

**Zarządzenie Nr 42/2018
Wójta Gminy Obrazów
z dnia 24 września 2018 r.**

w sprawie powołania operatorów informatycznej obsługi obwodowych komisji wyborczych w wyborach rad gmin, rad powiatów, sejmików województw i rad dzielnic m.st. Warszawy oraz w wyborach wójtów, burmistrzów i prezydentów miast, zarządzonych na dzień 21 października 2018 r.

Na podstawie § 7 ust. 1 i 2 uchwały Państwowej Komisji Wyborczej z dnia 13 sierpnia 2018r. w sprawie warunków oraz sposobu wykorzystania techniki elektronicznej w wyborach do rad gmin, rad powiatów, sejmików województw i rad dzielnic m.st. Warszawy oraz w wyborach wójtów, burmistrzów i prezydentów miast (M.P. z 2018r. poz.858)., zarządzam co następuje:

§ 1

Na operatorów informatycznej obsługi obwodowych komisji wyborczych w wyborach do Rady Gminy w Obrazowie oraz w wyborach Wójta Gminy Obrazów zarządzonych na dzień 21 października 2018 roku powołuję:

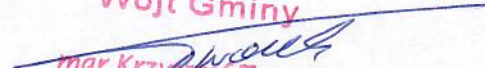
1. Jakub Brania- Obwodowa Komisja Wyborcza Nr 1 w Obrazowie, Remiza Ochotniczej Straży Pożarnej w Obrazowie.
2. Tomasz Karol Przewłocki- Obwodowa Komisja Wyborcza Nr 2 w Głazowie, Szkoła Podstawowa w Głazowie.
3. Monika Smardz- Obwodowa Komisja Wyborcza Nr 3 w Kleczanowie, Szkoła Podstawowa w Kleczanowie.
4. Agnieszka Roksana Motyła- Obwodowa Komisja Wyborcza Nr 4 w Bilczy, Szkoła Podstawowa w Bilczy.
5. Anna Katarzyna Justyniarska- Obwodowa Komisja Wyborcza Nr 5 w Chwałkach, Budynek świetlicy w Chwałkach.

§ 2

Zadania operatorów informatycznej obsługi obwodowych komisji wyborczych określa załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Wójt Gminy

mgr Krzysztof Tworek

Zadania operatora informatycznej obsługi obwodowej komisji wyborczej

- 1) udział w szkoleniu z zakresu obsługi systemu informatycznego;
- 2) wykonanie zadań przewidzianych w harmonogramie testu ogólnokrajowego – jeśli będzie on zakładał udział wyznaczonych operatorów;
- 3) odbiór loginu i hasła służącego do logowania się do systemu informatycznego;
- 4) przygotowanie i sprawdzenie stanowiska komputerowego w zakresie konfiguracji dostępu do sieci publicznej i zainstalowanego oprogramowania;
- 5) ustalenie z przewodniczącymi obwodowej komisji wyborczej ds. przeprowadzenia głosowania oraz obwodowej komisji wyborczej ds. ustalenia wyników głosowania harmonogramu pracy w dniu głosowania;
- 6) przekazanie, w trakcie głosowania, danych o liczbie osób ujętych w spisie wyborców oraz o liczbie wydanych kart do głosowania (frekwencji), zgodnie z wytycznymi wskazanymi w odrębnej uchwale Państwowej Komisji Wyborczej;
- 7) wprowadzenie wszystkich danych oraz umożliwienie wydruku projektu protokołu przekazania dokumentów obwodowej komisji wyborczej ds. ustalenia wyników głosowania przez obwodową komisję ds. przeprowadzenia głosowania;
- 8) wprowadzenie wszystkich danych zawartych w projektach protokołów głosowania w obwodzie;
- 9) umożliwienie wydruku projektów protokołów głosowania w obwodzie z ewentualnym zestawieniem błędów oraz raportem ostrzeżeń, ułatwiający sprawdzenie zgodności arytmetycznej poprawności ustalenia wyników głosowania w obwodzie;
- 10) wprowadzenie danych z podpisanych protokołów głosowania do sieci elektronicznego przekazywania danych;
- 11) zapisanie danych z protokołów głosowania w postaci pliku na elektronicznym nośniku danych;
- 12) w przypadku ponownego głosowania w wyborach wójta (burmistrza, prezydenta miasta) — ponowienie niezbędnych czynności.