

Projekt

z dnia 5 lipca 2019 r.

**UCHWAŁA NR IX/ /2019
RADY GMINY W OBRAZOWIE**

z dnia 2019 r.

**w sprawie uchwalenia Statutu Gminnej Biblioteki Publicznej
w Obrazowie**

Na podstawie art. 18 ust.2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506), art. 13 ust. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 25 października 1991 roku o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2018 r. poz. 1983 z późn. zm.) oraz art. 11 ust. 1 ustawy z dnia 27 czerwca 1997r. o bibliotekach (Dz. U. z 2018 r. poz. 574 z późn. zm.) Rada Gminy w Obrazowie uchwała co następuje:

§ 1. Uchwała się Statut Gminnej Biblioteki Publicznej w Obrazowie stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała Nr XVI/86/2015 Rady Gminy w Obrazowie z dnia 18 grudnia 2015r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminnej Biblioteki Publicznej w Obrazowie.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Obrazów.

§ 4. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Załącznik
do Uchwały nr IX/ /2019
Rady Gminy w Obrazowie
z dnia 2019 r.

STATUT GMINNEJ BIBLIOTEKI PUBLICZNEJ W OBRAZOWIE

ROZDZIAŁ I

Przepisy ogólne:

§1

Samorządowa instytucja kultury pod nazwą Gminna Biblioteka Publiczna w Obrazowie, zwana dalej „Biblioteką”, działa na podstawie:

1. ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach;
2. ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej;
3. ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych;
4. ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym;
5. niniejszego Statutu.

§2

1. Organizatorem Biblioteki jest Gmina Obrazów.
2. Biblioteka jest samodzielną jednostką organizacyjną posiadającą osobowość prawną i wpisana jest do rejestru instytucji kultury prowadzonego przez Organizatora.
3. Biblioteka działa w obrębie krajowej sieci bibliotecznej.

§3

1. Siedziba Biblioteki mieści się w Obrazowie.
2. Biblioteka prowadzi 2 filie biblioteczne: w Kleczanowie i Świątnikach.
3. Terenem działania Biblioteki jest Gmina Obrazów.
4. Biblioteka może podejmować inne zadania dla zaspokojenia potrzeb kulturalno- rekreacyjnych środowiska lokalnego.

§4

Nadzór merytoryczny nad Biblioteką sprawuje Wojewódzka Biblioteka Publiczna w Kielcach.

§5

Biblioteka używa pieczęci nagłówkowej, podłużnej, zawierającej pełną nazwę, adres, NIP, REGON, numer telefonu.

ROZDZIAŁ II

Cele i zadania Biblioteki

§6

Działalność Biblioteki ma na celu zaspokajanie potrzeb kulturalnych, oświatowych i informacyjnych mieszkańców Gminy Obrazów oraz uczestniczenie w upowszechnianiu wiedzy i kultury.

§7

Do zakresu działania Biblioteki należy:

1. Gromadzenie, opracowywanie i przechowywanie materiałów bibliotecznych ze szczególnym uwzględnieniem materiałów dotyczących obszaru działania Biblioteki;
2. Prowadzenie działalności informacyjnej, wydawniczej, bibliograficznej (Echo Naszej Gminy i inne);
3. Udostępnianie zbiorów bibliotecznych na miejscu, wypożyczanie na zewnątrz oraz prowadzenie wymiany międzybibliotecznej z uwzględnieniem szczególnych potrzeb dzieci i młodzieży oraz osób niepełnosprawnych;
4. Popularyzacja książki i czytelnictwa;
5. Doskonalenie form i metod pracy bibliotecznej;
6. Współdziałanie z bibliotekami innych sieci, instytucjami i organizacjami w zakresie rozwijania czytelnictwa;
7. Wykorzystywanie infrastruktury publicznej w celu rozwijania i zaspokajania potrzeb mieszkańców Gminy.

§8

Biblioteka może podejmować inne działania w zakresie upowszechniania kultury wynikające z potrzeb środowiska lub służące szeroko pojętej promocji Gminy Obrazów, w tym między innymi:

1. organizacja koncertów, wystaw, spektakli, odczytów, kursów, spotkań autorskich itp.;
2. prowadzenie działalności edukacyjnej;
3. prowadzenie zespołów muzycznych, tanecznych i wokalnych, teatralnych;

4. współpraca z fundacjami, stowarzyszeniami, szkołami z terenu Gminy Obrazów i innymi organizacjami działającymi na rzecz mieszkańców Gminy Obrazów.

5. prowadzenie gminnych uroczystości:

- a) Gminny Dzień Dziecka (przy współpracy z Gminną Komisją Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, lokalnymi stowarzyszeniami i szkołami);
- b) Europejskie Święto Jabłka (przy współpracy z Urzędem Gminy w Obrazowie i innymi organizacjami społecznymi);
- c) Prowadzenie i przewodniczenie imprez i uroczystości gminnych, lokalnych oraz państwowych.

ROZDZIAŁ III

Organy Biblioteki i jej organizacja

§9

1. Biblioteką zarządza Dyrektor, który organizuje i nadzoruje całokształt prac Biblioteki, a w szczególności odpowiada za jej działalność merytoryczną, administracyjną i finansową, a także reprezentuje Bibliotekę na zewnątrz.
2. Dyrektora powołuje i odwołuje Wójt Gminy Obrazów na zasadach określonych w ustawie z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.
3. Dyrektor przedstawia Organizatorowi plany, sprawozdania i analizy związane z zakresem działania instytucji.

§10

Do dokonywania czynności prawnych w imieniu Biblioteki upoważniony jest Dyrektor Biblioteki lub jego pełnomocnik działający w granicach udzielonego pełnomocnictwa.

§11

Biblioteka będzie prowadziła wspólną obsługę administracyjną i finansowo-księgową placówek oświatowych.

§12

1. W Bibliotece zatrudnia się bibliotekarzy, pracowników administracyjnych oraz obsługi.
2. W miarę potrzeby w Bibliotece mogą być zatrudnieni specjaliści z różnych dziedzin związanych z działalnością Biblioteki.

3. Pracowników Biblioteki zatrudnia, awansuje i zwalnia Dyrektor Biblioteki.
4. Dyrektor i pracownicy Biblioteki powinni posiadać kwalifikacje odpowiednie do zajmowanych stanowisk i pełnionych funkcji określonych w odrębnych przepisach.
5. Wynagrodzenia pracowników Biblioteki określone są na podstawie przepisów prawa obowiązujących dla bibliotek publicznych jako instytucji kultury.

§13

Biblioteka może prowadzić wypożyczalnię, czytelnię, oddziały dla dzieci, filie biblioteczne, punkty biblioteczne, inne formy udostępniania zbiorów tworzące sieć terytorialną Biblioteki, a także komórki organizacyjne służące zaspokajaniu potrzeb czytelniczych i kulturalno-oświatowych użytkowników.

§14

Szczegółowe zasady działalności Biblioteki określa regulamin organizacyjny.

ROZDZIAŁ IV

Gospodarka finansowa Biblioteki

§15

Biblioteka gospodaruje samodzielnie przydzieloną i nabytą częścią mienia oraz prowadzi samodzielną gospodarkę w ramach posiadanych środków, kierując się zasadami efektywności ich wykorzystania.

§16

Biblioteka może zbywać środki trwałe. Przy zbywaniu środków trwałych stosuje się odpowiednio przepisy dotyczące przedsiębiorstw państwowych.

§17

Biblioteka prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych dla instytucji kultury. Podstawą gospodarki finansowej Biblioteki jest roczny plan finansowy ustalony przez Dyrektora, z zachowaniem wysokości rocznej dotacji uchwalonej przez Organizatora.

§18

Źródłami finansowania Biblioteki są wpływy z budżetu Organizatora w formie dotacji, a także z dochodów własnych, darowizn, dotacji celowych i innych źródeł.

§19

1. Biblioteka może pobierać opłaty:
 - 1) za usługi informacyjne, bibliograficzne oraz wypożyczanie międzybiblioteczne;
 - 2) za wypożyczanie materiałów audiowizualnych;
 - 3) w formie kaucji za wypożyczone materiały biblioteczne;
 - 4) za nie zwrócenie w terminie wypożyczonych materiałów bibliotecznych;
 - 5) za uszkodzenie, zniszczenie lub nie zwrócenie materiałów bibliotecznych;
 - 6) za udostępnianie używanej infrastruktury publicznej.
2. Wysokość opłat określa Regulamin Biblioteki.

§20

Organizator przekazuje Bibliotece środki finansowe w formie dotacji:

1. podmiotowej na dofinansowanie działalności bieżącej w zakresie realizowanych zadań statutowych, w tym na utrzymanie i remonty obiektów;
2. celowej na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji;
3. celowej na realizację wskazanych zadań i programów.

§21

Biblioteka może prowadzić działalność gospodarczą według zasad określonych w odrębnych przepisach. Dochód z działalności Biblioteki służy realizacji celów statutowych.

ROZDZIAŁ V

Postanowienia końcowe

§22

Zmiany w statucie mogą być dokonane w trybie określonym dla jego nadania.