

**Statut**  
**Sołectwa Jugoszków**  
**Rozdział I**  
**Postanowienia ogólne**

**§ 1.**

1. Ogół mieszkańców Sołectwa Jugoszków stanowi Samorząd Mieszkańców Wsi.
2. Nazwa Samorządu Mieszkańców Wsi brzmi: Sołectwo Jugoszków.

**§ 2.**

1. Sołectwo Jugoszków jest jednostką pomocniczą Gminy Obrazów.
2. Samorząd mieszkańców Wsi Sołectwa Jugoszków działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:
  - 1) ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym,
  - 2) Statutu Gminy Obrazów,
  - 3) niniejszego Statutu.
3. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:
  - 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Obrazów,
  - 2) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy w Obrazowie,
  - 3) Organach Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy w Obrazowie i Wójta Gminy Obrazów,
  - 4) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Obrazów,
  - 5) Sołectwie - należy przez to rozumieć Sołectwo Jugoszków,
  - 6) Zebraniu Wiejskim - należy przez to rozumieć Zebranie Wiejskie Sołectwa Jugoszków,
  - 7) Sołtysie - należy przez to rozumieć Sołtysa Sołectwa Jugoszków,
  - 8) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć Radę Sołecką Sołectwa Jugoszków,
  - 9) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Jugoszków.

**§ 3.**

1. Teren działania Sołectwa obejmuje miejscowość Jugoszków.
2. Obszar Sołectwa określa mapa stanowiąca załącznik do niniejszego Statutu.
3. Siedzibą organów jednostki pomocniczej jest miejscowość Jugoszków.

## **Rozdział II**

### **Organy Sołectwa**

**§ 4.** Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie,
- 2) Sołtys.

**§ 5.**

1. Zebranie Wiejskie jest organem stanowiącym (uchwałodawczym) Sołectwa grupującym pełnoletnich mieszkańców, zamieszkujących stale na jego terenie.
2. Sołtys jest organem wykonawczym Sołectwa.
3. Rada Sołectwa wspomaga działania Sołtysa.
4. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat, jest wybierana na okres kadencji Rady Gminy, z tym, że organy te działają do dnia wyboru nowych organów.
5. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej odbywają się nie później niż sześć miesięcy od dnia wyborów nowej Rady Gminy.

## **Rozdział III**

### **Zakres uprawnień i działania organów jednostki pomocniczej**

**§ 6.**

1. Podstawowym celem utworzenia i działania Sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.
2. Do zadań Sołectwa należy:
  - 1) udział w rozpatrywaniu istotnych spraw dla mieszkańców Sołectwa,
  - 2) kształtowanie zasad współżycia społecznego,
  - 3) organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa,
  - 4) tworzenie pomocy sąsiedzkiej,
  - 5) utrzymanie porządku i bezpieczeństwa,
  - 6) troska o mienie sołeckie,
  - 7) kształtowanie wizerunku sołectwa poprzez inicjatywę realizacji programów mających na celu odnowę wsi i dziedzictwa kulturowego,
  - 8) podejmowanie innych czynności i działań w zakresie spraw określonych w niniejszym Statucie.

**§ 7.** Swoje zadania Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach dotyczących Sołectwa, w ramach przyznanych kompetencji,
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu mieszkańców wsi,
- 3) występowanie z wnioskiem do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości Sołectwa,
- 4) przedstawienie organom Gminy inicjatyw społecznych i gospodarczych,
- 5) współpracy z radnymi z terenu Sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami.

## **§ 8.**

1. Do wyłącznej właściwości Zebrania Wiejskiego należą w szczególności sprawy:
  - 1) rozpatrywanie sprawozdań z pracy Sołtysa i Rady Sołeckiej,
  - 2) dokonywanie okresowych ocen działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej,
  - 3) uchwalenie sołeckich programów działania, w tym planów dotyczących celów i zakresu wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania,
  - 4) uchwalenie wniosków w sprawie przeznaczenia środków z funduszu sołeckiego,
  - 5) opiniowanie projektów uchwał rady gminy w sprawach przewidzianych przepisami prawa,
  - 6) zajmowanie stanowiska we wszystkich sprawach istotnych dla Sołectwa i jego mieszkańców, w szczególności w sprawach określonych przepisami prawa lub gdy o zajęcie stanowiska wystąpi organ Gminy.
2. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi.
3. Wójt w zależności od kompetencji, zgłoszone sprawy Sołectwa załatwia we własnym zakresie bądź przekazuje do rozpatrzenia przez Radę Gminy.
4. O sposobie załatwienia zgłoszonych przez Sołectwo spraw Wójt informuje Sołtysa, który przekazuje informację mieszkańcom Sołectwa.

## **Rozdział IV**

### **Zasady i tryb zwoływania Zebrań Wiejskich oraz warunki ważności podejmowanych uchwał**

## **§ 9.**

1. Czynne i bierne prawo wyborcze przysługuje mieszkańcom Sołectwa, którzy najpóźniej w dniu Zebrania Wiejskiego ukończyli 18 lat i posiadają stałe zamieszkanie na jego terenie.
2. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy mieszkańcy Sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze.

## **§ 10.** Uprawnienie do udziału w Zebraniu obejmuje następujące prawa:

- 1) inicjatywy uchwałodawczej,
- 2) udziału w dyskusji nad sprawami objętymi porządkiem obrad,
- 3) zadawania pytań Sołtysowi, członkom Rady Sołeckiej oraz obecnym na posiedzeniu Zebrania przedstawicielom Gminy,
- 4) udziału w głosowaniach,
- 5) zgłoszenia kandydatów i kandydowania na stanowiska w wybieralnych organach Sołectwa.

## **§ 11.** 1. Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys lub upoważniony przez Sołtysa członek Rady Sołeckiej:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) z inicjatywy Rady Sołeckiej,
- 3) na pisemny wniosek co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu,

- 4) na wniosek Rady Gminy lub Wójta.
2. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys na wniosek organu lub osób, o których mowa §12 ust. 1 w terminie 5 dni od daty zgłoszenia wniosku, chyba że wnioskodawca proponuje inny termin. Jeżeli mimo zgłoszonego wniosku w przypadkach określonych w ust. 1 Sołtys nie zwoła zebrania w wiejskiego, Zebranie zwołuje Wójt.
3. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, jednak przynajmniej raz w roku. O terminie Zebrania Wiejskiego Sołtys zawiadamia mieszkańców Sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie - poprzez rozplakatowanie ogłoszeń o Zebraniu Wiejskim w miejscach publicznych, najpóźniej na 5 dni przed terminem zebrania wiejskiego podając: miejsce zebrania, datę, godzinę i porządek obrad zebrania wiejskiego i powiadamia organy gminy.
4. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim powiadomieni zgodnie z wymogami niniejszego Statutu i bierze w nim udział co najmniej 1/10 uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa.
5. Jeżeli w wyznaczonym terminie liczba uczestników nie spełnia wymogu określonego w ust. 4 zwołujący zebranie może zarządzić odbycie zebrania w tym samym dniu po upływie 15 minut.
6. Zebranie Wiejskie zwołane w trybie, o którym mowa w ust.5 jest ważne bez względu na liczbę uczestników.

**§ 12.** 1. Zebraniu Wiejskiemu przewodniczy Sołtys.

2. Pod nieobecność Sołtysa obradom Zebrania przewodniczy członek Rady Sołeckiej wyłoniony przez zebranie.
3. Porządek Zebrania Wiejskiego powinien być konsultowany z Radą Sołecką.
4. Z obrad Zebrania Wiejskiego sporządzany jest protokół, który podpisuje Sołtys i protokolant.
5. Protokół z Zebrania Wiejskiego powinien zawierać:
  - 1) miejsce i datę zebrania,
  - 2) inicjatora zwołania zebrania,
  - 3) stwierdzenie ważności zebrania,
  - 4) porządek zebrania,
  - 5) treść podejmowanych uchwał i przebieg dyskusji.
6. Do protokołu dołącza się listę obecności oraz załączniki, jeśli były one niezbędne do dyskusji.
7. Protokół wraz z podjętymi uchwałami i wnioskami przekazuje się do Wójta w terminie 7 dni od dnia odbycia zebrania.

**§ 13.**

1. Przewodniczenie obradom Zebrania Wiejskiego uprawnia do decydowania o:

- 1) kolejności zabierania głosu przez poszczególnych mówców,
  - 2) udzielenia głosu poza kolejnością,
  - 3) odebranie głosu,
  - 4) zamknięciu dyskusji nad poszczególnymi punktami porządku obrad,
  - 5 żądaniu określonego zachowania od uczestników Zebrania.
2. Przewodniczący Zebrania nie może odmówić poddania pod głosowanie wniosku, jeśli jego przedmiot odpowiada przyjętemu porządkowi obrad.

## **§ 14.**

Uchwały zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym, chyba, że niniejszy Statut stanowi inaczej.

## **Rozdział V**

### **Zasady i tryb wyborów Sołtysa i członków Rady Sołeckiej**

**§ 15. 1.** Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Wójt Gminy określając termin wyborów, wzory druków niezbędnych do ich przeprowadzenia, siedzibę komisji wyborczej, kalendarz wyborczy, godziny otwarcia lokalu wyborczego w dniu głosowania przy czym czas głosowania nie może być krótszy niż trzy godziny.

2. Prawo wybierania Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przysługuje osobom stale zamieszkującym na obszarze Sołectwa, posiadającym prawa wyborcze do Rady Gminy.

3. Obwodem głosowania jest sołectwo.

4. Spis wyborców sporządza Wójt Gminy na podstawie rejestru wyborców, który jest udostępniany do wglądu mieszkańcom Sołectwa w Urzędzie Gminy.

**§ 16.** Sołtysiem lub członkiem Rady Sołeckiej może zostać każda osoba posiadająca bierne i czynne prawo wyborcze i stale zamieszkuje na obszarze Sołectwa.

**§ 17. 1.** Wybory są równe - wyborcy biorą udział w wyborach na równych zasadach, każdemu wyborcy przysługuje jeden głos.

2. Wybory są bezpośrednie - wyborcy wybierają bezpośrednio Sołtysa i Radę Sołecką spośród nieograniczonej liczby kandydatów wcześniej zgłoszonych.

3. Wybory są tajne - wyborcom zapewnia się dokonanie tajnego wyboru.

**§ 18. 1.** Wójt w drodze zarządzenia powołuje Sołeckie Komisje Wyborcze do przeprowadzenia wyborów w poszczególnych sołectwach w składzie 3-5 osób, w tym przewodniczącego i zastępcę spośród zgłoszonych do Urzędu Gminy kandydatów.

2. W skład Komisji powołuje się pracowników Urzędu lub gminnych jednostek organizacyjnych, a także nie kandydujących mieszkańców Sołectwa.

3. Członkiem Sołeckiej Komisji Wyborczej nie może być małżonek kandydata, wstępni i zstępni kandydata w wyborach.

4. W przypadku większej ilości zgłoszeń skład Komisji ustalany jest w drodze losowania, przy czym Wójt ma prawo wskazania jednego pracownika Urzędu lub gminnej jednostki organizacyjnej, który zostanie powołany w jej skład bez losowania.

5. W przypadku, gdy do komisji zgłoszono mniej niż 3 kandydatów, Wójt uzupełnia skład Komisji poprzez delegowanie do niej pracowników Urzędu Gminy lub innych jednostek organizacyjnych gminy - w celu osiągnięcia przez Komisję wymaganej liczebności składu.

6. Członkostwo w Komisji Wyborczej wygasa na skutek:

- 1) złożenia pisemnej rezygnacji,
- 2) nie podjęcia pracy w komisji bez usprawiedliwienia,
- 3) zaistnienia przesłanek, o których mowa w ust. 3.

7. Do zadań Sołeckiej Komisji Wyborczej należy:

- 1) przeprowadzenie głosowania w Sołectwie,
- 2) czuwanie w dniu wyborów nad przestrzeganiem prawa wyborczego w lokalu wyborczym w czasie głosowania,
- 3) sporządzenie protokołu z przeprowadzonego głosowania,
- 4) przekazanie protokołu głosowania wraz z pozostałymi materiałami Pełnomocnikowi ds.

wyborów.

8. Osoby powołane w skład komisji wyborczej pełnią swoją funkcję społecznie.

9. Warunki organizacyjno- techniczne sprawnego przebiegu wyborów zapewnia Wójt.

**§ 19.** 1. Rejestry zgłoszeń kandydatów na Sołtysów i członków Rady Sołeckiej oddzielnie dla każdego Sołectwa, prowadzi z upoważnienia Wójta - Pełnomocnik ds. wyborów będący pracownikiem Urzędu .

2. Po zakończeniu rejestracji, listy kandydatów publikuje Wójt, w formie obwieszczenia, na tablicach ogłoszeń w Urzędzie i w Sołectwach oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy.

3. Kandydata na Sołtysa może zgłosić każdy mieszkaniec uprawniony do głosowania, dołączając pisemne oświadczenie o wyrażeniu zgody na kandydowanie oraz listę zawierającą podpisy popierające kandydaturę, w ilości co najmniej 15 uprawnionych do głosowania, w danym sołectwie. Wyborca może popierać dowolną liczbę kandydatów.

4. Zgłoszenie listy na członków Rady Sołeckiej zawierającej minimum jednego, a maksymalnie pięciu kandydatów - odbywa się analogicznie jak w ust. 3, przy czym zgłoszenie musi być poparte co najmniej przez 10 osób uprawnionych do głosowania w sołectwie.

5. Zgłaszając kandydata na Sołtysa i członka Rady Sołeckiej, należy podać jego imię i nazwisko, dokładny adres zamieszkania.

6. W przypadku niezgłoszenia żadnego kandydata na Sołtysa przedłuża się termin zgłaszania o 3 dni, informując o tym mieszkańców Sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty.

7. W przypadku nie zgłoszenia żadnego kandydata na sołtysa w terminie określonym w ust. 6 procedurę wyborów przeprowadza się ponownie jak w § 15.

8. Jeżeli został zgłoszony 1 kandydat na Sołtysa głosowanie przeprowadza się. Za wybranego na Sołtysa uznaje się zarejestrowanego kandydata, który uzyskał więcej głosów „za” niż „przeciw”. W przypadku uzyskania przez kandydata na sołtysa większości głosów „przeciw” Wójt zarządza ponowne wybory na Sołtysa w terminie 30 dni od dnia ogłoszenia wyników. W sytuacji gdy liczba głosów „za” i „przeciw” jest równa Wójt zarządza kolejne wybory zgodnie z § 15.

9. Jeżeli w Sołectwie w wyborach na członków Rady Sołeckiej zarejestrowana jest liczba kandydatów równa liczbie mandatów do obsadzenia w Radzie Sołeckiej lub od niej mniejsza, głosowanie przeprowadza się, a za wybranych uznaje się zarejestrowanych kandydatów, którzy w głosowaniu otrzymali więcej głosów „za” niż „przeciw”; pozostałe mandaty pozostają nie osadzone.

**§ 20.**1. Na kartach do głosowania na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej, których wzór określa Wójt nazwiska umieszcza się w kolejności alfabetycznej.

2. Karty do głosowania pieczętuje się pieczęcią urzędową Gminy oraz pieczęcią Sołeckiej Komisji Wyborczej.

3. Pieczęć urzędowa Gminy może być naniesiona podczas druku kart do głosowania.

4. Karty do głosowania zawierają pouczenie o sposobie głosowania.

**§ 21.** 1. Wybory prowadzi Sołecka Komisja Wyborcza.

2. Przed rozpoczęciem głosowania Sołecka Komisja Wyborcza sprawdza , czy urna jest pusta, czy potrzebna ilość kart do głosowania znajduje się w lokalu wyborczym.

3. Od chwili rozpoczęcia głosowania do chwili jego zakończenia w lokalu wyborczym powinna być obecna co najmniej połowa składu komisji w tym przewodniczący lub zastępca.

**§ 22.** 1. Przed wydaniem karty do głosowania wyborca okazuje członkom komisji dowód osobisty lub inny dokument stwierdzający jego tożsamość.

2. Pobranie karty do głosowania wyborca potwierdza własnoręcznym podpisem w spisie wyborców.

**§ 23.** 1. Po otrzymaniu karty do głosowania na Sołtysa wyborca stawia znak „X” w kratce obok nazwiska kandydata, na którego oddaje głos.

2. Po otrzymaniu karty do głosowania na członków Rady Sołeckiej wyborca stawia znak „X” w kratce obok nazwisk kandydatów, na których oddaje głos, w ilości równej lub mniejszej od składu Rady Sołeckiej.

3. Dopiski na karcie do głosowania nie wpływają na ważność głosów.

**§ 25.** 1. Po zakończeniu głosowania Sołeczka Komisja Wyborcza ustala wyniki głosowania i wyniki wyborów w Sołectwie.

2. Komisja ustala na podstawie spisu wyborców liczbę wyborców, którym wydano karty do głosowania.

3. Przewodniczący w obecności komisji otwiera urnę wyborczą, po czym komisja liczy znajdujące się w niej karty do głosowania ustalając w ten sposób liczbę oddanych głosów.

4. Karty nie opieczetowane pieczęcią sołeckiej komisji wyborczej oraz karty przedarte uważa się za nieważne.

5. Gdy liczba kart wyjętych z urny różni się od liczby osób, którym wydano karty do głosowania, komisja podaje w protokole przypuszczalną przyczynę tej niezgodności.

**§ 24.** Za nieważne uważa się głosy jeżeli na kracie do głosowania:

- 1) na Sołtysa umieszczono znak „X” przy więcej niż jednym nazwisku kandydata lub wyborca nie umieścił znaku „X” przy nazwisku żadnego kandydata,
- 2) na członków Rady Sołeckiej umieszczono znak „X” przy większej liczbie kandydatów niż liczba członków Rady Sołeckiej określona w Statucie Sołectwa lub gdy wyborca nie umieścił znaku „X” przy żadnym nazwisku kandydata.

**§ 25.** 1. Sołeczka Komisja Wyborcza sporządza w dwóch egzemplarzach protokół głosowania.

2. Protokół zawiera następujące dane:

- 1) czas rozpoczęcia i zakończenia głosowania,
- 2) ilość osób uprawnionych do głosowania,
- 3) ilość wyborców, którym wydano karty do głosowania,
- 4) ilość głosów ważnych,
- 5) ilość głosów nieważnych,
- 6) okoliczności związane z przebiegiem głosowania i ustaleniem wyników głosowania.

3. Protokół podpisują wszystkie osoby wchodzące w skład Sołeckiej Komisji Wyborczej, obecne przy jego sporządzeniu.

4. Niezwłocznie po sporządzeniu protokołu, Sołeczka Komisja Wyborcza przekazuje jeden egzemplarz protokołu, a także wykorzystane i niewykorzystane karty do głosowania Wójtowi oraz podaje do publicznej wiadomości wyniki wyborów poprzez wywieszenie drugiego egzemplarza protokołu na zewnątrz lokalu wyborczego w widocznym miejscu.

**§ 26.** 1. Wybrany na Sołtysa zostaje kandydat, który uzyskał największą liczbę ważnie oddanych głosów.

2. Przy równej liczbie głosów otrzymanych przez kandydatów o wyborze kandydata

decyduje Wójt Gminy w drodze publicznego losowania.

3. Członkami Rady Sołeckiej zostają wybrani kandydaci, którzy otrzymali kolejno największą liczbę ważnie oddanych głosów.

4. W przypadku, gdy następni kandydaci umieszczeni na liście do głosowania otrzymali równą liczbę głosów, o wyborze ostatniego członka Rady Sołeckiej decyduje Wójt, w drodze publicznego losowania, spośród kandydatów o równej liczbie głosów.

5. Losowanie o którym mowa w ust. 2 i 4 przeprowadza się w Urzędzie Gminy najpóźniej w drugim dniu od zakończenia głosowania, powiadamiając o tym fakcie zainteresowane osoby.

**§ 27.** 1. Każdy uprawniony do głosowania mieszkaniec Sołectwa ma prawo do wniesienia protestu wyborczego w sprawie dotyczącej ważności wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej.

2. Wnoszący protest powinien sformułować w nim zarzuty oraz przedstawić lub wskazać dowody, na których opiera swoje zarzuty.

3. Protest wyborczy składa się na piśmie Wójtowi w terminie 7 dni od dnia wyborów.

4. Wójt rozpatruje protest w ciągu 7 dni od dnia złożenia i wydaje zarządzenie, co do ważności wyborów

5. W przypadku stwierdzenia przez Wójta naruszeń mających istotny wpływ na wynik wyborów. Wójt wydaje zarządzenie o unieważnieniu wyborów i wyznacza ponowny termin ich przeprowadzenia.

**§ 28.** 1. Mandat Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wygasa w przypadku:

1) śmierci,

2) zrzeczenia się pełnienia funkcji Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej,

3) odwołania przed upływem kadencji,

4) utraty prawa wybieralności

2. Jeżeli w trakcie kadencji zajdzie potrzeba dokonania wyboru Sołtysa przeprowadza się wybory w sposób określony niniejszym statutem.

3. W przypadku wygaśnięcia mandatu członka Rady Sołeckiej mandat otrzymuje osoba, która uzyskała kolejny wynik w wyborach.

4. Objęcie mandatu członka Rady Sołeckiej w trybie ust. 3 stwierdza Wójt.

**§ 29.** Wyborów uzupełniających nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż 6 miesięcy.

## **Rozdział VI**

### **Sołtys i Rada Sołecka**

**§ 30.**

1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim.

2. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia niniejszego Statutu i uchwał Zebrania lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska oraz utracili zaufanie mieszkańców Sołectwa.

3. Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej odbywa się w bezpośrednim głosowaniu tajnym zwykłą większością głosów przez Zebranie Wiejskie.



**§ 31. 1.** Do zadań Sołtysa należy wykonywanie czynności określonych w niniejszym Statucie, zarządzanie codziennymi sprawami Sołectwa, realizacja uchwał Zebrania Wiejskiego, a w szczególności

- 1) reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz,
- 2) wykonywanie zadań z zakresu administracji określonych w ustawach szczególnych,
- 3) utrzymywanie stałego kontaktu z organami Gminy,
- 4) kierowanie akcją pomocy w razie wypadków losowych lub klęsk żywiołowych,
- 5) występowanie wobec Zebrania Wiejskiego i organów Gminy z inicjatywami społeczno-gospodarczymi i problemami do rozstrzygnięcia,
- 6) realizowanie uchwał organów Gminy - dotyczących Sołectwa,
- 7) przynajmniej raz w roku składanie sprawozdania o działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej na Zebraniu Wiejskim.

2. Sołtys może doręczać pisma organu podatkowego.

**§ 32.** Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

**§ 33. 1.** Zadaniem Rady Sołeckiej jest pełnienie funkcji pomocniczo-doradczej sołtysa.

2. Do zadań Rady Sołeckiej należy ścisła współpraca z Sołtysem w zakresie spraw należących do kompetencji Sołtysa oraz występowanie do organów Gminy z inicjatywami społeczno-gospodarczymi i problemami do rozstrzygnięcia, dotyczącymi Sołectwa i Gminy.

3. Rada Sołecka może pełnić funkcję grupy inicjatywnej dla realizacji zadań sołectwa z upoważnienia Zebrania Wiejskiego.

4. Rada Sołecka może składać do Wójta Gminy wnioski i propozycje do projektu budżetu gminy w terminie do dnia 15 października.

5. Rada Sołecka składa się od 3 do 5 osób.

6. Na czele Rady Sołeckiej stoi Sołtys.

## **Rozdział VII**

### **Gospodarowanie mieniem i gospodarka finansową Sołectwa.**

**§ 34. 1.** Sołectwu nie powierza się mienia komunalnego.

2. Możliwe jest zawarcie porozumienia pomiędzy Organami Gminy i Organami Sołectwa na korzystanie przez Sołectwo z nieruchomości komunalnych położonych na terenie sołectwa.

3. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu gminy.

4. Rada Gminy może wyodrębnić środki w budżecie gminy stanowiące fundusz sołecki na zasadach określonych w odrębnej uchwale.

## **Rozdział VIII**

### **Nadzór nad działalnością Sołectwa**

**§ 35.** Nadzór nad działalnością Sołectwa prowadzony jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

**§ 36. 1.** Nadzór nad działaniem organów Sołectwa w zakresie zgodności z prawem "sprawuje Rada Gminy.

2. Kontrolę nad Sołtysem i Radą Sołecką sprawuje Zebranie Wiejskie.

3. Kontrolę gospodarki finansowej jednostek pomocniczych sprawuje Komisja Rewizyjna Rady Gminy i Skarbnik Gminy.

4. Sołtys i Rada Sołecka są obowiązani udostępnić Wójtowi i Komisjom Rady Gminy wszelkie dokumenty dotyczące działalności sołectwa oraz udzielać pisemnych wyjaśnień w terminie 14 dni od wystąpienia.

**§ 37.**

1. W przypadku, gdy podjęte przez Zebranie Wiejskie uchwały są sprzeczne z prawem Statutem Gminy lub Statutem Sołectwa są nieważne.

2. Nieważność uchwał podejmowanych przez Zebranie Wiejskie stwierdza Rada Gminy podając treść rozstrzygnięcia do publicznej wiadomości poprzez opublikowanie na BIP Urzędu Gminy.

## **Rozdział IX**

### **Postanowienia końcowe**

**§ 38.** O utworzeniu, połączeniu, podziale i znoszeniu, a także ustaleniu granic, nazwy i siedziby władz jednostki pomocniczej decyduje Rada Gminy w drodze odrębnej uchwały z własnej inicjatywy lub na wniosek Zebrania Wiejskiego.

**§ 39.** Zmian niniejszego Statutu dokonuje Rada Gminy.