

ZARZĄDZENIE Nr 12/2020
Wójta Gminy Obrazów
z dnia 28 lutego 2020 r.

w sprawie: przeprowadzenia inwentaryzacji zdawczo – odbiorczej w likwidowanej jednostce budżetowej w Zespole Ekonomicznym Oświaty w Obrazowie, sposobu jej przeprowadzenia i powołania komisji inwentaryzacyjnej.

W związku z likwidacją Zespołu Ekonomicznego Oświaty w Obrazowie, na podstawie art. 30 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506 z późn.zm.), art. 26 ust. 4 i art 27 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2019 r. poz.351 z późn. zm.) oraz uchwały Rady Gminy w Obrazowie z dnia z dnia 29 listopada 2019 r. z póź. zmianami w sprawie likwidacji jednostki budżetowej Zespołu Ekonomicznego Oświaty w Obrazowie **zarządzam, co następuje**

§1.

Przeprowadzenie pełnej inwentaryzacji zdawczo-odbiorczej w Zespole Ekonomicznym Oświaty w Obrazowie wg stanu na dzień 31 marca 2020 r. w terminie do 31 marca 2020 r.

§ 2.

Stroną zdającą jest Zespół Ekonomiczny Oświaty w Obrazowie;

Elżbieta Kapusta

Anna Jędrzejewska,

stroną przyjmującą z ramienia Wójta Gminy

Mendala Dorota

Anna Polit

§ 3.

Powołuje się komisję inwentaryzacyjną w składzie:

1. Anna Jędrzejewska - przewodniczący komisji
2. Elżbieta Kapusta - członek komisji
3. Czesław Kiliański - członek komisji
4. Barbara Stąpór - członek komisji

§ 4.

1. Inwentaryzacją należy objąć następujące składniki majątkowe:

1. środki trwałe w używaniu,
2. należności i zobowiązania,
3. środki pieniężne,
4. druki ścisłego zarachowania,

2. Składniki majątku wymienione w pkt. 1. ppkt 1 należy spisać na arkuszach spisu z natury w drodze spisu z natury.

3. Inwentaryzację składników majątkowych wymienionych w pkt 1.ppkt 4 należy przeprowadzić w drodze uzgodnienia i weryfikacji sald po przedłożeniu pełnej dokumentacji w tym zakresie.

4. Inwentaryzację środków pieniężnych zgromadzonym na rachunku bankowym należy przeprowadzić drogą uzyskania pisemnych potwierdzeń prawidłowości wykazanego w księgach rachunkowych jednostki stanu tych aktywów lub pasywów oraz wyjaśnień i rozliczeń ewentualnych różnic przedłożonych przez strony zdające.

5. Inwentaryzację składników majątku wymienione w pkt. 1. ppkt 6 należy przeprowadzić poprzez porównanie stanu faktycznego ze stanem wynikającym z ewidencji.

§ 5.

Arkusze spisowe wydaje i rozlicza przewodniczący komisji inwentaryzacyjnej.

§ 6.

Zobowiązuje się komisję inwentaryzacyjną do:

1. przeprowadzenia inwentaryzacji przy czynnym udziale osób materialnie odpowiedzialnych,
2. przestrzeganie ogólnie obowiązujących przepisów o inwentaryzacji oraz zasad i sposobów postępowania określonych w instrukcji w sprawie zasad przeprowadzania inwentaryzacji,
3. dokładne i rzetelne przeprowadzanie inwentaryzacji, zgodnie z stanem faktycznym.

§ 7.

Odpowiedzialnym za przeprowadzanie inwentaryzacji jest przewodniczący komisji, a za prawidłowe rozliczenie inwentaryzacji główna księgowa Zespołu Ekonomicznego Oświaty.

§ 8.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt Gminy

mgr Krzysztof Tworek