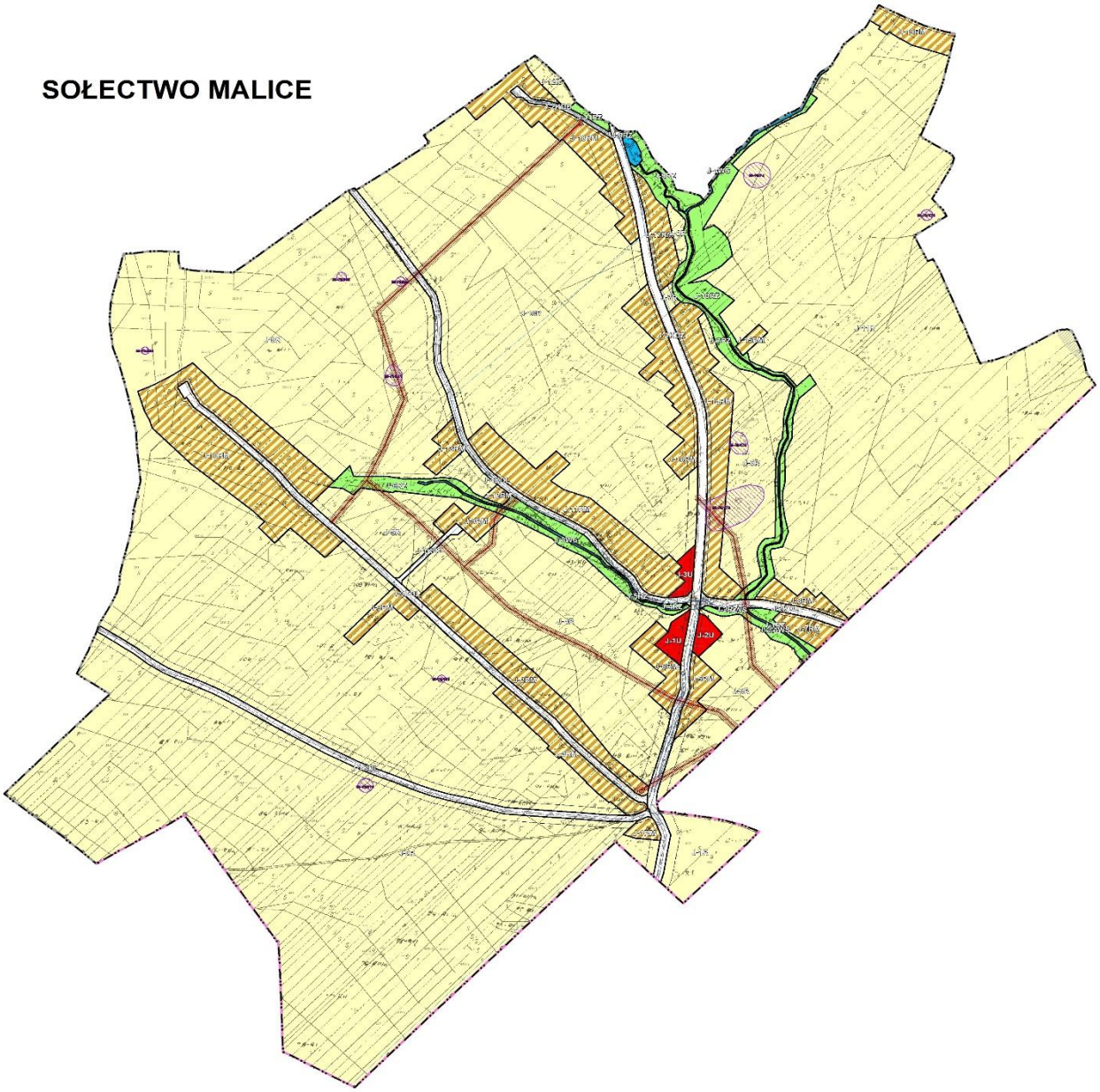
1. W przypadku, gdy podjęte przez Zebranie Wiejskie uchwały są sprzeczne z prawem. Statutem Gminy lub Statutem Sołectwa są nieważne.
2. Nieważność uchwał podejmowanych przez Zebranie Wiejskie stwierdza Rada Gminy podając treść rozstrzygnięcia do publicznej wiadomości poprzez opublikowanie na BIP Urzędu Gminy.

## Rozdział IX
## Postanowienia końcowe

**§ 38.** O utworzeniu, połączeniu, podziale i znoszeniu, a także ustaleniu granic, nazwy i siedziby władz jednostki pomocniczej decyduje Rada Gminy w drodze odrębnej uchwały z własnej inicjatywy lub na wniosek Zebrania Wiejskiego.

**§ 39.** Zmian niniejszego Statutu dokonuje Rada Gminy.

**SOŁECTWO MALICE**



**Załącznik Nr 10**
**do uchwały Nr…….**
**Rady Gminy w Obrazowie**
**z dnia …….**

# Statut
# Sołectwa Obrazów
## Rozdział I
## Postanowienia ogólne

**§ 1.**

1. Ogół mieszkańców Sołectwa Obrazów stanowi Samorząd Mieszkańców Wsi.
2. Nazwa Samorządu Mieszkańców Wsi brzmi: Sołectwo Obrazów.

**§ 2.**

1. Sołectwo Obrazów jest jednostką pomocniczą Gminy Obrazów.
2. Samorząd mieszkańców Wsi Sołectwa Obrazów działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:
   1) ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym,
   2) Statutu Gminy Obrazów,
   3) niniejszego Statutu.
3. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:
   1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Obrazów,
   2) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy w Obrazowie,
   3) Organach Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy w Obrazowie i Wójta Gminy Obrazów,
   4) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Obrazów,
   5) Sołectwie - należy przez to rozumieć Sołectwo Obrazów
   6) Zebraniu Wiejskim - należy przez to rozumieć Zebranie Wiejskie Sołectwa Obrazów,
   7) Sołtysie - należy przez to rozumieć Sołtysa Sołectwa Obrazów,
   8) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć Radę Sołecką Sołectwa Obrazów,
   9) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Obrazów.

**§ 3.**

1. Teren działania Sołectwa obejmuje miejscowość Obrazów.
2. Obszar Sołectwa określa mapa stanowiąca załącznik do niniejszego Statutu.
3. Siedzibą organów jednostki pomocniczej jest miejscowość Obrazów.

## Rozdział II
## Organy Sołectwa

**§ 4.** Organami Sołectwa są:

1) Zebranie Wiejskie,

2) Sołtys.

**§ 5.**

1. Zebranie Wiejskie jest organem stanowiącym (uchwałodawczym) Sołectwa grupującym pełnoletnich mieszkańców, zamieszkujących stale na jego terenie.
2. Sołtys jest organem wykonawczym Sołectwa.
3. Rada Sołectwa wspomaga działania Sołtysa.
4. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat, jest wybierana na okres kadencji Rady Gminy, z tym, że organy te działają do dnia wyboru nowych organów.
5. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej odbywają się nie później niż sześć miesięcy od dnia wyborów nowej Rady Gminy.

## Rozdział III
## Zakres uprawnień i działania organów jednostki pomocniczej

**§ 6.**

1. Podstawowym celem utworzenia i działania Sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.
2. Do zadań Sołectwa należy:

1) udział w rozpatrywaniu istotnych spraw dla mieszkańców Sołectwa,

2) kształtowanie zasad współżycia społecznego,

3) organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa,

4) tworzenie pomocy sąsiedzkiej,

5) utrzymanie porządku i bezpieczeństwa,

6) troska o mienie sołeckie,

7) kształtowanie wizerunku sołectwa poprzez inicjatywę realizacji programów mających na celu odnowę wsi i dziedzictwa kulturowego,

8) podejmowanie innych czynności i działań w zakresie spraw określonych w niniejszym Statucie.

**§ 7.** Swoje zadania Sołectwo realizuje poprzez:

1) podejmowanie uchwał w sprawach dotyczących Sołectwa, w ramach przyznanych kompetencji,

2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu mieszkańców wsi,

3) występowanie z wnioskiem do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości Sołectwa,

4) przedstawienie organom Gminy inicjatyw społecznych i gospodarczych,

5) współpracy z radnymi z terenu Sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami.

**§ 8.**

1. Do wyłącznej właściwości Zebrania Wiejskiego należą w szczególności sprawy:

1) rozpatrywanie sprawozdań z pracy Sołtysa i Rady Sołeckiej,

2) dokonywanie okresowych ocen działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej,

3) uchwalenie sołeckich programów działania, w tym planów dotyczących celów i zakresu wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania,

4) uchwalenie wniosków w sprawie przeznaczenia środków z funduszu sołeckiego,

5) opiniowanie projektów uchwał rady gminy w sprawach przewidzianych przepisami prawa,

6) zajmowanie stanowiska we wszystkich sprawach istotnych dla Sołectwa i jego mieszkańców, w szczególności w sprawach określonych przepisami prawa lub gdy o zajęcie stanowiska wystąpi organ Gminy.

2. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi.

3. Wójt w zależności od kompetencji, zgłoszone sprawy Sołectwa załatwia we własnym zakresie bądź przekazuje do rozpatrzenia przez Radę Gminy.

4. O sposobie załatwienia zgłoszonych przez Sołectwo spraw Wójt informuje Sołtysa, który przekazuje informację mieszkańcom Sołectwa.

## Rozdział IV
## Zasady i tryb zwoływania Zebrań Wiejskich oraz warunki ważności podejmowanych uchwał

**§ 9.**

1. Czynne i bierne prawo wyborcze przysługuje mieszkańcom Sołectwa, którzy najpóźniej w dniu Zebrania Wiejskiego ukończyli 18 lat i posiadają stałe zamieszkanie na jego terenie.

2. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy mieszkańcy Sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze.

**§ 10.** Uprawnienie do udziału w Zebraniu obejmuje następujące prawa:

1) inicjatywy uchwałodawczej,

2) udziału w dyskusji nad sprawami objętymi porządkiem obrad,

3) zadawania pytań Sołtysowi, członkom Rady Sołeckiej oraz obecnym na posiedzeniu Zebrania przedstawicielom Gminy,

4) udziału w głosowaniach,

5) zgłoszenia kandydatów i kandydowania na stanowiska w wybieralnych organach Sołectwa.

**§ 11.** 1. Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys lub upoważniony przez Sołtysa członek Rady Sołeckiej:

1) z własnej inicjatywy,

2) z inicjatywy Rady Sołeckiej,

3) na pisemny wniosek co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu,

4) na wniosek Rady Gminy lub Wójta.

2. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys na wniosek organu lub osób, o których mowa §12 ust. 1 w terminie 5 dni od daty zgłoszenia wniosku, chyba że wnioskodawca proponuje inny termin. Jeżeli mimo zgłoszonego wniosku w przypadkach określonych w ust. 1 Sołtys nie zwoła zebrania w wiejskiego, Zebranie zwołuje Wójt.

3. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, jednak przynajmniej raz w roku. O terminie Zebrania Wiejskiego Sołtys zawiadamia mieszkańców Sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie - poprzez rozplakatowanie ogłoszeń o Zebraniu Wiejskim w miejscach publicznych, najpóźniej na 5 dni przed terminem zebrania wiejskiego podając: miejsce zebrania, datę, godzinę i porządek obrad zebrania wiejskiego i powiadamia organy gminy.

4. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim powiadomieni zgodnie z wymogami niniejszego Statutu i bierze w nim udział co najmniej 1/10 uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa.

5. Jeżeli w wyznaczonym terminie liczba uczestników nie spełnia wymogu określonego w ust. 4 zwołujący zebranie może zarządzić odbycie zebrania w tym samym dniu po upływie 15 minut.

6. Zebranie Wiejskie zwołane w trybie, o którym mowa w ust.5 jest ważne bez względu na liczbę uczestników.

**§ 12.** 1. Zebraniu Wiejskiemu przewodniczy Sołtys.

2. Pod nieobecność Sołtysa obradom Zebrania przewodniczy członek Rady Sołeckiej wyłoniony przez zebranie.

3. Porządek Zebrania Wiejskiego powinien być konsultowany z Radą Sołecką.

4. Z obrad Zebrania Wiejskiego sporządzany jest protokół, który podpisuje Sołtys i protokolant.

5. Protokół z Zebrania Wiejskiego powinien zawierać:

1) miejsce i datę zebrania,

2) inicjatora zwołania zebrania,

3) stwierdzenie ważności zebrania,

4) porządek zebrania,

5) treść podejmowanych uchwał i przebieg dyskusji.

6. Do protokołu dołącza się listę obecności oraz załączniki, jeśli były one niezbędne do dyskusji.

7. Protokół wraz z podjętymi uchwałami i wnioskami przekazuje się do Wójta w terminie 7 dni od dnia odbycia zebrania.

**§ 13.**

1. Przewodniczenie obradom Zebrania Wiejskiego uprawnia do decydowania o:

1) kolejności zabierania głosu przez poszczególnych mówców,

2) udzielenia głosu poza kolejnością,

3) odebranie głosu,

4) zamknięciu dyskusji nad poszczególnymi punktami porządku obrad,

5 żądaniu określonego zachowania od uczestników Zebrania.

2. Przewodniczący Zebrania nie może odmówić poddania pod głosowanie wniosku, jeśli jego przedmiot odpowiada przyjętemu porządkowi obrad.

**§ 14.**

Uchwały zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym, chyba, że niniejszy Statut stanowi inaczej.

## Rozdział V
## Zasady i tryb wyborów Sołtysa i członków Rady Sołeckiej

**§ 15.** 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Wójt Gminy określając termin wyborów, wzory druków niezbędnych do ich przeprowadzenia, siedzibę komisji wyborczej, kalendarz wyborczy, godziny otwarcia lokalu wyborczego w dniu głosowania przy czym czas głosowania nie może być krótszy niż trzy godziny.

2. Prawo wybierania Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przysługuje osobom stale zamieszkującym na obszarze Sołectwa, posiadającym prawa wyborcze do Rady Gminy.

3. Obwodem głosowania jest sołectwo.

4. Spis wyborców sporządza Wójt Gminy na podstawie rejestru wyborców, który jest udostępniany do wglądu mieszkańcom Sołectwa w Urzędzie Gminy.

**§ 16.** Sołtysem lub członkiem Rady Sołeckiej może zostać każda osoba posiadająca bierne i czynne prawo wyborcze i stale zamieszkuje na obszarze Sołectwa.

**§ 17.** 1. Wybory są równe - wyborcy biorą udział w wyborach na równych zasadach, każdemu wyborcy przysługuje jeden głos.

2. Wybory są bezpośrednie - wyborcy wybierają bezpośrednio Sołtysa i Radę Sołecką spośród nieograniczonej liczby kandydatów wcześniej zgłoszonych.

3. Wybory są tajne - wyborcom zapewnia się dokonanie tajnego wyboru.

**§ 18. 1.** Wójt w drodze zarządzenia powołuje Sołeckie Komisje Wyborcze do przeprowadzenia wyborów w poszczególnych sołectwach w składzie 3-5 osób, w tym przewodniczącego i zastępcę spośród zgłoszonych do Urzędu Gminy kandydatów.

2. W skład Komisji powołuje się pracowników Urzędu lub gminnych jednostek organizacyjnych, a także nie kandydujących mieszkańców Sołectwa.

3. Członkiem Sołeckiej Komisji Wyborczej nie może być małżonek kandydata, wstępni i zstępni kandydata w wyborach.

4. W przypadku większej ilości zgłoszeń skład Komisji ustalany jest w drodze losowania, przy czym Wójt ma prawo wskazania jednego pracownika Urzędu lub gminnej jednostki organizacyjnej, który zostanie powołany w jej skład bez losowania.

5. W przypadku, gdy do komisji zgłoszono mniej niż 3 kandydatów, Wójt uzupełnia skład Komisji poprzez delegowanie do niej pracowników Urzędu Gminy lub innych jednostek organizacyjnych gminy - w celu osiągnięcia przez Komisję wymaganej liczebności składu.

6. Członkostwo w Komisji Wyborczej wygasa na skutek:

1) złożenia pisemnej rezygnacji,
2) nie podjęcia pracy w komisji bez usprawiedliwienia,
3) zaistnienia przesłanek, o których mowa w ust. 3.

7.Do zadań Sołeckiej Komisji Wyborczej należy:

1) przeprowadzenie głosowania w Sołectwie,
2) czuwanie w dniu wyborów nad przestrzeganiem prawa wyborczego w lokalu wyborczym w czasie głosowania,
3) sporządzenie protokołu z przeprowadzonego głosowania,
4) przekazanie protokołu głosowania wraz z pozostałymi materiałami Pełnomocnikowi ds. wyborów.

8. Osoby powołane w skład komisji wyborczej pełnią swoją funkcję społecznie.

9. Warunki organizacyjno- techniczne sprawnego przebiegu wyborów zapewnia Wójt.

**§ 19.** 1. Rejestry zgłoszeń kandydatów na Sołtysów i członków Rady Sołeckiej oddzielnie dla każdego Sołectwa, prowadzi z upoważnienia Wójta - Pełnomocnik ds. wyborów będący pracownikiem Urzędu .

2. Po zakończeniu rejestracji, listy kandydatów publikuje Wójt, w formie obwieszczenia, na tablicach ogłoszeń w Urzędzie i w Sołectwach oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy.

3. Kandydata na Sołtysa może zgłosić każdy mieszkaniec uprawniony do głosowania, dołączając pisemne oświadczenie o wyrażeniu zgody na kandydowanie oraz listę zawierającą podpisy popierające kandydaturę, w ilości co najmniej 15 uprawnionych do głosowania, w danym sołectwie. Wyborca może popierać dowolną liczbę kandydatów.

4. Zgłoszenie listy na członków Rady Sołeckiej zawierającej minimum jednego, a maksymalnie pięciu kandydatów - odbywa się analogicznie jak w ust. 3, przy czym zgłoszenie musi być poparte co najmniej przez 10 osób uprawnionych do głosowania w sołectwie.

5. Zgłaszając kandydata na Sołtysa i członka Rady Sołeckiej, należy podać jego imię i nazwisko, dokładny adres zamieszkania.

6. W przypadku niezgłoszenia żadnego kandydata na Sołtysa przedłuża się termin zgłaszania o 3 dni, informując o tym mieszkańców Sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty.

7. W przypadku nie zgłoszenia żadnego kandydata na sołtysa w terminie określonym w ust. 6 procedurę wyborów przeprowadza się ponownie jak w § 15.

8. Jeżeli został zgłoszony 1 kandydat na Sołtysa głosowanie przeprowadza się. Za wybranego na Sołtysa uznaje się zarejestrowanego kandydata, który uzyskał więcej głosów „za" niż „przeciw". W przypadku uzyskania przez kandydata na sołtysa większości głosów „przeciw" Wójt zarządza ponowne wybory na Sołtysa w terminie 30 dni od dnia ogłoszenia wyników. W sytuacji gdy liczba głosów „za" i „przeciw" jest równa Wójt zarządza kolejne wybory zgodnie z § 15.

9. Jeżeli w Sołectwie w wyborach na członków Rady Sołeckiej zarejestrowana jest liczba kandydatów równa liczbie mandatów do obsadzenia w Radzie Sołeckiej lub od niej mniejsza, głosowanie przeprowadza się, a za wybranych uznaje się zarejestrowanych kandydatów, którzy w głosowaniu otrzymali więcej głosów „za" niż „przeciw"; pozostałe mandaty pozostają nie osadzone.

**§ 20.**1. Na kartach do głosowania na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej, których wzór określa Wójt nazwiska umieszcza się w kolejności alfabetycznej.

2. Karty do głosowania pieczętuje się pieczęcią urzędową Gminy oraz pieczęcią Sołeckiej Komisji Wyborczej.

3. Pieczęć urzędowa Gminy może być naniesiona podczas druku kart do głosowania.

4. Karty do głosowania zawierają pouczenie o sposobie głosowania.

**§ 21.** 1. Wybory prowadzi Sołecka Komisja Wyborcza.

2. Przed rozpoczęciem głosowania Sołecka Komisja Wyborcza sprawdza , czy urna jest pusta, czy potrzebna ilość kart do głosowania znajduje się w lokalu wyborczym.

3. Od chwili rozpoczęcia głosowania do chwili jego zakończenia w lokalu wyborczym powinna być obecna co najmniej połowa składu komisji w tym przewodniczący lub zastępca.

**§ 22.** 1. Przed wydaniem karty do głosowania wyborca okazuje członkom komisji dowód

osobisty lub inny dokument stwierdzający jego tożsamość.

2. Pobranie karty do głosowania wyborca potwierdza własnoręcznym podpisem w spisie wyborców.

**§ 23.** 1. Po otrzymaniu karty do głosowania na Sołtysa wyborca stawia znak „X" w kratce obok nazwiska kandydata, na którego oddaje głos.

2. Po otrzymaniu karty do głosowania na członków Rady Sołeckiej wyborca stawia znak „X" w kratce obok nazwisk kandydatów, na których oddaje głos, w ilości równej lub mniejszej od składu Rady Sołeckiej.

3. Dopiski na karcie do głosowania nie wpływają na ważność głosów.

**§ 25.** 1. Po zakończeniu głosowania Sołecka Komisja Wyborcza ustala wyniki głosowania i wyniki wyborów w Sołectwie.

2. Komisja ustala na podstawie spisu wyborców liczbę wyborców, którym wydano karty do głosowania.

3. Przewodniczący w obecności komisji otwiera urnę wyborczą, po czym komisja liczy znajdujące się w niej karty do głosowania ustalając w ten sposób liczbę oddanych głosów.

4. Karty nie opieczętowane pieczęcią sołeckiej komisji wyborczej oraz karty przedarte uważa się za nieważne.

5. Gdy liczba kart wyjętych z urny różni się od liczby osób, którym wydano karty do głosowania, komisja podaje w protokole przypuszczalną przyczynę tej niezgodności.

**§ 24.** Za nieważne uważa się głosy jeżeli na kracie do głosowania:

1) na Sołtysa umieszczono znak „X" przy więcej niż jednym nazwisku kandydata lub wyborca nie umieścił znaku „X" przy nazwisku żadnego kandydata,
2) na członków Rady Sołeckiej umieszczono znak „X" przy większej liczbie kandydatów niż liczba członków Rady Sołeckiej określona w Statucie Sołectwa lub gdy wyborca nie umieścił znaku „X" przy żadnym nazwisku kandydata.

**§ 25.** 1. Sołecka Komisja Wyborcza sporządza w dwóch egzemplarzach protokół głosowania.

2. Protokół zawiera następujące dane:

1) czas rozpoczęcia i zakończenia głosowania,
2) ilość osób uprawnionych do głosowania,
3) ilość wyborców, którym wydano karty do głosowania,
4) ilość głosów ważnych,
5) ilość głosów nieważnych,
6) okoliczności związane z przebiegiem głosowania i ustaleniem wyników głosowania.

3. Protokół podpisują wszystkie osoby wchodzące w skład Sołeckiej Komisji Wyborczej, obecne przy jego sporządzeniu.

4. Niezwłocznie po sporządzeniu protokołu, Sołecka Komisja Wyborcza przekazuje jeden egzemplarz protokołu, a także wykorzystane i niewykorzystane karty do głosowania Wójtowi oraz podaje do publicznej wiadomości wyniki wyborów poprzez wywieszenie drugiego egzemplarza protokołu na zewnątrz lokalu wyborczego w widocznym miejscu.

**§ 26.** 1. Wybranym na Sołtysa zostaje kandydat, który uzyskał największą liczbę ważnie oddanych głosów.

2. Przy równej liczbie głosów otrzymanych przez kandydatów o wyborze kandydata decyduje Wójt Gminy w drodze publicznego losowania.

3. Członkami Rady Sołeckiej zostają wybrani kandydaci, którzy otrzymali kolejno największą liczbę ważnie oddanych głosów.

4. W przypadku, gdy następni kandydaci umieszczeni na liście do głosowania otrzymali równą liczbę głosów, o wyborze ostatniego członka Rady Sołeckiej decyduje Wójt, w drodze publicznego losowania, spośród kandydatów o równej liczbie głosów.

5. Losowanie o którym mowa w ust. 2 i 4 przeprowadza się w Urzędzie Gminy najpóźniej w drugim dniu od zakończenia głosowania, powiadamiając o tym fakcie zainteresowane osoby.

**§ 27.** 1. Każdy uprawniony do głosowania mieszkaniec Sołectwa ma prawo do wniesienia protestu wyborczego w sprawie dotyczącej ważności wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej.

2. Wnoszący protest powinien sformułować w nim zarzuty oraz przedstawić lub wskazać dowody, na których opiera swoje zarzuty.

3. Protest wyborczy składa się na piśmie Wójtowi w terminie 7 dni od dnia wyborów.

4. Wójt rozpatruje protest w ciągu 7 dni od dnia złożenia i wydaje zarządzenie, co do ważności wyborów

5. W przypadku stwierdzenia przez Wójta naruszeń mających istotny wpływ na wynik wyborów. Wójt wydaje zarządzenie o unieważnieniu wyborów i wyznacza ponowny termin ich przeprowadzenia.

**§ 28.** 1. Mandat Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wygasa w przypadku:

1) śmierci,

2) zrzeczenia się pełnienia funkcji Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej,

3) odwołania przed upływem kadencji,

4) utraty prawa wybieralności

2. Jeżeli w trakcie kadencji zajdzie potrzeba dokonania wyboru Sołtysa przeprowadza się wybory w sposób określony niniejszym statutem.

3. W przypadku wygaśnięcia mandatu członka Rady Sołeckiej mandat otrzymuje osoba, która uzyskała kolejny wynik w wyborach.

4. Objęcie mandatu członka Rady Sołeckiej w trybie ust. 3 stwierdza Wójt.

**§ 29.** Wyborów uzupełniających nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż 6 miesięcy.

## Rozdział VI
## Sołtys i Rada Sołecka

**§ 30.**

1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim.

2. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia niniejszego Statutu i uchwał Zebrania lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska oraz utracili zaufanie mieszkańców Sołectwa.

3. Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej odbywa się w bezpośrednim głosowaniu tajnym zwykłą większością głosów przez Zebranie Wiejskie.

**§ 31. 1.** Do zadań Sołtysa należy wykonywanie czynności określonych w niniejszym Statucie, zarządzanie codziennymi sprawami Sołectwa, realizacja uchwał Zebrania Wiejskiego, a w szczególności

1) reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz,
2) wykonywanie zadań z zakresu administracji określonych w ustawach szczególnych,
3) utrzymywanie stałego kontaktu z organami Gminy,
4) kierowanie akcją pomocy w razie wypadków losowych lub klęsk żywiołowych,
5) występowanie wobec Zebrania Wiejskiego i organów Gminy z inicjatywami społeczno-gospodarczymi i problemami do rozstrzygnięcia,
6) realizowanie uchwał organów Gminy - dotyczących Sołectwa,
7) przynajmniej raz w roku składanie sprawozdania o działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej na Zebraniu Wiejskim.

2. Sołtys może doręczać pisma organu podatkowego.

**§ 32.** Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

**§ 33.** 1. Zadaniem Rady Sołeckiej jest pełnienie funkcji pomocniczo-doradczej sołtysa.

2. Do zadań Rady Sołeckiej należy ścisła współpraca z Sołtysem w zakresie spraw należących do kompetencji Sołtysa oraz występowanie do organów Gminy z inicjatywami społeczno-gospodarczymi i problemami do rozstrzygnięcia, dotyczącymi Sołectwa i Gminy.

3. Rada Sołecka może pełnić funkcję grupy inicjatywnej dla realizacji zadań sołectwa z upoważnienia Zebrania Wiejskiego.

4. Rada Sołecka może składać do Wójta Gminy wnioski i propozycje do projektu budżetu gminy w terminie do dnia 15 października.

5. Rada Sołecka składa się od 3 do 5 osób.

6. Na czele Rady Sołeckiej stoi Sołtys.

## Rozdział VII
## Gospodarowanie mieniem i gospodarka finansową Sołectwa.

**§ 34.** 1. Sołectwu nie powierza się mienia komunalnego.

2. Możliwe jest zawarcie porozumienia pomiędzy Organami Gminy i Organami Sołectwa na korzystanie przez Sołectwo z nieruchomości komunalnych położonych na terenie sołectwa.

3. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu gminy.

4. Rada Gminy może wyodrębnić środki w budżecie gminy stanowiące fundusz sołecki na zasadach określonych w odrębnej uchwale.

## Rozdział VIII
## Nadzór nad działalnością Sołectwa

**§ 35.** Nadzór nad działalnością Sołectwa prowadzony jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

**§ 36.** 1. Nadzór nad działaniem organów Sołectwa w zakresie zgodności z prawem "sprawuje Rada Gminy.

2. Kontrolę nad Sołtysem i Radą Sołecką sprawuje Zebranie Wiejskie.

3. Kontrolę gospodarki finansowej jednostek pomocniczych sprawuje Komisja Rewizyjna Rady Gminy i Skarbnik Gminy.
4. Sołtys i Rada Sołecka są obowiązani udostępnić Wójtowi i Komisjom Rady Gminy wszelkie dokumenty dotyczące działalności sołectwa oraz udzielać pisemnych wyjaśnień w terminie 14 dni od wystąpienia.

**§ 37.**

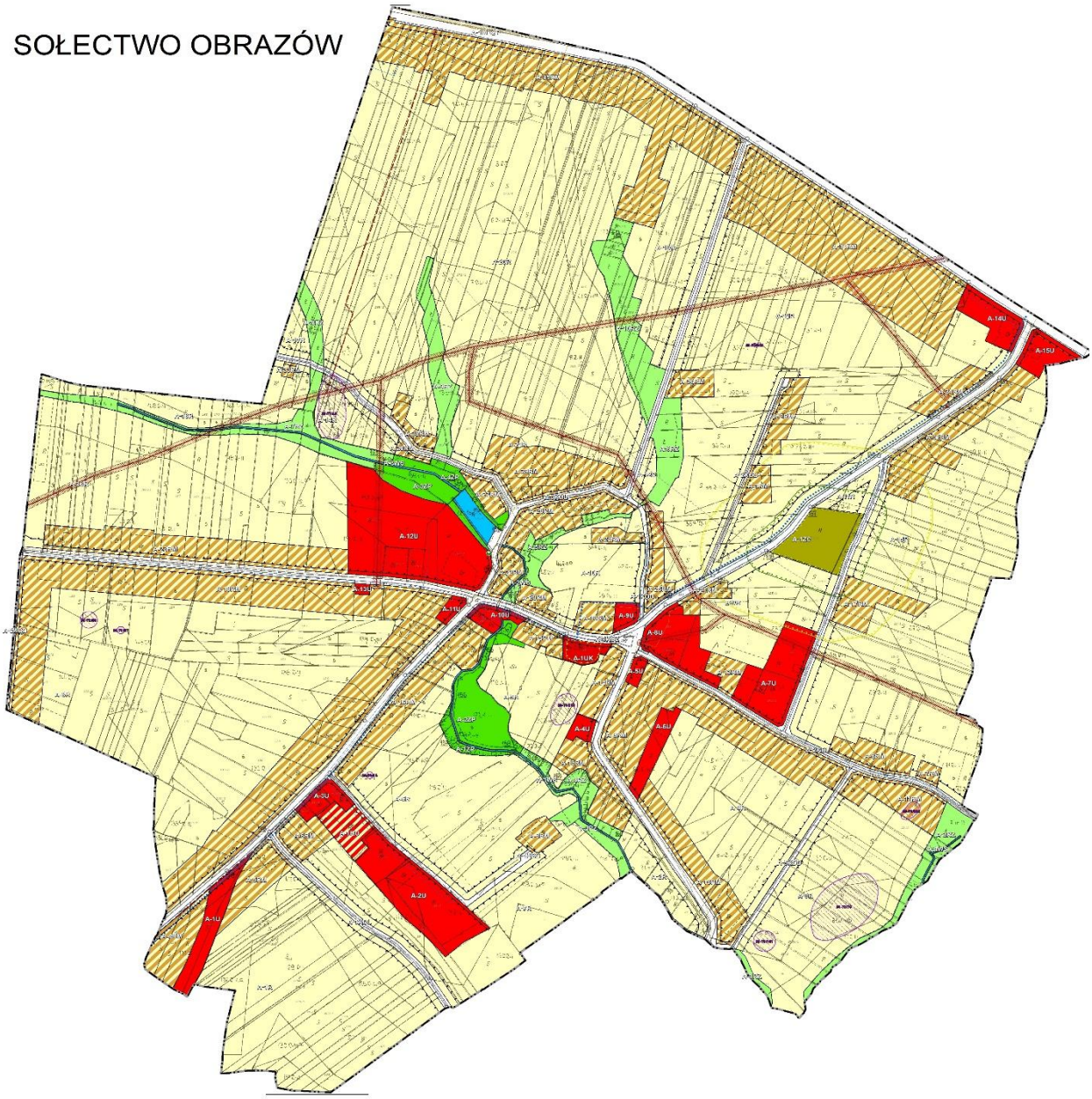
1. W przypadku, gdy podjęte przez Zebranie Wiejskie uchwały są sprzeczne z prawem. Statutem Gminy lub Statutem Sołectwa są nieważne.
2. Nieważność uchwał podejmowanych przez Zebranie Wiejskie stwierdza Rada Gminy podając treść rozstrzygnięcia do publicznej wiadomości poprzez opublikowanie na BIP Urzędu Gminy.

## Rozdział IX
## Postanowienia końcowe

**§ 38.** O utworzeniu, połączeniu, podziale i znoszeniu, a także ustaleniu granic, nazwy i siedziby władz jednostki pomocniczej decyduje Rada Gminy w drodze odrębnej uchwały z własnej inicjatywy lub na wniosek Zebrania Wiejskiego.

**§ 39.** Zmian niniejszego Statutu dokonuje Rada Gminy.

SOŁECTWO OBRAZÓW



**Załącznik Nr 11**
**do uchwały Nr…….**
**Rady Gminy w Obrazowie**
**z dnia …….**

# Statut
# Sołectwa Piekary
## Rozdział I
## Postanowienia ogólne

**§ 1.**

1. Ogół mieszkańców Sołectwa Piekary stanowi Samorząd Mieszkańców Wsi.
2. Nazwa Samorządu Mieszkańców Wsi brzmi: Sołectwo Piekary.

**§ 2.**

1. Sołectwo Piekary jest jednostką pomocniczą Gminy Obrazów.
2. Samorząd mieszkańców Wsi Sołectwa Piekary działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:
   1) ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym,
   2) Statutu Gminy Obrazów,
   3) niniejszego Statutu.
3. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:
   1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Obrazów,
   2) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy w Obrazowie,
   3) Organach Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy w Obrazowie i Wójta Gminy Obrazów,
   4) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Obrazów,
   5) Sołectwie - należy przez to rozumieć Sołectwo Piekary,
   6) Zebraniu Wiejskim - należy przez to rozumieć Zebranie Wiejskie Sołectwa Piekary,
   7) Sołtysie - należy przez to rozumieć Sołtysa Sołectwa Piekary,
   8) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć Radę Sołecką Sołectwa Piekary,
   9) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Piekary.

**§ 3.**

1. Teren działania Sołectwa obejmuje miejscowość Piekary.
2. Obszar Sołectwa określa mapa stanowiąca załącznik do niniejszego Statutu.
3. Siedzibą organów jednostki pomocniczej jest miejscowość Piekary.

## Rozdział II
## Organy Sołectwa

**§ 4.** Organami Sołectwa są:

1) Zebranie Wiejskie,

2) Sołtys.

**§ 5.**

1. Zebranie Wiejskie jest organem stanowiącym (uchwałodawczym) Sołectwa grupującym pełnoletnich mieszkańców, zamieszkujących stale na jego terenie.
2. Sołtys jest organem wykonawczym Sołectwa.
3. Rada Sołectwa wspomaga działania Sołtysa.
4. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat, jest wybierana na okres kadencji Rady Gminy, z tym, że organy te działają do dnia wyboru nowych organów.
5. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej odbywają się nie później niż sześć miesięcy od dnia wyborów nowej Rady Gminy.

## Rozdział III
## Zakres uprawnień i działania organów jednostki pomocniczej

**§ 6.**

1. Podstawowym celem utworzenia i działania Sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.
2. Do zadań Sołectwa należy:

1) udział w rozpatrywaniu istotnych spraw dla mieszkańców Sołectwa,

2) kształtowanie zasad współżycia społecznego,

3) organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa,

4) tworzenie pomocy sąsiedzkiej,

5) utrzymanie porządku i bezpieczeństwa,

6) troska o mienie sołeckie,

7) kształtowanie wizerunku sołectwa poprzez inicjatywę realizacji programów mających na celu odnowę wsi i dziedzictwa kulturowego,

8) podejmowanie innych czynności i działań w zakresie spraw określonych w niniejszym Statucie.

**§ 7.** Swoje zadania Sołectwo realizuje poprzez:

1) podejmowanie uchwał w sprawach dotyczących Sołectwa, w ramach przyznanych kompetencji,

2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu mieszkańców wsi,

3) występowanie z wnioskiem do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości Sołectwa,

4) przedstawienie organom Gminy inicjatyw społecznych i gospodarczych,

5) współpracy z radnymi z terenu Sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami.

**§ 8.**

1. Do wyłącznej właściwości Zebrania Wiejskiego należą w szczególności sprawy:

1) rozpatrywanie sprawozdań z pracy Sołtysa i Rady Sołeckiej,

2) dokonywanie okresowych ocen działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej,

3) uchwalenie sołeckich programów działania, w tym planów dotyczących celów i zakresu wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania,

4) uchwalenie wniosków w sprawie przeznaczenia środków z funduszu sołeckiego,

5) opiniowanie projektów uchwał rady gminy w sprawach przewidzianych przepisami prawa,

6) zajmowanie stanowiska we wszystkich sprawach istotnych dla Sołectwa i jego mieszkańców, w szczególności w sprawach określonych przepisami prawa lub gdy o zajęcie stanowiska wystąpi organ Gminy.

2. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi.

3. Wójt w zależności od kompetencji, zgłoszone sprawy Sołectwa załatwia we własnym zakresie bądź przekazuje do rozpatrzenia przez Radę Gminy.

4. O sposobie załatwienia zgłoszonych przez Sołectwo spraw Wójt informuje Sołtysa, który przekazuje informację mieszkańcom Sołectwa.

## Rozdział IV
## Zasady i tryb zwoływania Zebrań Wiejskich oraz warunki ważności podejmowanych uchwał

**§ 9.**

1. Czynne i bierne prawo wyborcze przysługuje mieszkańcom Sołectwa, którzy najpóźniej w dniu Zebrania Wiejskiego ukończyli 18 lat i posiadają stałe zamieszkanie na jego terenie.

2. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy mieszkańcy Sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze.

**§ 10.** Uprawnienie do udziału w Zebraniu obejmuje następujące prawa:

1) inicjatywy uchwałodawczej,

2) udziału w dyskusji nad sprawami objętymi porządkiem obrad,

3) zadawania pytań Sołtysowi, członkom Rady Sołeckiej oraz obecnym na posiedzeniu Zebrania przedstawicielom Gminy,

4) udziału w głosowaniach,

5) zgłoszenia kandydatów i kandydowania na stanowiska w wybieralnych organach Sołectwa.

**§ 11.** 1. Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys lub upoważniony przez Sołtysa członek Rady Sołeckiej:

1) z własnej inicjatywy,

2) z inicjatywy Rady Sołeckiej,

3) na pisemny wniosek co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu,

4) na wniosek Rady Gminy lub Wójta.

2. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys na wniosek organu lub osób, o których mowa §12 ust. 1 w terminie 5 dni od daty zgłoszenia wniosku, chyba że wnioskodawca proponuje inny termin. Jeżeli mimo zgłoszonego wniosku w przypadkach określonych w ust. 1 Sołtys nie zwoła zebrania w wiejskiego, Zebranie zwołuje Wójt.

3. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, jednak przynajmniej raz w roku. O terminie Zebrania Wiejskiego Sołtys zawiadamia mieszkańców Sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie - poprzez rozplakatowanie ogłoszeń o Zebraniu Wiejskim w miejscach publicznych, najpóźniej na 5 dni przed terminem zebrania wiejskiego podając: miejsce zebrania, datę, godzinę i porządek obrad zebrania wiejskiego i powiadamia organy gminy.

4. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim powiadomieni zgodnie z wymogami niniejszego Statutu i bierze w nim udział co najmniej 1/10 uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa.

5. Jeżeli w wyznaczonym terminie liczba uczestników nie spełnia wymogu określonego w ust. 4 zwołujący zebranie może zarządzić odbycie zebrania w tym samym dniu po upływie 15 minut.

6. Zebranie Wiejskie zwołane w trybie, o którym mowa w ust.5 jest ważne bez względu na liczbę uczestników.

**§ 12.** 1. Zebraniu Wiejskiemu przewodniczy Sołtys.

2. Pod nieobecność Sołtysa obradom Zebrania przewodniczy członek Rady Sołeckiej wyłoniony przez zebranie.

3. Porządek Zebrania Wiejskiego powinien być konsultowany z Radą Sołecką.

4. Z obrad Zebrania Wiejskiego sporządzany jest protokół, który podpisuje Sołtys i protokolant.

5. Protokół z Zebrania Wiejskiego powinien zawierać:

1) miejsce i datę zebrania,

2) inicjatora zwołania zebrania,

3) stwierdzenie ważności zebrania,

4) porządek zebrania,

5) treść podejmowanych uchwał i przebieg dyskusji.

6. Do protokołu dołącza się listę obecności oraz załączniki, jeśli były one niezbędne do dyskusji.

7. Protokół wraz z podjętymi uchwałami i wnioskami przekazuje się do Wójta w terminie 7 dni od dnia odbycia zebrania.

**§ 13.**

1. Przewodniczenie obradom Zebrania Wiejskiego uprawnia do decydowania o:

1) kolejności zabierania głosu przez poszczególnych mówców,

2) udzielenia głosu poza kolejnością,

3) odebranie głosu,

4) zamknięciu dyskusji nad poszczególnymi punktami porządku obrad,

5 żądaniu określonego zachowania od uczestników Zebrania.

2. Przewodniczący Zebrania nie może odmówić poddania pod głosowanie wniosku, jeśli jego przedmiot odpowiada przyjętemu porządkowi obrad.

**§ 14.**

Uchwały zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym, chyba, że niniejszy Statut stanowi inaczej.

## Rozdział V
## Zasady i tryb wyborów Sołtysa i członków Rady Sołeckiej

**§ 15.** 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Wójt Gminy określając termin wyborów, wzory druków niezbędnych do ich przeprowadzenia, siedzibę komisji wyborczej, kalendarz wyborczy, godziny otwarcia lokalu wyborczego w dniu głosowania przy czym czas głosowania nie może być krótszy niż trzy godziny.

2. Prawo wybierania Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przysługuje osobom stale zamieszkującym na obszarze Sołectwa, posiadającym prawa wyborcze do Rady Gminy.

3. Obwodem głosowania jest sołectwo.

4. Spis wyborców sporządza Wójt Gminy na podstawie rejestru wyborców, który jest udostępniany do wglądu mieszkańcom Sołectwa w Urzędzie Gminy.

**§ 16.** Sołtysem lub członkiem Rady Sołeckiej może zostać każda osoba posiadająca bierne i czynne prawo wyborcze i stale zamieszkuje na obszarze Sołectwa.

**§ 17.** 1. Wybory są równe - wyborcy biorą udział w wyborach na równych zasadach, każdemu wyborcy przysługuje jeden głos.

2. Wybory są bezpośrednie - wyborcy wybierają bezpośrednio Sołtysa i Radę Sołecką spośród nieograniczonej liczby kandydatów wcześniej zgłoszonych.

3. Wybory są tajne - wyborcom zapewnia się dokonanie tajnego wyboru.

**§ 18. 1.** Wójt w drodze zarządzenia powołuje Sołeckie Komisje Wyborcze do przeprowadzenia wyborów w poszczególnych sołectwach w składzie 3-5 osób, w tym przewodniczącego i zastępcę spośród zgłoszonych do Urzędu Gminy kandydatów.

2. W skład Komisji powołuje się pracowników Urzędu lub gminnych jednostek organizacyjnych, a także nie kandydujących mieszkańców Sołectwa.

3. Członkiem Sołeckiej Komisji Wyborczej nie może być małżonek kandydata, wstępni i zstępni kandydata w wyborach.

4. W przypadku większej ilości zgłoszeń skład Komisji ustalany jest w drodze losowania, przy czym Wójt ma prawo wskazania jednego pracownika Urzędu lub gminnej jednostki organizacyjnej, który zostanie powołany w jej skład bez losowania.

5. W przypadku, gdy do komisji zgłoszono mniej niż 3 kandydatów, Wójt uzupełnia skład Komisji poprzez delegowanie do niej pracowników Urzędu Gminy lub innych jednostek organizacyjnych gminy - w celu osiągnięcia przez Komisję wymaganej liczebności składu.

6. Członkostwo w Komisji Wyborczej wygasa na skutek:

1) złożenia pisemnej rezygnacji,
2) nie podjęcia pracy w komisji bez usprawiedliwienia,
3) zaistnienia przesłanek, o których mowa w ust. 3.

7.Do zadań Sołeckiej Komisji Wyborczej należy:

1) przeprowadzenie głosowania w Sołectwie,
2) czuwanie w dniu wyborów nad przestrzeganiem prawa wyborczego w lokalu wyborczym w czasie głosowania,
3) sporządzenie protokołu z przeprowadzonego głosowania,
4) przekazanie protokołu głosowania wraz z pozostałymi materiałami Pełnomocnikowi ds. wyborów.

8. Osoby powołane w skład komisji wyborczej pełnią swoją funkcję społecznie.

9. Warunki organizacyjno- techniczne sprawnego przebiegu wyborów zapewnia Wójt.

**§ 19.** 1. Rejestry zgłoszeń kandydatów na Sołtysów i członków Rady Sołeckiej oddzielnie dla każdego Sołectwa, prowadzi z upoważnienia Wójta - Pełnomocnik ds. wyborów będący pracownikiem Urzędu .

2. Po zakończeniu rejestracji, listy kandydatów publikuje Wójt, w formie obwieszczenia, na tablicach ogłoszeń w Urzędzie i w Sołectwach oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy.

3. Kandydata na Sołtysa może zgłosić każdy mieszkaniec uprawniony do głosowania, dołączając pisemne oświadczenie o wyrażeniu zgody na kandydowanie oraz listę zawierającą podpisy popierające kandydaturę, w ilości co najmniej 15 uprawnionych do głosowania, w danym sołectwie. Wyborca może popierać dowolną liczbę kandydatów.

4. Zgłoszenie listy na członków Rady Sołeckiej zawierającej minimum jednego, a maksymalnie pięciu kandydatów - odbywa się analogicznie jak w ust. 3, przy czym zgłoszenie musi być poparte co najmniej przez 10 osób uprawnionych do głosowania w sołectwie.

5. Zgłaszając kandydata na Sołtysa i członka Rady Sołeckiej, należy podać jego imię i nazwisko, dokładny adres zamieszkania.

6. W przypadku niezgłoszenia żadnego kandydata na Sołtysa przedłuża się termin zgłaszania o 3 dni, informując o tym mieszkańców Sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty.

7. W przypadku nie zgłoszenia żadnego kandydata na sołtysa w terminie określonym w ust. 6 procedurę wyborów przeprowadza się ponownie jak w § 15.

8. Jeżeli został zgłoszony 1 kandydat na Sołtysa głosowanie przeprowadza się. Za wybranego na Sołtysa uznaje się zarejestrowanego kandydata, który uzyskał więcej głosów „za" niż „przeciw". W przypadku uzyskania przez kandydata na sołtysa większości głosów „przeciw" Wójt zarządza ponowne wybory na Sołtysa w terminie 30 dni od dnia ogłoszenia wyników. W sytuacji gdy liczba głosów „za" i „przeciw" jest równa Wójt zarządza kolejne wybory zgodnie z § 15.

9. Jeżeli w Sołectwie w wyborach na członków Rady Sołeckiej zarejestrowana jest liczba kandydatów równa liczbie mandatów do obsadzenia w Radzie Sołeckiej lub od niej mniejsza, głosowanie przeprowadza się, a za wybranych uznaje się zarejestrowanych kandydatów, którzy w głosowaniu otrzymali więcej głosów „za" niż „przeciw"; pozostałe mandaty pozostają nie osadzone.

**§ 20.**1. Na kartach do głosowania na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej, których wzór określa Wójt nazwiska umieszcza się w kolejności alfabetycznej.

2. Karty do głosowania pieczętuje się pieczęcią urzędową Gminy oraz pieczęcią Sołeckiej Komisji Wyborczej.

3. Pieczęć urzędowa Gminy może być naniesiona podczas druku kart do głosowania.

4. Karty do głosowania zawierają pouczenie o sposobie głosowania.

**§ 21.** 1. Wybory prowadzi Sołecka Komisja Wyborcza.

2. Przed rozpoczęciem głosowania Sołecka Komisja Wyborcza sprawdza , czy urna jest pusta, czy potrzebna ilość kart do głosowania znajduje się w lokalu wyborczym.

3. Od chwili rozpoczęcia głosowania do chwili jego zakończenia w lokalu wyborczym powinna być obecna co najmniej połowa składu komisji w tym przewodniczący lub zastępca.

**§ 22.** 1. Przed wydaniem karty do głosowania wyborca okazuje członkom komisji dowód

osobisty lub inny dokument stwierdzający jego tożsamość.

2. Pobranie karty do głosowania wyborca potwierdza własnoręcznym podpisem w spisie wyborców.

**§ 23.** 1. Po otrzymaniu karty do głosowania na Sołtysa wyborca stawia znak „X" w kratce obok nazwiska kandydata, na którego oddaje głos.

2. Po otrzymaniu karty do głosowania na członków Rady Sołeckiej wyborca stawia znak „X" w kratce obok nazwisk kandydatów, na których oddaje głos, w ilości równej lub mniejszej od składu Rady Sołeckiej.

3. Dopiski na karcie do głosowania nie wpływają na ważność głosów.

**§ 25.** 1. Po zakończeniu głosowania Sołecka Komisja Wyborcza ustala wyniki głosowania i wyniki wyborów w Sołectwie.

2. Komisja ustala na podstawie spisu wyborców liczbę wyborców, którym wydano karty do głosowania.

3. Przewodniczący w obecności komisji otwiera urnę wyborczą, po czym komisja liczy znajdujące się w niej karty do głosowania ustalając w ten sposób liczbę oddanych głosów.

4. Karty nie opieczętowane pieczęcią sołeckiej komisji wyborczej oraz karty przedarte uważa się za nieważne.

5. Gdy liczba kart wyjętych z urny różni się od liczby osób, którym wydano karty do głosowania, komisja podaje w protokole przypuszczalną przyczynę tej niezgodności.

**§ 24.** Za nieważne uważa się głosy jeżeli na kracie do głosowania:

1) na Sołtysa umieszczono znak „X" przy więcej niż jednym nazwisku kandydata lub wyborca nie umieścił znaku „X" przy nazwisku żadnego kandydata,
2) na członków Rady Sołeckiej umieszczono znak „X" przy większej liczbie kandydatów niż liczba członków Rady Sołeckiej określona w Statucie Sołectwa lub gdy wyborca nie umieścił znaku „X" przy żadnym nazwisku kandydata.

**§ 25.** 1. Sołecka Komisja Wyborcza sporządza w dwóch egzemplarzach protokół głosowania.

2. Protokół zawiera następujące dane:

1) czas rozpoczęcia i zakończenia głosowania,
2) ilość osób uprawnionych do głosowania,
3) ilość wyborców, którym wydano karty do głosowania,
4) ilość głosów ważnych,
5) ilość głosów nieważnych,
6) okoliczności związane z przebiegiem głosowania i ustaleniem wyników głosowania.

3. Protokół podpisują wszystkie osoby wchodzące w skład Sołeckiej Komisji Wyborczej, obecne przy jego sporządzeniu.

4. Niezwłocznie po sporządzeniu protokołu, Sołecka Komisja Wyborcza przekazuje jeden egzemplarz protokołu, a także wykorzystane i niewykorzystane karty do głosowania Wójtowi oraz podaje do publicznej wiadomości wyniki wyborów poprzez wywieszenie drugiego egzemplarza protokołu na zewnątrz lokalu wyborczego w widocznym miejscu.

**§ 26.** 1. Wybranym na Sołtysa zostaje kandydat, który uzyskał największą liczbę ważnie oddanych głosów.

2. Przy równej liczbie głosów otrzymanych przez kandydatów o wyborze kandydata decyduje Wójt Gminy w drodze publicznego losowania.

3. Członkami Rady Sołeckiej zostają wybrani kandydaci, którzy otrzymali kolejno największą liczbę ważnie oddanych głosów.

4. W przypadku, gdy następni kandydaci umieszczeni na liście do głosowania otrzymali równą liczbę głosów, o wyborze ostatniego członka Rady Sołeckiej decyduje Wójt, w drodze publicznego losowania, spośród kandydatów o równej liczbie głosów.

5. Losowanie o którym mowa w ust. 2 i 4 przeprowadza się w Urzędzie Gminy najpóźniej w drugim dniu od zakończenia głosowania, powiadamiając o tym fakcie zainteresowane osoby.

**§ 27.** 1. Każdy uprawniony do głosowania mieszkaniec Sołectwa ma prawo do wniesienia protestu wyborczego w sprawie dotyczącej ważności wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej.

2. Wnoszący protest powinien sformułować w nim zarzuty oraz przedstawić lub wskazać dowody, na których opiera swoje zarzuty.

3. Protest wyborczy składa się na piśmie Wójtowi w terminie 7 dni od dnia wyborów.

4. Wójt rozpatruje protest w ciągu 7 dni od dnia złożenia i wydaje zarządzenie, co do ważności wyborów

5. W przypadku stwierdzenia przez Wójta naruszeń mających istotny wpływ na wynik wyborów. Wójt wydaje zarządzenie o unieważnieniu wyborów i wyznacza ponowny termin ich przeprowadzenia.

**§ 28.** 1. Mandat Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wygasa w przypadku:

1) śmierci,

2) zrzeczenia się pełnienia funkcji Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej,

3) odwołania przed upływem kadencji,

4) utraty prawa wybieralności

2. Jeżeli w trakcie kadencji zajdzie potrzeba dokonania wyboru Sołtysa przeprowadza się wybory w sposób określony niniejszym statutem.

3. W przypadku wygaśnięcia mandatu członka Rady Sołeckiej mandat otrzymuje osoba, która uzyskała kolejny wynik w wyborach.

4. Objęcie mandatu członka Rady Sołeckiej w trybie ust. 3 stwierdza Wójt.

**§ 29.** Wyborów uzupełniających nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż 6 miesięcy.

## Rozdział VI
## Sołtys i Rada Sołecka

**§ 30.**

1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim.

2. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia niniejszego Statutu i uchwał Zebrania lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska oraz utracili zaufanie mieszkańców Sołectwa.

3. Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej odbywa się w bezpośrednim głosowaniu tajnym zwykłą większością głosów przez Zebranie Wiejskie.

**§ 31. 1.** Do zadań Sołtysa należy wykonywanie czynności określonych w niniejszym Statucie, zarządzanie codziennymi sprawami Sołectwa, realizacja uchwał Zebrania Wiejskiego, a w szczególności

1) reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz,
2) wykonywanie zadań z zakresu administracji określonych w ustawach szczególnych,
3) utrzymywanie stałego kontaktu z organami Gminy,
4) kierowanie akcją pomocy w razie wypadków losowych lub klęsk żywiołowych,
5) występowanie wobec Zebrania Wiejskiego i organów Gminy z inicjatywami społeczno-gospodarczymi i problemami do rozstrzygnięcia,
6) realizowanie uchwał organów Gminy - dotyczących Sołectwa,
7) przynajmniej raz w roku składanie sprawozdania o działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej na Zebraniu Wiejskim.

2. Sołtys może doręczać pisma organu podatkowego.

**§ 32.** Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

**§ 33.** 1. Zadaniem Rady Sołeckiej jest pełnienie funkcji pomocniczo-doradczej sołtysa.

2. Do zadań Rady Sołeckiej należy ścisła współpraca z Sołtysem w zakresie spraw należących do kompetencji Sołtysa oraz występowanie do organów Gminy z inicjatywami społeczno-gospodarczymi i problemami do rozstrzygnięcia, dotyczącymi Sołectwa i Gminy.

3. Rada Sołecka może pełnić funkcję grupy inicjatywnej dla realizacji zadań sołectwa z upoważnienia Zebrania Wiejskiego.

4. Rada Sołecka może składać do Wójta Gminy wnioski i propozycje do projektu budżetu gminy w terminie do dnia 15 października.

5. Rada Sołecka składa się od 3 do 5 osób.

6. Na czele Rady Sołeckiej stoi Sołtys.

## Rozdział VII
## Gospodarowanie mieniem i gospodarka finansową Sołectwa.

**§ 34.** 1. Sołectwu nie powierza się mienia komunalnego.

2. Możliwe jest zawarcie porozumienia pomiędzy Organami Gminy i Organami Sołectwa na korzystanie przez Sołectwo z nieruchomości komunalnych położonych na terenie sołectwa.

3. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu gminy.

4. Rada Gminy może wyodrębnić środki w budżecie gminy stanowiące fundusz sołecki na zasadach określonych w odrębnej uchwale.

## Rozdział VIII
## Nadzór nad działalnością Sołectwa

**§ 35.** Nadzór nad działalnością Sołectwa prowadzony jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

**§ 36.** 1. Nadzór nad działaniem organów Sołectwa w zakresie zgodności z prawem "sprawuje Rada Gminy.

2. Kontrolę nad Sołtysem i Radą Sołecką sprawuje Zebranie Wiejskie.

3. Kontrolę gospodarki finansowej jednostek pomocniczych sprawuje Komisja Rewizyjna Rady Gminy i Skarbnik Gminy.
4. Sołtys i Rada Sołecka są obowiązani udostępnić Wójtowi i Komisjom Rady Gminy wszelkie dokumenty dotyczące działalności sołectwa oraz udzielać pisemnych wyjaśnień w terminie 14 dni od wystąpienia.

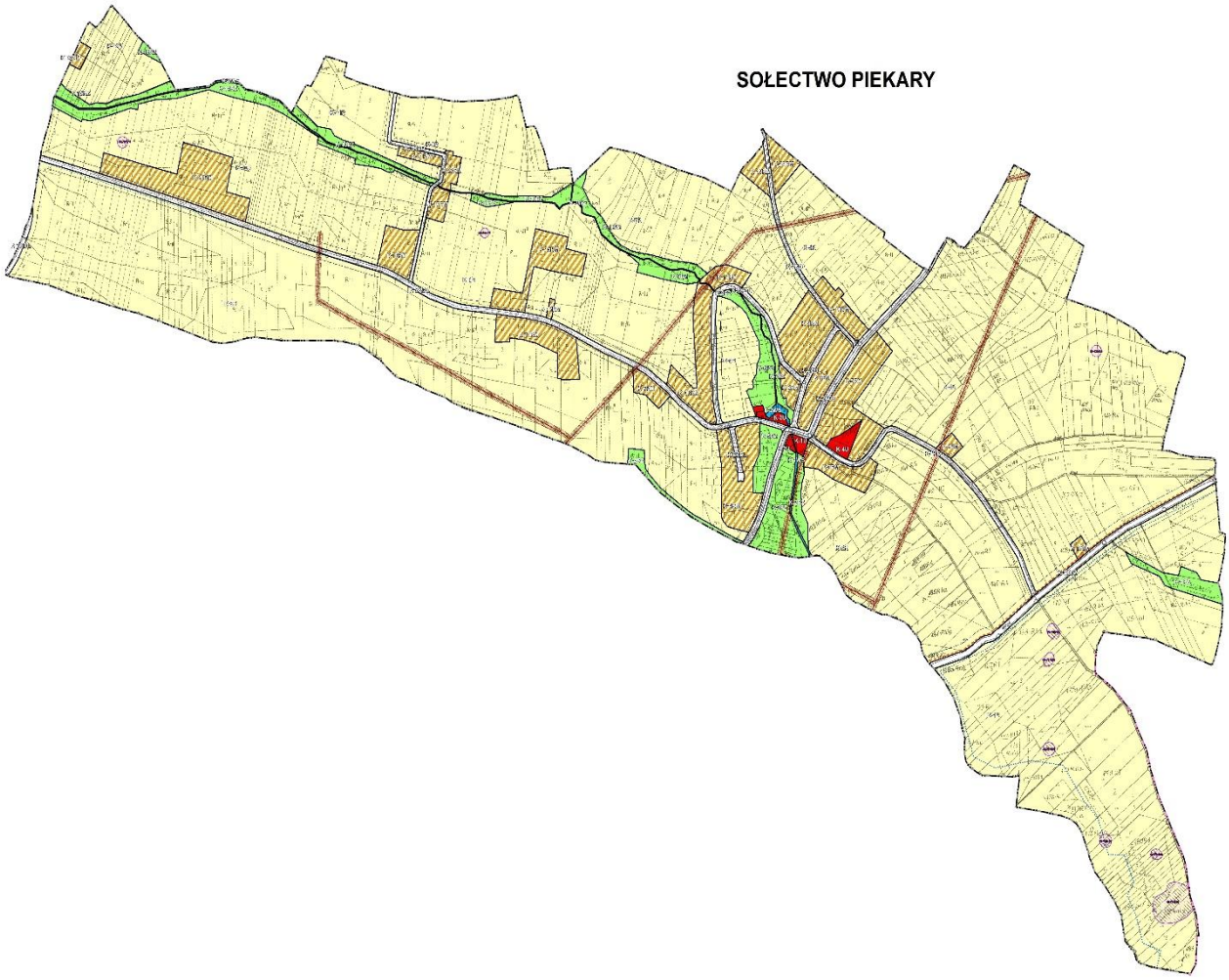
**§ 37.**

1. W przypadku, gdy podjęte przez Zebranie Wiejskie uchwały są sprzeczne z prawem. Statutem Gminy lub Statutem Sołectwa są nieważne.
2. Nieważność uchwał podejmowanych przez Zebranie Wiejskie stwierdza Rada Gminy podając treść rozstrzygnięcia do publicznej wiadomości poprzez opublikowanie na BIP Urzędu Gminy.

## Rozdział IX
## Postanowienia końcowe

**§ 38.** O utworzeniu, połączeniu, podziale i znoszeniu, a także ustaleniu granic, nazwy i siedziby władz jednostki pomocniczej decyduje Rada Gminy w drodze odrębnej uchwały z własnej inicjatywy lub na wniosek Zebrania Wiejskiego.

**§ 39.** Zmian niniejszego Statutu dokonuje Rada Gminy.


SOŁECTWO PIEKARY

**Załącznik Nr 12**
**do uchwały Nr…….**
**Rady Gminy w Obrazowie**
**z dnia …….**

# Statut
# Sołectwa Rożki
## Rozdział I
## Postanowienia ogólne

**§ 1.**

1. Ogół mieszkańców Sołectwa Rożki stanowi Samorząd Mieszkańców Wsi.
2. Nazwa Samorządu Mieszkańców Wsi brzmi: Sołectwo Rożki.

**§ 2.**

1. Sołectwo Rożki jest jednostką pomocniczą Gminy Obrazów.
2. Samorząd mieszkańców Wsi Sołectwa Rożki działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:
   1) ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym,
   2) Statutu Gminy Obrazów,
   3) niniejszego Statutu.
3. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:
   1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Obrazów,
   2) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy w Obrazowie,
   3) Organach Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy w Obrazowie i Wójta Gminy Obrazów,
   4) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Obrazów,
   5) Sołectwie - należy przez to rozumieć Sołectwo Rożki,
   6) Zebraniu Wiejskim - należy przez to rozumieć Zebranie Wiejskie Sołectwa Rożki,
   7) Sołtysie - należy przez to rozumieć Sołtysa Sołectwa Rożki,
   8) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć Radę Sołecką Sołectwa Rożki,
   9) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Rożki.

**§ 3.**

1. Teren działania Sołectwa obejmuje miejscowość Rożki.
2. Obszar Sołectwa określa mapa stanowiąca załącznik do niniejszego Statutu.
3. Siedzibą organów jednostki pomocniczej jest miejscowość Rożki.

## Rozdział II
## Organy Sołectwa

**§ 4.** Organami Sołectwa są:

1) Zebranie Wiejskie,

2) Sołtys.

**§ 5.**

1. Zebranie Wiejskie jest organem stanowiącym (uchwałodawczym) Sołectwa grupującym pełnoletnich mieszkańców, zamieszkujących stale na jego terenie.

2. Sołtys jest organem wykonawczym Sołectwa.

3. Rada Sołectwa wspomaga działania Sołtysa.

4. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat, jest wybierana na okres kadencji Rady Gminy, z tym, że organy te działają do dnia wyboru nowych organów.

5. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej odbywają się nie później niż sześć miesięcy od dnia wyborów nowej Rady Gminy.

## Rozdział III
## Zakres uprawnień i działania organów jednostki pomocniczej

**§ 6.**

1. Podstawowym celem utworzenia i działania Sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

2. Do zadań Sołectwa należy:

1) udział w rozpatrywaniu istotnych spraw dla mieszkańców Sołectwa,

2) kształtowanie zasad współżycia społecznego,

3) organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa,

4) tworzenie pomocy sąsiedzkiej,

5) utrzymanie porządku i bezpieczeństwa,

6) troska o mienie sołeckie,

7) kształtowanie wizerunku sołectwa poprzez inicjatywę realizacji programów mających na celu odnowę wsi i dziedzictwa kulturowego,

8) podejmowanie innych czynności i działań w zakresie spraw określonych w niniejszym Statucie.

**§ 7.** Swoje zadania Sołectwo realizuje poprzez:

1) podejmowanie uchwał w sprawach dotyczących Sołectwa, w ramach przyznanych kompetencji,

2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu mieszkańców wsi,

3) występowanie z wnioskiem do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości Sołectwa,

4) przedstawienie organom Gminy inicjatyw społecznych i gospodarczych,

5) współpracy z radnymi z terenu Sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami.

**§ 8.**

1. Do wyłącznej właściwości Zebrania Wiejskiego należą w szczególności sprawy:

1) rozpatrywanie sprawozdań z pracy Sołtysa i Rady Sołeckiej,

2) dokonywanie okresowych ocen działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej,

3) uchwalenie sołeckich programów działania, w tym planów dotyczących celów i zakresu wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania,

4) uchwalenie wniosków w sprawie przeznaczenia środków z funduszu sołeckiego,

5) opiniowanie projektów uchwał rady gminy w sprawach przewidzianych przepisami prawa,

6) zajmowanie stanowiska we wszystkich sprawach istotnych dla Sołectwa i jego mieszkańców, w szczególności w sprawach określonych przepisami prawa lub gdy o zajęcie stanowiska wystąpi organ Gminy.

2. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi.

3. Wójt w zależności od kompetencji, zgłoszone sprawy Sołectwa załatwia we własnym zakresie bądź przekazuje do rozpatrzenia przez Radę Gminy.

4. O sposobie załatwienia zgłoszonych przez Sołectwo spraw Wójt informuje Sołtysa, który przekazuje informację mieszkańcom Sołectwa.

## Rozdział IV
## Zasady i tryb zwoływania Zebrań Wiejskich oraz warunki ważności podejmowanych uchwał

**§ 9.**

1. Czynne i bierne prawo wyborcze przysługuje mieszkańcom Sołectwa, którzy najpóźniej w dniu Zebrania Wiejskiego ukończyli 18 lat i posiadają stałe zamieszkanie na jego terenie.

2. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy mieszkańcy Sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze.

**§ 10.** Uprawnienie do udziału w Zebraniu obejmuje następujące prawa:

1) inicjatywy uchwałodawczej,

2) udziału w dyskusji nad sprawami objętymi porządkiem obrad,

3) zadawania pytań Sołtysowi, członkom Rady Sołeckiej oraz obecnym na posiedzeniu Zebrania przedstawicielom Gminy,

4) udziału w głosowaniach,

5) zgłoszenia kandydatów i kandydowania na stanowiska w wybieralnych organach Sołectwa.

**§ 11.** 1. Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys lub upoważniony przez Sołtysa członek Rady Sołeckiej:

1) z własnej inicjatywy,

2) z inicjatywy Rady Sołeckiej,

3) na pisemny wniosek co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu,

4) na wniosek Rady Gminy lub Wójta.

2. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys na wniosek organu lub osób, o których mowa §12 ust. 1 w terminie 5 dni od daty zgłoszenia wniosku, chyba że wnioskodawca proponuje inny termin. Jeżeli mimo zgłoszonego wniosku w przypadkach określonych w ust. 1 Sołtys nie zwoła zebrania w wiejskiego, Zebranie zwołuje Wójt.

3. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, jednak przynajmniej raz w roku. O terminie Zebrania Wiejskiego Sołtys zawiadamia mieszkańców Sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie - poprzez rozplakatowanie ogłoszeń o Zebraniu Wiejskim w miejscach publicznych, najpóźniej na 5 dni przed terminem zebrania wiejskiego podając: miejsce zebrania, datę, godzinę i porządek obrad zebrania wiejskiego i powiadamia organy gminy.

4. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim powiadomieni zgodnie z wymogami niniejszego Statutu i bierze w nim udział co najmniej 1/10 uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa.

5. Jeżeli w wyznaczonym terminie liczba uczestników nie spełnia wymogu określonego w ust. 4 zwołujący zebranie może zarządzić odbycie zebrania w tym samym dniu po upływie 15 minut.

6. Zebranie Wiejskie zwołane w trybie, o którym mowa w ust.5 jest ważne bez względu na liczbę uczestników.

**§ 12.** 1. Zebraniu Wiejskiemu przewodniczy Sołtys.

2. Pod nieobecność Sołtysa obradom Zebrania przewodniczy członek Rady Sołeckiej wyłoniony przez zebranie.

3. Porządek Zebrania Wiejskiego powinien być konsultowany z Radą Sołecką.

4. Z obrad Zebrania Wiejskiego sporządzany jest protokół, który podpisuje Sołtys i protokolant.

5. Protokół z Zebrania Wiejskiego powinien zawierać:

1) miejsce i datę zebrania,

2) inicjatora zwołania zebrania,

3) stwierdzenie ważności zebrania,

4) porządek zebrania,

5) treść podejmowanych uchwał i przebieg dyskusji.

6. Do protokołu dołącza się listę obecności oraz załączniki, jeśli były one niezbędne do dyskusji.

7. Protokół wraz z podjętymi uchwałami i wnioskami przekazuje się do Wójta w terminie 7 dni od dnia odbycia zebrania.

**§ 13.**

1. Przewodniczenie obradom Zebrania Wiejskiego uprawnia do decydowania o:

1) kolejności zabierania głosu przez poszczególnych mówców,

2) udzielenia głosu poza kolejnością,

3) odebranie głosu,

4) zamknięciu dyskusji nad poszczególnymi punktami porządku obrad,

5 żądaniu określonego zachowania od uczestników Zebrania.

2. Przewodniczący Zebrania nie może odmówić poddania pod głosowanie wniosku, jeśli jego przedmiot odpowiada przyjętemu porządkowi obrad.

**§ 14.**

Uchwały zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym, chyba, że niniejszy Statut stanowi inaczej.

## Rozdział V
## Zasady i tryb wyborów Sołtysa i członków Rady Sołeckiej

**§ 15.** 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Wójt Gminy określając termin wyborów, wzory druków niezbędnych do ich przeprowadzenia, siedzibę komisji wyborczej, kalendarz wyborczy, godziny otwarcia lokalu wyborczego w dniu głosowania przy czym czas głosowania nie może być krótszy niż trzy godziny.

2. Prawo wybierania Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przysługuje osobom stale zamieszkującym na obszarze Sołectwa, posiadającym prawa wyborcze do Rady Gminy.

3. Obwodem głosowania jest sołectwo.

4. Spis wyborców sporządza Wójt Gminy na podstawie rejestru wyborców, który jest udostępniany do wglądu mieszkańcom Sołectwa w Urzędzie Gminy.

**§ 16.** Sołtysem lub członkiem Rady Sołeckiej może zostać każda osoba posiadająca bierne i czynne prawo wyborcze i stale zamieszkuje na obszarze Sołectwa.

**§ 17.** 1. Wybory są równe - wyborcy biorą udział w wyborach na równych zasadach, każdemu wyborcy przysługuje jeden głos.

2. Wybory są bezpośrednie - wyborcy wybierają bezpośrednio Sołtysa i Radę Sołecką spośród nieograniczonej liczby kandydatów wcześniej zgłoszonych.

3. Wybory są tajne - wyborcom zapewnia się dokonanie tajnego wyboru.

**§ 18. 1.** Wójt w drodze zarządzenia powołuje Sołeckie Komisje Wyborcze do przeprowadzenia wyborów w poszczególnych sołectwach w składzie 3-5 osób, w tym przewodniczącego i zastępcę spośród zgłoszonych do Urzędu Gminy kandydatów.

2. W skład Komisji powołuje się pracowników Urzędu lub gminnych jednostek organizacyjnych, a także nie kandydujących mieszkańców Sołectwa.

3. Członkiem Sołeckiej Komisji Wyborczej nie może być małżonek kandydata, wstępni i zstępni kandydata w wyborach.

4. W przypadku większej ilości zgłoszeń skład Komisji ustalany jest w drodze losowania, przy czym Wójt ma prawo wskazania jednego pracownika Urzędu lub gminnej jednostki organizacyjnej, który zostanie powołany w jej skład bez losowania.

5. W przypadku, gdy do komisji zgłoszono mniej niż 3 kandydatów, Wójt uzupełnia skład Komisji poprzez delegowanie do niej pracowników Urzędu Gminy lub innych jednostek organizacyjnych gminy - w celu osiągnięcia przez Komisję wymaganej liczebności składu.

6. Członkostwo w Komisji Wyborczej wygasa na skutek:

1) złożenia pisemnej rezygnacji,
2) nie podjęcia pracy w komisji bez usprawiedliwienia,
3) zaistnienia przesłanek, o których mowa w ust. 3.

7.Do zadań Sołeckiej Komisji Wyborczej należy:

1) przeprowadzenie głosowania w Sołectwie,
2) czuwanie w dniu wyborów nad przestrzeganiem prawa wyborczego w lokalu wyborczym w czasie głosowania,
3) sporządzenie protokołu z przeprowadzonego głosowania,
4) przekazanie protokołu głosowania wraz z pozostałymi materiałami Pełnomocnikowi ds. wyborów.

8. Osoby powołane w skład komisji wyborczej pełnią swoją funkcję społecznie.

9. Warunki organizacyjno- techniczne sprawnego przebiegu wyborów zapewnia Wójt.

**§ 19.** 1. Rejestry zgłoszeń kandydatów na Sołtysów i członków Rady Sołeckiej oddzielnie dla każdego Sołectwa, prowadzi z upoważnienia Wójta - Pełnomocnik ds. wyborów będący pracownikiem Urzędu .

2. Po zakończeniu rejestracji, listy kandydatów publikuje Wójt, w formie obwieszczenia, na tablicach ogłoszeń w Urzędzie i w Sołectwach oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy.

3. Kandydata na Sołtysa może zgłosić każdy mieszkaniec uprawniony do głosowania, dołączając pisemne oświadczenie o wyrażeniu zgody na kandydowanie oraz listę zawierającą podpisy popierające kandydaturę, w ilości co najmniej 15 uprawnionych do głosowania, w danym sołectwie. Wyborca może popierać dowolną liczbę kandydatów.

4. Zgłoszenie listy na członków Rady Sołeckiej zawierającej minimum jednego, a maksymalnie pięciu kandydatów - odbywa się analogicznie jak w ust. 3, przy czym zgłoszenie musi być poparte co najmniej przez 10 osób uprawnionych do głosowania w sołectwie.

5. Zgłaszając kandydata na Sołtysa i członka Rady Sołeckiej, należy podać jego imię i nazwisko, dokładny adres zamieszkania.

6. W przypadku niezgłoszenia żadnego kandydata na Sołtysa przedłuża się termin zgłaszania o 3 dni, informując o tym mieszkańców Sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty.

7. W przypadku nie zgłoszenia żadnego kandydata na sołtysa w terminie określonym w ust. 6 procedurę wyborów przeprowadza się ponownie jak w § 15.

8. Jeżeli został zgłoszony 1 kandydat na Sołtysa głosowanie przeprowadza się. Za wybranego na Sołtysa uznaje się zarejestrowanego kandydata, który uzyskał więcej głosów „za" niż „przeciw". W przypadku uzyskania przez kandydata na sołtysa większości głosów „przeciw" Wójt zarządza ponowne wybory na Sołtysa w terminie 30 dni od dnia ogłoszenia wyników. W sytuacji gdy liczba głosów „za" i „przeciw" jest równa Wójt zarządza kolejne wybory zgodnie z § 15.

9. Jeżeli w Sołectwie w wyborach na członków Rady Sołeckiej zarejestrowana jest liczba kandydatów równa liczbie mandatów do obsadzenia w Radzie Sołeckiej lub od niej mniejsza, głosowanie przeprowadza się, a za wybranych uznaje się zarejestrowanych kandydatów, którzy w głosowaniu otrzymali więcej głosów „za" niż „przeciw"; pozostałe mandaty pozostają nie osadzone.

**§ 20.**1. Na kartach do głosowania na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej, których wzór określa Wójt nazwiska umieszcza się w kolejności alfabetycznej.

2. Karty do głosowania pieczętuje się pieczęcią urzędową Gminy oraz pieczęcią Sołeckiej Komisji Wyborczej.

3. Pieczęć urzędowa Gminy może być naniesiona podczas druku kart do głosowania.

4. Karty do głosowania zawierają pouczenie o sposobie głosowania.

**§ 21.** 1. Wybory prowadzi Sołecka Komisja Wyborcza.

2. Przed rozpoczęciem głosowania Sołecka Komisja Wyborcza sprawdza , czy urna jest pusta, czy potrzebna ilość kart do głosowania znajduje się w lokalu wyborczym.

3. Od chwili rozpoczęcia głosowania do chwili jego zakończenia w lokalu wyborczym powinna być obecna co najmniej połowa składu komisji w tym przewodniczący lub zastępca.

**§ 22.** 1. Przed wydaniem karty do głosowania wyborca okazuje członkom komisji dowód

osobisty lub inny dokument stwierdzający jego tożsamość.

2. Pobranie karty do głosowania wyborca potwierdza własnoręcznym podpisem w spisie wyborców.

**§ 23.** 1. Po otrzymaniu karty do głosowania na Sołtysa wyborca stawia znak „X" w kratce obok nazwiska kandydata, na którego oddaje głos.

2. Po otrzymaniu karty do głosowania na członków Rady Sołeckiej wyborca stawia znak „X" w kratce obok nazwisk kandydatów, na których oddaje głos, w ilości równej lub mniejszej od składu Rady Sołeckiej.

3. Dopiski na karcie do głosowania nie wpływają na ważność głosów.

**§ 25.** 1. Po zakończeniu głosowania Sołecka Komisja Wyborcza ustala wyniki głosowania i wyniki wyborów w Sołectwie.

2. Komisja ustala na podstawie spisu wyborców liczbę wyborców, którym wydano karty do głosowania.

3. Przewodniczący w obecności komisji otwiera urnę wyborczą, po czym komisja liczy znajdujące się w niej karty do głosowania ustalając w ten sposób liczbę oddanych głosów.

4. Karty nie opieczętowane pieczęcią sołeckiej komisji wyborczej oraz karty przedarte uważa się za nieważne.

5. Gdy liczba kart wyjętych z urny różni się od liczby osób, którym wydano karty do głosowania, komisja podaje w protokole przypuszczalną przyczynę tej niezgodności.

**§ 24.** Za nieważne uważa się głosy jeżeli na kracie do głosowania:

1) na Sołtysa umieszczono znak „X" przy więcej niż jednym nazwisku kandydata lub wyborca nie umieścił znaku „X" przy nazwisku żadnego kandydata,
2) na członków Rady Sołeckiej umieszczono znak „X" przy większej liczbie kandydatów niż liczba członków Rady Sołeckiej określona w Statucie Sołectwa lub gdy wyborca nie umieścił znaku „X" przy żadnym nazwisku kandydata.

**§ 25.** 1. Sołecka Komisja Wyborcza sporządza w dwóch egzemplarzach protokół głosowania.

2. Protokół zawiera następujące dane:

1) czas rozpoczęcia i zakończenia głosowania,
2) ilość osób uprawnionych do głosowania,
3) ilość wyborców, którym wydano karty do głosowania,
4) ilość głosów ważnych,
5) ilość głosów nieważnych,
6) okoliczności związane z przebiegiem głosowania i ustaleniem wyników głosowania.

3. Protokół podpisują wszystkie osoby wchodzące w skład Sołeckiej Komisji Wyborczej, obecne przy jego sporządzeniu.

4. Niezwłocznie po sporządzeniu protokołu, Sołecka Komisja Wyborcza przekazuje jeden egzemplarz protokołu, a także wykorzystane i niewykorzystane karty do głosowania Wójtowi oraz podaje do publicznej wiadomości wyniki wyborów poprzez wywieszenie drugiego egzemplarza protokołu na zewnątrz lokalu wyborczego w widocznym miejscu.

**§ 26.** 1. Wybranym na Sołtysa zostaje kandydat, który uzyskał największą liczbę ważnie oddanych głosów.

2. Przy równej liczbie głosów otrzymanych przez kandydatów o wyborze kandydata decyduje Wójt Gminy w drodze publicznego losowania.

3. Członkami Rady Sołeckiej zostają wybrani kandydaci, którzy otrzymali kolejno największą liczbę ważnie oddanych głosów.

4. W przypadku, gdy następni kandydaci umieszczeni na liście do głosowania otrzymali równą liczbę głosów, o wyborze ostatniego członka Rady Sołeckiej decyduje Wójt, w drodze publicznego losowania, spośród kandydatów o równej liczbie głosów.

5. Losowanie o którym mowa w ust. 2 i 4 przeprowadza się w Urzędzie Gminy najpóźniej w drugim dniu od zakończenia głosowania, powiadamiając o tym fakcie zainteresowane osoby.

**§ 27.** 1. Każdy uprawniony do głosowania mieszkaniec Sołectwa ma prawo do wniesienia protestu wyborczego w sprawie dotyczącej ważności wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej.

2. Wnoszący protest powinien sformułować w nim zarzuty oraz przedstawić lub wskazać dowody, na których opiera swoje zarzuty.

3. Protest wyborczy składa się na piśmie Wójtowi w terminie 7 dni od dnia wyborów.

4. Wójt rozpatruje protest w ciągu 7 dni od dnia złożenia i wydaje zarządzenie, co do ważności wyborów

5. W przypadku stwierdzenia przez Wójta naruszeń mających istotny wpływ na wynik wyborów. Wójt wydaje zarządzenie o unieważnieniu wyborów i wyznacza ponowny termin ich przeprowadzenia.

**§ 28.** 1. Mandat Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wygasa w przypadku:

1) śmierci,

2) zrzeczenia się pełnienia funkcji Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej,

3) odwołania przed upływem kadencji,

4) utraty prawa wybieralności

2. Jeżeli w trakcie kadencji zajdzie potrzeba dokonania wyboru Sołtysa przeprowadza się wybory w sposób określony niniejszym statutem.

3. W przypadku wygaśnięcia mandatu członka Rady Sołeckiej mandat otrzymuje osoba, która uzyskała kolejny wynik w wyborach.

4. Objęcie mandatu członka Rady Sołeckiej w trybie ust. 3 stwierdza Wójt.

**§ 29.** Wyborów uzupełniających nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż 6 miesięcy.

## Rozdział VI
## Sołtys i Rada Sołecka

**§ 30.**

1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim.

2. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia niniejszego Statutu i uchwał Zebrania lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska oraz utracili zaufanie mieszkańców Sołectwa.

3. Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej odbywa się w bezpośrednim głosowaniu tajnym zwykłą większością głosów przez Zebranie Wiejskie.

**§ 31. 1.** Do zadań Sołtysa należy wykonywanie czynności określonych w niniejszym Statucie, zarządzanie codziennymi sprawami Sołectwa, realizacja uchwał Zebrania Wiejskiego, a w szczególności

1) reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz,
2) wykonywanie zadań z zakresu administracji określonych w ustawach szczególnych,
3) utrzymywanie stałego kontaktu z organami Gminy,
4) kierowanie akcją pomocy w razie wypadków losowych lub klęsk żywiołowych,
5) występowanie wobec Zebrania Wiejskiego i organów Gminy z inicjatywami społeczno-gospodarczymi i problemami do rozstrzygnięcia,
6) realizowanie uchwał organów Gminy - dotyczących Sołectwa,
7) przynajmniej raz w roku składanie sprawozdania o działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej na Zebraniu Wiejskim.

2. Sołtys może doręczać pisma organu podatkowego.

**§ 32.** Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

**§ 33.** 1. Zadaniem Rady Sołeckiej jest pełnienie funkcji pomocniczo-doradczej sołtysa.

2. Do zadań Rady Sołeckiej należy ścisła współpraca z Sołtysem w zakresie spraw należących do kompetencji Sołtysa oraz występowanie do organów Gminy z inicjatywami społeczno-gospodarczymi i problemami do rozstrzygnięcia, dotyczącymi Sołectwa i Gminy.

3. Rada Sołecka może pełnić funkcję grupy inicjatywnej dla realizacji zadań sołectwa z upoważnienia Zebrania Wiejskiego.

4. Rada Sołecka może składać do Wójta Gminy wnioski i propozycje do projektu budżetu gminy w terminie do dnia 15 października.

5. Rada Sołecka składa się od 3 do 5 osób.

6. Na czele Rady Sołeckiej stoi Sołtys.

## Rozdział VII
## Gospodarowanie mieniem i gospodarka finansową Sołectwa.

**§ 34.** 1. Sołectwu nie powierza się mienia komunalnego.

2. Możliwe jest zawarcie porozumienia pomiędzy Organami Gminy i Organami Sołectwa na korzystanie przez Sołectwo z nieruchomości komunalnych położonych na terenie sołectwa.

3. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu gminy.

4. Rada Gminy może wyodrębnić środki w budżecie gminy stanowiące fundusz sołecki na zasadach określonych w odrębnej uchwale.

## Rozdział VIII
## Nadzór nad działalnością Sołectwa

**§ 35.** Nadzór nad działalnością Sołectwa prowadzony jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

**§ 36.** 1. Nadzór nad działaniem organów Sołectwa w zakresie zgodności z prawem "sprawuje Rada Gminy.

2. Kontrolę nad Sołtysem i Radą Sołecką sprawuje Zebranie Wiejskie.

3. Kontrolę gospodarki finansowej jednostek pomocniczych sprawuje Komisja Rewizyjna Rady Gminy i Skarbnik Gminy.
4. Sołtys i Rada Sołecka są obowiązani udostępnić Wójtowi i Komisjom Rady Gminy wszelkie dokumenty dotyczące działalności sołectwa oraz udzielać pisemnych wyjaśnień w terminie 14 dni od wystąpienia.

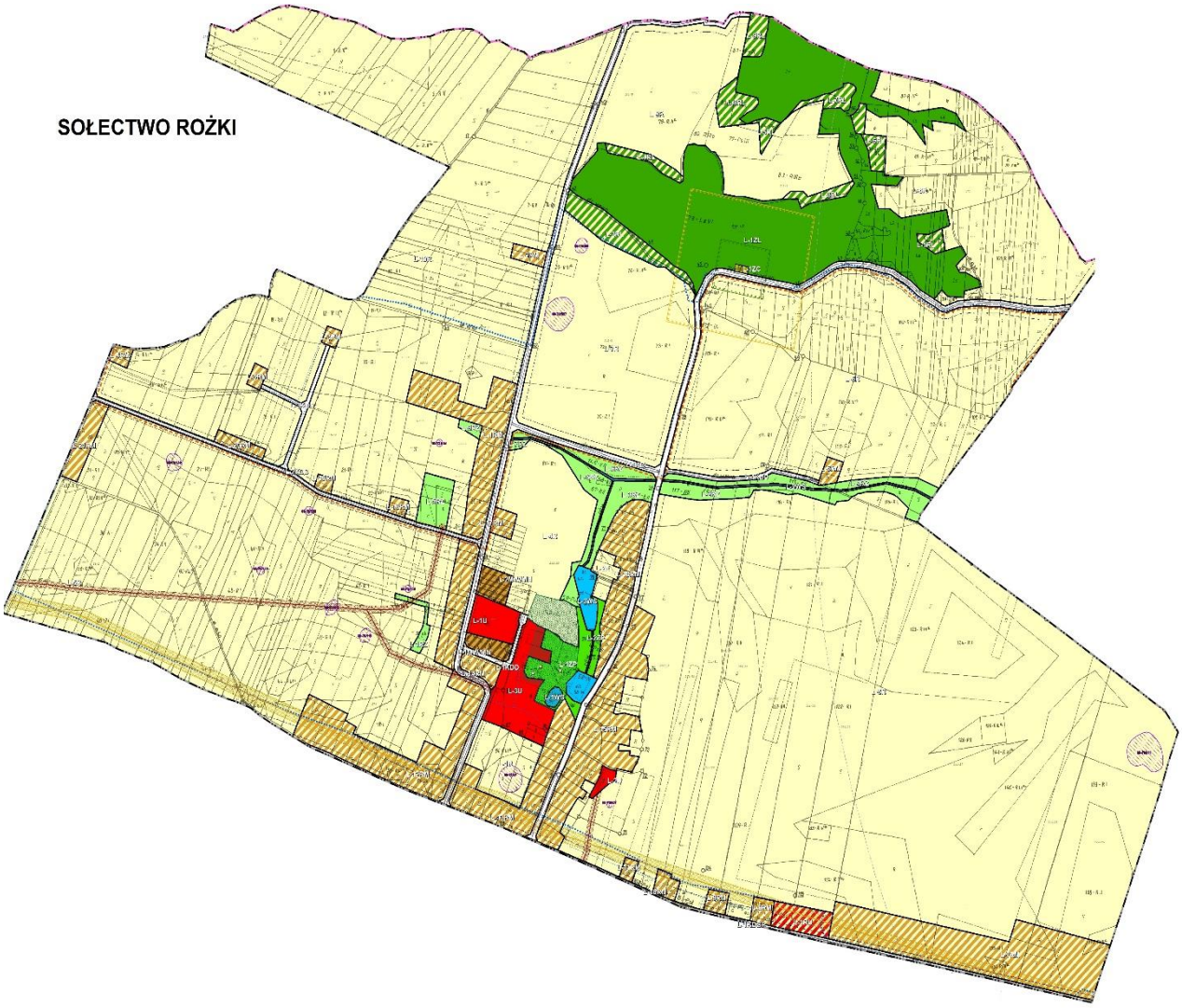
**§ 37.**

1. W przypadku, gdy podjęte przez Zebranie Wiejskie uchwały są sprzeczne z prawem. Statutem Gminy lub Statutem Sołectwa są nieważne.
2. Nieważność uchwał podejmowanych przez Zebranie Wiejskie stwierdza Rada Gminy podając treść rozstrzygnięcia do publicznej wiadomości poprzez opublikowanie na BIP Urzędu Gminy.

## Rozdział IX
## Postanowienia końcowe

**§ 38.** O utworzeniu, połączeniu, podziale i znoszeniu, a także ustaleniu granic, nazwy i siedziby władz jednostki pomocniczej decyduje Rada Gminy w drodze odrębnej uchwały z własnej inicjatywy lub na wniosek Zebrania Wiejskiego.

**§ 39.** Zmian niniejszego Statutu dokonuje Rada Gminy.


SOŁECTWO ROŻKI

**Załącznik Nr 13**
**do uchwały Nr…….**
**Rady Gminy w Obrazowie**
**z dnia …….**

# Statut
# Sołectwa Sucharzów
## Rozdział I
## Postanowienia ogólne

**§ 1.**

1. Ogół mieszkańców Sołectwa Sucharzów stanowi Samorząd Mieszkańców Wsi.
2. Nazwa Samorządu Mieszkańców Wsi brzmi: Sołectwo Sucharzów.

**§ 2.**

1. Sołectwo Sucharzów jest jednostką pomocniczą Gminy Obrazów.
2. Samorząd mieszkańców Wsi Sołectwa Sucharzów działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:
   1) ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym,
   2) Statutu Gminy Obrazów,
   3) niniejszego Statutu.
3. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:
   1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Obrazów,
   2) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy w Obrazowie,
   3) Organach Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy w Obrazowie i Wójta Gminy Obrazów,
   4) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Obrazów,
   5) Sołectwie - należy przez to rozumieć Sołectwo Sucharzów,
   6) Zebraniu Wiejskim - należy przez to rozumieć Zebranie Wiejskie Sołectwa Sucharzów,
   7) Sołtysie - należy przez to rozumieć Sołtysa Sołectwa Sucharzów,
   8) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć Radę Sołecką Sołectwa Sucharzów,
   9) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Sucharzów.

**§ 3.**

1. Teren działania Sołectwa obejmuje miejscowość Sucharzów.
2. Obszar Sołectwa określa mapa stanowiąca załącznik do niniejszego Statutu.
3. Siedzibą organów jednostki pomocniczej jest miejscowość Sucharzów.

## Rozdział II
## Organy Sołectwa

**§ 4.** Organami Sołectwa są:

1) Zebranie Wiejskie,

2) Sołtys.

**§ 5.**

1. Zebranie Wiejskie jest organem stanowiącym (uchwałodawczym) Sołectwa grupującym pełnoletnich mieszkańców, zamieszkujących stale na jego terenie.

2. Sołtys jest organem wykonawczym Sołectwa.

3. Rada Sołectwa wspomaga działania Sołtysa.

4. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat, jest wybierana na okres kadencji Rady Gminy, z tym, że organy te działają do dnia wyboru nowych organów.

5. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej odbywają się nie później niż sześć miesięcy od dnia wyborów nowej Rady Gminy.

## Rozdział III
## Zakres uprawnień i działania organów jednostki pomocniczej

**§ 6.**

1. Podstawowym celem utworzenia i działania Sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

2. Do zadań Sołectwa należy:

1) udział w rozpatrywaniu istotnych spraw dla mieszkańców Sołectwa,

2) kształtowanie zasad współżycia społecznego,

3) organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa,

4) tworzenie pomocy sąsiedzkiej,

5) utrzymanie porządku i bezpieczeństwa,

6) troska o mienie sołeckie,

7) kształtowanie wizerunku sołectwa poprzez inicjatywę realizacji programów mających na celu odnowę wsi i dziedzictwa kulturowego,

8) podejmowanie innych czynności i działań w zakresie spraw określonych w niniejszym Statucie.

**§ 7.** Swoje zadania Sołectwo realizuje poprzez:

1) podejmowanie uchwał w sprawach dotyczących Sołectwa, w ramach przyznanych kompetencji,

2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu mieszkańców wsi,

3) występowanie z wnioskiem do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości Sołectwa,

4) przedstawienie organom Gminy inicjatyw społecznych i gospodarczych,

5) współpracy z radnymi z terenu Sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami.

**§ 8.**

1. Do wyłącznej właściwości Zebrania Wiejskiego należą w szczególności sprawy:

1) rozpatrywanie sprawozdań z pracy Sołtysa i Rady Sołeckiej,

2) dokonywanie okresowych ocen działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej,

3) uchwalenie sołeckich programów działania, w tym planów dotyczących celów i zakresu wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania,

4) uchwalenie wniosków w sprawie przeznaczenia środków z funduszu sołeckiego,

5) opiniowanie projektów uchwał rady gminy w sprawach przewidzianych przepisami prawa,

6) zajmowanie stanowiska we wszystkich sprawach istotnych dla Sołectwa i jego mieszkańców, w szczególności w sprawach określonych przepisami prawa lub gdy o zajęcie stanowiska wystąpi organ Gminy.

2. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi.

3. Wójt w zależności od kompetencji, zgłoszone sprawy Sołectwa załatwia we własnym zakresie bądź przekazuje do rozpatrzenia przez Radę Gminy.

4. O sposobie załatwienia zgłoszonych przez Sołectwo spraw Wójt informuje Sołtysa, który przekazuje informację mieszkańcom Sołectwa.

## Rozdział IV
## Zasady i tryb zwoływania Zebrań Wiejskich oraz warunki ważności podejmowanych uchwał

**§ 9.**

1. Czynne i bierne prawo wyborcze przysługuje mieszkańcom Sołectwa, którzy najpóźniej w dniu Zebrania Wiejskiego ukończyli 18 lat i posiadają stałe zamieszkanie na jego terenie.

2. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy mieszkańcy Sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze.

**§ 10.** Uprawnienie do udziału w Zebraniu obejmuje następujące prawa:

1) inicjatywy uchwałodawczej,

2) udziału w dyskusji nad sprawami objętymi porządkiem obrad,

3) zadawania pytań Sołtysowi, członkom Rady Sołeckiej oraz obecnym na posiedzeniu Zebrania przedstawicielom Gminy,

4) udziału w głosowaniach,

5) zgłoszenia kandydatów i kandydowania na stanowiska w wybieralnych organach Sołectwa.

**§ 11.** 1. Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys lub upoważniony przez Sołtysa członek Rady Sołeckiej:

1) z własnej inicjatywy,

2) z inicjatywy Rady Sołeckiej,

3) na pisemny wniosek co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu,

4) na wniosek Rady Gminy lub Wójta.

2. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys na wniosek organu lub osób, o których mowa §12 ust. 1 w terminie 5 dni od daty zgłoszenia wniosku, chyba że wnioskodawca proponuje inny termin. Jeżeli mimo zgłoszonego wniosku w przypadkach określonych w ust. 1 Sołtys nie zwoła zebrania w wiejskiego, Zebranie zwołuje Wójt.

3. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, jednak przynajmniej raz w roku. O terminie Zebrania Wiejskiego Sołtys zawiadamia mieszkańców Sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie - poprzez rozplakatowanie ogłoszeń o Zebraniu Wiejskim w miejscach publicznych, najpóźniej na 5 dni przed terminem zebrania wiejskiego podając: miejsce zebrania, datę, godzinę i porządek obrad zebrania wiejskiego i powiadamia organy gminy.

4. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim powiadomieni zgodnie z wymogami niniejszego Statutu i bierze w nim udział co najmniej 1/10 uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa.

5. Jeżeli w wyznaczonym terminie liczba uczestników nie spełnia wymogu określonego w ust. 4 zwołujący zebranie może zarządzić odbycie zebrania w tym samym dniu po upływie 15 minut.

6. Zebranie Wiejskie zwołane w trybie, o którym mowa w ust.5 jest ważne bez względu na liczbę uczestników.

**§ 12.** 1. Zebraniu Wiejskiemu przewodniczy Sołtys.

2. Pod nieobecność Sołtysa obradom Zebrania przewodniczy członek Rady Sołeckiej wyłoniony przez zebranie.

3. Porządek Zebrania Wiejskiego powinien być konsultowany z Radą Sołecką.

4. Z obrad Zebrania Wiejskiego sporządzany jest protokół, który podpisuje Sołtys i protokolant.

5. Protokół z Zebrania Wiejskiego powinien zawierać:

1) miejsce i datę zebrania,

2) inicjatora zwołania zebrania,

3) stwierdzenie ważności zebrania,

4) porządek zebrania,

5) treść podejmowanych uchwał i przebieg dyskusji.

6. Do protokołu dołącza się listę obecności oraz załączniki, jeśli były one niezbędne do dyskusji.

7. Protokół wraz z podjętymi uchwałami i wnioskami przekazuje się do Wójta w terminie 7 dni od dnia odbycia zebrania.

**§ 13.**

1. Przewodniczenie obradom Zebrania Wiejskiego uprawnia do decydowania o:

1) kolejności zabierania głosu przez poszczególnych mówców,

2) udzielenia głosu poza kolejnością,

3) odebranie głosu,

4) zamknięciu dyskusji nad poszczególnymi punktami porządku obrad,

5 żądaniu określonego zachowania od uczestników Zebrania.

2. Przewodniczący Zebrania nie może odmówić poddania pod głosowanie wniosku, jeśli jego przedmiot odpowiada przyjętemu porządkowi obrad.

**§ 14.**

Uchwały zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym, chyba, że niniejszy Statut stanowi inaczej.

## Rozdział V
## Zasady i tryb wyborów Sołtysa i członków Rady Sołeckiej

**§ 15.** 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Wójt Gminy określając termin wyborów, wzory druków niezbędnych do ich przeprowadzenia, siedzibę komisji wyborczej, kalendarz wyborczy, godziny otwarcia lokalu wyborczego w dniu głosowania przy czym czas głosowania nie może być krótszy niż trzy godziny.

2. Prawo wybierania Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przysługuje osobom stale zamieszkującym na obszarze Sołectwa, posiadającym prawa wyborcze do Rady Gminy.

3. Obwodem głosowania jest sołectwo.

4. Spis wyborców sporządza Wójt Gminy na podstawie rejestru wyborców, który jest udostępniany do wglądu mieszkańcom Sołectwa w Urzędzie Gminy.

**§ 16.** Sołtysem lub członkiem Rady Sołeckiej może zostać każda osoba posiadająca bierne i czynne prawo wyborcze i stale zamieszkuje na obszarze Sołectwa.

**§ 17.** 1. Wybory są równe - wyborcy biorą udział w wyborach na równych zasadach, każdemu wyborcy przysługuje jeden głos.

2. Wybory są bezpośrednie - wyborcy wybierają bezpośrednio Sołtysa i Radę Sołecką spośród nieograniczonej liczby kandydatów wcześniej zgłoszonych.

3. Wybory są tajne - wyborcom zapewnia się dokonanie tajnego wyboru.

**§ 18. 1.** Wójt w drodze zarządzenia powołuje Sołeckie Komisje Wyborcze do przeprowadzenia wyborów w poszczególnych sołectwach w składzie 3-5 osób, w tym przewodniczącego i zastępcę spośród zgłoszonych do Urzędu Gminy kandydatów.

2. W skład Komisji powołuje się pracowników Urzędu lub gminnych jednostek organizacyjnych, a także nie kandydujących mieszkańców Sołectwa.

3. Członkiem Sołeckiej Komisji Wyborczej nie może być małżonek kandydata, wstępni i zstępni kandydata w wyborach.

4. W przypadku większej ilości zgłoszeń skład Komisji ustalany jest w drodze losowania, przy czym Wójt ma prawo wskazania jednego pracownika Urzędu lub gminnej jednostki organizacyjnej, który zostanie powołany w jej skład bez losowania.

5. W przypadku, gdy do komisji zgłoszono mniej niż 3 kandydatów, Wójt uzupełnia skład Komisji poprzez delegowanie do niej pracowników Urzędu Gminy lub innych jednostek organizacyjnych gminy - w celu osiągnięcia przez Komisję wymaganej liczebności składu.

6. Członkostwo w Komisji Wyborczej wygasa na skutek:

1) złożenia pisemnej rezygnacji,
2) nie podjęcia pracy w komisji bez usprawiedliwienia,
3) zaistnienia przesłanek, o których mowa w ust. 3.

7.Do zadań Sołeckiej Komisji Wyborczej należy:

1) przeprowadzenie głosowania w Sołectwie,
2) czuwanie w dniu wyborów nad przestrzeganiem prawa wyborczego w lokalu wyborczym w czasie głosowania,
3) sporządzenie protokołu z przeprowadzonego głosowania,
4) przekazanie protokołu głosowania wraz z pozostałymi materiałami Pełnomocnikowi ds. wyborów.

8. Osoby powołane w skład komisji wyborczej pełnią swoją funkcję społecznie.

9. Warunki organizacyjno- techniczne sprawnego przebiegu wyborów zapewnia Wójt.

**§ 19.** 1. Rejestry zgłoszeń kandydatów na Sołtysów i członków Rady Sołeckiej oddzielnie dla każdego Sołectwa, prowadzi z upoważnienia Wójta - Pełnomocnik ds. wyborów będący pracownikiem Urzędu .

2. Po zakończeniu rejestracji, listy kandydatów publikuje Wójt, w formie obwieszczenia, na tablicach ogłoszeń w Urzędzie i w Sołectwach oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy.

3. Kandydata na Sołtysa może zgłosić każdy mieszkaniec uprawniony do głosowania, dołączając pisemne oświadczenie o wyrażeniu zgody na kandydowanie oraz listę zawierającą podpisy popierające kandydaturę, w ilości co najmniej 5 uprawnionych do głosowania, w danym sołectwie. Wyborca może popierać dowolną liczbę kandydatów.

4. Zgłoszenie listy na członków Rady Sołeckiej zawierającej minimum jednego, a maksymalnie pięciu kandydatów - odbywa się analogicznie jak w ust. 3, przy czym zgłoszenie musi być poparte co najmniej przez 5 osób uprawnionych do głosowania w sołectwie.

5. Zgłaszając kandydata na Sołtysa i członka Rady Sołeckiej, należy podać jego imię i nazwisko, dokładny adres zamieszkania.

6. W przypadku niezgłoszenia żadnego kandydata na Sołtysa przedłuża się termin zgłaszania o 3 dni, informując o tym mieszkańców Sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty.

7. W przypadku nie zgłoszenia żadnego kandydata na sołtysa w terminie określonym w ust. 6 procedurę wyborów przeprowadza się ponownie jak w § 15.

8. Jeżeli został zgłoszony 1 kandydat na Sołtysa głosowanie przeprowadza się. Za wybranego na Sołtysa uznaje się zarejestrowanego kandydata, który uzyskał więcej głosów „za" niż „przeciw". W przypadku uzyskania przez kandydata na sołtysa większości głosów „przeciw" Wójt zarządza ponowne wybory na Sołtysa w terminie 30 dni od dnia ogłoszenia wyników. W sytuacji gdy liczba głosów „za" i „przeciw" jest równa Wójt zarządza kolejne wybory zgodnie z § 15.

9. Jeżeli w Sołectwie w wyborach na członków Rady Sołeckiej zarejestrowana jest liczba kandydatów równa liczbie mandatów do obsadzenia w Radzie Sołeckiej lub od niej mniejsza, głosowanie przeprowadza się, a za wybranych uznaje się zarejestrowanych kandydatów, którzy w głosowaniu otrzymali więcej głosów „za" niż „przeciw"; pozostałe mandaty pozostają nie osadzone.

**§ 20.**1. Na kartach do głosowania na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej, których wzór określa Wójt nazwiska umieszcza się w kolejności alfabetycznej.

2. Karty do głosowania pieczętuje się pieczęcią urzędową Gminy oraz pieczęcią Sołeckiej Komisji Wyborczej.

3. Pieczęć urzędowa Gminy może być naniesiona podczas druku kart do głosowania.

4. Karty do głosowania zawierają pouczenie o sposobie głosowania.

**§ 21.** 1. Wybory prowadzi Sołecka Komisja Wyborcza.

2. Przed rozpoczęciem głosowania Sołecka Komisja Wyborcza sprawdza , czy urna jest pusta, czy potrzebna ilość kart do głosowania znajduje się w lokalu wyborczym.

3. Od chwili rozpoczęcia głosowania do chwili jego zakończenia w lokalu wyborczym powinna być obecna co najmniej połowa składu komisji w tym przewodniczący lub zastępca.

**§ 22.** 1. Przed wydaniem karty do głosowania wyborca okazuje członkom komisji dowód

osobisty lub inny dokument stwierdzający jego tożsamość.

2. Pobranie karty do głosowania wyborca potwierdza własnoręcznym podpisem w spisie wyborców.

**§ 23.** 1. Po otrzymaniu karty do głosowania na Sołtysa wyborca stawia znak „X" w kratce obok nazwiska kandydata, na którego oddaje głos.

2. Po otrzymaniu karty do głosowania na członków Rady Sołeckiej wyborca stawia znak „X" w kratce obok nazwisk kandydatów, na których oddaje głos, w ilości równej lub mniejszej od składu Rady Sołeckiej.

3. Dopiski na karcie do głosowania nie wpływają na ważność głosów.

**§ 25.** 1. Po zakończeniu głosowania Sołecka Komisja Wyborcza ustala wyniki głosowania i wyniki wyborów w Sołectwie.

2. Komisja ustala na podstawie spisu wyborców liczbę wyborców, którym wydano karty do głosowania.

3. Przewodniczący w obecności komisji otwiera urnę wyborczą, po czym komisja liczy znajdujące się w niej karty do głosowania ustalając w ten sposób liczbę oddanych głosów.

4. Karty nie opieczętowane pieczęcią sołeckiej komisji wyborczej oraz karty przedarte uważa się za nieważne.

5. Gdy liczba kart wyjętych z urny różni się od liczby osób, którym wydano karty do głosowania, komisja podaje w protokole przypuszczalną przyczynę tej niezgodności.

**§ 24.** Za nieważne uważa się głosy jeżeli na kracie do głosowania:

1) na Sołtysa umieszczono znak „X" przy więcej niż jednym nazwisku kandydata lub wyborca nie umieścił znaku „X" przy nazwisku żadnego kandydata,
2) na członków Rady Sołeckiej umieszczono znak „X" przy większej liczbie kandydatów niż liczba członków Rady Sołeckiej określona w Statucie Sołectwa lub gdy wyborca nie umieścił znaku „X" przy żadnym nazwisku kandydata.

**§ 25.** 1. Sołecka Komisja Wyborcza sporządza w dwóch egzemplarzach protokół głosowania.

2. Protokół zawiera następujące dane:

1) czas rozpoczęcia i zakończenia głosowania,
2) ilość osób uprawnionych do głosowania,
3) ilość wyborców, którym wydano karty do głosowania,
4) ilość głosów ważnych,
5) ilość głosów nieważnych,
6) okoliczności związane z przebiegiem głosowania i ustaleniem wyników głosowania.

3. Protokół podpisują wszystkie osoby wchodzące w skład Sołeckiej Komisji Wyborczej, obecne przy jego sporządzeniu.

4. Niezwłocznie po sporządzeniu protokołu, Sołecka Komisja Wyborcza przekazuje jeden egzemplarz protokołu, a także wykorzystane i niewykorzystane karty do głosowania Wójtowi oraz podaje do publicznej wiadomości wyniki wyborów poprzez wywieszenie drugiego egzemplarza protokołu na zewnątrz lokalu wyborczego w widocznym miejscu.

**§ 26.** 1. Wybranym na Sołtysa zostaje kandydat, który uzyskał największą liczbę ważnie oddanych głosów.

2. Przy równej liczbie głosów otrzymanych przez kandydatów o wyborze kandydata decyduje Wójt Gminy w drodze publicznego losowania.

3. Członkami Rady Sołeckiej zostają wybrani kandydaci, którzy otrzymali kolejno największą liczbę ważnie oddanych głosów.

4. W przypadku, gdy następni kandydaci umieszczeni na liście do głosowania otrzymali równą liczbę głosów, o wyborze ostatniego członka Rady Sołeckiej decyduje Wójt, w drodze publicznego losowania, spośród kandydatów o równej liczbie głosów.

5. Losowanie o którym mowa w ust. 2 i 4 przeprowadza się w Urzędzie Gminy najpóźniej w drugim dniu od zakończenia głosowania, powiadamiając o tym fakcie zainteresowane osoby.

**§ 27.** 1. Każdy uprawniony do głosowania mieszkaniec Sołectwa ma prawo do wniesienia protestu wyborczego w sprawie dotyczącej ważności wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej.

2. Wnoszący protest powinien sformułować w nim zarzuty oraz przedstawić lub wskazać dowody, na których opiera swoje zarzuty.

3. Protest wyborczy składa się na piśmie Wójtowi w terminie 7 dni od dnia wyborów.

4. Wójt rozpatruje protest w ciągu 7 dni od dnia złożenia i wydaje zarządzenie, co do ważności wyborów

5. W przypadku stwierdzenia przez Wójta naruszeń mających istotny wpływ na wynik wyborów. Wójt wydaje zarządzenie o unieważnieniu wyborów i wyznacza ponowny termin ich przeprowadzenia.

**§ 28.** 1. Mandat Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wygasa w przypadku:

1) śmierci,

2) zrzeczenia się pełnienia funkcji Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej,

3) odwołania przed upływem kadencji,

4) utraty prawa wybieralności

2. Jeżeli w trakcie kadencji zajdzie potrzeba dokonania wyboru Sołtysa przeprowadza się wybory w sposób określony niniejszym statutem.

3. W przypadku wygaśnięcia mandatu członka Rady Sołeckiej mandat otrzymuje osoba, która uzyskała kolejny wynik w wyborach.

4. Objęcie mandatu członka Rady Sołeckiej w trybie ust. 3 stwierdza Wójt.

**§ 29.** Wyborów uzupełniających nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż 6 miesięcy.

## Rozdział VI
## Sołtys i Rada Sołecka

**§ 30.**

1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim.

2. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia niniejszego Statutu i uchwał Zebrania lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska oraz utracili zaufanie mieszkańców Sołectwa.

3. Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej odbywa się w bezpośrednim głosowaniu tajnym zwykłą większością głosów przez Zebranie Wiejskie.

**§ 31. 1.** Do zadań Sołtysa należy wykonywanie czynności określonych w niniejszym Statucie, zarządzanie codziennymi sprawami Sołectwa, realizacja uchwał Zebrania Wiejskiego, a w szczególności

1) reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz,
2) wykonywanie zadań z zakresu administracji określonych w ustawach szczególnych,
3) utrzymywanie stałego kontaktu z organami Gminy,
4) kierowanie akcją pomocy w razie wypadków losowych lub klęsk żywiołowych,
5) występowanie wobec Zebrania Wiejskiego i organów Gminy z inicjatywami społeczno-gospodarczymi i problemami do rozstrzygnięcia,
6) realizowanie uchwał organów Gminy - dotyczących Sołectwa,
7) przynajmniej raz w roku składanie sprawozdania o działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej na Zebraniu Wiejskim.

2. Sołtys może doręczać pisma organu podatkowego.

**§ 32.** Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

**§ 33.** 1. Zadaniem Rady Sołeckiej jest pełnienie funkcji pomocniczo-doradczej sołtysa.

2. Do zadań Rady Sołeckiej należy ścisła współpraca z Sołtysem w zakresie spraw należących do kompetencji Sołtysa oraz występowanie do organów Gminy z inicjatywami społeczno-gospodarczymi i problemami do rozstrzygnięcia, dotyczącymi Sołectwa i Gminy.

3. Rada Sołecka może pełnić funkcję grupy inicjatywnej dla realizacji zadań sołectwa z upoważnienia Zebrania Wiejskiego.

4. Rada Sołecka może składać do Wójta Gminy wnioski i propozycje do projektu budżetu gminy w terminie do dnia 15 października.

5. Rada Sołecka składa się od 3 do 5 osób.

6. Na czele Rady Sołeckiej stoi Sołtys.

## Rozdział VII
## Gospodarowanie mieniem i gospodarka finansową Sołectwa.

**§ 34.** 1. Sołectwu nie powierza się mienia komunalnego.

2. Możliwe jest zawarcie porozumienia pomiędzy Organami Gminy i Organami Sołectwa na korzystanie przez Sołectwo z nieruchomości komunalnych położonych na terenie sołectwa.

3. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu gminy.

4. Rada Gminy może wyodrębnić środki w budżecie gminy stanowiące fundusz sołecki na zasadach określonych w odrębnej uchwale.

## Rozdział VIII
## Nadzór nad działalnością Sołectwa

**§ 35.** Nadzór nad działalnością Sołectwa prowadzony jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

**§ 36.** 1. Nadzór nad działaniem organów Sołectwa w zakresie zgodności z prawem "sprawuje Rada Gminy.

2. Kontrolę nad Sołtysem i Radą Sołecką sprawuje Zebranie Wiejskie.

3. Kontrolę gospodarki finansowej jednostek pomocniczych sprawuje Komisja Rewizyjna Rady Gminy i Skarbnik Gminy.
4. Sołtys i Rada Sołecka są obowiązani udostępnić Wójtowi i Komisjom Rady Gminy wszelkie dokumenty dotyczące działalności sołectwa oraz udzielać pisemnych wyjaśnień w terminie 14 dni od wystąpienia.

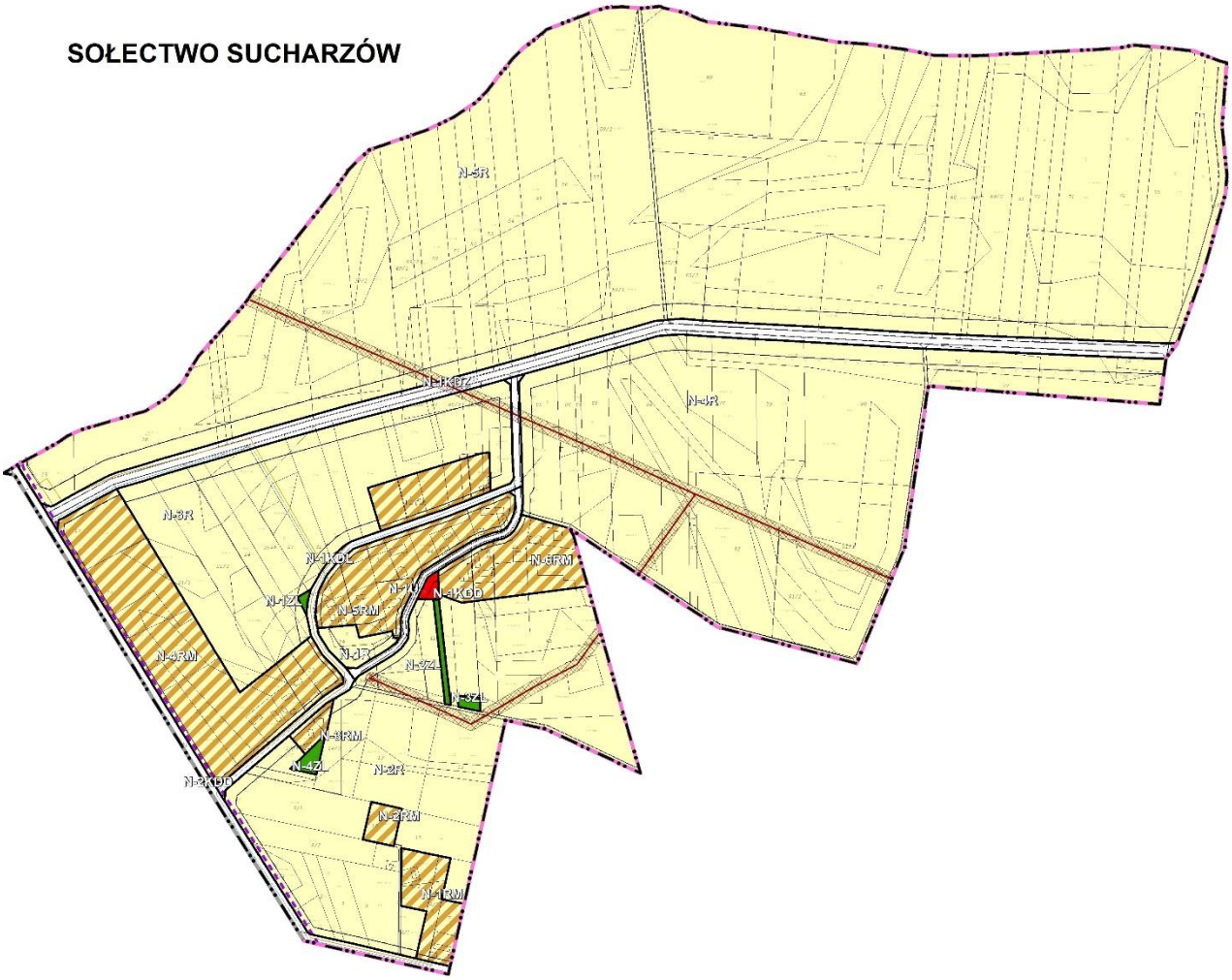
**§ 37.**

1. W przypadku, gdy podjęte przez Zebranie Wiejskie uchwały są sprzeczne z prawem. Statutem Gminy lub Statutem Sołectwa są nieważne.
2. Nieważność uchwał podejmowanych przez Zebranie Wiejskie stwierdza Rada Gminy podając treść rozstrzygnięcia do publicznej wiadomości poprzez opublikowanie na BIP Urzędu Gminy.

## Rozdział IX
## Postanowienia końcowe

**§ 38.** O utworzeniu, połączeniu, podziale i znoszeniu, a także ustaleniu granic, nazwy i siedziby władz jednostki pomocniczej decyduje Rada Gminy w drodze odrębnej uchwały z własnej inicjatywy lub na wniosek Zebrania Wiejskiego.

**§ 39.** Zmian niniejszego Statutu dokonuje Rada Gminy.


SOŁECTWO SUCHARZÓW
N-5R
N-4R
N-3R
N-6RM
N-5RM
N-3RM
N-2R
N-2RM
N-1RM

**Załącznik Nr 14**
**do uchwały Nr…….**
**Rady Gminy w Obrazowie**
**z dnia …….**

# Statut
# Sołectwa Świątniki
## Rozdział I
## Postanowienia ogólne

**§ 1.**

1. Ogół mieszkańców Sołectwa Świątniki stanowi Samorząd Mieszkańców Wsi.
2. Nazwa Samorządu Mieszkańców Wsi brzmi: Sołectwo Świątniki.

**§ 2.**

1. Sołectwo Świątniki jest jednostką pomocniczą Gminy Obrazów.
2. Samorząd mieszkańców Wsi Sołectwa Świątniki działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:
   1) ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym,
   2) Statutu Gminy Obrazów,
   3) niniejszego Statutu.
3. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:
   1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Obrazów,
   2) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy w Obrazowie,
   3) Organach Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy w Obrazowie i Wójta Gminy Obrazów,
   4) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Obrazów,
   5) Sołectwie - należy przez to rozumieć Sołectwo Świątniki,
   6) Zebraniu Wiejskim - należy przez to rozumieć Zebranie Wiejskie Sołectwa Świątniki,
   7) Sołtysie - należy przez to rozumieć Sołtysa Sołectwa Świątniki,
   8) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć Radę Sołecką Sołectwa Świątniki,
   9) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Świątniki.

**§ 3.**

1. Teren działania Sołectwa obejmuje miejscowość Świątniki.
2. Obszar Sołectwa określa mapa stanowiąca załącznik do niniejszego Statutu.
3. Siedzibą organów jednostki pomocniczej jest miejscowość Świątniki.

## Rozdział II
## Organy Sołectwa

**§ 4.** Organami Sołectwa są:

1) Zebranie Wiejskie,

2) Sołtys.

**§ 5.**

1. Zebranie Wiejskie jest organem stanowiącym (uchwałodawczym) Sołectwa grupującym pełnoletnich mieszkańców, zamieszkujących stale na jego terenie.

2. Sołtys jest organem wykonawczym Sołectwa.

3. Rada Sołectwa wspomaga działania Sołtysa.

4. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat, jest wybierana na okres kadencji Rady Gminy, z tym, że organy te działają do dnia wyboru nowych organów.

5. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej odbywają się nie później niż sześć miesięcy od dnia wyborów nowej Rady Gminy.

## Rozdział III
## Zakres uprawnień i działania organów jednostki pomocniczej

**§ 6.**

1. Podstawowym celem utworzenia i działania Sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

2. Do zadań Sołectwa należy:

1) udział w rozpatrywaniu istotnych spraw dla mieszkańców Sołectwa,

2) kształtowanie zasad współżycia społecznego,

3) organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa,

4) tworzenie pomocy sąsiedzkiej,

5) utrzymanie porządku i bezpieczeństwa,

6) troska o mienie sołeckie,

7) kształtowanie wizerunku sołectwa poprzez inicjatywę realizacji programów mających na celu odnowę wsi i dziedzictwa kulturowego,

8) podejmowanie innych czynności i działań w zakresie spraw określonych w niniejszym Statucie.

**§ 7.** Swoje zadania Sołectwo realizuje poprzez:

1) podejmowanie uchwał w sprawach dotyczących Sołectwa, w ramach przyznanych kompetencji,

2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu mieszkańców wsi,

3) występowanie z wnioskiem do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości Sołectwa,

4) przedstawienie organom Gminy inicjatyw społecznych i gospodarczych,

5) współpracy z radnymi z terenu Sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami.

**§ 8.**

1. Do wyłącznej właściwości Zebrania Wiejskiego należą w szczególności sprawy:

1) rozpatrywanie sprawozdań z pracy Sołtysa i Rady Sołeckiej,

2) dokonywanie okresowych ocen działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej,

3) uchwalenie sołeckich programów działania, w tym planów dotyczących celów i zakresu wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania,

4) uchwalenie wniosków w sprawie przeznaczenia środków z funduszu sołeckiego,

5) opiniowanie projektów uchwał rady gminy w sprawach przewidzianych przepisami prawa,

6) zajmowanie stanowiska we wszystkich sprawach istotnych dla Sołectwa i jego mieszkańców, w szczególności w sprawach określonych przepisami prawa lub gdy o zajęcie stanowiska wystąpi organ Gminy.

2. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi.

3. Wójt w zależności od kompetencji, zgłoszone sprawy Sołectwa załatwia we własnym zakresie bądź przekazuje do rozpatrzenia przez Radę Gminy.

4. O sposobie załatwienia zgłoszonych przez Sołectwo spraw Wójt informuje Sołtysa, który przekazuje informację mieszkańcom Sołectwa.

## Rozdział IV
## Zasady i tryb zwoływania Zebrań Wiejskich oraz warunki ważności podejmowanych uchwał

**§ 9.**

1. Czynne i bierne prawo wyborcze przysługuje mieszkańcom Sołectwa, którzy najpóźniej w dniu Zebrania Wiejskiego ukończyli 18 lat i posiadają stałe zamieszkanie na jego terenie.

2. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy mieszkańcy Sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze.

**§ 10.** Uprawnienie do udziału w Zebraniu obejmuje następujące prawa:

1) inicjatywy uchwałodawczej,

2) udziału w dyskusji nad sprawami objętymi porządkiem obrad,

3) zadawania pytań Sołtysowi, członkom Rady Sołeckiej oraz obecnym na posiedzeniu Zebrania przedstawicielom Gminy,

4) udziału w głosowaniach,

5) zgłoszenia kandydatów i kandydowania na stanowiska w wybieralnych organach Sołectwa.

**§ 11.** 1. Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys lub upoważniony przez Sołtysa członek Rady Sołeckiej:

1) z własnej inicjatywy,

2) z inicjatywy Rady Sołeckiej,

3) na pisemny wniosek co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu,

4) na wniosek Rady Gminy lub Wójta.

2. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys na wniosek organu lub osób, o których mowa §12 ust. 1 w terminie 5 dni od daty zgłoszenia wniosku, chyba że wnioskodawca proponuje inny termin. Jeżeli mimo zgłoszonego wniosku w przypadkach określonych w ust. 1 Sołtys nie zwoła zebrania w wiejskiego, Zebranie zwołuje Wójt.

3. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, jednak przynajmniej raz w roku. O terminie Zebrania Wiejskiego Sołtys zawiadamia mieszkańców Sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie - poprzez rozplakatowanie ogłoszeń o Zebraniu Wiejskim w miejscach publicznych, najpóźniej na 5 dni przed terminem zebrania wiejskiego podając: miejsce zebrania, datę, godzinę i porządek obrad zebrania wiejskiego i powiadamia organy gminy.

4. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim powiadomieni zgodnie z wymogami niniejszego Statutu i bierze w nim udział co najmniej 1/10 uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa.

5. Jeżeli w wyznaczonym terminie liczba uczestników nie spełnia wymogu określonego w ust. 4 zwołujący zebranie może zarządzić odbycie zebrania w tym samym dniu po upływie 15 minut.

6. Zebranie Wiejskie zwołane w trybie, o którym mowa w ust.5 jest ważne bez względu na liczbę uczestników.

**§ 12.** 1. Zebraniu Wiejskiemu przewodniczy Sołtys.

2. Pod nieobecność Sołtysa obradom Zebrania przewodniczy członek Rady Sołeckiej wyłoniony przez zebranie.

3. Porządek Zebrania Wiejskiego powinien być konsultowany z Radą Sołecką.

4. Z obrad Zebrania Wiejskiego sporządzany jest protokół, który podpisuje Sołtys i protokolant.

5. Protokół z Zebrania Wiejskiego powinien zawierać:

1) miejsce i datę zebrania,

2) inicjatora zwołania zebrania,

3) stwierdzenie ważności zebrania,

4) porządek zebrania,

5) treść podejmowanych uchwał i przebieg dyskusji.

6. Do protokołu dołącza się listę obecności oraz załączniki, jeśli były one niezbędne do dyskusji.

7. Protokół wraz z podjętymi uchwałami i wnioskami przekazuje się do Wójta w terminie 7 dni od dnia odbycia zebrania.

**§ 13.**

1. Przewodniczenie obradom Zebrania Wiejskiego uprawnia do decydowania o:

1) kolejności zabierania głosu przez poszczególnych mówców,

2) udzielenia głosu poza kolejnością,

3) odebranie głosu,

4) zamknięciu dyskusji nad poszczególnymi punktami porządku obrad,

5 żądaniu określonego zachowania od uczestników Zebrania.

2. Przewodniczący Zebrania nie może odmówić poddania pod głosowanie wniosku, jeśli jego przedmiot odpowiada przyjętemu porządkowi obrad.

**§ 14.**

Uchwały zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym, chyba, że niniejszy Statut stanowi inaczej.

## Rozdział V
## Zasady i tryb wyborów Sołtysa i członków Rady Sołeckiej

**§ 15.** 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Wójt Gminy określając termin wyborów, wzory druków niezbędnych do ich przeprowadzenia, siedzibę komisji wyborczej, kalendarz wyborczy, godziny otwarcia lokalu wyborczego w dniu głosowania przy czym czas głosowania nie może być krótszy niż trzy godziny.

2. Prawo wybierania Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przysługuje osobom stale zamieszkującym na obszarze Sołectwa, posiadającym prawa wyborcze do Rady Gminy.

3. Obwodem głosowania jest sołectwo.

4. Spis wyborców sporządza Wójt Gminy na podstawie rejestru wyborców, który jest udostępniany do wglądu mieszkańcom Sołectwa w Urzędzie Gminy.

**§ 16.** Sołtysem lub członkiem Rady Sołeckiej może zostać każda osoba posiadająca bierne i czynne prawo wyborcze i stale zamieszkuje na obszarze Sołectwa.

**§ 17.** 1. Wybory są równe - wyborcy biorą udział w wyborach na równych zasadach, każdemu wyborcy przysługuje jeden głos.

2. Wybory są bezpośrednie - wyborcy wybierają bezpośrednio Sołtysa i Radę Sołecką spośród nieograniczonej liczby kandydatów wcześniej zgłoszonych.

3. Wybory są tajne - wyborcom zapewnia się dokonanie tajnego wyboru.

**§ 18. 1.** Wójt w drodze zarządzenia powołuje Sołeckie Komisje Wyborcze do przeprowadzenia wyborów w poszczególnych sołectwach w składzie 3-5 osób, w tym przewodniczącego i zastępcę spośród zgłoszonych do Urzędu Gminy kandydatów.

2. W skład Komisji powołuje się pracowników Urzędu lub gminnych jednostek organizacyjnych, a także nie kandydujących mieszkańców Sołectwa.

3. Członkiem Sołeckiej Komisji Wyborczej nie może być małżonek kandydata, wstępni i zstępni kandydata w wyborach.

4. W przypadku większej ilości zgłoszeń skład Komisji ustalany jest w drodze losowania, przy czym Wójt ma prawo wskazania jednego pracownika Urzędu lub gminnej jednostki organizacyjnej, który zostanie powołany w jej skład bez losowania.

5. W przypadku, gdy do komisji zgłoszono mniej niż 3 kandydatów, Wójt uzupełnia skład Komisji poprzez delegowanie do niej pracowników Urzędu Gminy lub innych jednostek organizacyjnych gminy - w celu osiągnięcia przez Komisję wymaganej liczebności składu.

6. Członkostwo w Komisji Wyborczej wygasa na skutek:

1) złożenia pisemnej rezygnacji,
2) nie podjęcia pracy w komisji bez usprawiedliwienia,
3) zaistnienia przesłanek, o których mowa w ust. 3.

7.Do zadań Sołeckiej Komisji Wyborczej należy:

1) przeprowadzenie głosowania w Sołectwie,
2) czuwanie w dniu wyborów nad przestrzeganiem prawa wyborczego w lokalu wyborczym w czasie głosowania,
3) sporządzenie protokołu z przeprowadzonego głosowania,
4) przekazanie protokołu głosowania wraz z pozostałymi materiałami Pełnomocnikowi ds. wyborów.

8. Osoby powołane w skład komisji wyborczej pełnią swoją funkcję społecznie.

9. Warunki organizacyjno- techniczne sprawnego przebiegu wyborów zapewnia Wójt.

**§ 19.** 1. Rejestry zgłoszeń kandydatów na Sołtysów i członków Rady Sołeckiej oddzielnie dla każdego Sołectwa, prowadzi z upoważnienia Wójta - Pełnomocnik ds. wyborów będący pracownikiem Urzędu .

2. Po zakończeniu rejestracji, listy kandydatów publikuje Wójt, w formie obwieszczenia, na tablicach ogłoszeń w Urzędzie i w Sołectwach oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy.

3. Kandydata na Sołtysa może zgłosić każdy mieszkaniec uprawniony do głosowania, dołączając pisemne oświadczenie o wyrażeniu zgody na kandydowanie oraz listę zawierającą podpisy popierające kandydaturę, w ilości co najmniej 15 uprawnionych do głosowania, w danym sołectwie. Wyborca może popierać dowolną liczbę kandydatów.

4. Zgłoszenie listy na członków Rady Sołeckiej zawierającej minimum jednego, a maksymalnie pięciu kandydatów - odbywa się analogicznie jak w ust. 3, przy czym zgłoszenie musi być poparte co najmniej przez 10 osób uprawnionych do głosowania w sołectwie.

5. Zgłaszając kandydata na Sołtysa i członka Rady Sołeckiej, należy podać jego imię i nazwisko, dokładny adres zamieszkania.

6. W przypadku niezgłoszenia żadnego kandydata na Sołtysa przedłuża się termin zgłaszania o 3 dni, informując o tym mieszkańców Sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty.

7. W przypadku nie zgłoszenia żadnego kandydata na sołtysa w terminie określonym w ust. 6 procedurę wyborów przeprowadza się ponownie jak w § 15.

8. Jeżeli został zgłoszony 1 kandydat na Sołtysa głosowanie przeprowadza się. Za wybranego na Sołtysa uznaje się zarejestrowanego kandydata, który uzyskał więcej głosów „za" niż „przeciw". W przypadku uzyskania przez kandydata na sołtysa większości głosów „przeciw" Wójt zarządza ponowne wybory na Sołtysa w terminie 30 dni od dnia ogłoszenia wyników. W sytuacji gdy liczba głosów „za" i „przeciw" jest równa Wójt zarządza kolejne wybory zgodnie z § 15.

9. Jeżeli w Sołectwie w wyborach na członków Rady Sołeckiej zarejestrowana jest liczba kandydatów równa liczbie mandatów do obsadzenia w Radzie Sołeckiej lub od niej mniejsza, głosowanie przeprowadza się, a za wybranych uznaje się zarejestrowanych kandydatów, którzy w głosowaniu otrzymali więcej głosów „za" niż „przeciw"; pozostałe mandaty pozostają nie osadzone.

**§ 20.**1. Na kartach do głosowania na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej, których wzór określa Wójt nazwiska umieszcza się w kolejności alfabetycznej.

2. Karty do głosowania pieczętuje się pieczęcią urzędową Gminy oraz pieczęcią Sołeckiej Komisji Wyborczej.

3. Pieczęć urzędowa Gminy może być naniesiona podczas druku kart do głosowania.

4. Karty do głosowania zawierają pouczenie o sposobie głosowania.

**§ 21.** 1. Wybory prowadzi Sołecka Komisja Wyborcza.

2. Przed rozpoczęciem głosowania Sołecka Komisja Wyborcza sprawdza , czy urna jest pusta, czy potrzebna ilość kart do głosowania znajduje się w lokalu wyborczym.

3. Od chwili rozpoczęcia głosowania do chwili jego zakończenia w lokalu wyborczym powinna być obecna co najmniej połowa składu komisji w tym przewodniczący lub zastępca.

**§ 22.** 1. Przed wydaniem karty do głosowania wyborca okazuje członkom komisji dowód

osobisty lub inny dokument stwierdzający jego tożsamość.

2. Pobranie karty do głosowania wyborca potwierdza własnoręcznym podpisem w spisie wyborców.

**§ 23.** 1. Po otrzymaniu karty do głosowania na Sołtysa wyborca stawia znak „X" w kratce obok nazwiska kandydata, na którego oddaje głos.

2. Po otrzymaniu karty do głosowania na członków Rady Sołeckiej wyborca stawia znak „X" w kratce obok nazwisk kandydatów, na których oddaje głos, w ilości równej lub mniejszej od składu Rady Sołeckiej.

3. Dopiski na karcie do głosowania nie wpływają na ważność głosów.

**§ 25.** 1. Po zakończeniu głosowania Sołecka Komisja Wyborcza ustala wyniki głosowania i wyniki wyborów w Sołectwie.

2. Komisja ustala na podstawie spisu wyborców liczbę wyborców, którym wydano karty do głosowania.

3. Przewodniczący w obecności komisji otwiera urnę wyborczą, po czym komisja liczy znajdujące się w niej karty do głosowania ustalając w ten sposób liczbę oddanych głosów.

4. Karty nie opieczętowane pieczęcią sołeckiej komisji wyborczej oraz karty przedarte uważa się za nieważne.

5. Gdy liczba kart wyjętych z urny różni się od liczby osób, którym wydano karty do głosowania, komisja podaje w protokole przypuszczalną przyczynę tej niezgodności.

**§ 24.** Za nieważne uważa się głosy jeżeli na kracie do głosowania:

1) na Sołtysa umieszczono znak „X" przy więcej niż jednym nazwisku kandydata lub wyborca nie umieścił znaku „X" przy nazwisku żadnego kandydata,
2) na członków Rady Sołeckiej umieszczono znak „X" przy większej liczbie kandydatów niż liczba członków Rady Sołeckiej określona w Statucie Sołectwa lub gdy wyborca nie umieścił znaku „X" przy żadnym nazwisku kandydata.

**§ 25.** 1. Sołecka Komisja Wyborcza sporządza w dwóch egzemplarzach protokół głosowania.

2. Protokół zawiera następujące dane:

1) czas rozpoczęcia i zakończenia głosowania,
2) ilość osób uprawnionych do głosowania,
3) ilość wyborców, którym wydano karty do głosowania,
4) ilość głosów ważnych,
5) ilość głosów nieważnych,
6) okoliczności związane z przebiegiem głosowania i ustaleniem wyników głosowania.

3. Protokół podpisują wszystkie osoby wchodzące w skład Sołeckiej Komisji Wyborczej, obecne przy jego sporządzeniu.

4. Niezwłocznie po sporządzeniu protokołu, Sołecka Komisja Wyborcza przekazuje jeden egzemplarz protokołu, a także wykorzystane i niewykorzystane karty do głosowania Wójtowi oraz podaje do publicznej wiadomości wyniki wyborów poprzez wywieszenie drugiego egzemplarza protokołu na zewnątrz lokalu wyborczego w widocznym miejscu.

**§ 26.** 1. Wybranym na Sołtysa zostaje kandydat, który uzyskał największą liczbę ważnie oddanych głosów.

2. Przy równej liczbie głosów otrzymanych przez kandydatów o wyborze kandydata decyduje Wójt Gminy w drodze publicznego losowania.

3. Członkami Rady Sołeckiej zostają wybrani kandydaci, którzy otrzymali kolejno największą liczbę ważnie oddanych głosów.

4. W przypadku, gdy następni kandydaci umieszczeni na liście do głosowania otrzymali równą liczbę głosów, o wyborze ostatniego członka Rady Sołeckiej decyduje Wójt, w drodze publicznego losowania, spośród kandydatów o równej liczbie głosów.

5. Losowanie o którym mowa w ust. 2 i 4 przeprowadza się w Urzędzie Gminy najpóźniej w drugim dniu od zakończenia głosowania, powiadamiając o tym fakcie zainteresowane osoby.

**§ 27.** 1. Każdy uprawniony do głosowania mieszkaniec Sołectwa ma prawo do wniesienia protestu wyborczego w sprawie dotyczącej ważności wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej.

2. Wnoszący protest powinien sformułować w nim zarzuty oraz przedstawić lub wskazać dowody, na których opiera swoje zarzuty.

3. Protest wyborczy składa się na piśmie Wójtowi w terminie 7 dni od dnia wyborów.

4. Wójt rozpatruje protest w ciągu 7 dni od dnia złożenia i wydaje zarządzenie, co do ważności wyborów

5. W przypadku stwierdzenia przez Wójta naruszeń mających istotny wpływ na wynik wyborów. Wójt wydaje zarządzenie o unieważnieniu wyborów i wyznacza ponowny termin ich przeprowadzenia.

**§ 28.** 1. Mandat Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wygasa w przypadku:

1) śmierci,

2) zrzeczenia się pełnienia funkcji Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej,

3) odwołania przed upływem kadencji,

4) utraty prawa wybieralności

2. Jeżeli w trakcie kadencji zajdzie potrzeba dokonania wyboru Sołtysa przeprowadza się wybory w sposób określony niniejszym statutem.

3. W przypadku wygaśnięcia mandatu członka Rady Sołeckiej mandat otrzymuje osoba, która uzyskała kolejny wynik w wyborach.

4. Objęcie mandatu członka Rady Sołeckiej w trybie ust. 3 stwierdza Wójt.

**§ 29.** Wyborów uzupełniających nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż 6 miesięcy.

## Rozdział VI
## Sołtys i Rada Sołecka

**§ 30.**

1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim.

2. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia niniejszego Statutu i uchwał Zebrania lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska oraz utracili zaufanie mieszkańców Sołectwa.

3. Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej odbywa się w bezpośrednim głosowaniu tajnym zwykłą większością głosów przez Zebranie Wiejskie.

**§ 31. 1.** Do zadań Sołtysa należy wykonywanie czynności określonych w niniejszym Statucie, zarządzanie codziennymi sprawami Sołectwa, realizacja uchwał Zebrania Wiejskiego, a w szczególności

1) reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz,
2) wykonywanie zadań z zakresu administracji określonych w ustawach szczególnych,
3) utrzymywanie stałego kontaktu z organami Gminy,
4) kierowanie akcją pomocy w razie wypadków losowych lub klęsk żywiołowych,
5) występowanie wobec Zebrania Wiejskiego i organów Gminy z inicjatywami społeczno-gospodarczymi i problemami do rozstrzygnięcia,
6) realizowanie uchwał organów Gminy - dotyczących Sołectwa,
7) przynajmniej raz w roku składanie sprawozdania o działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej na Zebraniu Wiejskim.

2. Sołtys może doręczać pisma organu podatkowego.

**§ 32.** Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

**§ 33.** 1. Zadaniem Rady Sołeckiej jest pełnienie funkcji pomocniczo-doradczej sołtysa.

2. Do zadań Rady Sołeckiej należy ścisła współpraca z Sołtysem w zakresie spraw należących do kompetencji Sołtysa oraz występowanie do organów Gminy z inicjatywami społeczno-gospodarczymi i problemami do rozstrzygnięcia, dotyczącymi Sołectwa i Gminy.

3. Rada Sołecka może pełnić funkcję grupy inicjatywnej dla realizacji zadań sołectwa z upoważnienia Zebrania Wiejskiego.

4. Rada Sołecka może składać do Wójta Gminy wnioski i propozycje do projektu budżetu gminy w terminie do dnia 15 października.

5. Rada Sołecka składa się od 3 do 5 osób.

6. Na czele Rady Sołeckiej stoi Sołtys.

## Rozdział VII
## Gospodarowanie mieniem i gospodarka finansową Sołectwa.

**§ 34.** 1. Sołectwu nie powierza się mienia komunalnego.

2. Możliwe jest zawarcie porozumienia pomiędzy Organami Gminy i Organami Sołectwa na korzystanie przez Sołectwo z nieruchomości komunalnych położonych na terenie sołectwa.

3. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu gminy.

4. Rada Gminy może wyodrębnić środki w budżecie gminy stanowiące fundusz sołecki na zasadach określonych w odrębnej uchwale.

## Rozdział VIII
## Nadzór nad działalnością Sołectwa

**§ 35.** Nadzór nad działalnością Sołectwa prowadzony jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

**§ 36.** 1. Nadzór nad działaniem organów Sołectwa w zakresie zgodności z prawem "sprawuje Rada Gminy.

2. Kontrolę nad Sołtysem i Radą Sołecką sprawuje Zebranie Wiejskie.

3. Kontrolę gospodarki finansowej jednostek pomocniczych sprawuje Komisja Rewizyjna Rady Gminy i Skarbnik Gminy.
4. Sołtys i Rada Sołecka są obowiązani udostępnić Wójtowi i Komisjom Rady Gminy wszelkie dokumenty dotyczące działalności sołectwa oraz udzielać pisemnych wyjaśnień w terminie 14 dni od wystąpienia.

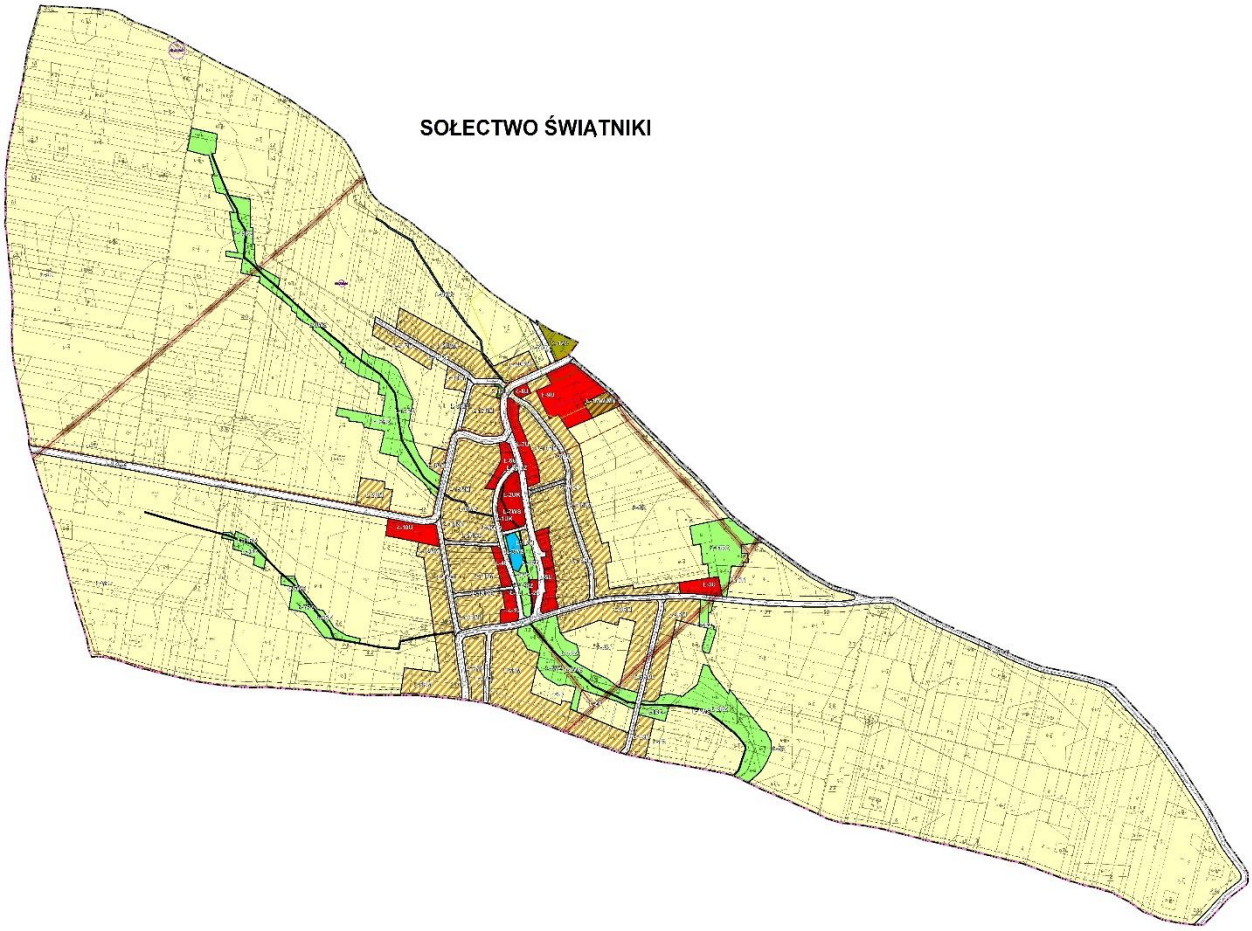
**§ 37.**

1. W przypadku, gdy podjęte przez Zebranie Wiejskie uchwały są sprzeczne z prawem. Statutem Gminy lub Statutem Sołectwa są nieważne.
2. Nieważność uchwał podejmowanych przez Zebranie Wiejskie stwierdza Rada Gminy podając treść rozstrzygnięcia do publicznej wiadomości poprzez opublikowanie na BIP Urzędu Gminy.

## Rozdział IX
## Postanowienia końcowe

**§ 38.** O utworzeniu, połączeniu, podziale i znoszeniu, a także ustaleniu granic, nazwy i siedziby władz jednostki pomocniczej decyduje Rada Gminy w drodze odrębnej uchwały z własnej inicjatywy lub na wniosek Zebrania Wiejskiego.

**§ 39.** Zmian niniejszego Statutu dokonuje Rada Gminy.


SOŁECTWO ŚWIĄTNIKI

**Załącznik Nr 15**
**do uchwały Nr…….**
**Rady Gminy w Obrazowie**
**z dnia …….**

# Statut
# Sołectwa Święcica
## Rozdział I
## Postanowienia ogólne

**§ 1.**

1. Ogół mieszkańców Sołectwa Święcica stanowi Samorząd Mieszkańców Wsi.
2. Nazwa Samorządu Mieszkańców Wsi brzmi: Sołectwo Święcica.

**§ 2.**

1. Sołectwo Święcica jest jednostką pomocniczą Gminy Obrazów.
2. Samorząd mieszkańców Wsi Sołectwa Święcica działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:
   1) ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym,
   2) Statutu Gminy Obrazów,
   3) niniejszego Statutu.
3. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:
   1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Obrazów,
   2) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy w Obrazowie,
   3) Organach Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy w Obrazowie i Wójta Gminy Obrazów,
   4) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Obrazów,
   5) Sołectwie - należy przez to rozumieć Sołectwo Święcica,
   6) Zebraniu Wiejskim - należy przez to rozumieć Zebranie Wiejskie Sołectwa Święcica
   7) Sołtysie - należy przez to rozumieć Sołtysa Sołectwa Święcica,
   8) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć Radę Sołecką Sołectwa Święcica,
   9) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Święcica.

**§ 3.**

1. Teren działania Sołectwa obejmuje miejscowość Święcica.
2. Obszar Sołectwa określa mapa stanowiąca załącznik do niniejszego Statutu.
3. Siedzibą organów jednostki pomocniczej jest miejscowość Święcica.

## Rozdział II
## Organy Sołectwa

**§ 4.** Organami Sołectwa są:

1) Zebranie Wiejskie,

2) Sołtys.

**§ 5.**

1. Zebranie Wiejskie jest organem stanowiącym (uchwałodawczym) Sołectwa grupującym pełnoletnich mieszkańców, zamieszkujących stale na jego terenie.

2. Sołtys jest organem wykonawczym Sołectwa.

3. Rada Sołectwa wspomaga działania Sołtysa.

4. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat, jest wybierana na okres kadencji Rady Gminy, z tym, że organy te działają do dnia wyboru nowych organów.

5. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej odbywają się nie później niż sześć miesięcy od dnia wyborów nowej Rady Gminy.

## Rozdział III
## Zakres uprawnień i działania organów jednostki pomocniczej

**§ 6.**

1. Podstawowym celem utworzenia i działania Sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

2. Do zadań Sołectwa należy:

1) udział w rozpatrywaniu istotnych spraw dla mieszkańców Sołectwa,

2) kształtowanie zasad współżycia społecznego,

3) organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa,

4) tworzenie pomocy sąsiedzkiej,

5) utrzymanie porządku i bezpieczeństwa,

6) troska o mienie sołeckie,

7) kształtowanie wizerunku sołectwa poprzez inicjatywę realizacji programów mających na celu odnowę wsi i dziedzictwa kulturowego,

8) podejmowanie innych czynności i działań w zakresie spraw określonych w niniejszym Statucie.

**§ 7.** Swoje zadania Sołectwo realizuje poprzez:

1) podejmowanie uchwał w sprawach dotyczących Sołectwa, w ramach przyznanych kompetencji,

2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu mieszkańców wsi,

3) występowanie z wnioskiem do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości Sołectwa,

4) przedstawienie organom Gminy inicjatyw społecznych i gospodarczych,

5) współpracy z radnymi z terenu Sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami.

**§ 8.**

1. Do wyłącznej właściwości Zebrania Wiejskiego należą w szczególności sprawy:

1) rozpatrywanie sprawozdań z pracy Sołtysa i Rady Sołeckiej,

2) dokonywanie okresowych ocen działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej,

3) uchwalenie sołeckich programów działania, w tym planów dotyczących celów i zakresu wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania,

4) uchwalenie wniosków w sprawie przeznaczenia środków z funduszu sołeckiego,

5) opiniowanie projektów uchwał rady gminy w sprawach przewidzianych przepisami prawa,

6) zajmowanie stanowiska we wszystkich sprawach istotnych dla Sołectwa i jego mieszkańców, w szczególności w sprawach określonych przepisami prawa lub gdy o zajęcie stanowiska wystąpi organ Gminy.

2. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi.

3. Wójt w zależności od kompetencji, zgłoszone sprawy Sołectwa załatwia we własnym zakresie bądź przekazuje do rozpatrzenia przez Radę Gminy.

4. O sposobie załatwienia zgłoszonych przez Sołectwo spraw Wójt informuje Sołtysa, który przekazuje informację mieszkańcom Sołectwa.

## Rozdział IV
## Zasady i tryb zwoływania Zebrań Wiejskich oraz warunki ważności podejmowanych uchwał

**§ 9.**

1. Czynne i bierne prawo wyborcze przysługuje mieszkańcom Sołectwa, którzy najpóźniej w dniu Zebrania Wiejskiego ukończyli 18 lat i posiadają stałe zamieszkanie na jego terenie.

2. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy mieszkańcy Sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze.

**§ 10.** Uprawnienie do udziału w Zebraniu obejmuje następujące prawa:

1) inicjatywy uchwałodawczej,

2) udziału w dyskusji nad sprawami objętymi porządkiem obrad,

3) zadawania pytań Sołtysowi, członkom Rady Sołeckiej oraz obecnym na posiedzeniu Zebrania przedstawicielom Gminy,

4) udziału w głosowaniach,

5) zgłoszenia kandydatów i kandydowania na stanowiska w wybieralnych organach Sołectwa.

**§ 11.** 1. Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys lub upoważniony przez Sołtysa członek Rady Sołeckiej:

1) z własnej inicjatywy,

2) z inicjatywy Rady Sołeckiej,

3) na pisemny wniosek co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu,

4) na wniosek Rady Gminy lub Wójta.

2. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys na wniosek organu lub osób, o których mowa §12 ust. 1 w terminie 5 dni od daty zgłoszenia wniosku, chyba że wnioskodawca proponuje inny termin. Jeżeli mimo zgłoszonego wniosku w przypadkach określonych w ust. 1 Sołtys nie zwoła zebrania w wiejskiego, Zebranie zwołuje Wójt.

3. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, jednak przynajmniej raz w roku. O terminie Zebrania Wiejskiego Sołtys zawiadamia mieszkańców Sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie - poprzez rozplakatowanie ogłoszeń o Zebraniu Wiejskim w miejscach publicznych, najpóźniej na 5 dni przed terminem zebrania wiejskiego podając: miejsce zebrania, datę, godzinę i porządek obrad zebrania wiejskiego i powiadamia organy gminy.

4. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim powiadomieni zgodnie z wymogami niniejszego Statutu i bierze w nim udział co najmniej 1/10 uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa.

5. Jeżeli w wyznaczonym terminie liczba uczestników nie spełnia wymogu określonego w ust. 4 zwołujący zebranie może zarządzić odbycie zebrania w tym samym dniu po upływie 15 minut.

6. Zebranie Wiejskie zwołane w trybie, o którym mowa w ust.5 jest ważne bez względu na liczbę uczestników.

**§ 12.** 1. Zebraniu Wiejskiemu przewodniczy Sołtys.

2. Pod nieobecność Sołtysa obradom Zebrania przewodniczy członek Rady Sołeckiej wyłoniony przez zebranie.

3. Porządek Zebrania Wiejskiego powinien być konsultowany z Radą Sołecką.

4. Z obrad Zebrania Wiejskiego sporządzany jest protokół, który podpisuje Sołtys i protokolant.

5. Protokół z Zebrania Wiejskiego powinien zawierać:

1) miejsce i datę zebrania,

2) inicjatora zwołania zebrania,

3) stwierdzenie ważności zebrania,

4) porządek zebrania,

5) treść podejmowanych uchwał i przebieg dyskusji.

6. Do protokołu dołącza się listę obecności oraz załączniki, jeśli były one niezbędne do dyskusji.

7. Protokół wraz z podjętymi uchwałami i wnioskami przekazuje się do Wójta w terminie 7 dni od dnia odbycia zebrania.

**§ 13.**

1. Przewodniczenie obradom Zebrania Wiejskiego uprawnia do decydowania o:

1) kolejności zabierania głosu przez poszczególnych mówców,

2) udzielenia głosu poza kolejnością,

3) odebranie głosu,

4) zamknięciu dyskusji nad poszczególnymi punktami porządku obrad,

5 żądaniu określonego zachowania od uczestników Zebrania.

2. Przewodniczący Zebrania nie może odmówić poddania pod głosowanie wniosku, jeśli jego przedmiot odpowiada przyjętemu porządkowi obrad.

**§ 14.**

Uchwały zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym, chyba, że niniejszy Statut stanowi inaczej.

## Rozdział V
## Zasady i tryb wyborów Sołtysa i członków Rady Sołeckiej

**§ 15.** 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Wójt Gminy określając termin wyborów, wzory druków niezbędnych do ich przeprowadzenia, siedzibę komisji wyborczej, kalendarz wyborczy, godziny otwarcia lokalu wyborczego w dniu głosowania przy czym czas głosowania nie może być krótszy niż trzy godziny.

2. Prawo wybierania Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przysługuje osobom stale zamieszkującym na obszarze Sołectwa, posiadającym prawa wyborcze do Rady Gminy.

3. Obwodem głosowania jest sołectwo.

4. Spis wyborców sporządza Wójt Gminy na podstawie rejestru wyborców, który jest udostępniany do wglądu mieszkańcom Sołectwa w Urzędzie Gminy.

**§ 16.** Sołtysem lub członkiem Rady Sołeckiej może zostać każda osoba posiadająca bierne i czynne prawo wyborcze i stale zamieszkuje na obszarze Sołectwa.

**§ 17.** 1. Wybory są równe - wyborcy biorą udział w wyborach na równych zasadach, każdemu wyborcy przysługuje jeden głos.

2. Wybory są bezpośrednie - wyborcy wybierają bezpośrednio Sołtysa i Radę Sołecką spośród nieograniczonej liczby kandydatów wcześniej zgłoszonych.

3. Wybory są tajne - wyborcom zapewnia się dokonanie tajnego wyboru.

**§ 18. 1.** Wójt w drodze zarządzenia powołuje Sołeckie Komisje Wyborcze do przeprowadzenia wyborów w poszczególnych sołectwach w składzie 3-5 osób, w tym przewodniczącego i zastępcę spośród zgłoszonych do Urzędu Gminy kandydatów.

2. W skład Komisji powołuje się pracowników Urzędu lub gminnych jednostek organizacyjnych, a także nie kandydujących mieszkańców Sołectwa.

3. Członkiem Sołeckiej Komisji Wyborczej nie może być małżonek kandydata, wstępni i zstępni kandydata w wyborach.

4. W przypadku większej ilości zgłoszeń skład Komisji ustalany jest w drodze losowania, przy czym Wójt ma prawo wskazania jednego pracownika Urzędu lub gminnej jednostki organizacyjnej, który zostanie powołany w jej skład bez losowania.

5. W przypadku, gdy do komisji zgłoszono mniej niż 3 kandydatów, Wójt uzupełnia skład Komisji poprzez delegowanie do niej pracowników Urzędu Gminy lub innych jednostek organizacyjnych gminy - w celu osiągnięcia przez Komisję wymaganej liczebności składu.

6. Członkostwo w Komisji Wyborczej wygasa na skutek:

1) złożenia pisemnej rezygnacji,
2) nie podjęcia pracy w komisji bez usprawiedliwienia,
3) zaistnienia przesłanek, o których mowa w ust. 3.

7.Do zadań Sołeckiej Komisji Wyborczej należy:

1) przeprowadzenie głosowania w Sołectwie,
2) czuwanie w dniu wyborów nad przestrzeganiem prawa wyborczego w lokalu wyborczym w czasie głosowania,
3) sporządzenie protokołu z przeprowadzonego głosowania,
4) przekazanie protokołu głosowania wraz z pozostałymi materiałami Pełnomocnikowi ds. wyborów.

8. Osoby powołane w skład komisji wyborczej pełnią swoją funkcję społecznie.

9. Warunki organizacyjno- techniczne sprawnego przebiegu wyborów zapewnia Wójt.

**§ 19.** 1. Rejestry zgłoszeń kandydatów na Sołtysów i członków Rady Sołeckiej oddzielnie dla każdego Sołectwa, prowadzi z upoważnienia Wójta - Pełnomocnik ds. wyborów będący pracownikiem Urzędu .

2. Po zakończeniu rejestracji, listy kandydatów publikuje Wójt, w formie obwieszczenia, na tablicach ogłoszeń w Urzędzie i w Sołectwach oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy.

3. Kandydata na Sołtysa może zgłosić każdy mieszkaniec uprawniony do głosowania, dołączając pisemne oświadczenie o wyrażeniu zgody na kandydowanie oraz listę zawierającą podpisy popierające kandydaturę, w ilości co najmniej 15 uprawnionych do głosowania, w danym sołectwie. Wyborca może popierać dowolną liczbę kandydatów.

4. Zgłoszenie listy na członków Rady Sołeckiej zawierającej minimum jednego, a maksymalnie pięciu kandydatów - odbywa się analogicznie jak w ust. 3, przy czym zgłoszenie musi być poparte co najmniej przez 10 osób uprawnionych do głosowania w sołectwie.

5. Zgłaszając kandydata na Sołtysa i członka Rady Sołeckiej, należy podać jego imię i nazwisko, dokładny adres zamieszkania.

6. W przypadku niezgłoszenia żadnego kandydata na Sołtysa przedłuża się termin zgłaszania o 3 dni, informując o tym mieszkańców Sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty.

7. W przypadku nie zgłoszenia żadnego kandydata na sołtysa w terminie określonym w ust. 6 procedurę wyborów przeprowadza się ponownie jak w § 15.

8. Jeżeli został zgłoszony 1 kandydat na Sołtysa głosowanie przeprowadza się. Za wybranego na Sołtysa uznaje się zarejestrowanego kandydata, który uzyskał więcej głosów „za" niż „przeciw". W przypadku uzyskania przez kandydata na sołtysa większości głosów „przeciw" Wójt zarządza ponowne wybory na Sołtysa w terminie 30 dni od dnia ogłoszenia wyników. W sytuacji gdy liczba głosów „za" i „przeciw" jest równa Wójt zarządza kolejne wybory zgodnie z § 15.

9. Jeżeli w Sołectwie w wyborach na członków Rady Sołeckiej zarejestrowana jest liczba kandydatów równa liczbie mandatów do obsadzenia w Radzie Sołeckiej lub od niej mniejsza, głosowanie przeprowadza się, a za wybranych uznaje się zarejestrowanych kandydatów, którzy w głosowaniu otrzymali więcej głosów „za" niż „przeciw"; pozostałe mandaty pozostają nie osadzone.

**§ 20.**1. Na kartach do głosowania na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej, których wzór określa Wójt nazwiska umieszcza się w kolejności alfabetycznej.

2. Karty do głosowania pieczętuje się pieczęcią urzędową Gminy oraz pieczęcią Sołeckiej Komisji Wyborczej.

3. Pieczęć urzędowa Gminy może być naniesiona podczas druku kart do głosowania.

4. Karty do głosowania zawierają pouczenie o sposobie głosowania.

**§ 21.** 1. Wybory prowadzi Sołecka Komisja Wyborcza.

2. Przed rozpoczęciem głosowania Sołecka Komisja Wyborcza sprawdza , czy urna jest pusta, czy potrzebna ilość kart do głosowania znajduje się w lokalu wyborczym.

3. Od chwili rozpoczęcia głosowania do chwili jego zakończenia w lokalu wyborczym powinna być obecna co najmniej połowa składu komisji w tym przewodniczący lub zastępca.

**§ 22.** 1. Przed wydaniem karty do głosowania wyborca okazuje członkom komisji dowód

osobisty lub inny dokument stwierdzający jego tożsamość.

2. Pobranie karty do głosowania wyborca potwierdza własnoręcznym podpisem w spisie wyborców.

**§ 23.** 1. Po otrzymaniu karty do głosowania na Sołtysa wyborca stawia znak „X" w kratce obok nazwiska kandydata, na którego oddaje głos.

2. Po otrzymaniu karty do głosowania na członków Rady Sołeckiej wyborca stawia znak „X" w kratce obok nazwisk kandydatów, na których oddaje głos, w ilości równej lub mniejszej od składu Rady Sołeckiej.

3. Dopiski na karcie do głosowania nie wpływają na ważność głosów.

**§ 25.** 1. Po zakończeniu głosowania Sołecka Komisja Wyborcza ustala wyniki głosowania i wyniki wyborów w Sołectwie.

2. Komisja ustala na podstawie spisu wyborców liczbę wyborców, którym wydano karty do głosowania.

3. Przewodniczący w obecności komisji otwiera urnę wyborczą, po czym komisja liczy znajdujące się w niej karty do głosowania ustalając w ten sposób liczbę oddanych głosów.

4. Karty nie opieczętowane pieczęcią sołeckiej komisji wyborczej oraz karty przedarte uważa się za nieważne.

5. Gdy liczba kart wyjętych z urny różni się od liczby osób, którym wydano karty do głosowania, komisja podaje w protokole przypuszczalną przyczynę tej niezgodności.

**§ 24.** Za nieważne uważa się głosy jeżeli na kracie do głosowania:

1) na Sołtysa umieszczono znak „X" przy więcej niż jednym nazwisku kandydata lub wyborca nie umieścił znaku „X" przy nazwisku żadnego kandydata,
2) na członków Rady Sołeckiej umieszczono znak „X" przy większej liczbie kandydatów niż liczba członków Rady Sołeckiej określona w Statucie Sołectwa lub gdy wyborca nie umieścił znaku „X" przy żadnym nazwisku kandydata.

**§ 25.** 1. Sołecka Komisja Wyborcza sporządza w dwóch egzemplarzach protokół głosowania.

2. Protokół zawiera następujące dane:

1) czas rozpoczęcia i zakończenia głosowania,
2) ilość osób uprawnionych do głosowania,
3) ilość wyborców, którym wydano karty do głosowania,
4) ilość głosów ważnych,
5) ilość głosów nieważnych,
6) okoliczności związane z przebiegiem głosowania i ustaleniem wyników głosowania.

3. Protokół podpisują wszystkie osoby wchodzące w skład Sołeckiej Komisji Wyborczej, obecne przy jego sporządzeniu.

4. Niezwłocznie po sporządzeniu protokołu, Sołecka Komisja Wyborcza przekazuje jeden egzemplarz protokołu, a także wykorzystane i niewykorzystane karty do głosowania Wójtowi oraz podaje do publicznej wiadomości wyniki wyborów poprzez wywieszenie drugiego egzemplarza protokołu na zewnątrz lokalu wyborczego w widocznym miejscu.

**§ 26.** 1. Wybranym na Sołtysa zostaje kandydat, który uzyskał największą liczbę ważnie oddanych głosów.

2. Przy równej liczbie głosów otrzymanych przez kandydatów o wyborze kandydata decyduje Wójt Gminy w drodze publicznego losowania.

3. Członkami Rady Sołeckiej zostają wybrani kandydaci, którzy otrzymali kolejno największą liczbę ważnie oddanych głosów.

4. W przypadku, gdy następni kandydaci umieszczeni na liście do głosowania otrzymali równą liczbę głosów, o wyborze ostatniego członka Rady Sołeckiej decyduje Wójt, w drodze publicznego losowania, spośród kandydatów o równej liczbie głosów.

5. Losowanie o którym mowa w ust. 2 i 4 przeprowadza się w Urzędzie Gminy najpóźniej w drugim dniu od zakończenia głosowania, powiadamiając o tym fakcie zainteresowane osoby.

**§ 27.** 1. Każdy uprawniony do głosowania mieszkaniec Sołectwa ma prawo do wniesienia protestu wyborczego w sprawie dotyczącej ważności wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej.

2. Wnoszący protest powinien sformułować w nim zarzuty oraz przedstawić lub wskazać dowody, na których opiera swoje zarzuty.

3. Protest wyborczy składa się na piśmie Wójtowi w terminie 7 dni od dnia wyborów.

4. Wójt rozpatruje protest w ciągu 7 dni od dnia złożenia i wydaje zarządzenie, co do ważności wyborów

5. W przypadku stwierdzenia przez Wójta naruszeń mających istotny wpływ na wynik wyborów. Wójt wydaje zarządzenie o unieważnieniu wyborów i wyznacza ponowny termin ich przeprowadzenia.

**§ 28.** 1. Mandat Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wygasa w przypadku:

1) śmierci,

2) zrzeczenia się pełnienia funkcji Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej,

3) odwołania przed upływem kadencji,

4) utraty prawa wybieralności

2. Jeżeli w trakcie kadencji zajdzie potrzeba dokonania wyboru Sołtysa przeprowadza się wybory w sposób określony niniejszym statutem.

3. W przypadku wygaśnięcia mandatu członka Rady Sołeckiej mandat otrzymuje osoba, która uzyskała kolejny wynik w wyborach.

4. Objęcie mandatu członka Rady Sołeckiej w trybie ust. 3 stwierdza Wójt.

**§ 29.** Wyborów uzupełniających nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż 6 miesięcy.

## Rozdział VI
## Sołtys i Rada Sołecka

**§ 30.**

1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim.

2. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia niniejszego Statutu i uchwał Zebrania lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska oraz utracili zaufanie mieszkańców Sołectwa.

3. Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej odbywa się w bezpośrednim głosowaniu tajnym zwykłą większością głosów przez Zebranie Wiejskie.

**§ 31. 1.** Do zadań Sołtysa należy wykonywanie czynności określonych w niniejszym Statucie, zarządzanie codziennymi sprawami Sołectwa, realizacja uchwał Zebrania Wiejskiego, a w szczególności

1) reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz,
2) wykonywanie zadań z zakresu administracji określonych w ustawach szczególnych,
3) utrzymywanie stałego kontaktu z organami Gminy,
4) kierowanie akcją pomocy w razie wypadków losowych lub klęsk żywiołowych,
5) występowanie wobec Zebrania Wiejskiego i organów Gminy z inicjatywami społeczno-gospodarczymi i problemami do rozstrzygnięcia,
6) realizowanie uchwał organów Gminy - dotyczących Sołectwa,
7) przynajmniej raz w roku składanie sprawozdania o działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej na Zebraniu Wiejskim.

2. Sołtys może doręczać pisma organu podatkowego.

**§ 32.** Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

**§ 33.** 1. Zadaniem Rady Sołeckiej jest pełnienie funkcji pomocniczo-doradczej sołtysa.

2. Do zadań Rady Sołeckiej należy ścisła współpraca z Sołtysem w zakresie spraw należących do kompetencji Sołtysa oraz występowanie do organów Gminy z inicjatywami społeczno-gospodarczymi i problemami do rozstrzygnięcia, dotyczącymi Sołectwa i Gminy.

3. Rada Sołecka może pełnić funkcję grupy inicjatywnej dla realizacji zadań sołectwa z upoważnienia Zebrania Wiejskiego.

4. Rada Sołecka może składać do Wójta Gminy wnioski i propozycje do projektu budżetu gminy w terminie do dnia 15 października.

5. Rada Sołecka składa się od 3 do 5 osób.

6. Na czele Rady Sołeckiej stoi Sołtys.

## Rozdział VII
## Gospodarowanie mieniem i gospodarka finansową Sołectwa.

**§ 34.** 1. Sołectwu nie powierza się mienia komunalnego.

2. Możliwe jest zawarcie porozumienia pomiędzy Organami Gminy i Organami Sołectwa na korzystanie przez Sołectwo z nieruchomości komunalnych położonych na terenie sołectwa.

3. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu gminy.

4. Rada Gminy może wyodrębnić środki w budżecie gminy stanowiące fundusz sołecki na zasadach określonych w odrębnej uchwale.

## Rozdział VIII
## Nadzór nad działalnością Sołectwa

**§ 35.** Nadzór nad działalnością Sołectwa prowadzony jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

**§ 36.** 1. Nadzór nad działaniem organów Sołectwa w zakresie zgodności z prawem "sprawuje Rada Gminy.

2. Kontrolę nad Sołtysem i Radą Sołecką sprawuje Zebranie Wiejskie.

3. Kontrolę gospodarki finansowej jednostek pomocniczych sprawuje Komisja Rewizyjna Rady Gminy i Skarbnik Gminy.
4. Sołtys i Rada Sołecka są obowiązani udostępnić Wójtowi i Komisjom Rady Gminy wszelkie dokumenty dotyczące działalności sołectwa oraz udzielać pisemnych wyjaśnień w terminie 14 dni od wystąpienia.

**§ 37.**

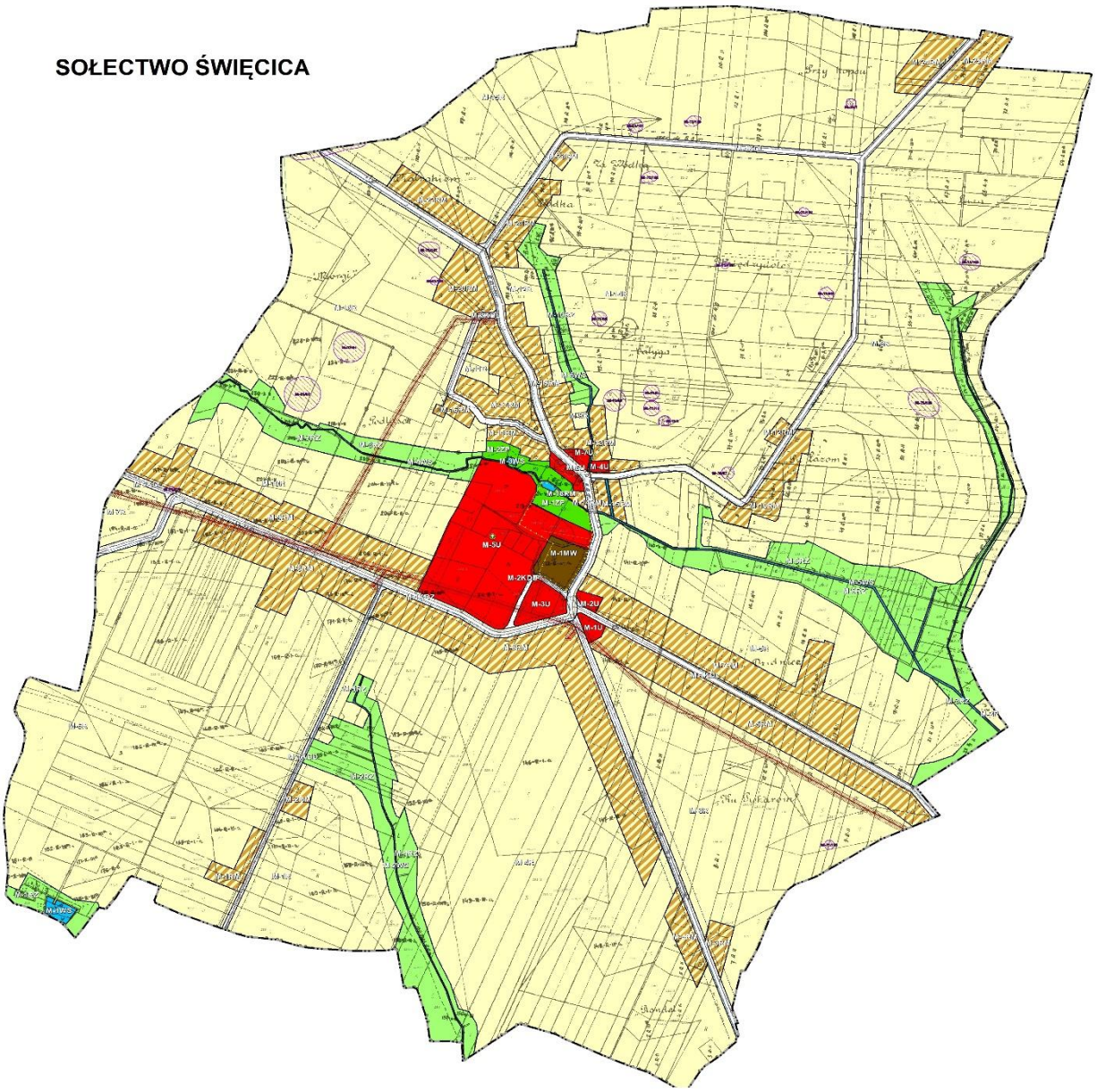
1. W przypadku, gdy podjęte przez Zebranie Wiejskie uchwały są sprzeczne z prawem. Statutem Gminy lub Statutem Sołectwa są nieważne.
2. Nieważność uchwał podejmowanych przez Zebranie Wiejskie stwierdza Rada Gminy podając treść rozstrzygnięcia do publicznej wiadomości poprzez opublikowanie na BIP Urzędu Gminy.

## Rozdział IX
## Postanowienia końcowe

**§ 38.** O utworzeniu, połączeniu, podziale i znoszeniu, a także ustaleniu granic, nazwy i siedziby władz jednostki pomocniczej decyduje Rada Gminy w drodze odrębnej uchwały z własnej inicjatywy lub na wniosek Zebrania Wiejskiego.

**§ 39.** Zmian niniejszego Statutu dokonuje Rada Gminy.

**SOŁECTWO ŚWIĘCICA**



**Załącznik Nr 16**
**do uchwały Nr…….**
**Rady Gminy w Obrazowie**
**z dnia …….**

# Statut
# Sołectwa Węgrce Panieńskie
## Rozdział I
## Postanowienia ogólne

**§ 1.**

1. Ogół mieszkańców Sołectwa Węgrce Panieńskie stanowi Samorząd Mieszkańców Wsi.
2. Nazwa Samorządu Mieszkańców Wsi brzmi: Sołectwo Węgrce Panieńskie.

**§ 2.**

1. Sołectwo Węgrce Panieńskie jest jednostką pomocniczą Gminy Obrazów.
2. Samorząd mieszkańców Wsi Sołectwa Węgrce Panieńskie działa na podstawie przepisów prawa,

a w szczególności:

1) ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym,
2) Statutu Gminy Obrazów,
3) niniejszego Statutu.

3. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Obrazów,
2) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy w Obrazowie,
3) Organach Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy w Obrazowie i Wójta Gminy Obrazów,
4) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Obrazów,
5) Sołectwie - należy przez to rozumieć Sołectwo Węgrce Panieńskie,
6) Zebraniu Wiejskim - należy przez to rozumieć Zebranie Wiejskie Sołectwa Węgrce Panieńskie,
7) Sołtysie - należy przez to rozumieć Sołtysa Sołectwa Węgrce Panieńskie,
8) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć Radę Sołecką Sołectwa Węgrce Panieńskie,
9) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Węgrce Panieńskie.

**§ 3.**

1. Teren działania Sołectwa obejmuje miejscowość Węgrce Panieńskie.
2. Obszar Sołectwa określa mapa stanowiąca załącznik do niniejszego Statutu.
3. Siedzibą organów jednostki pomocniczej jest miejscowość Węgrce Panieńskie.

## Rozdział II
## Organy Sołectwa

**§ 4.** Organami Sołectwa są:

1) Zebranie Wiejskie,

2) Sołtys.

**§ 5.**

1. Zebranie Wiejskie jest organem stanowiącym (uchwałodawczym) Sołectwa grupującym pełnoletnich mieszkańców, zamieszkujących stale na jego terenie.

2. Sołtys jest organem wykonawczym Sołectwa.

3. Rada Sołectwa wspomaga działania Sołtysa.

4. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat, jest wybierana na okres kadencji Rady Gminy, z tym, że organy te działają do dnia wyboru nowych organów.

5. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej odbywają się nie później niż sześć miesięcy od dnia wyborów nowej Rady Gminy.

## Rozdział III
## Zakres uprawnień i działania organów jednostki pomocniczej

**§ 6.**

1. Podstawowym celem utworzenia i działania Sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

2. Do zadań Sołectwa należy:

1) udział w rozpatrywaniu istotnych spraw dla mieszkańców Sołectwa,

2) kształtowanie zasad współżycia społecznego,

3) organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa,

4) tworzenie pomocy sąsiedzkiej,

5) utrzymanie porządku i bezpieczeństwa,

6) troska o mienie sołeckie,

7) kształtowanie wizerunku sołectwa poprzez inicjatywę realizacji programów mających na celu odnowę wsi i dziedzictwa kulturowego,

8) podejmowanie innych czynności i działań w zakresie spraw określonych w niniejszym Statucie.

**§ 7.** Swoje zadania Sołectwo realizuje poprzez:

1) podejmowanie uchwał w sprawach dotyczących Sołectwa, w ramach przyznanych kompetencji,

2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu mieszkańców wsi,

3) występowanie z wnioskiem do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości Sołectwa,

4) przedstawienie organom Gminy inicjatyw społecznych i gospodarczych,

5) współpracy z radnymi z terenu Sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami.

**§ 8.**

1. Do wyłącznej właściwości Zebrania Wiejskiego należą w szczególności sprawy:

1) rozpatrywanie sprawozdań z pracy Sołtysa i Rady Sołeckiej,

2) dokonywanie okresowych ocen działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej,

3) uchwalenie sołeckich programów działania, w tym planów dotyczących celów i zakresu wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania,

4) uchwalenie wniosków w sprawie przeznaczenia środków z funduszu sołeckiego,

5) opiniowanie projektów uchwał rady gminy w sprawach przewidzianych przepisami prawa,

6) zajmowanie stanowiska we wszystkich sprawach istotnych dla Sołectwa i jego mieszkańców, w szczególności w sprawach określonych przepisami prawa lub gdy o zajęcie stanowiska wystąpi organ Gminy.

2. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi.

3. Wójt w zależności od kompetencji, zgłoszone sprawy Sołectwa załatwia we własnym zakresie bądź przekazuje do rozpatrzenia przez Radę Gminy.

4. O sposobie załatwienia zgłoszonych przez Sołectwo spraw Wójt informuje Sołtysa, który przekazuje informację mieszkańcom Sołectwa.

## Rozdział IV
## Zasady i tryb zwoływania Zebrań Wiejskich oraz warunki ważności podejmowanych uchwał

**§ 9.**

1. Czynne i bierne prawo wyborcze przysługuje mieszkańcom Sołectwa, którzy najpóźniej w dniu Zebrania Wiejskiego ukończyli 18 lat i posiadają stałe zamieszkanie na jego terenie.

2. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy mieszkańcy Sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze.

**§ 10.** Uprawnienie do udziału w Zebraniu obejmuje następujące prawa:

1) inicjatywy uchwałodawczej,

2) udziału w dyskusji nad sprawami objętymi porządkiem obrad,

3) zadawania pytań Sołtysowi, członkom Rady Sołeckiej oraz obecnym na posiedzeniu Zebrania przedstawicielom Gminy,

4) udziału w głosowaniach,

5) zgłoszenia kandydatów i kandydowania na stanowiska w wybieralnych organach Sołectwa.

**§ 11.** 1. Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys lub upoważniony przez Sołtysa członek Rady Sołeckiej:

1) z własnej inicjatywy,

2) z inicjatywy Rady Sołeckiej,

3) na pisemny wniosek co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu,

4) na wniosek Rady Gminy lub Wójta.

2. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys na wniosek organu lub osób, o których mowa §12 ust. 1 w terminie 5 dni od daty zgłoszenia wniosku, chyba że wnioskodawca proponuje inny termin. Jeżeli mimo zgłoszonego wniosku w przypadkach określonych w ust. 1 Sołtys nie zwoła zebrania w wiejskiego, Zebranie zwołuje Wójt.

3. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, jednak przynajmniej raz w roku. O terminie Zebrania Wiejskiego Sołtys zawiadamia mieszkańców Sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie - poprzez rozplakatowanie ogłoszeń o Zebraniu Wiejskim w miejscach publicznych, najpóźniej na 5 dni przed terminem zebrania wiejskiego podając: miejsce zebrania, datę, godzinę i porządek obrad zebrania wiejskiego i powiadamia organy gminy.

4. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim powiadomieni zgodnie z wymogami niniejszego Statutu i bierze w nim udział co najmniej 1/10 uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa.

5. Jeżeli w wyznaczonym terminie liczba uczestników nie spełnia wymogu określonego w ust. 4 zwołujący zebranie może zarządzić odbycie zebrania w tym samym dniu po upływie 15 minut.

6. Zebranie Wiejskie zwołane w trybie, o którym mowa w ust.5 jest ważne bez względu na liczbę uczestników.

**§ 12.** 1. Zebraniu Wiejskiemu przewodniczy Sołtys.

2. Pod nieobecność Sołtysa obradom Zebrania przewodniczy członek Rady Sołeckiej wyłoniony przez zebranie.

3. Porządek Zebrania Wiejskiego powinien być konsultowany z Radą Sołecką.

4. Z obrad Zebrania Wiejskiego sporządzany jest protokół, który podpisuje Sołtys i protokolant.

5. Protokół z Zebrania Wiejskiego powinien zawierać:

1) miejsce i datę zebrania,

2) inicjatora zwołania zebrania,

3) stwierdzenie ważności zebrania,

4) porządek zebrania,

5) treść podejmowanych uchwał i przebieg dyskusji.

6. Do protokołu dołącza się listę obecności oraz załączniki, jeśli były one niezbędne do dyskusji.

7. Protokół wraz z podjętymi uchwałami i wnioskami przekazuje się do Wójta w terminie 7 dni od dnia odbycia zebrania.

**§ 13.**

1. Przewodniczenie obradom Zebrania Wiejskiego uprawnia do decydowania o:

1) kolejności zabierania głosu przez poszczególnych mówców,

2) udzielenia głosu poza kolejnością,

3) odebranie głosu,

4) zamknięciu dyskusji nad poszczególnymi punktami porządku obrad,

5 żądaniu określonego zachowania od uczestników Zebrania.

2. Przewodniczący Zebrania nie może odmówić poddania pod głosowanie wniosku, jeśli jego przedmiot odpowiada przyjętemu porządkowi obrad.

**§ 14.**

Uchwały zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym, chyba, że niniejszy Statut stanowi inaczej.

## Rozdział V
## Zasady i tryb wyborów Sołtysa i członków Rady Sołeckiej

**§ 15.** 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Wójt Gminy określając termin wyborów, wzory druków niezbędnych do ich przeprowadzenia, siedzibę komisji wyborczej, kalendarz wyborczy, godziny otwarcia lokalu wyborczego w dniu głosowania przy czym czas głosowania nie może być krótszy niż trzy godziny.

2. Prawo wybierania Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przysługuje osobom stale zamieszkującym na obszarze Sołectwa, posiadającym prawa wyborcze do Rady Gminy.

3. Obwodem głosowania jest sołectwo.

4. Spis wyborców sporządza Wójt Gminy na podstawie rejestru wyborców, który jest udostępniany do wglądu mieszkańcom Sołectwa w Urzędzie Gminy.

**§ 16.** Sołtysem lub członkiem Rady Sołeckiej może zostać każda osoba posiadająca bierne i czynne prawo wyborcze i stale zamieszkuje na obszarze Sołectwa.

**§ 17.** 1. Wybory są równe - wyborcy biorą udział w wyborach na równych zasadach, każdemu wyborcy przysługuje jeden głos.

2. Wybory są bezpośrednie - wyborcy wybierają bezpośrednio Sołtysa i Radę Sołecką spośród nieograniczonej liczby kandydatów wcześniej zgłoszonych.

3. Wybory są tajne - wyborcom zapewnia się dokonanie tajnego wyboru.

**§ 18. 1.** Wójt w drodze zarządzenia powołuje Sołeckie Komisje Wyborcze do przeprowadzenia wyborów w poszczególnych sołectwach w składzie 3-5 osób, w tym przewodniczącego i zastępcę spośród zgłoszonych do Urzędu Gminy kandydatów.

2. W skład Komisji powołuje się pracowników Urzędu lub gminnych jednostek organizacyjnych, a także nie kandydujących mieszkańców Sołectwa.

3. Członkiem Sołeckiej Komisji Wyborczej nie może być małżonek kandydata, wstępni i zstępni kandydata w wyborach.

4. W przypadku większej ilości zgłoszeń skład Komisji ustalany jest w drodze losowania, przy czym Wójt ma prawo wskazania jednego pracownika Urzędu lub gminnej jednostki organizacyjnej, który zostanie powołany w jej skład bez losowania.

5. W przypadku, gdy do komisji zgłoszono mniej niż 3 kandydatów, Wójt uzupełnia skład Komisji poprzez delegowanie do niej pracowników Urzędu Gminy lub innych jednostek organizacyjnych gminy - w celu osiągnięcia przez Komisję wymaganej liczebności składu.

6. Członkostwo w Komisji Wyborczej wygasa na skutek:

1) złożenia pisemnej rezygnacji,
2) nie podjęcia pracy w komisji bez usprawiedliwienia,
3) zaistnienia przesłanek, o których mowa w ust. 3.

7.Do zadań Sołeckiej Komisji Wyborczej należy:

1) przeprowadzenie głosowania w Sołectwie,
2) czuwanie w dniu wyborów nad przestrzeganiem prawa wyborczego w lokalu wyborczym w czasie głosowania,
3) sporządzenie protokołu z przeprowadzonego głosowania,
4) przekazanie protokołu głosowania wraz z pozostałymi materiałami Pełnomocnikowi ds. wyborów.

8. Osoby powołane w skład komisji wyborczej pełnią swoją funkcję społecznie.

9. Warunki organizacyjno- techniczne sprawnego przebiegu wyborów zapewnia Wójt.

**§ 19.** 1. Rejestry zgłoszeń kandydatów na Sołtysów i członków Rady Sołeckiej oddzielnie dla każdego Sołectwa, prowadzi z upoważnienia Wójta - Pełnomocnik ds. wyborów będący pracownikiem Urzędu .

2. Po zakończeniu rejestracji, listy kandydatów publikuje Wójt, w formie obwieszczenia, na tablicach ogłoszeń w Urzędzie i w Sołectwach oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy.

3. Kandydata na Sołtysa może zgłosić każdy mieszkaniec uprawniony do głosowania, dołączając pisemne oświadczenie o wyrażeniu zgody na kandydowanie oraz listę zawierającą podpisy popierające kandydaturę, w ilości co najmniej 15 uprawnionych do głosowania, w danym sołectwie. Wyborca może popierać dowolną liczbę kandydatów.

4. Zgłoszenie listy na członków Rady Sołeckiej zawierającej minimum jednego, a maksymalnie pięciu kandydatów - odbywa się analogicznie jak w ust. 3, przy czym zgłoszenie musi być poparte co najmniej przez 10 osób uprawnionych do głosowania w sołectwie.

5. Zgłaszając kandydata na Sołtysa i członka Rady Sołeckiej, należy podać jego imię i nazwisko, dokładny adres zamieszkania.

6. W przypadku niezgłoszenia żadnego kandydata na Sołtysa przedłuża się termin zgłaszania o 3 dni, informując o tym mieszkańców Sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty.

7. W przypadku nie zgłoszenia żadnego kandydata na sołtysa w terminie określonym w ust. 6 procedurę wyborów przeprowadza się ponownie jak w § 15.

8. Jeżeli został zgłoszony 1 kandydat na Sołtysa głosowanie przeprowadza się. Za wybranego na Sołtysa uznaje się zarejestrowanego kandydata, który uzyskał więcej głosów „za" niż „przeciw". W przypadku uzyskania przez kandydata na sołtysa większości głosów „przeciw" Wójt zarządza ponowne wybory na Sołtysa w terminie 30 dni od dnia ogłoszenia wyników. W sytuacji gdy liczba głosów „za" i „przeciw" jest równa Wójt zarządza kolejne wybory zgodnie z § 15.

9. Jeżeli w Sołectwie w wyborach na członków Rady Sołeckiej zarejestrowana jest liczba kandydatów równa liczbie mandatów do obsadzenia w Radzie Sołeckiej lub od niej mniejsza, głosowanie przeprowadza się, a za wybranych uznaje się zarejestrowanych kandydatów, którzy w głosowaniu otrzymali więcej głosów „za" niż „przeciw"; pozostałe mandaty pozostają nie osadzone.

**§ 20.**1. Na kartach do głosowania na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej, których wzór określa Wójt nazwiska umieszcza się w kolejności alfabetycznej.

2. Karty do głosowania pieczętuje się pieczęcią urzędową Gminy oraz pieczęcią Sołeckiej Komisji Wyborczej.

3. Pieczęć urzędowa Gminy może być naniesiona podczas druku kart do głosowania.

4. Karty do głosowania zawierają pouczenie o sposobie głosowania.

**§ 21.** 1. Wybory prowadzi Sołecka Komisja Wyborcza.

2. Przed rozpoczęciem głosowania Sołecka Komisja Wyborcza sprawdza , czy urna jest pusta, czy potrzebna ilość kart do głosowania znajduje się w lokalu wyborczym.

3. Od chwili rozpoczęcia głosowania do chwili jego zakończenia w lokalu wyborczym powinna być obecna co najmniej połowa składu komisji w tym przewodniczący lub zastępca.

**§ 22.** 1. Przed wydaniem karty do głosowania wyborca okazuje członkom komisji dowód

osobisty lub inny dokument stwierdzający jego tożsamość.

2. Pobranie karty do głosowania wyborca potwierdza własnoręcznym podpisem w spisie wyborców.

**§ 23.** 1. Po otrzymaniu karty do głosowania na Sołtysa wyborca stawia znak „X" w kratce obok nazwiska kandydata, na którego oddaje głos.

2. Po otrzymaniu karty do głosowania na członków Rady Sołeckiej wyborca stawia znak „X" w kratce obok nazwisk kandydatów, na których oddaje głos, w ilości równej lub mniejszej od składu Rady Sołeckiej.

3. Dopiski na karcie do głosowania nie wpływają na ważność głosów.

**§ 25.** 1. Po zakończeniu głosowania Sołecka Komisja Wyborcza ustala wyniki głosowania i wyniki wyborów w Sołectwie.

2. Komisja ustala na podstawie spisu wyborców liczbę wyborców, którym wydano karty do głosowania.

3. Przewodniczący w obecności komisji otwiera urnę wyborczą, po czym komisja liczy znajdujące się w niej karty do głosowania ustalając w ten sposób liczbę oddanych głosów.

4. Karty nie opieczętowane pieczęcią sołeckiej komisji wyborczej oraz karty przedarte uważa się za nieważne.

5. Gdy liczba kart wyjętych z urny różni się od liczby osób, którym wydano karty do głosowania, komisja podaje w protokole przypuszczalną przyczynę tej niezgodności.

**§ 24.** Za nieważne uważa się głosy jeżeli na kracie do głosowania:

1) na Sołtysa umieszczono znak „X" przy więcej niż jednym nazwisku kandydata lub wyborca nie umieścił znaku „X" przy nazwisku żadnego kandydata,
2) na członków Rady Sołeckiej umieszczono znak „X" przy większej liczbie kandydatów niż liczba członków Rady Sołeckiej określona w Statucie Sołectwa lub gdy wyborca nie umieścił znaku „X" przy żadnym nazwisku kandydata.

**§ 25.** 1. Sołecka Komisja Wyborcza sporządza w dwóch egzemplarzach protokół głosowania.

2. Protokół zawiera następujące dane:

1) czas rozpoczęcia i zakończenia głosowania,
2) ilość osób uprawnionych do głosowania,
3) ilość wyborców, którym wydano karty do głosowania,
4) ilość głosów ważnych,
5) ilość głosów nieważnych,
6) okoliczności związane z przebiegiem głosowania i ustaleniem wyników głosowania.

3. Protokół podpisują wszystkie osoby wchodzące w skład Sołeckiej Komisji Wyborczej, obecne przy jego sporządzeniu.

4. Niezwłocznie po sporządzeniu protokołu, Sołecka Komisja Wyborcza przekazuje jeden egzemplarz protokołu, a także wykorzystane i niewykorzystane karty do głosowania Wójtowi oraz podaje do publicznej wiadomości wyniki wyborów poprzez wywieszenie drugiego egzemplarza protokołu na zewnątrz lokalu wyborczego w widocznym miejscu.

**§ 26.** 1. Wybranym na Sołtysa zostaje kandydat, który uzyskał największą liczbę ważnie oddanych głosów.

2. Przy równej liczbie głosów otrzymanych przez kandydatów o wyborze kandydata decyduje Wójt Gminy w drodze publicznego losowania.

3. Członkami Rady Sołeckiej zostają wybrani kandydaci, którzy otrzymali kolejno największą liczbę ważnie oddanych głosów.

4. W przypadku, gdy następni kandydaci umieszczeni na liście do głosowania otrzymali równą liczbę głosów, o wyborze ostatniego członka Rady Sołeckiej decyduje Wójt, w drodze publicznego losowania, spośród kandydatów o równej liczbie głosów.

5. Losowanie o którym mowa w ust. 2 i 4 przeprowadza się w Urzędzie Gminy najpóźniej w drugim dniu od zakończenia głosowania, powiadamiając o tym fakcie zainteresowane osoby.

**§ 27.** 1. Każdy uprawniony do głosowania mieszkaniec Sołectwa ma prawo do wniesienia protestu wyborczego w sprawie dotyczącej ważności wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej.

2. Wnoszący protest powinien sformułować w nim zarzuty oraz przedstawić lub wskazać dowody, na których opiera swoje zarzuty.

3. Protest wyborczy składa się na piśmie Wójtowi w terminie 7 dni od dnia wyborów.

4. Wójt rozpatruje protest w ciągu 7 dni od dnia złożenia i wydaje zarządzenie, co do ważności wyborów

5. W przypadku stwierdzenia przez Wójta naruszeń mających istotny wpływ na wynik wyborów. Wójt wydaje zarządzenie o unieważnieniu wyborów i wyznacza ponowny termin ich przeprowadzenia.

**§ 28.** 1. Mandat Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wygasa w przypadku:

1) śmierci,

2) zrzeczenia się pełnienia funkcji Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej,

3) odwołania przed upływem kadencji,

4) utraty prawa wybieralności

2. Jeżeli w trakcie kadencji zajdzie potrzeba dokonania wyboru Sołtysa przeprowadza się wybory w sposób określony niniejszym statutem.

3. W przypadku wygaśnięcia mandatu członka Rady Sołeckiej mandat otrzymuje osoba, która uzyskała kolejny wynik w wyborach.

4. Objęcie mandatu członka Rady Sołeckiej w trybie ust. 3 stwierdza Wójt.

**§ 29.** Wyborów uzupełniających nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż 6 miesięcy.

## Rozdział VI
## Sołtys i Rada Sołecka

**§ 30.**

1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim.

2. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia niniejszego Statutu i uchwał Zebrania lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska oraz utracili zaufanie mieszkańców Sołectwa.

3. Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej odbywa się w bezpośrednim głosowaniu tajnym zwykłą większością głosów przez Zebranie Wiejskie.

**§ 31. 1.** Do zadań Sołtysa należy wykonywanie czynności określonych w niniejszym Statucie, zarządzanie codziennymi sprawami Sołectwa, realizacja uchwał Zebrania Wiejskiego, a w szczególności

1) reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz,
2) wykonywanie zadań z zakresu administracji określonych w ustawach szczególnych,
3) utrzymywanie stałego kontaktu z organami Gminy,
4) kierowanie akcją pomocy w razie wypadków losowych lub klęsk żywiołowych,
5) występowanie wobec Zebrania Wiejskiego i organów Gminy z inicjatywami społeczno-gospodarczymi i problemami do rozstrzygnięcia,
6) realizowanie uchwał organów Gminy - dotyczących Sołectwa,
7) przynajmniej raz w roku składanie sprawozdania o działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej na Zebraniu Wiejskim.

2. Sołtys może doręczać pisma organu podatkowego.

**§ 32.** Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

**§ 33.** 1. Zadaniem Rady Sołeckiej jest pełnienie funkcji pomocniczo-doradczej sołtysa.

2. Do zadań Rady Sołeckiej należy ścisła współpraca z Sołtysem w zakresie spraw należących do kompetencji Sołtysa oraz występowanie do organów Gminy z inicjatywami społeczno-gospodarczymi i problemami do rozstrzygnięcia, dotyczącymi Sołectwa i Gminy.

3. Rada Sołecka może pełnić funkcję grupy inicjatywnej dla realizacji zadań sołectwa z upoważnienia Zebrania Wiejskiego.

4. Rada Sołecka może składać do Wójta Gminy wnioski i propozycje do projektu budżetu gminy w terminie do dnia 15 października.

5. Rada Sołecka składa się od 3 do 5 osób.

6. Na czele Rady Sołeckiej stoi Sołtys.

## Rozdział VII
## Gospodarowanie mieniem i gospodarka finansową Sołectwa.

**§ 34.** 1. Sołectwu nie powierza się mienia komunalnego.

2. Możliwe jest zawarcie porozumienia pomiędzy Organami Gminy i Organami Sołectwa na korzystanie przez Sołectwo z nieruchomości komunalnych położonych na terenie sołectwa.

3. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu gminy.

4. Rada Gminy może wyodrębnić środki w budżecie gminy stanowiące fundusz sołecki na zasadach określonych w odrębnej uchwale.

## Rozdział VIII
## Nadzór nad działalnością Sołectwa

**§ 35.** Nadzór nad działalnością Sołectwa prowadzony jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

**§ 36.** 1. Nadzór nad działaniem organów Sołectwa w zakresie zgodności z prawem "sprawuje Rada Gminy.

2. Kontrolę nad Sołtysem i Radą Sołecką sprawuje Zebranie Wiejskie.

3. Kontrolę gospodarki finansowej jednostek pomocniczych sprawuje Komisja Rewizyjna Rady Gminy i Skarbnik Gminy.
4. Sołtys i Rada Sołecka są obowiązani udostępnić Wójtowi i Komisjom Rady Gminy wszelkie dokumenty dotyczące działalności sołectwa oraz udzielać pisemnych wyjaśnień w terminie 14 dni od wystąpienia.

**§ 37.**

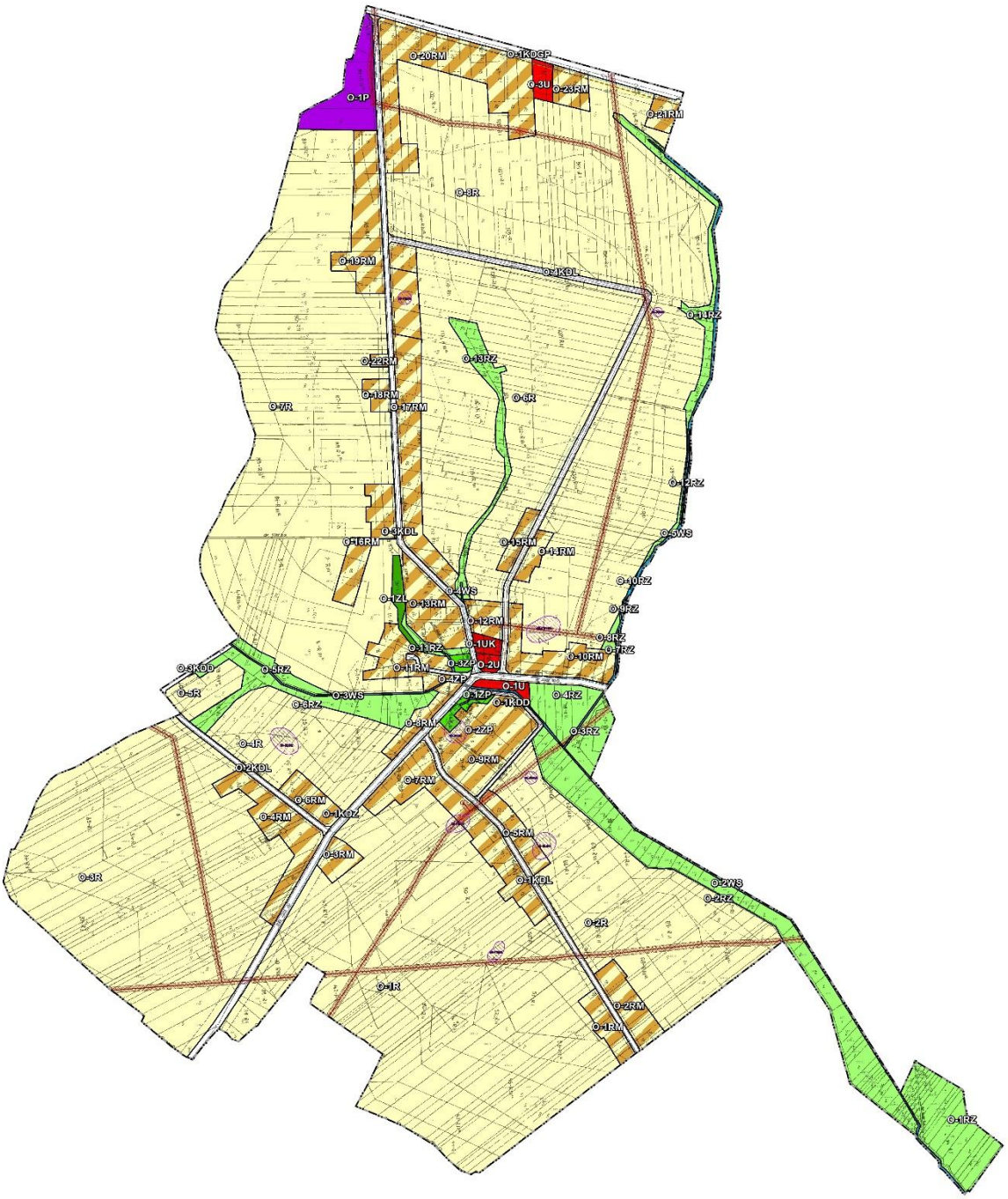
1. W przypadku, gdy podjęte przez Zebranie Wiejskie uchwały są sprzeczne z prawem. Statutem Gminy lub Statutem Sołectwa są nieważne.
2. Nieważność uchwał podejmowanych przez Zebranie Wiejskie stwierdza Rada Gminy podając treść rozstrzygnięcia do publicznej wiadomości poprzez opublikowanie na BIP Urzędu Gminy.

## Rozdział IX
## Postanowienia końcowe

**§ 38.** O utworzeniu, połączeniu, podziale i znoszeniu, a także ustaleniu granic, nazwy i siedziby władz jednostki pomocniczej decyduje Rada Gminy w drodze odrębnej uchwały z własnej inicjatywy lub na wniosek Zebrania Wiejskiego.

**§ 39.** Zmian niniejszego Statutu dokonuje Rada Gminy.

## SOŁECTWO WĘGRCE PANIEŃSKIE



**Załącznik Nr 17**
**do uchwały Nr…….**
**Rady Gminy w Obrazowie**
**z dnia …….**

# Statut
# Sołectwa Wierzbiny
## Rozdział I
## Postanowienia ogólne

**§ 1.**

1. Ogół mieszkańców Sołectwa Wierzbiny stanowi Samorząd Mieszkańców Wsi.
2. Nazwa Samorządu Mieszkańców Wsi brzmi: Sołectwo Wierzbiny.

**§ 2.**

1. Sołectwo Wierzbiny jest jednostką pomocniczą Gminy Obrazów.
2. Samorząd mieszkańców Wsi Sołectwa Wierzbiny działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:
   1) ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym,
   2) Statutu Gminy Obrazów,
   3) niniejszego Statutu.
3. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:
   1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Obrazów,
   2) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy w Obrazowie,
   3) Organach Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy w Obrazowie i Wójta Gminy Obrazów,
   4) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Obrazów,
   5) Sołectwie - należy przez to rozumieć Sołectwo Wierzbiny,
   6) Zebraniu Wiejskim - należy przez to rozumieć Zebranie Wiejskie Sołectwa Wierzbiny,
   7) Sołtysie - należy przez to rozumieć Sołtysa Sołectwa Wierzbiny,
   8) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć Radę Sołecką Sołectwa Wierzbiny,
   9) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Wierzbiny.

**§ 3.**

1. Teren działania Sołectwa obejmuje miejscowość Wierzbiny.
2. Obszar Sołectwa określa mapa stanowiąca załącznik do niniejszego Statutu.
3. Siedzibą organów jednostki pomocniczej jest miejscowość Wierzbiny.

## Rozdział II
## Organy Sołectwa

**§ 4.** Organami Sołectwa są:

1) Zebranie Wiejskie,

2) Sołtys.

**§ 5.**

1. Zebranie Wiejskie jest organem stanowiącym (uchwałodawczym) Sołectwa grupującym pełnoletnich mieszkańców, zamieszkujących stale na jego terenie.

2. Sołtys jest organem wykonawczym Sołectwa.

3. Rada Sołectwa wspomaga działania Sołtysa.

4. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat, jest wybierana na okres kadencji Rady Gminy, z tym, że organy te działają do dnia wyboru nowych organów.

5. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej odbywają się nie później niż sześć miesięcy od dnia wyborów nowej Rady Gminy.

## Rozdział III
## Zakres uprawnień i działania organów jednostki pomocniczej

**§ 6.**

1. Podstawowym celem utworzenia i działania Sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

2. Do zadań Sołectwa należy:

1) udział w rozpatrywaniu istotnych spraw dla mieszkańców Sołectwa,

2) kształtowanie zasad współżycia społecznego,

3) organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa,

4) tworzenie pomocy sąsiedzkiej,

5) utrzymanie porządku i bezpieczeństwa,

6) troska o mienie sołeckie,

7) kształtowanie wizerunku sołectwa poprzez inicjatywę realizacji programów mających na celu odnowę wsi i dziedzictwa kulturowego,

8) podejmowanie innych czynności i działań w zakresie spraw określonych w niniejszym Statucie.

**§ 7.** Swoje zadania Sołectwo realizuje poprzez:

1) podejmowanie uchwał w sprawach dotyczących Sołectwa, w ramach przyznanych kompetencji,

2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu mieszkańców wsi,

3) występowanie z wnioskiem do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości Sołectwa,

4) przedstawienie organom Gminy inicjatyw społecznych i gospodarczych,

5) współpracy z radnymi z terenu Sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami.

**§ 8.**

1. Do wyłącznej właściwości Zebrania Wiejskiego należą w szczególności sprawy:

1) rozpatrywanie sprawozdań z pracy Sołtysa i Rady Sołeckiej,

2) dokonywanie okresowych ocen działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej,

3) uchwalenie sołeckich programów działania, w tym planów dotyczących celów i zakresu wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania,

4) uchwalenie wniosków w sprawie przeznaczenia środków z funduszu sołeckiego,

5) opiniowanie projektów uchwał rady gminy w sprawach przewidzianych przepisami prawa,

6) zajmowanie stanowiska we wszystkich sprawach istotnych dla Sołectwa i jego mieszkańców, w szczególności w sprawach określonych przepisami prawa lub gdy o zajęcie stanowiska wystąpi organ Gminy.

2. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi.

3. Wójt w zależności od kompetencji, zgłoszone sprawy Sołectwa załatwia we własnym zakresie bądź przekazuje do rozpatrzenia przez Radę Gminy.

4. O sposobie załatwienia zgłoszonych przez Sołectwo spraw Wójt informuje Sołtysa, który przekazuje informację mieszkańcom Sołectwa.

## Rozdział IV
## Zasady i tryb zwoływania Zebrań Wiejskich oraz warunki ważności podejmowanych uchwał

**§ 9.**

1. Czynne i bierne prawo wyborcze przysługuje mieszkańcom Sołectwa, którzy najpóźniej w dniu Zebrania Wiejskiego ukończyli 18 lat i posiadają stałe zamieszkanie na jego terenie.

2. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy mieszkańcy Sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze.

**§ 10.** Uprawnienie do udziału w Zebraniu obejmuje następujące prawa:

1) inicjatywy uchwałodawczej,

2) udziału w dyskusji nad sprawami objętymi porządkiem obrad,

3) zadawania pytań Sołtysowi, członkom Rady Sołeckiej oraz obecnym na posiedzeniu Zebrania przedstawicielom Gminy,

4) udziału w głosowaniach,

5) zgłoszenia kandydatów i kandydowania na stanowiska w wybieralnych organach Sołectwa.

**§ 11.** 1. Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys lub upoważniony przez Sołtysa członek Rady Sołeckiej:

1) z własnej inicjatywy,

2) z inicjatywy Rady Sołeckiej,

3) na pisemny wniosek co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu,

4) na wniosek Rady Gminy lub Wójta.

2. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys na wniosek organu lub osób, o których mowa §12 ust. 1 w terminie 5 dni od daty zgłoszenia wniosku, chyba że wnioskodawca proponuje inny termin. Jeżeli mimo zgłoszonego wniosku w przypadkach określonych w ust. 1 Sołtys nie zwoła zebrania w wiejskiego, Zebranie zwołuje Wójt.

3. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, jednak przynajmniej raz w roku. O terminie Zebrania Wiejskiego Sołtys zawiadamia mieszkańców Sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie - poprzez rozplakatowanie ogłoszeń o Zebraniu Wiejskim w miejscach publicznych, najpóźniej na 5 dni przed terminem zebrania wiejskiego podając: miejsce zebrania, datę, godzinę i porządek obrad zebrania wiejskiego i powiadamia organy gminy.

4. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim powiadomieni zgodnie z wymogami niniejszego Statutu i bierze w nim udział co najmniej 1/10 uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa.

5. Jeżeli w wyznaczonym terminie liczba uczestników nie spełnia wymogu określonego w ust. 4 zwołujący zebranie może zarządzić odbycie zebrania w tym samym dniu po upływie 15 minut.

6. Zebranie Wiejskie zwołane w trybie, o którym mowa w ust.5 jest ważne bez względu na liczbę uczestników.

**§ 12.** 1. Zebraniu Wiejskiemu przewodniczy Sołtys.

2. Pod nieobecność Sołtysa obradom Zebrania przewodniczy członek Rady Sołeckiej wyłoniony przez zebranie.

3. Porządek Zebrania Wiejskiego powinien być konsultowany z Radą Sołecką.

4. Z obrad Zebrania Wiejskiego sporządzany jest protokół, który podpisuje Sołtys i protokolant.

5. Protokół z Zebrania Wiejskiego powinien zawierać:

1) miejsce i datę zebrania,

2) inicjatora zwołania zebrania,

3) stwierdzenie ważności zebrania,

4) porządek zebrania,

5) treść podejmowanych uchwał i przebieg dyskusji.

6. Do protokołu dołącza się listę obecności oraz załączniki, jeśli były one niezbędne do dyskusji.

7. Protokół wraz z podjętymi uchwałami i wnioskami przekazuje się do Wójta w terminie 7 dni od dnia odbycia zebrania.

**§ 13.**

1. Przewodniczenie obradom Zebrania Wiejskiego uprawnia do decydowania o:

1) kolejności zabierania głosu przez poszczególnych mówców,

2) udzielenia głosu poza kolejnością,

3) odebranie głosu,

4) zamknięciu dyskusji nad poszczególnymi punktami porządku obrad,

5 żądaniu określonego zachowania od uczestników Zebrania.

2. Przewodniczący Zebrania nie może odmówić poddania pod głosowanie wniosku, jeśli jego przedmiot odpowiada przyjętemu porządkowi obrad.

**§ 14.**

Uchwały zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym, chyba, że niniejszy Statut stanowi inaczej.

## Rozdział V
## Zasady i tryb wyborów Sołtysa i członków Rady Sołeckiej

**§ 15.** 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Wójt Gminy określając termin wyborów, wzory druków niezbędnych do ich przeprowadzenia, siedzibę komisji wyborczej, kalendarz wyborczy, godziny otwarcia lokalu wyborczego w dniu głosowania przy czym czas głosowania nie może być krótszy niż trzy godziny.

2. Prawo wybierania Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przysługuje osobom stale zamieszkującym na obszarze Sołectwa, posiadającym prawa wyborcze do Rady Gminy.

3. Obwodem głosowania jest sołectwo.

4. Spis wyborców sporządza Wójt Gminy na podstawie rejestru wyborców, który jest udostępniany do wglądu mieszkańcom Sołectwa w Urzędzie Gminy.

**§ 16.** Sołtysem lub członkiem Rady Sołeckiej może zostać każda osoba posiadająca bierne i czynne prawo wyborcze i stale zamieszkuje na obszarze Sołectwa.

**§ 17.** 1. Wybory są równe - wyborcy biorą udział w wyborach na równych zasadach, każdemu wyborcy przysługuje jeden głos.

2. Wybory są bezpośrednie - wyborcy wybierają bezpośrednio Sołtysa i Radę Sołecką spośród nieograniczonej liczby kandydatów wcześniej zgłoszonych.

3. Wybory są tajne - wyborcom zapewnia się dokonanie tajnego wyboru.

**§ 18. 1.** Wójt w drodze zarządzenia powołuje Sołeckie Komisje Wyborcze do przeprowadzenia wyborów w poszczególnych sołectwach w składzie 3-5 osób, w tym przewodniczącego i zastępcę spośród zgłoszonych do Urzędu Gminy kandydatów.

2. W skład Komisji powołuje się pracowników Urzędu lub gminnych jednostek organizacyjnych, a także nie kandydujących mieszkańców Sołectwa.

3. Członkiem Sołeckiej Komisji Wyborczej nie może być małżonek kandydata, wstępni i zstępni kandydata w wyborach.

4. W przypadku większej ilości zgłoszeń skład Komisji ustalany jest w drodze losowania, przy czym Wójt ma prawo wskazania jednego pracownika Urzędu lub gminnej jednostki organizacyjnej, który zostanie powołany w jej skład bez losowania.

5. W przypadku, gdy do komisji zgłoszono mniej niż 3 kandydatów, Wójt uzupełnia skład Komisji poprzez delegowanie do niej pracowników Urzędu Gminy lub innych jednostek organizacyjnych gminy - w celu osiągnięcia przez Komisję wymaganej liczebności składu.

6. Członkostwo w Komisji Wyborczej wygasa na skutek:

1) złożenia pisemnej rezygnacji,
2) nie podjęcia pracy w komisji bez usprawiedliwienia,
3) zaistnienia przesłanek, o których mowa w ust. 3.

7.Do zadań Sołeckiej Komisji Wyborczej należy:

1) przeprowadzenie głosowania w Sołectwie,
2) czuwanie w dniu wyborów nad przestrzeganiem prawa wyborczego w lokalu wyborczym w czasie głosowania,
3) sporządzenie protokołu z przeprowadzonego głosowania,
4) przekazanie protokołu głosowania wraz z pozostałymi materiałami Pełnomocnikowi ds.

wyborów.

8. Osoby powołane w skład komisji wyborczej pełnią swoją funkcję społecznie.

9. Warunki organizacyjno- techniczne sprawnego przebiegu wyborów zapewnia Wójt.

**§ 19.** 1. Rejestry zgłoszeń kandydatów na Sołtysów i członków Rady Sołeckiej oddzielnie dla każdego Sołectwa, prowadzi z upoważnienia Wójta - Pełnomocnik ds. wyborów będący pracownikiem Urzędu .

2. Po zakończeniu rejestracji, listy kandydatów publikuje Wójt, w formie obwieszczenia, na tablicach ogłoszeń w Urzędzie i w Sołectwach oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy.

3. Kandydata na Sołtysa może zgłosić każdy mieszkaniec uprawniony do głosowania, dołączając pisemne oświadczenie o wyrażeniu zgody na kandydowanie oraz listę zawierającą podpisy popierające kandydaturę, w ilości co najmniej 15 uprawnionych do głosowania, w danym sołectwie. Wyborca może popierać dowolną liczbę kandydatów.

4. Zgłoszenie listy na członków Rady Sołeckiej zawierającej minimum jednego, a maksymalnie pięciu kandydatów - odbywa się analogicznie jak w ust. 3, przy czym zgłoszenie musi być poparte co najmniej przez 10 osób uprawnionych do głosowania w sołectwie.

5. Zgłaszając kandydata na Sołtysa i członka Rady Sołeckiej, należy podać jego imię i nazwisko, dokładny adres zamieszkania.

6. W przypadku niezgłoszenia żadnego kandydata na Sołtysa przedłuża się termin zgłaszania o 3 dni, informując o tym mieszkańców Sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty.

7. W przypadku nie zgłoszenia żadnego kandydata na sołtysa w terminie określonym w ust. 6 procedurę wyborów przeprowadza się ponownie jak w § 15.

8. Jeżeli został zgłoszony 1 kandydat na Sołtysa głosowanie przeprowadza się. Za wybranego na Sołtysa uznaje się zarejestrowanego kandydata, który uzyskał więcej głosów „za" niż „przeciw". W przypadku uzyskania przez kandydata na sołtysa większości głosów „przeciw" Wójt zarządza ponowne wybory na Sołtysa w terminie 30 dni od dnia ogłoszenia wyników. W sytuacji gdy liczba głosów „za" i „przeciw" jest równa Wójt zarządza kolejne wybory zgodnie z § 15.

9. Jeżeli w Sołectwie w wyborach na członków Rady Sołeckiej zarejestrowana jest liczba kandydatów równa liczbie mandatów do obsadzenia w Radzie Sołeckiej lub od niej mniejsza, głosowanie przeprowadza się, a za wybranych uznaje się zarejestrowanych kandydatów, którzy w głosowaniu otrzymali więcej głosów „za" niż „przeciw"; pozostałe mandaty pozostają nie osadzone.

**§ 20.**1. Na kartach do głosowania na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej, których wzór określa Wójt nazwiska umieszcza się w kolejności alfabetycznej.

2. Karty do głosowania pieczętuje się pieczęcią urzędową Gminy oraz pieczęcią Sołeckiej Komisji Wyborczej.

3. Pieczęć urzędowa Gminy może być naniesiona podczas druku kart do głosowania.

4. Karty do głosowania zawierają pouczenie o sposobie głosowania.

**§ 21.** 1. Wybory prowadzi Sołecka Komisja Wyborcza.

2. Przed rozpoczęciem głosowania Sołecka Komisja Wyborcza sprawdza , czy urna jest pusta, czy potrzebna ilość kart do głosowania znajduje się w lokalu wyborczym.

3. Od chwili rozpoczęcia głosowania do chwili jego zakończenia w lokalu wyborczym powinna być obecna co najmniej połowa składu komisji w tym przewodniczący lub zastępca.

**§ 22.** 1. Przed wydaniem karty do głosowania wyborca okazuje członkom komisji dowód osobisty lub inny dokument stwierdzający jego tożsamość.

2. Pobranie karty do głosowania wyborca potwierdza własnoręcznym podpisem w spisie wyborców.

**§ 23.** 1. Po otrzymaniu karty do głosowania na Sołtysa wyborca stawia znak „X" w kratce obok nazwiska kandydata, na którego oddaje głos.

2. Po otrzymaniu karty do głosowania na członków Rady Sołeckiej wyborca stawia znak „X" w kratce obok nazwisk kandydatów, na których oddaje głos, w ilości równej lub mniejszej od składu Rady Sołeckiej.

3. Dopiski na karcie do głosowania nie wpływają na ważność głosów.

**§ 25.** 1. Po zakończeniu głosowania Sołecka Komisja Wyborcza ustala wyniki głosowania i wyniki wyborów w Sołectwie.

2. Komisja ustala na podstawie spisu wyborców liczbę wyborców, którym wydano karty do głosowania.

3. Przewodniczący w obecności komisji otwiera urnę wyborczą, po czym komisja liczy znajdujące się w niej karty do głosowania ustalając w ten sposób liczbę oddanych głosów.

4. Karty nie opieczętowane pieczęcią sołeckiej komisji wyborczej oraz karty przedarte uważa się za nieważne.

5. Gdy liczba kart wyjętych z urny różni się od liczby osób, którym wydano karty do głosowania, komisja podaje w protokole przypuszczalną przyczynę tej niezgodności.

**§ 24.** Za nieważne uważa się głosy jeżeli na kracie do głosowania:

1) na Sołtysa umieszczono znak „X" przy więcej niż jednym nazwisku kandydata lub wyborca nie umieścił znaku „X" przy nazwisku żadnego kandydata,
2) na członków Rady Sołeckiej umieszczono znak „X" przy większej liczbie kandydatów niż liczba członków Rady Sołeckiej określona w Statucie Sołectwa lub gdy wyborca nie umieścił znaku „X" przy żadnym nazwisku kandydata.

**§ 25.** 1. Sołecka Komisja Wyborcza sporządza w dwóch egzemplarzach protokół głosowania.

2. Protokół zawiera następujące dane:

1) czas rozpoczęcia i zakończenia głosowania,
2) ilość osób uprawnionych do głosowania,
3) ilość wyborców, którym wydano karty do głosowania,
4) ilość głosów ważnych,
5) ilość głosów nieważnych,
6) okoliczności związane z przebiegiem głosowania i ustaleniem wyników głosowania.

3. Protokół podpisują wszystkie osoby wchodzące w skład Sołeckiej Komisji Wyborczej, obecne przy jego sporządzeniu.

4. Niezwłocznie po sporządzeniu protokołu, Sołecka Komisja Wyborcza przekazuje jeden egzemplarz protokołu, a także wykorzystane i niewykorzystane karty do głosowania Wójtowi oraz podaje do publicznej wiadomości wyniki wyborów poprzez wywieszenie drugiego egzemplarza protokołu na zewnątrz lokalu wyborczego w widocznym miejscu.

**§ 26.** 1. Wybranym na Sołtysa zostaje kandydat, który uzyskał największą liczbę ważnie oddanych głosów.

2. Przy równej liczbie głosów otrzymanych przez kandydatów o wyborze kandydata

decyduje Wójt Gminy w drodze publicznego losowania.

3. Członkami Rady Sołeckiej zostają wybrani kandydaci, którzy otrzymali kolejno największą liczbę ważnie oddanych głosów.

4. W przypadku, gdy następni kandydaci umieszczeni na liście do głosowania otrzymali równą liczbę głosów, o wyborze ostatniego członka Rady Sołeckiej decyduje Wójt, w drodze publicznego losowania, spośród kandydatów o równej liczbie głosów.

5. Losowanie o którym mowa w ust. 2 i 4 przeprowadza się w Urzędzie Gminy najpóźniej w drugim dniu od zakończenia głosowania, powiadamiając o tym fakcie zainteresowane osoby.

**§ 27.** 1. Każdy uprawniony do głosowania mieszkaniec Sołectwa ma prawo do wniesienia protestu wyborczego w sprawie dotyczącej ważności wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej.

2. Wnoszący protest powinien sformułować w nim zarzuty oraz przedstawić lub wskazać dowody, na których opiera swoje zarzuty.

3. Protest wyborczy składa się na piśmie Wójtowi w terminie 7 dni od dnia wyborów.

4. Wójt rozpatruje protest w ciągu 7 dni od dnia złożenia i wydaje zarządzenie, co do ważności wyborów

5. W przypadku stwierdzenia przez Wójta naruszeń mających istotny wpływ na wynik wyborów. Wójt wydaje zarządzenie o unieważnieniu wyborów i wyznacza ponowny termin ich przeprowadzenia.

**§ 28.** 1. Mandat Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wygasa w przypadku:

1) śmierci,

2) zrzeczenia się pełnienia funkcji Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej,

3) odwołania przed upływem kadencji,

4) utraty prawa wybieralności

2. Jeżeli w trakcie kadencji zajdzie potrzeba dokonania wyboru Sołtysa przeprowadza się wybory w sposób określony niniejszym statutem.

3. W przypadku wygaśnięcia mandatu członka Rady Sołeckiej mandat otrzymuje osoba, która uzyskała kolejny wynik w wyborach.

4. Objęcie mandatu członka Rady Sołeckiej w trybie ust. 3 stwierdza Wójt.

**§ 29.** Wyborów uzupełniających nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż 6 miesięcy.

## Rozdział VI
## Sołtys i Rada Sołecka

**§ 30.**

1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim.

2. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia niniejszego Statutu i uchwał Zebrania lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska oraz utracili zaufanie mieszkańców Sołectwa.

3. Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej odbywa się w bezpośrednim głosowaniu tajnym zwykłą większością głosów przez Zebranie Wiejskie.

**§ 31. 1.** Do zadań Sołtysa należy wykonywanie czynności określonych w niniejszym Statucie, zarządzanie codziennymi sprawami Sołectwa, realizacja uchwał Zebrania Wiejskiego, a w szczególności

1) reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz,
2) wykonywanie zadań z zakresu administracji określonych w ustawach szczególnych,
3) utrzymywanie stałego kontaktu z organami Gminy,
4) kierowanie akcją pomocy w razie wypadków losowych lub klęsk żywiołowych,
5) występowanie wobec Zebrania Wiejskiego i organów Gminy z inicjatywami społeczno-gospodarczymi i problemami do rozstrzygnięcia,
6) realizowanie uchwał organów Gminy - dotyczących Sołectwa,
7) przynajmniej raz w roku składanie sprawozdania o działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej na Zebraniu Wiejskim.

2. Sołtys może doręczać pisma organu podatkowego.

**§ 32.** Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

**§ 33.** 1. Zadaniem Rady Sołeckiej jest pełnienie funkcji pomocniczo-doradczej sołtysa.

2. Do zadań Rady Sołeckiej należy ścisła współpraca z Sołtysem w zakresie spraw należących do kompetencji Sołtysa oraz występowanie do organów Gminy z inicjatywami społeczno-gospodarczymi i problemami do rozstrzygnięcia, dotyczącymi Sołectwa i Gminy.

3. Rada Sołecka może pełnić funkcję grupy inicjatywnej dla realizacji zadań sołectwa z upoważnienia Zebrania Wiejskiego.

4. Rada Sołecka może składać do Wójta Gminy wnioski i propozycje do projektu budżetu gminy w terminie do dnia 15 października.

5. Rada Sołecka składa się od 3 do 5 osób.

6. Na czele Rady Sołeckiej stoi Sołtys.

## Rozdział VII
## Gospodarowanie mieniem i gospodarka finansową Sołectwa.

**§ 34.** 1. Sołectwu nie powierza się mienia komunalnego.

2. Możliwe jest zawarcie porozumienia pomiędzy Organami Gminy i Organami Sołectwa na korzystanie przez Sołectwo z nieruchomości komunalnych położonych na terenie sołectwa.

3. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu gminy.

4. Rada Gminy może wyodrębnić środki w budżecie gminy stanowiące fundusz sołecki na zasadach określonych w odrębnej uchwale.

## Rozdział VIII
## Nadzór nad działalnością Sołectwa

**§ 35.** Nadzór nad działalnością Sołectwa prowadzony jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

**§ 36.** 1. Nadzór nad działaniem organów Sołectwa w zakresie zgodności z prawem "sprawuje Rada Gminy.

2. Kontrolę nad Sołtysem i Radą Sołecką sprawuje Zebranie Wiejskie.

3. Kontrolę gospodarki finansowej jednostek pomocniczych sprawuje Komisja Rewizyjna Rady Gminy i Skarbnik Gminy.
4. Sołtys i Rada Sołecka są obowiązani udostępnić Wójtowi i Komisjom Rady Gminy wszelkie dokumenty dotyczące działalności sołectwa oraz udzielać pisemnych wyjaśnień w terminie 14 dni od wystąpienia.

**§ 37.**

1. W przypadku, gdy podjęte przez Zebranie Wiejskie uchwały są sprzeczne z prawem. Statutem Gminy lub Statutem Sołectwa są nieważne.
2. Nieważność uchwał podejmowanych przez Zebranie Wiejskie stwierdza Rada Gminy podając treść rozstrzygnięcia do publicznej wiadomości poprzez opublikowanie na BIP Urzędu Gminy.

## Rozdział IX
## Postanowienia końcowe

**§ 38.** O utworzeniu, połączeniu, podziale i znoszeniu, a także ustaleniu granic, nazwy i siedziby władz jednostki pomocniczej decyduje Rada Gminy w drodze odrębnej uchwały z własnej inicjatywy lub na wniosek Zebrania Wiejskiego.

**§ 39.** Zmian niniejszego Statutu dokonuje Rada Gminy.

**SOŁECTWO WIERZBINY**

**Załącznik Nr 18**
**do uchwały Nr…….**
**Rady Gminy w Obrazowie**
**z dnia …….**

# Statut
# Sołectwa Zdanów
## Rozdział I
## Postanowienia ogólne

**§ 1.**

1. Ogół mieszkańców Sołectwa Zdanów stanowi Samorząd Mieszkańców Wsi.
2. Nazwa Samorządu Mieszkańców Wsi brzmi: Sołectwo Zdanów.

**§ 2.**

1. Sołectwo Zdanów jest jednostką pomocniczą Gminy Obrazów.
2. Samorząd mieszkańców Wsi Sołectwa Zdanów działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:
   1) ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym,
   2) Statutu Gminy Obrazów,
   3) niniejszego Statutu.
3. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:
   1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Obrazów,
   2) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy w Obrazowie,
   3) Organach Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy w Obrazowie i Wójta Gminy Obrazów,
   4) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Obrazów,
   5) Sołectwie - należy przez to rozumieć Sołectwo Zdanów,
   6) Zebraniu Wiejskim - należy przez to rozumieć Zebranie Wiejskie Sołectwa Zdanów,
   7) Sołtysie - należy przez to rozumieć Sołtysa Sołectwa Zdanów,
   8) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć Radę Sołecką Sołectwa Zdanów,
   9) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Zdanów.

**§ 3.**

1. Teren działania Sołectwa obejmuje miejscowość Zdanów.
2. Obszar Sołectwa określa mapa stanowiąca załącznik do niniejszego Statutu.
3. Siedzibą organów jednostki pomocniczej jest miejscowość Zdanów.

## Rozdział II
## Organy Sołectwa

**§ 4.** Organami Sołectwa są:

1) Zebranie Wiejskie,

2) Sołtys.

**§ 5.**

1. Zebranie Wiejskie jest organem stanowiącym (uchwałodawczym) Sołectwa grupującym pełnoletnich mieszkańców, zamieszkujących stale na jego terenie.
2. Sołtys jest organem wykonawczym Sołectwa.
3. Rada Sołectwa wspomaga działania Sołtysa.
4. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat, jest wybierana na okres kadencji Rady Gminy, z tym, że organy te działają do dnia wyboru nowych organów.
5. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej odbywają się nie później niż sześć miesięcy od dnia wyborów nowej Rady Gminy.

## Rozdział III
## Zakres uprawnień i działania organów jednostki pomocniczej

**§ 6.**

1. Podstawowym celem utworzenia i działania Sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.
2. Do zadań Sołectwa należy:

1) udział w rozpatrywaniu istotnych spraw dla mieszkańców Sołectwa,

2) kształtowanie zasad współżycia społecznego,

3) organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa,

4) tworzenie pomocy sąsiedzkiej,

5) utrzymanie porządku i bezpieczeństwa,

6) troska o mienie sołeckie,

7) kształtowanie wizerunku sołectwa poprzez inicjatywę realizacji programów mających na celu odnowę wsi i dziedzictwa kulturowego,

8) podejmowanie innych czynności i działań w zakresie spraw określonych w niniejszym Statucie.

**§ 7.** Swoje zadania Sołectwo realizuje poprzez:

1) podejmowanie uchwał w sprawach dotyczących Sołectwa, w ramach przyznanych kompetencji,

2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu mieszkańców wsi,

3) występowanie z wnioskiem do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości Sołectwa,

4) przedstawienie organom Gminy inicjatyw społecznych i gospodarczych,

5) współpracy z radnymi z terenu Sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami.

**§ 8.**

1. Do wyłącznej właściwości Zebrania Wiejskiego należą w szczególności sprawy:

1) rozpatrywanie sprawozdań z pracy Sołtysa i Rady Sołeckiej,

2) dokonywanie okresowych ocen działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej,

3) uchwalenie sołeckich programów działania, w tym planów dotyczących celów i zakresu wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania,

4) uchwalenie wniosków w sprawie przeznaczenia środków z funduszu sołeckiego,

5) opiniowanie projektów uchwał rady gminy w sprawach przewidzianych przepisami prawa,

6) zajmowanie stanowiska we wszystkich sprawach istotnych dla Sołectwa i jego mieszkańców, w szczególności w sprawach określonych przepisami prawa lub gdy o zajęcie stanowiska wystąpi organ Gminy.

2. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi.

3. Wójt w zależności od kompetencji, zgłoszone sprawy Sołectwa załatwia we własnym zakresie bądź przekazuje do rozpatrzenia przez Radę Gminy.

4. O sposobie załatwienia zgłoszonych przez Sołectwo spraw Wójt informuje Sołtysa, który przekazuje informację mieszkańcom Sołectwa.

## Rozdział IV
## Zasady i tryb zwoływania Zebrań Wiejskich oraz warunki ważności podejmowanych uchwał

**§ 9.**

1. Czynne i bierne prawo wyborcze przysługuje mieszkańcom Sołectwa, którzy najpóźniej w dniu Zebrania Wiejskiego ukończyli 18 lat i posiadają stałe zamieszkanie na jego terenie.

2. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy mieszkańcy Sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze.

**§ 10.** Uprawnienie do udziału w Zebraniu obejmuje następujące prawa:

1) inicjatywy uchwałodawczej,

2) udziału w dyskusji nad sprawami objętymi porządkiem obrad,

3) zadawania pytań Sołtysowi, członkom Rady Sołeckiej oraz obecnym na posiedzeniu Zebrania przedstawicielom Gminy,

4) udziału w głosowaniach,

5) zgłoszenia kandydatów i kandydowania na stanowiska w wybieralnych organach Sołectwa.

**§ 11.** 1. Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys lub upoważniony przez Sołtysa członek Rady Sołeckiej:

1) z własnej inicjatywy,

2) z inicjatywy Rady Sołeckiej,

3) na pisemny wniosek co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu,

4) na wniosek Rady Gminy lub Wójta.

2. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys na wniosek organu lub osób, o których mowa §12 ust. 1 w terminie 5 dni od daty zgłoszenia wniosku, chyba że wnioskodawca proponuje inny termin. Jeżeli mimo zgłoszonego wniosku w przypadkach określonych w ust. 1 Sołtys nie zwoła zebrania w wiejskiego, Zebranie zwołuje Wójt.

3. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, jednak przynajmniej raz w roku. O terminie Zebrania Wiejskiego Sołtys zawiadamia mieszkańców Sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie - poprzez rozplakatowanie ogłoszeń o Zebraniu Wiejskim w miejscach publicznych, najpóźniej na 5 dni przed terminem zebrania wiejskiego podając: miejsce zebrania, datę, godzinę i porządek obrad zebrania wiejskiego i powiadamia organy gminy.

4. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim powiadomieni zgodnie z wymogami niniejszego Statutu i bierze w nim udział co najmniej 1/10 uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa.

5. Jeżeli w wyznaczonym terminie liczba uczestników nie spełnia wymogu określonego w ust. 4 zwołujący zebranie może zarządzić odbycie zebrania w tym samym dniu po upływie 15 minut.

6. Zebranie Wiejskie zwołane w trybie, o którym mowa w ust.5 jest ważne bez względu na liczbę uczestników.

**§ 12.** 1. Zebraniu Wiejskiemu przewodniczy Sołtys.

2. Pod nieobecność Sołtysa obradom Zebrania przewodniczy członek Rady Sołeckiej wyłoniony przez zebranie.

3. Porządek Zebrania Wiejskiego powinien być konsultowany z Radą Sołecką.

4. Z obrad Zebrania Wiejskiego sporządzany jest protokół, który podpisuje Sołtys i protokolant.

5. Protokół z Zebrania Wiejskiego powinien zawierać:

1) miejsce i datę zebrania,

2) inicjatora zwołania zebrania,

3) stwierdzenie ważności zebrania,

4) porządek zebrania,

5) treść podejmowanych uchwał i przebieg dyskusji.

6. Do protokołu dołącza się listę obecności oraz załączniki, jeśli były one niezbędne do dyskusji.

7. Protokół wraz z podjętymi uchwałami i wnioskami przekazuje się do Wójta w terminie 7 dni od dnia odbycia zebrania.

**§ 13.**

1. Przewodniczenie obradom Zebrania Wiejskiego uprawnia do decydowania o:

1) kolejności zabierania głosu przez poszczególnych mówców,

2) udzielenia głosu poza kolejnością,

3) odebranie głosu,

4) zamknięciu dyskusji nad poszczególnymi punktami porządku obrad,

5 żądaniu określonego zachowania od uczestników Zebrania.

2. Przewodniczący Zebrania nie może odmówić poddania pod głosowanie wniosku, jeśli jego przedmiot odpowiada przyjętemu porządkowi obrad.

**§ 14.**

Uchwały zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym, chyba, że niniejszy Statut stanowi inaczej.

## Rozdział V
## Zasady i tryb wyborów Sołtysa i członków Rady Sołeckiej

**§ 15.** 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Wójt Gminy określając termin wyborów, wzory druków niezbędnych do ich przeprowadzenia, siedzibę komisji wyborczej, kalendarz wyborczy, godziny otwarcia lokalu wyborczego w dniu głosowania przy czym czas głosowania nie może być krótszy niż trzy godziny.

2. Prawo wybierania Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przysługuje osobom stale zamieszkującym na obszarze Sołectwa, posiadającym prawa wyborcze do Rady Gminy.

3. Obwodem głosowania jest sołectwo.

4. Spis wyborców sporządza Wójt Gminy na podstawie rejestru wyborców, który jest udostępniany do wglądu mieszkańcom Sołectwa w Urzędzie Gminy.

**§ 16.** Sołtysem lub członkiem Rady Sołeckiej może zostać każda osoba posiadająca bierne i czynne prawo wyborcze i stale zamieszkuje na obszarze Sołectwa.

**§ 17.** 1. Wybory są równe - wyborcy biorą udział w wyborach na równych zasadach, każdemu wyborcy przysługuje jeden głos.

2. Wybory są bezpośrednie - wyborcy wybierają bezpośrednio Sołtysa i Radę Sołecką spośród nieograniczonej liczby kandydatów wcześniej zgłoszonych.

3. Wybory są tajne - wyborcom zapewnia się dokonanie tajnego wyboru.

**§ 18. 1.** Wójt w drodze zarządzenia powołuje Sołeckie Komisje Wyborcze do przeprowadzenia wyborów w poszczególnych sołectwach w składzie 3-5 osób, w tym przewodniczącego i zastępcę spośród zgłoszonych do Urzędu Gminy kandydatów.

2. W skład Komisji powołuje się pracowników Urzędu lub gminnych jednostek organizacyjnych, a także nie kandydujących mieszkańców Sołectwa.

3. Członkiem Sołeckiej Komisji Wyborczej nie może być małżonek kandydata, wstępni i zstępni kandydata w wyborach.

4. W przypadku większej ilości zgłoszeń skład Komisji ustalany jest w drodze losowania, przy czym Wójt ma prawo wskazania jednego pracownika Urzędu lub gminnej jednostki organizacyjnej, który zostanie powołany w jej skład bez losowania.

5. W przypadku, gdy do komisji zgłoszono mniej niż 3 kandydatów, Wójt uzupełnia skład Komisji poprzez delegowanie do niej pracowników Urzędu Gminy lub innych jednostek organizacyjnych gminy - w celu osiągnięcia przez Komisję wymaganej liczebności składu.

6. Członkostwo w Komisji Wyborczej wygasa na skutek:

1) złożenia pisemnej rezygnacji,
2) nie podjęcia pracy w komisji bez usprawiedliwienia,
3) zaistnienia przesłanek, o których mowa w ust. 3.

7.Do zadań Sołeckiej Komisji Wyborczej należy:

1) przeprowadzenie głosowania w Sołectwie,
2) czuwanie w dniu wyborów nad przestrzeganiem prawa wyborczego w lokalu wyborczym w czasie głosowania,
3) sporządzenie protokołu z przeprowadzonego głosowania,
4) przekazanie protokołu głosowania wraz z pozostałymi materiałami Pełnomocnikowi ds. wyborów.

8. Osoby powołane w skład komisji wyborczej pełnią swoją funkcję społecznie.

9. Warunki organizacyjno- techniczne sprawnego przebiegu wyborów zapewnia Wójt.

**§ 19.** 1. Rejestry zgłoszeń kandydatów na Sołtysów i członków Rady Sołeckiej oddzielnie dla każdego Sołectwa, prowadzi z upoważnienia Wójta - Pełnomocnik ds. wyborów będący pracownikiem Urzędu .

2. Po zakończeniu rejestracji, listy kandydatów publikuje Wójt, w formie obwieszczenia, na tablicach ogłoszeń w Urzędzie i w Sołectwach oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy.

3. Kandydata na Sołtysa może zgłosić każdy mieszkaniec uprawniony do głosowania, dołączając pisemne oświadczenie o wyrażeniu zgody na kandydowanie oraz listę zawierającą podpisy popierające kandydaturę, w ilości co najmniej 15 uprawnionych do głosowania, w danym sołectwie. Wyborca może popierać dowolną liczbę kandydatów.

4. Zgłoszenie listy na członków Rady Sołeckiej zawierającej minimum jednego, a maksymalnie pięciu kandydatów - odbywa się analogicznie jak w ust. 3, przy czym zgłoszenie musi być poparte co najmniej przez 10 osób uprawnionych do głosowania w sołectwie.

5. Zgłaszając kandydata na Sołtysa i członka Rady Sołeckiej, należy podać jego imię i nazwisko, dokładny adres zamieszkania.

6. W przypadku niezgłoszenia żadnego kandydata na Sołtysa przedłuża się termin zgłaszania o 3 dni, informując o tym mieszkańców Sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty.

7. W przypadku nie zgłoszenia żadnego kandydata na sołtysa w terminie określonym w ust. 6 procedurę wyborów przeprowadza się ponownie jak w § 15.

8. Jeżeli został zgłoszony 1 kandydat na Sołtysa głosowanie przeprowadza się. Za wybranego na Sołtysa uznaje się zarejestrowanego kandydata, który uzyskał więcej głosów „za" niż „przeciw". W przypadku uzyskania przez kandydata na sołtysa większości głosów „przeciw" Wójt zarządza ponowne wybory na Sołtysa w terminie 30 dni od dnia ogłoszenia wyników. W sytuacji gdy liczba głosów „za" i „przeciw" jest równa Wójt zarządza kolejne wybory zgodnie z § 15.

9. Jeżeli w Sołectwie w wyborach na członków Rady Sołeckiej zarejestrowana jest liczba kandydatów równa liczbie mandatów do obsadzenia w Radzie Sołeckiej lub od niej mniejsza, głosowanie przeprowadza się, a za wybranych uznaje się zarejestrowanych kandydatów, którzy w głosowaniu otrzymali więcej głosów „za" niż „przeciw"; pozostałe mandaty pozostają nie osadzone.

**§ 20.**1. Na kartach do głosowania na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej, których wzór określa Wójt nazwiska umieszcza się w kolejności alfabetycznej.

2. Karty do głosowania pieczętuje się pieczęcią urzędową Gminy oraz pieczęcią Sołeckiej Komisji Wyborczej.

3. Pieczęć urzędowa Gminy może być naniesiona podczas druku kart do głosowania.

4. Karty do głosowania zawierają pouczenie o sposobie głosowania.

**§ 21.** 1. Wybory prowadzi Sołecka Komisja Wyborcza.

2. Przed rozpoczęciem głosowania Sołecka Komisja Wyborcza sprawdza , czy urna jest pusta, czy potrzebna ilość kart do głosowania znajduje się w lokalu wyborczym.

3. Od chwili rozpoczęcia głosowania do chwili jego zakończenia w lokalu wyborczym powinna być obecna co najmniej połowa składu komisji w tym przewodniczący lub zastępca.

**§ 22.** 1. Przed wydaniem karty do głosowania wyborca okazuje członkom komisji dowód

osobisty lub inny dokument stwierdzający jego tożsamość.

2. Pobranie karty do głosowania wyborca potwierdza własnoręcznym podpisem w spisie wyborców.

**§ 23.** 1. Po otrzymaniu karty do głosowania na Sołtysa wyborca stawia znak „X" w kratce obok nazwiska kandydata, na którego oddaje głos.

2. Po otrzymaniu karty do głosowania na członków Rady Sołeckiej wyborca stawia znak „X" w kratce obok nazwisk kandydatów, na których oddaje głos, w ilości równej lub mniejszej od składu Rady Sołeckiej.

3. Dopiski na karcie do głosowania nie wpływają na ważność głosów.

**§ 25.** 1. Po zakończeniu głosowania Sołecka Komisja Wyborcza ustala wyniki głosowania i wyniki wyborów w Sołectwie.

2. Komisja ustala na podstawie spisu wyborców liczbę wyborców, którym wydano karty do głosowania.

3. Przewodniczący w obecności komisji otwiera urnę wyborczą, po czym komisja liczy znajdujące się w niej karty do głosowania ustalając w ten sposób liczbę oddanych głosów.

4. Karty nie opieczętowane pieczęcią sołeckiej komisji wyborczej oraz karty przedarte uważa się za nieważne.

5. Gdy liczba kart wyjętych z urny różni się od liczby osób, którym wydano karty do głosowania, komisja podaje w protokole przypuszczalną przyczynę tej niezgodności.

**§ 24.** Za nieważne uważa się głosy jeżeli na kracie do głosowania:

1) na Sołtysa umieszczono znak „X" przy więcej niż jednym nazwisku kandydata lub wyborca nie umieścił znaku „X" przy nazwisku żadnego kandydata,
2) na członków Rady Sołeckiej umieszczono znak „X" przy większej liczbie kandydatów niż liczba członków Rady Sołeckiej określona w Statucie Sołectwa lub gdy wyborca nie umieścił znaku „X" przy żadnym nazwisku kandydata.

**§ 25.** 1. Sołecka Komisja Wyborcza sporządza w dwóch egzemplarzach protokół głosowania.

2. Protokół zawiera następujące dane:

1) czas rozpoczęcia i zakończenia głosowania,
2) ilość osób uprawnionych do głosowania,
3) ilość wyborców, którym wydano karty do głosowania,
4) ilość głosów ważnych,
5) ilość głosów nieważnych,
6) okoliczności związane z przebiegiem głosowania i ustaleniem wyników głosowania.

3. Protokół podpisują wszystkie osoby wchodzące w skład Sołeckiej Komisji Wyborczej, obecne przy jego sporządzeniu.

4. Niezwłocznie po sporządzeniu protokołu, Sołecka Komisja Wyborcza przekazuje jeden egzemplarz protokołu, a także wykorzystane i niewykorzystane karty do głosowania Wójtowi oraz podaje do publicznej wiadomości wyniki wyborów poprzez wywieszenie drugiego egzemplarza protokołu na zewnątrz lokalu wyborczego w widocznym miejscu.

**§ 26.** 1. Wybranym na Sołtysa zostaje kandydat, który uzyskał największą liczbę ważnie oddanych głosów.

2. Przy równej liczbie głosów otrzymanych przez kandydatów o wyborze kandydata decyduje Wójt Gminy w drodze publicznego losowania.

3. Członkami Rady Sołeckiej zostają wybrani kandydaci, którzy otrzymali kolejno największą liczbę ważnie oddanych głosów.

4. W przypadku, gdy następni kandydaci umieszczeni na liście do głosowania otrzymali równą liczbę głosów, o wyborze ostatniego członka Rady Sołeckiej decyduje Wójt, w drodze publicznego losowania, spośród kandydatów o równej liczbie głosów.

5. Losowanie o którym mowa w ust. 2 i 4 przeprowadza się w Urzędzie Gminy najpóźniej w drugim dniu od zakończenia głosowania, powiadamiając o tym fakcie zainteresowane osoby.

**§ 27.** 1. Każdy uprawniony do głosowania mieszkaniec Sołectwa ma prawo do wniesienia protestu wyborczego w sprawie dotyczącej ważności wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej.

2. Wnoszący protest powinien sformułować w nim zarzuty oraz przedstawić lub wskazać dowody, na których opiera swoje zarzuty.

3. Protest wyborczy składa się na piśmie Wójtowi w terminie 7 dni od dnia wyborów.

4. Wójt rozpatruje protest w ciągu 7 dni od dnia złożenia i wydaje zarządzenie, co do ważności wyborów

5. W przypadku stwierdzenia przez Wójta naruszeń mających istotny wpływ na wynik wyborów. Wójt wydaje zarządzenie o unieważnieniu wyborów i wyznacza ponowny termin ich przeprowadzenia.

**§ 28.** 1. Mandat Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wygasa w przypadku:

1) śmierci,

2) zrzeczenia się pełnienia funkcji Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej,

3) odwołania przed upływem kadencji,

4) utraty prawa wybieralności

2. Jeżeli w trakcie kadencji zajdzie potrzeba dokonania wyboru Sołtysa przeprowadza się wybory w sposób określony niniejszym statutem.

3. W przypadku wygaśnięcia mandatu członka Rady Sołeckiej mandat otrzymuje osoba, która uzyskała kolejny wynik w wyborach.

4. Objęcie mandatu członka Rady Sołeckiej w trybie ust. 3 stwierdza Wójt.

**§ 29.** Wyborów uzupełniających nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż 6 miesięcy.

## Rozdział VI
## Sołtys i Rada Sołecka

**§ 30.**

1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim.

2. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia niniejszego Statutu i uchwał Zebrania lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska oraz utracili zaufanie mieszkańców Sołectwa.

3. Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej odbywa się w bezpośrednim głosowaniu tajnym zwykłą większością głosów przez Zebranie Wiejskie.

**§ 31. 1.** Do zadań Sołtysa należy wykonywanie czynności określonych w niniejszym Statucie, zarządzanie codziennymi sprawami Sołectwa, realizacja uchwał Zebrania Wiejskiego, a w szczególności

1) reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz,
2) wykonywanie zadań z zakresu administracji określonych w ustawach szczególnych,
3) utrzymywanie stałego kontaktu z organami Gminy,
4) kierowanie akcją pomocy w razie wypadków losowych lub klęsk żywiołowych,
5) występowanie wobec Zebrania Wiejskiego i organów Gminy z inicjatywami społeczno-gospodarczymi i problemami do rozstrzygnięcia,
6) realizowanie uchwał organów Gminy - dotyczących Sołectwa,
7) przynajmniej raz w roku składanie sprawozdania o działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej na Zebraniu Wiejskim.

2. Sołtys może doręczać pisma organu podatkowego.

**§ 32.** Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

**§ 33.** 1. Zadaniem Rady Sołeckiej jest pełnienie funkcji pomocniczo-doradczej sołtysa.

2. Do zadań Rady Sołeckiej należy ścisła współpraca z Sołtysem w zakresie spraw należących do kompetencji Sołtysa oraz występowanie do organów Gminy z inicjatywami społeczno-gospodarczymi i problemami do rozstrzygnięcia, dotyczącymi Sołectwa i Gminy.

3. Rada Sołecka może pełnić funkcję grupy inicjatywnej dla realizacji zadań sołectwa z upoważnienia Zebrania Wiejskiego.

4. Rada Sołecka może składać do Wójta Gminy wnioski i propozycje do projektu budżetu gminy w terminie do dnia 15 października.

5. Rada Sołecka składa się od 3 do 5 osób.

6. Na czele Rady Sołeckiej stoi Sołtys.

## Rozdział VII
## Gospodarowanie mieniem i gospodarka finansową Sołectwa.

**§ 34.** 1. Sołectwu nie powierza się mienia komunalnego.

2. Możliwe jest zawarcie porozumienia pomiędzy Organami Gminy i Organami Sołectwa na korzystanie przez Sołectwo z nieruchomości komunalnych położonych na terenie sołectwa.

3. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu gminy.

4. Rada Gminy może wyodrębnić środki w budżecie gminy stanowiące fundusz sołecki na zasadach określonych w odrębnej uchwale.

## Rozdział VIII
## Nadzór nad działalnością Sołectwa

**§ 35.** Nadzór nad działalnością Sołectwa prowadzony jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

**§ 36.** 1. Nadzór nad działaniem organów Sołectwa w zakresie zgodności z prawem "sprawuje Rada Gminy.

2. Kontrolę nad Sołtysem i Radą Sołecką sprawuje Zebranie Wiejskie.

3. Kontrolę gospodarki finansowej jednostek pomocniczych sprawuje Komisja Rewizyjna Rady Gminy i Skarbnik Gminy.
4. Sołtys i Rada Sołecka są obowiązani udostępnić Wójtowi i Komisjom Rady Gminy wszelkie dokumenty dotyczące działalności sołectwa oraz udzielać pisemnych wyjaśnień w terminie 14 dni od wystąpienia.

**§ 37.**

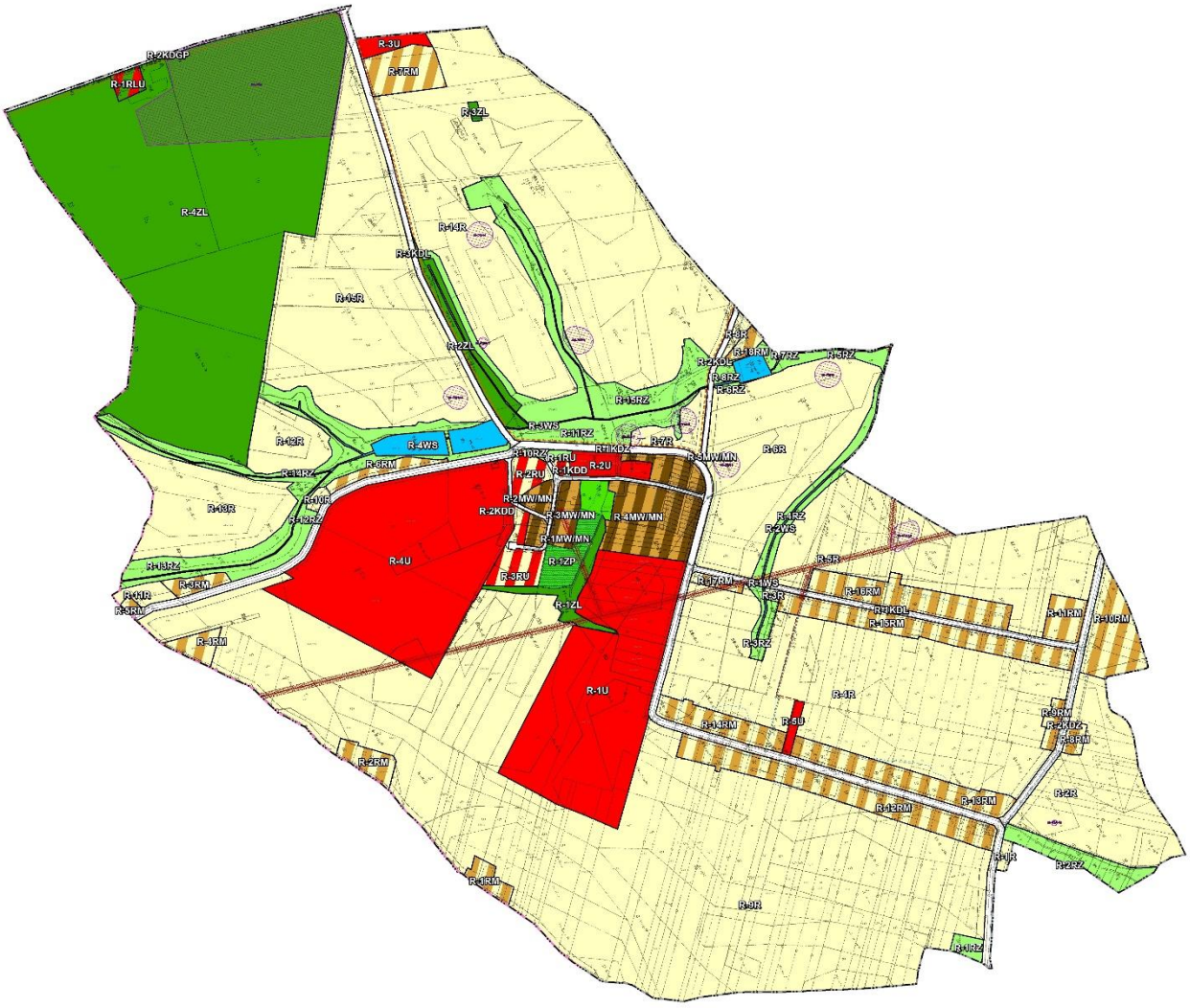
1. W przypadku, gdy podjęte przez Zebranie Wiejskie uchwały są sprzeczne z prawem. Statutem Gminy lub Statutem Sołectwa są nieważne.
2. Nieważność uchwał podejmowanych przez Zebranie Wiejskie stwierdza Rada Gminy podając treść rozstrzygnięcia do publicznej wiadomości poprzez opublikowanie na BIP Urzędu Gminy.

## Rozdział IX
## Postanowienia końcowe

**§ 38.** O utworzeniu, połączeniu, podziale i znoszeniu, a także ustaleniu granic, nazwy i siedziby władz jednostki pomocniczej decyduje Rada Gminy w drodze odrębnej uchwały z własnej inicjatywy lub na wniosek Zebrania Wiejskiego.

**§ 39.** Zmian niniejszego Statutu dokonuje Rada Gminy.

**SOŁECTWO ZDANÓW**



**Załącznik Nr 19**
**do uchwały Nr…….**
**Rady Gminy w Obrazowie**
**z dnia …….**

# Statut
# Sołectwa Żurawica
## Rozdział I
## Postanowienia ogólne

**§ 1.**

1. Ogół mieszkańców Sołectwa Żurawica stanowi Samorząd Mieszkańców Wsi.
2. Nazwa Samorządu Mieszkańców Wsi brzmi: Sołectwo Żurawica.

**§ 2.**

1. Sołectwo Żurawica jest jednostką pomocniczą Gminy Obrazów.
2. Samorząd mieszkańców Wsi Sołectwa Żurawica działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:
   1) ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym,
   2) Statutu Gminy Obrazów,
   3) niniejszego Statutu.
3. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:
   1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Obrazów,
   2) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy w Obrazowie,
   3) Organach Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy w Obrazowie i Wójta Gminy Obrazów,
   4) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Obrazów,
   5) Sołectwie - należy przez to rozumieć Sołectwo Żurawica,
   6) Zebraniu Wiejskim - należy przez to rozumieć Zebranie Wiejskie Sołectwa Żurawica,
   7) Sołtysie - należy przez to rozumieć Sołtysa Sołectwa Żurawica,
   8) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć Radę Sołecką Sołectw Żurawica,
   9) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Żurawica.

**§ 3.**

1. Teren działania Sołectwa obejmuje miejscowość Żurawica.
2. Obszar Sołectwa określa mapa stanowiąca załącznik do niniejszego Statutu.
3. Siedzibą organów jednostki pomocniczej jest miejscowość Żurawica.

## Rozdział II
## Organy Sołectwa

**§ 4.** Organami Sołectwa są:

1) Zebranie Wiejskie,

2) Sołtys.

**§ 5.**

1. Zebranie Wiejskie jest organem stanowiącym (uchwałodawczym) Sołectwa grupującym pełnoletnich mieszkańców, zamieszkujących stale na jego terenie.
2. Sołtys jest organem wykonawczym Sołectwa.
3. Rada Sołectwa wspomaga działania Sołtysa.
4. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat, jest wybierana na okres kadencji Rady Gminy, z tym, że organy te działają do dnia wyboru nowych organów.
5. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej odbywają się nie później niż sześć miesięcy od dnia wyborów nowej Rady Gminy.

## Rozdział III
## Zakres uprawnień i działania organów jednostki pomocniczej

**§ 6.**

1. Podstawowym celem utworzenia i działania Sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.
2. Do zadań Sołectwa należy:

1) udział w rozpatrywaniu istotnych spraw dla mieszkańców Sołectwa,

2) kształtowanie zasad współżycia społecznego,

3) organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa,

4) tworzenie pomocy sąsiedzkiej,

5) utrzymanie porządku i bezpieczeństwa,

6) troska o mienie sołeckie,

7) kształtowanie wizerunku sołectwa poprzez inicjatywę realizacji programów mających na celu odnowę wsi i dziedzictwa kulturowego,

8) podejmowanie innych czynności i działań w zakresie spraw określonych w niniejszym Statucie.

**§ 7.** Swoje zadania Sołectwo realizuje poprzez:

1) podejmowanie uchwał w sprawach dotyczących Sołectwa, w ramach przyznanych kompetencji,

2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu mieszkańców wsi,

3) występowanie z wnioskiem do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości Sołectwa,

4) przedstawienie organom Gminy inicjatyw społecznych i gospodarczych,

5) współpracy z radnymi z terenu Sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami.

**§ 8.**

1. Do wyłącznej właściwości Zebrania Wiejskiego należą w szczególności sprawy:

1) rozpatrywanie sprawozdań z pracy Sołtysa i Rady Sołeckiej,

2) dokonywanie okresowych ocen działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej,

3) uchwalenie sołeckich programów działania, w tym planów dotyczących celów i zakresu wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania,

4) uchwalenie wniosków w sprawie przeznaczenia środków z funduszu sołeckiego,

5) opiniowanie projektów uchwał rady gminy w sprawach przewidzianych przepisami prawa,

6) zajmowanie stanowiska we wszystkich sprawach istotnych dla Sołectwa i jego mieszkańców, w szczególności w sprawach określonych przepisami prawa lub gdy o zajęcie stanowiska wystąpi organ Gminy.

2. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi.

3. Wójt w zależności od kompetencji, zgłoszone sprawy Sołectwa załatwia we własnym zakresie bądź przekazuje do rozpatrzenia przez Radę Gminy.

4. O sposobie załatwienia zgłoszonych przez Sołectwo spraw Wójt informuje Sołtysa, który przekazuje informację mieszkańcom Sołectwa.

## Rozdział IV
## Zasady i tryb zwoływania Zebrań Wiejskich oraz warunki ważności podejmowanych uchwał

**§ 9.**

1. Czynne i bierne prawo wyborcze przysługuje mieszkańcom Sołectwa, którzy najpóźniej w dniu Zebrania Wiejskiego ukończyli 18 lat i posiadają stałe zamieszkanie na jego terenie.

2. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy mieszkańcy Sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze.

**§ 10.** Uprawnienie do udziału w Zebraniu obejmuje następujące prawa:

1) inicjatywy uchwałodawczej,

2) udziału w dyskusji nad sprawami objętymi porządkiem obrad,

3) zadawania pytań Sołtysowi, członkom Rady Sołeckiej oraz obecnym na posiedzeniu Zebrania przedstawicielom Gminy,

4) udziału w głosowaniach,

5) zgłoszenia kandydatów i kandydowania na stanowiska w wybieralnych organach Sołectwa.

**§ 11.** 1. Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys lub upoważniony przez Sołtysa członek Rady Sołeckiej:

1) z własnej inicjatywy,

2) z inicjatywy Rady Sołeckiej,

3) na pisemny wniosek co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu,

4) na wniosek Rady Gminy lub Wójta.

2. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys na wniosek organu lub osób, o których mowa §12 ust. 1 w terminie 5 dni od daty zgłoszenia wniosku, chyba że wnioskodawca proponuje inny termin. Jeżeli mimo zgłoszonego wniosku w przypadkach określonych w ust. 1 Sołtys nie zwoła zebrania w wiejskiego, Zebranie zwołuje Wójt.

3. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, jednak przynajmniej raz w roku. O terminie Zebrania Wiejskiego Sołtys zawiadamia mieszkańców Sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie - poprzez rozplakatowanie ogłoszeń o Zebraniu Wiejskim w miejscach publicznych, najpóźniej na 5 dni przed terminem zebrania wiejskiego podając: miejsce zebrania, datę, godzinę i porządek obrad zebrania wiejskiego i powiadamia organy gminy.

4. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim powiadomieni zgodnie z wymogami niniejszego Statutu i bierze w nim udział co najmniej 1/10 uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa.

5. Jeżeli w wyznaczonym terminie liczba uczestników nie spełnia wymogu określonego w ust. 4 zwołujący zebranie może zarządzić odbycie zebrania w tym samym dniu po upływie 15 minut.

6. Zebranie Wiejskie zwołane w trybie, o którym mowa w ust.5 jest ważne bez względu na liczbę uczestników.

**§ 12.** 1. Zebraniu Wiejskiemu przewodniczy Sołtys.

2. Pod nieobecność Sołtysa obradom Zebrania przewodniczy członek Rady Sołeckiej wyłoniony przez zebranie.

3. Porządek Zebrania Wiejskiego powinien być konsultowany z Radą Sołecką.

4. Z obrad Zebrania Wiejskiego sporządzany jest protokół, który podpisuje Sołtys i protokolant.

5. Protokół z Zebrania Wiejskiego powinien zawierać:

1) miejsce i datę zebrania,

2) inicjatora zwołania zebrania,

3) stwierdzenie ważności zebrania,

4) porządek zebrania,

5) treść podejmowanych uchwał i przebieg dyskusji.

6. Do protokołu dołącza się listę obecności oraz załączniki, jeśli były one niezbędne do dyskusji.

7. Protokół wraz z podjętymi uchwałami i wnioskami przekazuje się do Wójta w terminie 7 dni od dnia odbycia zebrania.

**§ 13.**

1. Przewodniczenie obradom Zebrania Wiejskiego uprawnia do decydowania o:

1) kolejności zabierania głosu przez poszczególnych mówców,

2) udzielenia głosu poza kolejnością,

3) odebranie głosu,

4) zamknięciu dyskusji nad poszczególnymi punktami porządku obrad,

5 żądaniu określonego zachowania od uczestników Zebrania.

2. Przewodniczący Zebrania nie może odmówić poddania pod głosowanie wniosku, jeśli jego przedmiot odpowiada przyjętemu porządkowi obrad.

**§ 14.**

Uchwały zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym, chyba, że niniejszy Statut stanowi inaczej.

## Rozdział V
## Zasady i tryb wyborów Sołtysa i członków Rady Sołeckiej

**§ 15.** 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Wójt Gminy określając termin wyborów, wzory druków niezbędnych do ich przeprowadzenia, siedzibę komisji wyborczej, kalendarz wyborczy, godziny otwarcia lokalu wyborczego w dniu głosowania przy czym czas głosowania nie może być krótszy niż trzy godziny.

2. Prawo wybierania Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przysługuje osobom stale zamieszkującym na obszarze Sołectwa, posiadającym prawa wyborcze do Rady Gminy.

3. Obwodem głosowania jest sołectwo.

4. Spis wyborców sporządza Wójt Gminy na podstawie rejestru wyborców, który jest udostępniany do wglądu mieszkańcom Sołectwa w Urzędzie Gminy.

**§ 16.** Sołtysem lub członkiem Rady Sołeckiej może zostać każda osoba posiadająca bierne i czynne prawo wyborcze i stale zamieszkuje na obszarze Sołectwa.

**§ 17.** 1. Wybory są równe - wyborcy biorą udział w wyborach na równych zasadach, każdemu wyborcy przysługuje jeden głos.

2. Wybory są bezpośrednie - wyborcy wybierają bezpośrednio Sołtysa i Radę Sołecką spośród nieograniczonej liczby kandydatów wcześniej zgłoszonych.

3. Wybory są tajne - wyborcom zapewnia się dokonanie tajnego wyboru.

**§ 18. 1.** Wójt w drodze zarządzenia powołuje Sołeckie Komisje Wyborcze do przeprowadzenia wyborów w poszczególnych sołectwach w składzie 3-5 osób, w tym przewodniczącego i zastępcę spośród zgłoszonych do Urzędu Gminy kandydatów.

2. W skład Komisji powołuje się pracowników Urzędu lub gminnych jednostek organizacyjnych, a także nie kandydujących mieszkańców Sołectwa.

3. Członkiem Sołeckiej Komisji Wyborczej nie może być małżonek kandydata, wstępni i zstępni kandydata w wyborach.

4. W przypadku większej ilości zgłoszeń skład Komisji ustalany jest w drodze losowania, przy czym Wójt ma prawo wskazania jednego pracownika Urzędu lub gminnej jednostki organizacyjnej, który zostanie powołany w jej skład bez losowania.

5. W przypadku, gdy do komisji zgłoszono mniej niż 3 kandydatów, Wójt uzupełnia skład Komisji poprzez delegowanie do niej pracowników Urzędu Gminy lub innych jednostek organizacyjnych gminy - w celu osiągnięcia przez Komisję wymaganej liczebności składu.

6. Członkostwo w Komisji Wyborczej wygasa na skutek:

1) złożenia pisemnej rezygnacji,
2) nie podjęcia pracy w komisji bez usprawiedliwienia,
3) zaistnienia przesłanek, o których mowa w ust. 3.

7.Do zadań Sołeckiej Komisji Wyborczej należy:

1) przeprowadzenie głosowania w Sołectwie,
2) czuwanie w dniu wyborów nad przestrzeganiem prawa wyborczego w lokalu wyborczym w czasie głosowania,
3) sporządzenie protokołu z przeprowadzonego głosowania,
4) przekazanie protokołu głosowania wraz z pozostałymi materiałami Pełnomocnikowi ds. wyborów.

8. Osoby powołane w skład komisji wyborczej pełnią swoją funkcję społecznie.

9. Warunki organizacyjno- techniczne sprawnego przebiegu wyborów zapewnia Wójt.

**§ 19.** 1. Rejestry zgłoszeń kandydatów na Sołtysów i członków Rady Sołeckiej oddzielnie dla każdego Sołectwa, prowadzi z upoważnienia Wójta - Pełnomocnik ds. wyborów będący pracownikiem Urzędu .

2. Po zakończeniu rejestracji, listy kandydatów publikuje Wójt, w formie obwieszczenia, na tablicach ogłoszeń w Urzędzie i w Sołectwach oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy.

3. Kandydata na Sołtysa może zgłosić każdy mieszkaniec uprawniony do głosowania, dołączając pisemne oświadczenie o wyrażeniu zgody na kandydowanie oraz listę zawierającą podpisy popierające kandydaturę, w ilości co najmniej 15 uprawnionych do głosowania, w danym sołectwie. Wyborca może popierać dowolną liczbę kandydatów.

4. Zgłoszenie listy na członków Rady Sołeckiej zawierającej minimum jednego, a maksymalnie pięciu kandydatów - odbywa się analogicznie jak w ust. 3, przy czym zgłoszenie musi być poparte co najmniej przez 10 osób uprawnionych do głosowania w sołectwie.

5. Zgłaszając kandydata na Sołtysa i członka Rady Sołeckiej, należy podać jego imię i nazwisko, dokładny adres zamieszkania.

6. W przypadku niezgłoszenia żadnego kandydata na Sołtysa przedłuża się termin zgłaszania o 3 dni, informując o tym mieszkańców Sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty.

7. W przypadku nie zgłoszenia żadnego kandydata na sołtysa w terminie określonym w ust. 6 procedurę wyborów przeprowadza się ponownie jak w § 15.

8. Jeżeli został zgłoszony 1 kandydat na Sołtysa głosowanie przeprowadza się. Za wybranego na Sołtysa uznaje się zarejestrowanego kandydata, który uzyskał więcej głosów „za" niż „przeciw". W przypadku uzyskania przez kandydata na sołtysa większości głosów „przeciw" Wójt zarządza ponowne wybory na Sołtysa w terminie 30 dni od dnia ogłoszenia wyników. W sytuacji gdy liczba głosów „za" i „przeciw" jest równa Wójt zarządza kolejne wybory zgodnie z § 15.

9. Jeżeli w Sołectwie w wyborach na członków Rady Sołeckiej zarejestrowana jest liczba kandydatów równa liczbie mandatów do obsadzenia w Radzie Sołeckiej lub od niej mniejsza, głosowanie przeprowadza się, a za wybranych uznaje się zarejestrowanych kandydatów, którzy w głosowaniu otrzymali więcej głosów „za" niż „przeciw"; pozostałe mandaty pozostają nie osadzone.

**§ 20.**1. Na kartach do głosowania na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej, których wzór określa Wójt nazwiska umieszcza się w kolejności alfabetycznej.

2. Karty do głosowania pieczętuje się pieczęcią urzędową Gminy oraz pieczęcią Sołeckiej Komisji Wyborczej.

3. Pieczęć urzędowa Gminy może być naniesiona podczas druku kart do głosowania.

4. Karty do głosowania zawierają pouczenie o sposobie głosowania.

**§ 21.** 1. Wybory prowadzi Sołecka Komisja Wyborcza.

2. Przed rozpoczęciem głosowania Sołecka Komisja Wyborcza sprawdza , czy urna jest pusta, czy potrzebna ilość kart do głosowania znajduje się w lokalu wyborczym.

3. Od chwili rozpoczęcia głosowania do chwili jego zakończenia w lokalu wyborczym powinna być obecna co najmniej połowa składu komisji w tym przewodniczący lub zastępca.

**§ 22.** 1. Przed wydaniem karty do głosowania wyborca okazuje członkom komisji dowód

osobisty lub inny dokument stwierdzający jego tożsamość.

2. Pobranie karty do głosowania wyborca potwierdza własnoręcznym podpisem w spisie wyborców.

**§ 23.** 1. Po otrzymaniu karty do głosowania na Sołtysa wyborca stawia znak „X" w kratce obok nazwiska kandydata, na którego oddaje głos.

2. Po otrzymaniu karty do głosowania na członków Rady Sołeckiej wyborca stawia znak „X" w kratce obok nazwisk kandydatów, na których oddaje głos, w ilości równej lub mniejszej od składu Rady Sołeckiej.

3. Dopiski na karcie do głosowania nie wpływają na ważność głosów.

**§ 25.** 1. Po zakończeniu głosowania Sołecka Komisja Wyborcza ustala wyniki głosowania i wyniki wyborów w Sołectwie.

2. Komisja ustala na podstawie spisu wyborców liczbę wyborców, którym wydano karty do głosowania.

3. Przewodniczący w obecności komisji otwiera urnę wyborczą, po czym komisja liczy znajdujące się w niej karty do głosowania ustalając w ten sposób liczbę oddanych głosów.

4. Karty nie opieczętowane pieczęcią sołeckiej komisji wyborczej oraz karty przedarte uważa się za nieważne.

5. Gdy liczba kart wyjętych z urny różni się od liczby osób, którym wydano karty do głosowania, komisja podaje w protokole przypuszczalną przyczynę tej niezgodności.

**§ 24.** Za nieważne uważa się głosy jeżeli na kracie do głosowania:

1) na Sołtysa umieszczono znak „X" przy więcej niż jednym nazwisku kandydata lub wyborca nie umieścił znaku „X" przy nazwisku żadnego kandydata,
2) na członków Rady Sołeckiej umieszczono znak „X" przy większej liczbie kandydatów niż liczba członków Rady Sołeckiej określona w Statucie Sołectwa lub gdy wyborca nie umieścił znaku „X" przy żadnym nazwisku kandydata.

**§ 25.** 1. Sołecka Komisja Wyborcza sporządza w dwóch egzemplarzach protokół głosowania.

2. Protokół zawiera następujące dane:

1) czas rozpoczęcia i zakończenia głosowania,
2) ilość osób uprawnionych do głosowania,
3) ilość wyborców, którym wydano karty do głosowania,
4) ilość głosów ważnych,
5) ilość głosów nieważnych,
6) okoliczności związane z przebiegiem głosowania i ustaleniem wyników głosowania.

3. Protokół podpisują wszystkie osoby wchodzące w skład Sołeckiej Komisji Wyborczej, obecne przy jego sporządzeniu.

4. Niezwłocznie po sporządzeniu protokołu, Sołecka Komisja Wyborcza przekazuje jeden egzemplarz protokołu, a także wykorzystane i niewykorzystane karty do głosowania Wójtowi oraz podaje do publicznej wiadomości wyniki wyborów poprzez wywieszenie drugiego egzemplarza protokołu na zewnątrz lokalu wyborczego w widocznym miejscu.

**§ 26.** 1. Wybranym na Sołtysa zostaje kandydat, który uzyskał największą liczbę ważnie oddanych głosów.

2. Przy równej liczbie głosów otrzymanych przez kandydatów o wyborze kandydata decyduje Wójt Gminy w drodze publicznego losowania.

3. Członkami Rady Sołeckiej zostają wybrani kandydaci, którzy otrzymali kolejno największą liczbę ważnie oddanych głosów.

4. W przypadku, gdy następni kandydaci umieszczeni na liście do głosowania otrzymali równą liczbę głosów, o wyborze ostatniego członka Rady Sołeckiej decyduje Wójt, w drodze publicznego losowania, spośród kandydatów o równej liczbie głosów.

5. Losowanie o którym mowa w ust. 2 i 4 przeprowadza się w Urzędzie Gminy najpóźniej w drugim dniu od zakończenia głosowania, powiadamiając o tym fakcie zainteresowane osoby.

**§ 27.** 1. Każdy uprawniony do głosowania mieszkaniec Sołectwa ma prawo do wniesienia protestu wyborczego w sprawie dotyczącej ważności wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej.

2. Wnoszący protest powinien sformułować w nim zarzuty oraz przedstawić lub wskazać dowody, na których opiera swoje zarzuty.

3. Protest wyborczy składa się na piśmie Wójtowi w terminie 7 dni od dnia wyborów.

4. Wójt rozpatruje protest w ciągu 7 dni od dnia złożenia i wydaje zarządzenie, co do ważności wyborów

5. W przypadku stwierdzenia przez Wójta naruszeń mających istotny wpływ na wynik wyborów. Wójt wydaje zarządzenie o unieważnieniu wyborów i wyznacza ponowny termin ich przeprowadzenia.

**§ 28.** 1. Mandat Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wygasa w przypadku:

1) śmierci,

2) zrzeczenia się pełnienia funkcji Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej,

3) odwołania przed upływem kadencji,

4) utraty prawa wybieralności

2. Jeżeli w trakcie kadencji zajdzie potrzeba dokonania wyboru Sołtysa przeprowadza się wybory w sposób określony niniejszym statutem.

3. W przypadku wygaśnięcia mandatu członka Rady Sołeckiej mandat otrzymuje osoba, która uzyskała kolejny wynik w wyborach.

4. Objęcie mandatu członka Rady Sołeckiej w trybie ust. 3 stwierdza Wójt.

**§ 29.** Wyborów uzupełniających nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż 6 miesięcy.

## Rozdział VI
## Sołtys i Rada Sołecka

**§ 30.**

1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim.

2. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia niniejszego Statutu i uchwał Zebrania lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska oraz utracili zaufanie mieszkańców Sołectwa.

3. Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej odbywa się w bezpośrednim głosowaniu tajnym zwykłą większością głosów przez Zebranie Wiejskie.

**§ 31. 1.** Do zadań Sołtysa należy wykonywanie czynności określonych w niniejszym Statucie, zarządzanie codziennymi sprawami Sołectwa, realizacja uchwał Zebrania Wiejskiego, a w szczególności

1) reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz,
2) wykonywanie zadań z zakresu administracji określonych w ustawach szczególnych,
3) utrzymywanie stałego kontaktu z organami Gminy,
4) kierowanie akcją pomocy w razie wypadków losowych lub klęsk żywiołowych,
5) występowanie wobec Zebrania Wiejskiego i organów Gminy z inicjatywami społeczno-gospodarczymi i problemami do rozstrzygnięcia,
6) realizowanie uchwał organów Gminy - dotyczących Sołectwa,
7) przynajmniej raz w roku składanie sprawozdania o działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej na Zebraniu Wiejskim.

2. Sołtys może doręczać pisma organu podatkowego.

**§ 32.** Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

**§ 33.** 1. Zadaniem Rady Sołeckiej jest pełnienie funkcji pomocniczo-doradczej sołtysa.

2. Do zadań Rady Sołeckiej należy ścisła współpraca z Sołtysem w zakresie spraw należących do kompetencji Sołtysa oraz występowanie do organów Gminy z inicjatywami społeczno-gospodarczymi i problemami do rozstrzygnięcia, dotyczącymi Sołectwa i Gminy.

3. Rada Sołecka może pełnić funkcję grupy inicjatywnej dla realizacji zadań sołectwa z upoważnienia Zebrania Wiejskiego.

4. Rada Sołecka może składać do Wójta Gminy wnioski i propozycje do projektu budżetu gminy w terminie do dnia 15 października.

5. Rada Sołecka składa się od 3 do 5 osób.

6. Na czele Rady Sołeckiej stoi Sołtys.

## Rozdział VII
## Gospodarowanie mieniem i gospodarka finansową Sołectwa.

**§ 34.** 1. Sołectwu nie powierza się mienia komunalnego.

2. Możliwe jest zawarcie porozumienia pomiędzy Organami Gminy i Organami Sołectwa na korzystanie przez Sołectwo z nieruchomości komunalnych położonych na terenie sołectwa.

3. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu gminy.

4. Rada Gminy może wyodrębnić środki w budżecie gminy stanowiące fundusz sołecki na zasadach określonych w odrębnej uchwale.

## Rozdział VIII
## Nadzór nad działalnością Sołectwa

**§ 35.** Nadzór nad działalnością Sołectwa prowadzony jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

**§ 36.** 1. Nadzór nad działaniem organów Sołectwa w zakresie zgodności z prawem "sprawuje Rada Gminy.

2. Kontrolę nad Sołtysem i Radą Sołecką sprawuje Zebranie Wiejskie.

3. Kontrolę gospodarki finansowej jednostek pomocniczych sprawuje Komisja Rewizyjna Rady Gminy i Skarbnik Gminy.
4. Sołtys i Rada Sołecka są obowiązani udostępnić Wójtowi i Komisjom Rady Gminy wszelkie dokumenty dotyczące działalności sołectwa oraz udzielać pisemnych wyjaśnień w terminie 14 dni od wystąpienia.

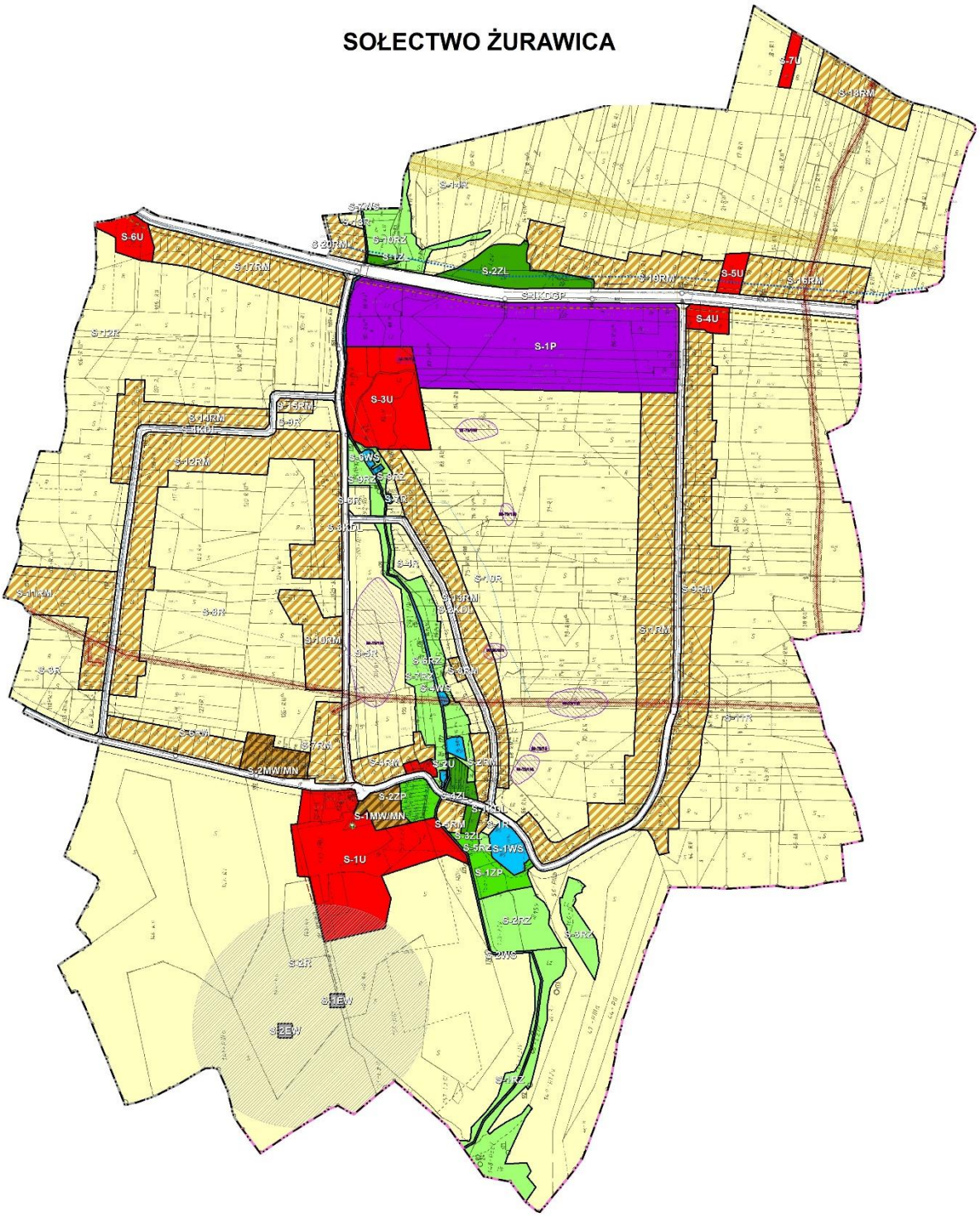
**§ 37.**

1. W przypadku, gdy podjęte przez Zebranie Wiejskie uchwały są sprzeczne z prawem. Statutem Gminy lub Statutem Sołectwa są nieważne.
2. Nieważność uchwał podejmowanych przez Zebranie Wiejskie stwierdza Rada Gminy podając treść rozstrzygnięcia do publicznej wiadomości poprzez opublikowanie na BIP Urzędu Gminy.

## Rozdział IX
## Postanowienia końcowe

**§ 38.** O utworzeniu, połączeniu, podziale i znoszeniu, a także ustaleniu granic, nazwy i siedziby władz jednostki pomocniczej decyduje Rada Gminy w drodze odrębnej uchwały z własnej inicjatywy lub na wniosek Zebrania Wiejskiego.

**§ 39.** Zmian niniejszego Statutu dokonuje Rada Gminy.


SOŁECTWO ŻURAWICA
S-7U
S-18RM
S-14R
S-6U
S-17RM
S-2ZL
S-19RM
S-5U
S-16RM
S-1KDGP
S-4U
S-1P
S-12R
S-3U
S-15RM
S-11RM
S-12RM
S-8R
S-10R
S-9RM
S-11RM
S-10RM
S-7RM
S-3R
S-5RM
S-2MW/MN
S-4RM
S-2U
S-2ZP
S-1MW/MN
S-1U
S-1ZP
S-2RZ
S-2R
S-2EW
S-1RZ

**UZASADNIENIE**

**do uchwały Nr XXVII/ /2021 Rady Gminy w Obrazowie z dnia ..... w sprawie nadania Statutu jednostkom pomocniczym Gminy Obrazów**

Projekty statutów jednostek pomocniczych opracowano w celu dostosowania do aktualnych regulacji prawnych.

Zgodnie z ustawą z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2020 poz. 713 z późn. zm.) zostały przeprowadzone konsultacje społeczne.

Konsultacje społeczne przeprowadzono w oparciu o Uchwałę nr XI/82/2019 Rady Gminy w Obrazowie z dnia 26 września 2019r. w sprawie konsultacji społecznych.

Biorąc powyższe pod uwagę podjęcie niniejszej uchwały jest uzasadnione.